

Dag Hammarskjölds vei 92A

2 soverom | 113 kvm | Andelsleilighet





Velkommen til

Dag Hammarskjölds vei 92A

Innhold

4	Nøkkelinformasjon
5	Planløsning
6	Bilder
13	Om boligen
21	Nabolagsprofil
23	Tilstandsrapport
44	Egenerklæringsskjema
51	Andre vedlegg
181	Kontaktinfo
184	Oversikt over løsøre og tilbehør til eiendommen
187	Forbrukerinformasjon om budgivning
188	Budskjema



Nøkkelinformasjon

113 kvm toppleilighet (55+) med solrik og sydvestvendt terrasse. Heis og egen inngang. Fast garasje plass. Rolig nabolag.

Prisantydning	7 890 000,-
Omkostninger	9 149,-
Totalpris	7 899 149,-
Fellesutgifter pr. mnd	7 315,-
BRA-i	113 kvm
Soverom	2
Boligtype	Andelsleilighet
Byggeår	2008
Eierform	Andel

Kort fortalt

Velkommen til Dag Hammarskjölds vei 92A
Leiligheten ligger rolig og sentralt til i Fyllingsdalen. Leiligheten befinner seg i 4. etasje og har en sydvestvendt beliggenhet med gode solforhold på egen terrasse. Kort avstand til butikker og servicetilbud på Oasen senter. Her ligger alt til rette for en enklere hverdag.

- Lys og funksjonell leilighet
 - Seniorleilighet 55+
 - Solrik terrasse på 22 m² m/utsikt over nrområdet
 - Fast garasje plass i lukket garasjeanlegg
 - Peis
 - Leiligheten er nymalt i 2026
 - 2 stk helflislagte bad m/varmekabler
 - 2 gode soverom
 - Balansert ventilasjon
 - Stille/godt bomiljø
-
- Ca. 6 min gange til dagligvarebutikk
 - Ca. 3 min gange til busstopp
 - Kort vei til Bybanen
 - Flotte turområder m/Lynghaugparken like
-
- Velkommen



Plantegningen er en ikke målbar illustrasjon og avvik kan forekomme.

FRK SUPER

Fotograf Silje Holte www.frksuper.no @frksuper

- Et trivelig rom med naturlig lysinnslipp og en behagelig romfølelse -



- Walk in garderobe -
praktisk for ekstra oppbevaring -

- Bad og soverom er plassert i direkte tilknytning til hverandre for en funksjonell løsning -



- Leiligheten byr på en stor terrasse på hele 22 m² med fantastisk utsikt -



- Her kan du fint invitere familie og venner på hyggelige middager og nyte lange sommerdager-

- Nyt utsikten rett fra kjøkkenet! -



- Kjøkkenet er innredet med laminert benkeplate og profilerte fronter -



- Boligen har balansert ventilasjon som sikrer et godt og stabilt inneklimate året rundt -

- God skap- og skuffeplass sørger for effektiv og praktisk oppbevaring -







- Gode turområder med
Lynhaugparken like ved -



- Kort vei til sentrum, ca. 9
min med bil -

- Her bor du i et fredelig og
etablert nabolag med lite
støy og god trivsel -



Ingen kjenner nabolaget bedre!

Nysgjerrig på hvor godt naboene kjenner hverandre i dette nabolaget, eller hva innbyggerne gjør på søndag?

For en litt annerledes innsikt på befolkningen i dette nabolaget anbefaler vi å lese gjennom Nordvikundersøkelsen.

Du finner undersøkelsen ved å skanne QR-koden under, eller gå inn på:
<https://www.nordvikbolig.no/nordvikundersokelsen>



Om boligen

Nøkkelinformasjon

Oppdragsnummer
32-0101/26

Boligtype og eierform
Andelsleilighet (Andel)

Adresse og betegnelse
Dag Hammarskjölds vei 92A, 5144 FYLLINGSDALEN
Gnr 24, bnr 13 i Bergen kommune
Andelsnr 30 i Solhammaren Borettslag, org.nr.
992683481

Selger
Karin Heggelund

Kjøpesum og omkostninger
7 890 000,- (Prisantydning)

Omkostninger:
7 769,- (Gebyr forhåndsavklaring forkjøpsrett)
290,- (Pantattest kjøper)
545,- (Tinglyst hjemmelsoverføring)
545,- (Tinglyst pantedokument)
9 500,- (Boligkjøperpakke* (valgfritt))

9 149,- (Omkostninger totalt (uten Boligkjøperpakke))
18 649,- (Omkostninger totalt (med Boligkjøperpakke))

7 899 149,- (Totalpris inkl. omkostninger (uten
Boligkjøperpakke))
7 908 649,- (Totalpris inkl. omkostninger (med
Boligkjøperpakke))

NB: Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses et pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

Om boligen

Byggeår
2008

Etasje
4

Antall soverom
2

Arealer
BRA-i: 113 kvm
Totalt BRA: 113 kvm
TBA: 22 kvm

Beskrivelse:

Leilighet
4. etasje:
BRA-i: 113 kvm. Stue/kjøkken, entré, soverom 1, soverom 2, bad 1, bad 2, bod
Total BRA: 113 kvm.
TBA: 22 kvm.

Fellesarealer og rettigheter til bruk:

Det gjøres særskilt oppmerksom på at bod som disponeres av denne andelen ligger på borettslagets fellesareal. Borettslaget kan på et senere tidspunkt omdisponere denne bruken. Som følge av dette er bodens areal ikke medregnet i andelens BRA-e og totalt BRA.

Bygningssakkyndiges kommentar til arealoppmåling:
Arealene er oppmålt med håndholdt lasermåler på stedet. Oppmålt i hht. NS-3940.
Arealer beregnes og defineres etter bruken av rommet på befaringstidspunktet, uavhengig av hva som er godkjent av bygningsmyndighetene.
Noe avvik kan forekomme grunnet interne sjakter, påførte vegger, varierende veggtykkelser, skjevheter og annet som gjør det vanskelig å gi et eksakt areal.

Innhold

Leiligheten befinner seg i 4. etasje og inneholder Stue/kjøkken, entré, 2stk soverom, 2 stk bad og bod

4 etasje:
- Stue/kjøkken 61,4 m²
- Entre 4,9 m²
- Soverom 11,9 m²
- Soverom 15,7 m²
- Bad 2,8 m²
- Bad 9,4 m²
- Bod 3,2 m²

Leiligheten disponerer også bod i 2. etasje.

Parkering

Leiligheten disponerer parkeringsplass nr. 26 i borettslagets garasje

Egen parkeringsplass for gjester i garasjeanlegg. Gjesteparkeringen i garasjen har 10 plasser.

Sammendrag selgers egenerklæring

Vet du om det er utført tidligere arealoppmålinger av boligen, eller om boligens areal er oppgitt i dokumenter som salgsoppgave, takstrapp, tilstandsrapport, byggesøknad eller lignende?

- Ja, tilstandsrapport fra takstmann Frode Støldal Edvardsen. Befaringsdato 15.04.2026

Boligen selges ved fullmakt og selger har derfor ikke spesifikk kunnskap om den. Det kan derfor eksistere feil, skader eller andre forhold ved boligen som ikke er spesifikt opplyst i salgsoppgaven. Interessenter oppfordres til å undersøke boligen særlig grundig.

Bygningssakkyndig

Frode Støldal Edvardsen

Byggemåte

Det er i forbindelse med salget utarbeidet en tilstandsrapport fra bygningssakkyndig.

Tilstandsrapporten er en teknisk gjennomgang av boligen med oppdagede avvik. Vedlagt salgsoppgaven følger tilstandsrapporten og selgers egenerklæring. Disse må leses nøye av interessenter før bud inngis.

Opplysninger gitt i tilstandsrapporten anses å være kjent for kjøper, og det kan derfor ikke reklameres på forhold som fremkommer av tilstandsrapporten. Forhold som har fått TG2 og TG3 må gjennomgås spesielt nøye, da disse indikerer avvik fra normal slitasje og/eller høy alder, med mulig behov for utbedring. Bygningsdeler som har fått TGIU er ikke undersøkt av takstmann. Beskrivelsen av boligen som følger er hentet fra tilstandsrapporten:

Flat takkonstruksjon teknet med sveiset papp eller tilsvarende membrantekking.

Yttervegger og bærende konstruksjoner av mur og betong.

Fasaden er kledd med malt betong, fasadeplater og teglsteinsforblending.

Noe stående kledning mot terrasser.

Vinduer med isolerglass i trekarmer, utvendig aluminiumsbelagt.

Leiligheten har en entredør med brann- og lydklasse (EI30/40db) mot felles gang.

Malt terrassedør i tre med isolert glass.

Terrasse på 22 m² med adkomst fra stuen.

Betongheller mot dekket og rekkverk av stål og glassfelt.

Bygningsdeler som har fått TG2:

- Innvendig > Overflater
- Våtrom > 4 etasje > Bad > Sluk, membran og tettesjikt
- Våtrom > 4 etasje > Bad > Sanitærutstyr og innredning
- Våtrom > 4 etasje > Bad 2 > Sluk, membran og tettesjikt
- Våtrom > 4 etasje > Bad 2 > Sanitærutstyr og

innredning

Se supplerende tekst i tilstandsrapporten om overnevnte. Kjøper overtar ansvar og risiko.

Innbo og løsøre

Integrerte hvitevarer medfølger.

Vedlagt salgsoppgaven følger NEF sin standardliste "Oversikt over løsøre og tilbehør". Med mindre annet fremkommer av salgsoppgaven gjelder denne listen.

Dersom det er noe i overnevnte liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge. Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti. Hull og merker etter feste av innredning og utstyr som ikke følger med, aksepteres av kjøper.

Adgang til utleie

Det er begrenset adgang til å leie ut bolig i borettslag.

Med styrets godkjenning og på visse vilkår kan boligen leies ut for inntil 3, år. jf. borettslagsloven § 5-3 til § 5-10.

Andelseier som bor i boligen selv, kan leie ut deler av boligen til andre uten godkjenning, jf. borettslagsloven § 5-4. Kortidsutleie er tillatt i opptil 30 døgn i året, uten samtykke fra styret.

Energi og oppvarming

Energimerking

D - gul

Se fullstendig energiattest fra selger som vedlegg til salgsoppgave. Megler har intet ansvar for informasjon som følger av energiattesten.

Oppvarming

Boligen har følgende oppvarmingskilder:

- Peis i stuen
- Varmekabler i gulv på 2 stk gulv
- Ellers elektrisk oppvarming

Dersom rom mangler fast installert oppvarmingskilde på visning, følger ikke dette med i handelen.

Informasjon om strømforbruk

Selger har inngått avtale om Norgespris på strøm.

Avtalen følger målepunktet, og kjøper er derfor bundet av avtalen om Norgespris til og med 31.12.2026.

Økonomi

Felleskostnader

Kr 7 315,- pr. mnd.

Inkluderer: Felleskostnadene inkluderer og fordeles slik:

Andel Felleskostnader, felles kabel-tv/internett og feieavgift (forfall hver 12. mnd - ble fakturert kr 605,- i Jan. 26.)

Vaktmestertjeneste, vask av fellesarealer og fellesstrøm. Det er per nå ingen planer om å øke felleskostnadene.

Formuesverdi

Primærbolig: Kr 1 161 711,- pr. 2024

Sekundærbolig: Kr 4 646 842,- pr. 2024

Stortinget har vedtatt en ny modell for beregning av formuesverdi for bolig. Den nye utregningsmodellen beregner boligverdier basert på grunnkretser i stedet for kommuner, og skal benyttes fra og med inntektsåret 2026. Dette kan medføre at markedsverdien settes høyere eller lavere enn tidligere og innebærer at både selger og megler kan benytte tall som ikke nødvendigvis er oppdaterte på tidspunktet for utarbeidelse av salgsoppgaven.

Det tas derfor forbehold om at formuesverdien kan bli endret og eventuelt øke ved endelig fastsettelse i skatteåret.

For primærbolig utgjør formuesverdien 25% av beregnet eller dokumentert markedsverdi opptil kr 10.000.000, og deretter 70% av den delen som overstiger dette beløpet.

For sekundærbolig utgjør formuesverdien 100% av beregnet eller dokumentert markedsverdi.

TV/Internett/Bredbånd

Kollektivt kabel-tv, men individuelt bredbånd. Er tilknyttet Telenor

Borettslaget

Om borettslaget

Bare personer over 55 år kan være andelseiere i borettslaget.

Styreleder: Finn Torgeir Rud

Solhammeren Borettslag består av 45 leiligheter fordelt på 3 bygninger, med 9, 2 roms og 36, 3 roms leiligheter. Trappefri adkomst/heis.

Det er ingen fellesplikter i laget. Noen ganger inviteres det til en felles arbeidsøkt som f. eks våropprydning. Dette er helt frivillig og innebærer ikke noen økonomisk forpliktelse.

Forretningsfører

Vestbo BBL

Forkjøpsrett

Borettslaget og boligbyggelaget medlemmer har forkjøpsrett. Disse medlemmene har en frist på 9 dager til å gjøre forkjøpsrett gjeldende. Fristen begynte å løpe den 11.05.2026 og utgår dermed den 19.05.2026. Kontakt megler for mer informasjon.

Styregodkjenning

Overdragelsen av borettslagsandelen til ny andelseier må godkjennes av styret. Eiendomsmegler bistår med innsending av styregodkjenning, men det er kjøper som bærer risikoen for at overdragelsen godkjennes.

Godkjenning kan kun nektes dersom det foreligger saklig grunn. Eventuelle merkostnader som pådras i forbindelse med styregodkjenningen er kjøpers ansvar.

Ta kontakt med eiendomsmegler for mer informasjon.

Informasjon om fellesgjeld

Spesifikasjon av lån:

Låne nummer: 12115357946, DNB Bank ASA

Annuitetslån, 4 terminer per år.

Rentesats per 13.04.2026: 5.25% pa.

Antall terminer til innfrielse: 50

Saldo per 13.04.2026: 854 839

Andel av saldo: 0

Første termin/første avdrag: 30.03.2009 (siste termin 30.09.2038)

Opprinnelig innfrielse lån (IN): 3 240 000

Nedkvittert saldo innfrielse per d.d. (IN): 1 773 539

Laget har inngått IN-avtale

Borettslaget har avtale med Heder Bank om byggelån/driftskredit med en ramme på inntil kr 3 000 000,- for utskifting av heis. Lånet skal tilbakebetales/konverteres annen bank innen 31.12.2026. Når byggelånet erstattes av et nedbetalingslån vil fellesgjelden for dette bli fordelt på den enkelte andel. Fellesgjelden vil dermed øke tilsvarende.

Borettslaget er dekket av Klare Finans AS, www.klarefinans.no. Laget er sikret mot tap som følge av at en andelseier ikke betaler sine felleskostnader, etter gjeldende vilkår. Avtalen om sikring er gyldig til den sies opp av en av partene.

Fellesgjelden kan bli besluttet økt etter utarbeidelse av salgsoppgaven.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld:

Boliglaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. A-konto innbetalt finanskostnader er basert på antatt rente. Avregning skjer etterskuddsvis for 1/2 år av gangen og den som er andelseier på det tidspunkt avregning sendes ut er ansvarlig for avregningsbeløpet.

Vedtekter og husordensregler

Borettslagets vedtekter ligger vedlagt i salgsoppgaven.

Beboernes forpliktelser og dugnader

Beboerne forplikter seg til enhver tid å følge gjeldende vedtekter og husordensregler.

Dyrehold

Å ha hund og katt er ikke tillatt. Andre typer dyre hold; f. eks. undulater etc. kan aksepteres med mindre det påfører naboer eller borettslaget ulemper.

Borettslagets forsikring

If Skadeforsikring NUF

Tomt

Beskrivelse av tomt

Tomtestørrelse: 9 160 kvm (Eiertomt)
Felles eiet tomt som er pent opparbeidet.

Adkomst

På finn.no kan du se kartskisse i annonse. Ved å trykke på kartet får du enkelt tilgang til en spesifisert reiserute fra din startdestinasjon til boligen.

Ved felles visninger vil det bli skiltet med Nordvik Bolig visningsskilt.

Områdebeskrivelse

Beskrivelse av nærområdet

Velkommen til Dag Hammarskjölds vei 92A

Sentralt beliggende leilighet i Fyllingsdalen. Fra leiligheten er det kort vei til Oasen senter som tilbyr et rikt utvalg av bl.a. dagligvare, apotek, spisesteder, kollektivtransport mm.
Kort avstand til offentlig kommunikasjon.

Hvorfor bosette seg i Fyllingsdalen?

Fyllingsdalen er et etablert boligområde og har vært under stor utvikling i de senere år. I Fyllingsdalen har du alt du trenger for å bo godt nær bykjernen. Oasen kjøpesenter sørger for å tilby alle daglige servicetilbud. Området er meget sentralt, med bare 8-10 minutters kjøring med bil og under 15 minutter med buss til Bergen sentrum.

Servicetilbud:

Fyllingsdalen har et bredt utvalg av servicetilbud, og på Oasen kjøpesenter får du et bredt utvalg av butikker, kaféer og tjenester som apotek, frisører og helsetilbud. I andre etasje finner vi også Fyllingsdalen bibliotek. Oasen er lett tilgjengelig med bil, sykkel og kollektivtransport. Det har gode parkeringsmuligheter og buss- og bybanestopp rett utenfor. Fyllingsdalen byr også på et lokalt kulturtilbud gjennom Fyllingsdalen teater, som er kjent for sine familievennlige forestillinger.

Turmuligheter:

Fyllingsdalen byr på flotte turmuligheter for alle som ønsker å utforske naturen. Her finner vi både lett tilgjengelige stier og mer krevende ruter. Et av de mest populære områdene er Kanadaskogen, en stor skog med merkede stier som passer for familier og turgåere i alle aldre. Skogen har idylliske vann som Tennebekktjørna, hvor det er mulig å bade eller fiske. For de som ønsker en litt mer utfordrende tur, er Løvsstakken et godt valg. Løvsstakken er et av Bergens syv fjell, og gir en fantastisk utsikt over både Fyllingsdalen, Bergen sentrum og fjordene rundt.

Kollektivtransport:

Fyllingsdalen har gode kollektivtransportforbindelser som gjør det enkelt å komme seg til både Bergen sentrum og andre byområder. Kun 2 minutters gange fra leiligheten finner man nærmeste busstopp hvor linje 5 og 48 går. Fra Fyllingsdalen terminal kan man på 12 min komme og direkte inn til Bergen sentrum med buss 4 og 50E. På 15 min kommer man seg også inn til sentrum med bybanen.

En kort prat med selger:

Hva kommer du til å savne med boligen/området?
- Kommer til å savne beliggenhet, utsikten, solforholdene, boligens størrelse og innhold med lett tilkomst til parkering, godt naboskap, veldrevet borettslag.

Hvilke er dine favoritter i nabolaget?

- Tur i Kanadaskogen, Nordnesdalen, Damsgårdsfjellet og Løvsstakken

Hvem er naboene, og hvordan er nabolaget (alder, barn, husdyr, trygghet etc.)

- Naboene er fra 55 år og oppover. Godt naboskap med nabokafe hver fredag i nabolaget. Trygt sted å bo.

Litt om nærmiljøet og området generelt:

- Nærhet til buss, butikk, kirke og Oasen kjøpesenter.

Har boligen andre faste løpende kostnader til eiendommen enn ordinære utgifter (eksempelvis velforening, privat brøyting, vedlikehold av vei/fellesanlegg el.)?

-Alt er inkludert i husleien.

Hva betales i felleskostnader i dag, og hva dekker de?

- Husleien er kr 7315 . I januar kommer feieavgift i tillegg med kr.605. Husleien inkluderer kabel tv og internett (547kr), driftskostnader som felles strøm, vaktmestertjenester, vasking av fellesområder.

- Praktiseres det dugnad?
Ikke pliktig dugnad.

- Er det spesielle forpliktelser? Trappevask/måking osv.
Ingen felles forpliktelser.

Offentlige forhold

Ferdigattest/brukstillatelse

Det foreligger ferdigattest for eiendommen datert 17.09.2008.

Ferdigattest utstedes av bygningsmyndighetene på grunnlag av mottatt dokumentasjon fra kontrollansvarlige når et søknadspliktig tiltak er utført i samsvar med tillatelsen og øvrige krav etter plan- og bygningslovgivningen. At ferdigattest eksisterer, gir ingen garanti for bygget er oppført i henhold til tillatelsen og gjeldende regelverk eller at det senere er utført arbeid på

mulig mangelsansvar kan ha egenverdi for selger. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

Budgiver skal i budskjema avgi egenerklæring om budgiver er forbruker eller næringsdrivende/ person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet. Budgivere får informasjon dersom andre bud er inngitt av en som ikke er forbruker.

Forbrukerkjøp - definisjon:

Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Forbruker – avtalevilkår:

Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen, eller det foreligger brudd på bestemmelsene i avhendingsloven §§ 3-2 til 3-8. Hvis eiendommen ikke er i samsvar med det kjøperen må kunne forvente ut ifra alder, type og synlig tilstand, kan det være grunnlag for mangelskrav. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen. Dette gjelder likevel bare dersom man kan gå ut ifra at det virket inn på avtalen at opplysningen ikke ble gitt eller at feil uriktige opplysninger ikke blir rettet i tide på en tydelig måte.

Boligen kan ha en mangel etter avhendingsloven § 3-3 dersom det er avvik mellom opplyst og faktisk innvendig areal, forutsatt at avviket er på 2% eller mer og minimum 1 kvm.

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning må kjøper selv dekke tap/kostnader opptil et beløp på kr 10 000 (egenandel).

Ikke-forbruker (næringsdrivende) – definisjon:

Hvis kjøper er en juridisk person, eller en fysisk person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet, vil kjøpet ikke anses som et forbrukerkjøp.

Ikke-forbruker – avtalevilkår:

Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen. Eiendommen selges «som den er», og selgers ansvar utover det konkret avtalte er da begrenset etter avhendingsloven § 3-9, første ledd andre setning.

Avhendingsloven § 3-3 andre ledd fravikes, og hvorvidt boligens arealsvikt utgjør en mangel vurderes etter avhendingsloven § 3-8.

Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere.

Boligselgerforsikring

Selger har tegnet boligselgerforsikring. Se selgers egenerklæringsskjema vedlagt salgsoppgaven.

Boligkjøperforsikring

I samarbeid med Storebrand og HELP tilbyr Nordvik Boligkjøperpakke til våre boligkjøpere. Boligkjøperpakken er et gunstig forsikringskonsept som inneholder alle de forsikringene du trenger til den nye boligen din.

Boligkjøperpakke Leilighet inneholder: Boligkjøperforsikring fra HELP, flytteforsikring og innboforsikring Super.

Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen. Forsikringen gjelder i 5 år fra overtakelsen.

Flytteforsikring dekker skade på eiendeler under flytting ved plutselig og uforutsett hendelse som oppstår under transport eller i forbindelse med bæring mellom bolig, bil eller lagringssted. Forsikringen varer i 1 år fra budaksept.

Innboforsikring Super dekker tingene dine ved blant annet tyveri, brann eller vannskader. Vår beste innboforsikring Super inkluderer blant annet uflaksforsikring, bistand ved ID-tyveri og psykologhjelp ved alvorlige hendelser hjemme. Forsikringen gjelder i 3 måneder fra overtakelsesdatoen av ny bolig.

Velger du Boligkjøperpakke Leilighet+ får du i tillegg renteforsikring:

Renteforsikringen kan hjelpe deg med rentekostnaden og forsikringspremien på din primærbolig som skal selges, hvis salgsprosessen fører til at du må betale rentekostnader på to lån. Forsikringen gjelder i 9 måneder (3 måneder karenstid) og dekker inntil 15 000 kroner i måneden.

Boligkjøperforsikring fra HELP kan også kjøpes separat og inkluderer da flytteforsikring fra Storebrand.

Boligkjøperpakke/Boligkjøperforsikring må tegnes senest ved kontraktsignering og gjelder fra overtakelsen. Kjøper blir kontaktet av Storebrand med et tilbud på videre forsikring av innbo.

Se pris og mer informasjon om forsikringene i produktarket vedlagt salgsoppgaven, eller ta kontakt med megler.

Betalingsbetingelser

Oppgjør skal betales i en samlet innbetaling fra norsk bank. Betaling fra utlandet tillates kun i unntakstilfeller og dersom det er avklart med megler i anledning avtaleinngåelse (budaksept).

Viktig informasjon om budgivning

Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser og motbud, aksept eller avslag fra selger.

Bud kan legges inn på eiendommens finn-annonse ved å trykke på knappen «gi bud» eller via vår hjemmeside. Bud

kan legges inn på eiendommens annonse på hjem.no/finn.no ved å trykke på knappen «gi bud» eller via vår hjemmeside. Ved elektronisk budgivning legges bud inn ved å benytte BankID. Bud kan også inngis på budskjema vedlagt i salgsoppgaven.

Før megler formidler bud til selger, skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur, eksempelvis BankID eller MinID. Senere bud kan inngis per e-post eller SMS til megler.

Dersom budgiver skal by på eiendommen i henhold til kjøpsfullmakt må megler kontaktes i forkant av budgivning. Ved bruk av kjøpsfullmakt, må fullmakten oversendes til megler i forkant av budgivning.

Kjøper kan ikke kreve at eiendommen tinglyses på andre enn kjøper. Om kjøper ønsker at noen andre skal stå som hjemmelshaver, må det tas forbehold om dette i budet. Selger kan velge å ikke akseptere dette.

Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud avgis.

Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Senere bud må ha en tilstrekkelig lang akseptfrist til at megler, så langt det er nødvendig og mulig, kan videreformidle budet og eventuelle forbehold til alle involverte parter og legge til rette for at disse får tid til å områ seg, jf. forskrift om eiendomsmegling § 6-3.

Akseptfrist bør derfor være på minimum 30 minutter, og budforhøyelser bør skje senest 10 minutter før fristens utløp. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selgeren, når budet er gitt innenfor akseptfristene ovenfor.

Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten

ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

For mer informasjon om budgivningsprosessen, se «Forbrukerinformasjon om budgivning», som er vedlagt salgsoppgaven, eller ta kontakt med megler.

Tilbud på finansiering

Du kan søke om boliglån hos vår samarbeidspartner Storebrand, og få svar på dagen.

Med boliglån i Storebrand kan du være trygg på at du til enhver tid har blant markedets mest konkurransedyktige renter. Du vil bli tatt godt vare på av et av Norges beste servicemiljøer innen bank.

Som kunde i Storebrand Bank får du en fast kontaktperson å forholde deg til, som vil gi deg gode råd og god hjelp med kort svartid. Søk om boliglån i Storebrand og få

- Enkel søknad - og etableringsprosess
- Svar på dagen
- Fast kontaktperson å forholde deg til
- Trygghet for at du alltid har konkurransedyktige betingelser

Ta kontakt på telefon 22 31 22 21 eller nordvik@storebrand.no. Les mer på storebrand.no/nordvik.

Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

Hvitvasking

Eiendomsめglere er underlagt lov om hvitvasking og tilhørende forskrift. Etter hvitvaskingsloven er eiendomsmegler pålagt å gjennomføre kundetiltak av både selger og kjøper.

Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført kundetiltak, og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager anses misligholdet vesentlig, og selger har rett til å heve avtalen og gjennomføre dekningsalg for kjøpers regning. Dersom det er selger som ikke bidrar til at megler får gjennomført løpende kundetiltak underveis i oppdraget må eiendomsmegler stanse gjennomføringen av transaksjonen. Selger vil i et slikt tilfelle ha misligholdt sine forpliktelser, og kjøper vil kunne ha et krav mot selger etter avhendingsloven.

Hvis kundetiltak ikke lar seg gjennomføre, vil Nordvik Eiendomsmegling ikke kunne bistå med handelen eller foreta oppgjør.

Personopplysningsloven

Personopplysninger vil bli behandlet i samsvar med personopplysningsloven. Ved å registrere deg som interessent og/eller budgiver eller kjøpe vil vi innhente,

behandle og registrere personopplysninger om deg.

Eiendomsmeglingsforetak har plikt til å oppbevare kontrakter og dokumenter i 10 år, jf. eiendomsmeglingsforskriften § 3-7 (3). Denne oppbevaringsplikten begrenser muligheten for å få slettet personopplysninger. Du kan lese mer om Nordviks behandling av personopplysninger i vår personvernerklæring på nordvikbolig.no/personvern.

Om oppdraget

Meglervederlag

Vederlag:

Provisjon: 0,80% av salgssum (min. kr. 45 000,-) –

estimert til kr. 64 000,-

Avis annonse BT kr. 9 000,-

Kostnad for utsatt betaling*** kr. 3 500,-

Grunnpakke Leilighet kr. 11 900,-

Markedspakke med salgsoppgave (Hjem+, Finn.no, BA karusellen, Instagram, Facebook) kr. 27 900,-

Oppgjørshonorar** kr. 8 500,-

Tilrettelegging kr. 11 900,-

Videoinnspilling av boligen ut på sosiale medier kr. 0,-

Visningshonorar/overtagelseshonorar per stk. kr. 0,-

Økt annonsekostnad på FINN.no for boliger over 5

MNOK kr. 1 000,-

Økt annonsekostnad på FINN.no for boliger over 5

MNOK kr. 1 000,-

Utlegg:

Eierskiftegebyr kr. 6 725,-

Infoland - Informasjon forretningsfører ca. kr. 4 750,-

Samlet skal selger betale kr. 150 175,- for vederlag og utlegg ved salg til prisantydning.

Dersom oppdraget utløper eller blir sagt opp, uten at handel er kommet i stand, har megler krav på et rimelig vederlag for medgått tid/utført arbeid og avtalte utgifter (tilrettelegging, markedsføring og avholdte visninger) samt eventuelle utlegg. Ved beregningen av vederlaget skal det tas utgangspunkt i timeprisen som er kr. 3 900,-.

Vedlegg til salgsopgaven

Vedleggene er en del av den komplette salgsopgaven.

Det er viktig at interessenter setter seg godt inn i vedleggene og kontakter megler med eventuelle spørsmål før bud inngis.

Status salgsopgave

Salgsopgaven er sist endret 16. mai 2026

Ansvarlig megler

Kaisa Kvamme, Eiendomsmegler / Partner

Tlf. 47670630

Megler

Robert Nigardsøy Ljøsne, Eiendomsmeglerfullmektig

Tlf. 94801788

Meglerforetaket

Nordvik Bergen Vest

Kjøkkelvikkbrekkene 20

5178 LODDEFJORD

Juridisk navn: Bergen Vest Eiendomsmegling AS

Org. nr.: 829235722

Samarbeidspartnere og foretak med tilknytning til Nordvik

Meglerforetaket og Nordvik-kjeden samarbeider med en rekke foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med megleroppdraget.

- Storebrand leverer boligselgerforsikring, finansieringsløsninger og forsikringer til kjøper
- Help forsikring leverer boligkjøperforsikring
- Flytte- og lagringstjenester gjennom Loyalty, oppussing gjennom Steddy, bredbånd levert av Telenor, alarm levert av Sector alarm, strøm levert av Fjordkraft og Fortum og utleietjenester levert av Utleiemegleren. Hvilke tilbud kjøper og selger får i forbindelse med oppdraget kan variere ut fra hvor i landet eiendommen ligger.

Nordvik Bolig AS, som er franchisegiver for Nordvik-kjeden, eier aksjer i Bomega AS (Hjem.no).

Dag Hammarskjölds vei 92A

Nabolaget Sikthaugen - vurdert av 78 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- Familier med barn
- Etablerere
- Godt voksne

Skoler

Løvs Oppveksttun - skole (1-7... 236 elever, 13 klasser	12 min ⚡ 1 km
Seijdalen skole (1-7 kl.) 199 elever, 16 klasser	20 min ⚡ 1.7 km
Lyshovden Oppveksttun (1-7 kl.... 227 elever, 17 klasser	23 min ⚡ 1.9 km
Ortun skole (8-10 kl.) 413 elever, 32 klasser	22 min ⚡ 1.9 km
Lynghaug skole (8-10 kl.) 399 elever, 33 klasser	4 min ⚡ 0.2 km
Fyllingsdalen videregående sko... 588 elever, 28 klasser	21 min ⚡ 1.8 km
Amalie Skram videregående skol... 1000 elever	9 min ⚡ 5.8 km

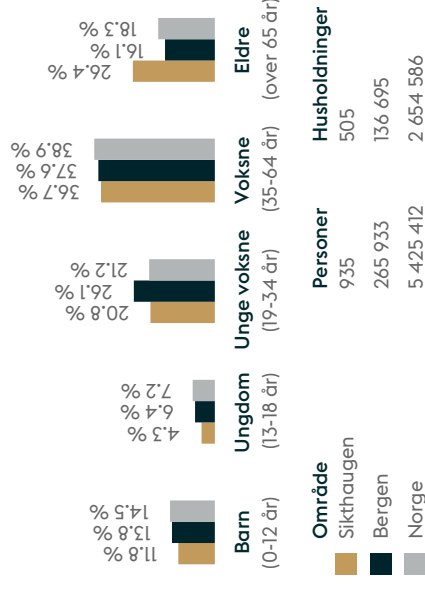
Offentlig transport

🚏 Lynghaug skole Linje 5, 49	4 min ⚡ 0.2 km
🚏 Fyllingsdalen terminal Linje 2	19 min ⚡ 1.6 km
🚏 Jernbanestasjonen i Bergen Linje F4, L4, R40	10 min ⚡ 6.2 km
🚏 Bergen Flesland	16 min ⚡

Barnehager

Nebbestølen barnehage (0-5 år) 51 barn	13 min ⚡ 1 km
Løvs Oppveksttun barnehage (1... 64 barn	12 min ⚡ 1 km
Minken barnehage (1-5 år) 40 barn	14 min ⚡ 1.1 km

Aldersfordeling



Opplevd trygghet
Veldig trygt 84/100

Kvalitet på skolene
Veldig bra 83/100

Naboskapet
Godt vennskap 70/100

Primære transportmidler

- Buss
- Egen bil

Sport

🚶	Lynghaug skole	4 min
🚶	Lynghaugparken - ballbane grus	7 min
🚶	MOVA Fyllingsdalen	12 min
🚶	Sprek & Blid Sissel's	16 min

«Bynært med god offentlig kommunikasjon til sentrum»

— Sitat fra en lokalkjent

Turmulighetene

Nærhet til skog og mark 95/100

Kollektivtilbud

Veldig bra 90/100






Støynivået

Lite støynivå 88/100



Innholdet i nabolagsprofilen er hentet fra ulike datakilder, og feil eller mangler kan forekomme. Vurderinger og sitater er innhentet på web og gir uttrykk for hvordan naboene vurderer nabolaget. FINN.no AS kan ikke holdes ansvarlig for feil/mangler i profilen.
Copyright © Finn.no AS 2026

Tilstandsrapport

-  Boligbygg med flere boenheter
-  Dag Hammarskjölds vei 92 A, 5144
FYLLINGSDALEN
-  BERGEN kommune
-  gnr. 24, bnr. 13
-  Andelsnummer 30

Sum areal alle bygg: BRA: 118 m² BRA-i: 113 m²



Befaringsdato: 15.04.2026

Rapportdato: 24.04.2026

Oppdragsnr.: 10147-1735

Eiendomsverdi ref nr: EQ1569

Autorisert foretak: Edvardsen Takst AS

Sertifisert Takstingeniør: Frode Støldal Edvardsen



EDVARDESEN
TAKST



Rapporten kan brukes i inntil ett år etter rapportdato, og kan ikke gjenbrukes ved flere boligsalg i denne perioden. Skjer det endringer, oppstår skader også videre på boligen, bør du som selger be om oppdatert rapport.

Norsk takst

Norsk takst er bransjeorganisasjonen for landets bygningssakkyndige og takstforetak, med om lag 1400 sertifiserte medlemmer fordelt på omtrent 1000 bedrifter. I boligomsetningen regnes takstrapportene som et helt avgjørende element i den informasjonen som gjøres tilgjengelig for kjøper. Årlig leverer medlemmene rundt 120.000 slike takster. Det gir unik oversikt over norske boliger, og bidrar til at alle oppdrag kan utføres med utgangspunkt i erfaringsbasert kvalitet.



Det stilles høye krav til utdanning, sertifisering og yrkesetikk. Norsk takst er opptatt av at boligomsetningen skal være trygg, og legger vekt på å opptre uavhengig av andre bransjeaktører. Bygningssakkyndige fakturerer sine tjenester uten hensyn til hvilken pris som oppnås, og skal heller ikke på annen måte ha noen egeninteresse knyttet til handelen.

Uavhengighet og god fagkunnskap har over tid bygget troverdighet og tillit. Både selger og kjøper skal kunne stole på bygningssakkyndiges vurderinger. For tilfeller der det likevel skulle oppstå misnøye med utført arbeid, har vi sammen med Forbrukerrådet etablert en klagenemnd.

Norsk takst har en sentral rolle i utviklingen av norske standarder, regler og profesjonsprinsipper, og representerer bransjen i alle relevante internasjonale fora. Dette sikrer at norske bygningssakkyndige tidlig kan tilpasse seg krav og bransjetrender fra utlandet, samtidig som takseringsfaget får en norsk stemme på verdensbasis. Organisasjonen bidrar i næringspolitisk sammenheng, og har vært en pådriver for å sikre at lover og regler gir trygghet for forbrukerne i boligomsetningen.

Edvardsen Takst AS

Edvardsen Takst AS er et uavhengig firma drevet av Frode Edvardsen.

Foretaket er stiftet i 2012 og er godkjent medlemsbedrift av Norsk Takst, og er følgelig underlagt NT's etiske regelverk. Det stilles høye krav til utdanning, sertifisering og yrkesetikk.

Alle NT's medlemmer gjennomgår årlig obligatorisk etterutdanning i regi av Norsk Takst.

Selskapet tilbyr tjenester innen bolig og eiendom i Bergen og omegn.

- Tilstandsrapport.
- Verdi- og lånetakst.
- Uavhengig kontroll av våtrom og lufttetthet.
- Trykktest av nybygg.
- Reklamasjon- og skadetakst.
- Byggelånskontroll, rådgivning mm.

Edvardsen er utdannet, tømrer, byggmester og takstmann.

Med flere års erfaring fra ulike roller i bygg- og anleggsbransjen som byggeleder og prosjektleder, har undertegnede bred erfaring og et godt grunnlag for kvalitetsbevisst arbeid for både private og profesjonelle aktører.

Medlem av



Rapportansvarlig

Frode Støldal Edvardsen

frode@edwardsentakst.no

401 00 642



EDVARSDEN
TAKST

Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av [Forskrift til avhendingsloven](#). Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktspøk.

Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av forskrift til avhendingslova.

Noen bygningsdeler og forhold vil den bygningssakkyndige vurdere mot dagens regelverk. Etter dagens regelverk vil disse kunne få avvik og/eller TG2 eller TG3 uten at det nødvendigvis er krav om at avviket utbedres. Dette kan gjelde sluk, tettesjikt og fall på bad og vaskerom, forhold som gjelder sikkerhet mot brann, rekkverk, trapper osv.

Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

- vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand
- bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig
- etasjeskillere
- tilleggsbygg slik som garasje, bod, anneks, naust også videre
- utvendige trapper
- støttemurer
- skjulte installasjoner
- installasjoner utenfor bygningen
- full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner
- geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen
- bygningens planløsning
- bygningens innredning
- løsøre slik som hvitevarer
- utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg
- bygningens estetikk og arkitektur
- bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet)
- fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023 © Norsk takst 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Norsk takst, er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av medlemsforetakene i Norsk takst og av takstingeniører som er sertifisert i slikt foretak, samt av kunder hos iVerdi og studenter hos NEAK. For andre aktører er eksemplarframstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med Norsk Takst ([Forside](#)) eller iVerdi ([Hjem-iVerdi](#)).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffansvar.

Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.

Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.



TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.



TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.



TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.



TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.



IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

Informasjon om utbedringskostnader

Utbedringskostnadene i rapporten er sjablongmessige anslag basert på observerte forhold som feil, skader eller uregelmessigheter, samt foreslåtte tiltak. Disse anslagene er veiledende, angis i fem intervaller, er basert på generelle erfaringstall, og må ikke forveksles med konkrete pristilbud fra håndverkere eller entreprenører. Faktiske kostnader kan variere betydelig, avhengig av individuelle valg, materialpriser og markedsforhold. For å få en nøyaktig vurdering av utbedringskostnadene anbefales ytterligere undersøkelser og innhenting av flere pristilbud fra kvalifiserte fagfolk. Slike anslag gis for TG3, der dette er mulig.



Tiltak under kr 20 000



Tiltak mellom kr 20 000 – 100 000



Tiltak mellom kr 100 000 – 200 000



Tiltak mellom kr 200 000 – 500 000



Tiltak over kr 500 000

Beskrivelse av eiendommen

TAKSTOBJEKTET:

3-roms andelsleilighet beliggende i 4 etasje med sør/vestvendt terrasse på 22 m²
Adkomst via felles trappegang med heis.
Lukket garasjeanlegg.

REFERANSENIVÅ

Boligen er oppført i 2008.

Leilighet med flere gode kvaliteter, funksjonell planløsning og med normal standard.

For fullstendig gjennomgang av bygningsdeler og boligens tilstand henvises det til konstruksjoner og rapporten forøvrig.

Boligbygg med flere boenheter - Byggeår: 2008

UTVENDIG

[Gå til side](#)

Flat takkonstruksjon tekket med sveiset papp eller tilsvarende membrantekking.

Yttervegger og bærende konstruksjoner av mur og betong.
Fasaden er kledd med malt betong, fasadeplater og teglsteinsforblending.
Noe stående kledning mot terrasser.

Vinduer med isolerglass i trekarmer, utvendig aluminiumsbelagt.

Leiligheten har en entredør med brann- og lydklasse (EI30/40db) mot felles gang.
Malt terrassedør i tre med isolert glass.

Terrasse på 22 m² med adkomst fra stuen.
Betongheller mot dekket og rekkverk av stål og glassfelt.

INNVENDIG

[Gå til side](#)

Gulvene i leiligheten er bekledd med:

- Parkett.

Veggene i leiligheten er bekledd med:

- Malte plater.

Takene i leiligheten er bekledd med:

- Malte plater.

Bygningen har etasjeskille av betong.

Boligen har isolert stålpipen med peis i stuen.

VÅTROM

[Gå til side](#)

Bad 1

Aktuell byggeforskrift er tekniske forskrifter i perioden 1997-2010.
Originalt bad.
Det foreligger dokumentasjon fra ansvarlig utførende av våtrommet
Bad via hovedsoverom.
Bad med fliser på gulv og vegger.
Varmekabler i gulv.
Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.

Opplegg for vaskemaskin i nisje.
Mekanisk avtrekkventil.

Bad 2

Aktuell byggeforskrift er tekniske forskrifter i perioden 1997-2010.
Originalt bad.
Det foreligger dokumentasjon fra ansvarlig utførende av våtrommet
Bad med fliser på gulv og vegger.
Varmekabler i gulv.
Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.
Mekanisk avtrekkventil.

KJØKKEN

[Gå til side](#)

Kjøkkeninnredning med laminert benkeplate, nedfelt stålvaske, god skaplass, profilerte fronter og opplegg for oppvaskmaskin.
Integrert platetopp, stekeovn, oppvaskmaskin og kjøleskap med frys.
Ventilator med mekanisk avtrekk.

TEKNISKE INSTALLASJONER

[Gå til side](#)

Plastrør (rør i rør) med fordelerskap.
Stoppekran er lokalisert og funksjonstestet.

Leiligheten har interne avløpsrør av plast.

Balansert ventilasjon.

Varmtvannsbereder på 200 liter.
Berederen er plassert i nisje på bad.

Elektrisk anlegg med automatsikringer og jordfeilbryter.

Arealer

[Gå til side](#)

Forutsetninger og vedlegg

[Gå til side](#)

Lovlighet

[Gå til side](#)

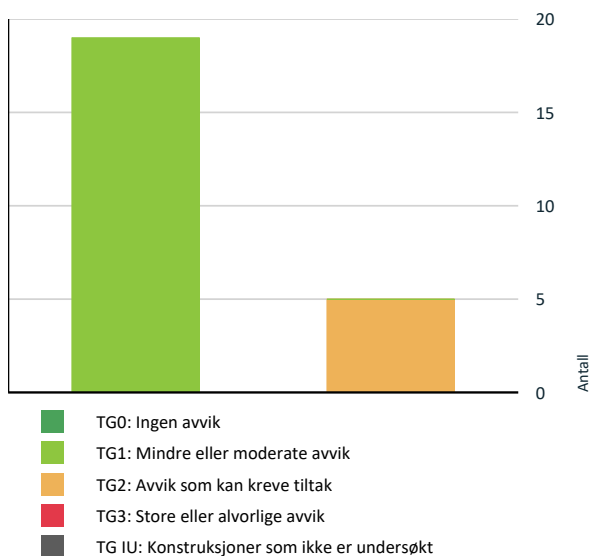
Boligbygg med flere boenheter

- Det foreligger ikke tegninger

Stemplede byggemeldte tegninger er ikke fremvist
takstmann, er dermed ikke kontrollert.

Sammendrag av boligens tilstand

Fordeling av tilstandsgrader



Spesielt for dette oppdraget/rapporten

Opplysninger om utført arbeid/oppgraderinger er gitt av eier/rekvirent, utover dette er det antagelser fra undertegnende, og kan avvike med faktiske forhold. Varme, statikk og lydisolering er angitt iht. byggeårets krav. Overflater er enkelt kontrollert visuelt, uten bruk av destruktive inngrep. Vurderingen er basert på det som er synlig på befaringstidspunktet. Beskrivelse av type overflater, materialbruk og benyttede produkter er basert på faglig skjønn og antagelser. Det ofte kan være vanskelig å fastslå eksakt produkttype eller oppbygning uten nærmere undersøkelser eller dokumentasjon. Opplysningene må derfor anses som veiledende og ikke nødvendigvis eksakt.

Selger plikter å lese nøye gjennom denne rapporten og gi beskjed om det er opplysninger som avviker fra virkeligheten. Rapporten må leses i sammenheng med forutsetninger – ansvarsbegrensning og mandatavgrensning. Bruk av rapporten innebærer aksept av de forutsetninger og ansvarsbegrensninger som fremgår.

I denne rapporten er ikke vurdering av felles eiet bygningsmasse/fellesareal medtatt, bare enkelt beskrevet. Dette på grunn av manglende tilkomst til store deler av bygningsmassen. Rapporten omhandler selve leiligheten. For tilstandsupplysninger om bygningsmassen henvises det til borettslaget/sameiet.

Dette i henhold til forskrift i Avhendingsloven.

Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

Boligbygg med flere boenheter

102 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK

-  **Innvendig > Overflater** [Gå til side](#)
-  **Våtrom > 4 etasje > Bad > Sluk, membran og tettesjikt** [Gå til side](#)
-  **Våtrom > 4 etasje > Bad > Sanitærutstyr og innredning** [Gå til side](#)
-  **Våtrom > 4 etasje > Bad 2 > Sluk, membran og tettesjikt** [Gå til side](#)
-  **Våtrom > 4 etasje > Bad 2 > Sanitærutstyr og innredning** [Gå til side](#)

Tilstandsrapport

BOLIGBYGG MED FLERE BOENHETER

Byggeår
2008

Kommentar
Byggeåret er basert på opplysninger fra eiendomsmatrikkelen.

Standard

Leiligheten har en normal standard ut fra byggeskikk og tekniske krav som gjaldt ved oppføringstidspunktet, samt for de tidspunktene det er utført oppgraderinger og renoveringer. Det henvises for øvrig til rapportens enkeltpunkter for nærmere detaljer.

Vedlikehold

Alminnelig vedlikeholdsbehov ut ifra alder.

UTVENDIG

TG 1 Vinduer

Beskrivelse

Vinduer med isolerglass i trekarmer, utvendig aluminiumsbelagt.

Kommentar:

Det ble foretatt tilfeldig kontroll av åpne- og lukke mekanismer. Funksjon: Ok.
Vinduer har normal slitasje, alder tatt i betraktning.

TG 1 Dører

Beskrivelse

Leiligheten har en entredør med brann- og lydklasse (EI30/40db) mot felles gang.
Malt terrassedør i tre med isolert glass.

Kommentar:

Det ble foretatt tilfeldig kontroll av åpne- og lukke mekanismer. Funksjon: Ok.
Dører har normal slitasje, alder tatt i betraktning.

TG 1 Balkonger, terrasser og rom under balkonger

Beskrivelse

Terrasse på 22 m² med adkomst fra stuen.
Betongheller mot dekket og rekkverk av stål og glassfelt.

Takstmann har ikke vurdert vannavrenning/tettesjikt på altan/terrasse, siden membranlaget/tettesjikt er dekket av terrassebord.

INNVENDIG

TG 2 Overflater

Beskrivelse

Gulvene i leiligheten er bekledd med:
- Parkett.

Veggene i leiligheten er bekledd med:
- Malte plater.

Takene i leiligheten er bekledd med:
- Malte plater.

Tilstandsrapport

Vegger er i hovedsak malt i 2026.

Merk:

Overflater er en skjønnsmessig vurdering og TG er vurdert ut fra om det er skader/større slitasje på overflatene. Stedvis noe hakk og merker, hull i vegger etter bilder, misfarging på gulv etter tepper og lignende må forventes i en brukt bolig. Det ble ikke flyttet på tunge møbler etc.

Vurdering av avvik:

- Det er avvik:

Parkett har en del slitasje.

Konsekvens/tiltak

- Tiltak:

Vedlikeholdsbehov av parkett.

TG 1 Etasjeskille/gulv mot grunn

Beskrivelse

Bygningen har etasjeskille av betong.

Ingen store merkbare skjevheter/retningsavvik ble registrert på befaringen.

MRK: Kontroll er utført på tilfeldig valgte punkter samt boligen var møblert på befaring, dvs. at det kan være noe avvik i målingen.

TG 1 Pipe og ildsted

Beskrivelse

Boligen har isolert stålpipes med peis i stuen.

Det er ikke opplyst om feil eller mangler tilknyttet ildsted eller pipe.
Det refereres videre til fagkyndig/feier for opplysninger om tilstand.



VÅTROM

4 ETASJE > BAD

Generell

Beskrivelse

Aktuell byggeforskrift er tekniske forskrifter i perioden 1997-2010.
Originalt bad.
Det foreligger dokumentasjon fra ansvarlig utførende av våtrommet

Bad via hovedsoverom.
Bad med fliser på gulv og vegger.
Varmekabler i gulv.

Tilstandsrapport

Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.
Opplegg for vaskemaskin i nisje.
Mekanisk avtrekkventil.

4 ETASJE > BAD

1 TG 1 Overflater vegger og himling

Beskrivelse

Bad med fliser på vegger og malte plater i himling.

Kommentar:

Det ble gjort visuell inspeksjon av overflater uten å avdekke avvik utover normal bruksslitasje.

4 ETASJE > BAD

1 TG 1 Overflater Gulv

Beskrivelse

Flislagt gulv med varmekabler.

Kommentar:

Det ble gjort visuell kontroll av overflater samt kontroll av bom (hulrom under fliser). Fallforhold ble kontrollert med høydelaser.

4 ETASJE > BAD

1 TG 2 Sluk, membran og tettesjikt

Beskrivelse

Det er plastsluk og smøremembran med ukjent utførelse.

Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på membranløsningen.

Konsekvens/tiltak

- Overvåk tilstanden jevnlig. For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må tettesjiktet skiftes ut, men tidspunktet for når dette er nødvendig er vanskelig å si noe om.

Innhent dokumentasjon om mulig.



4 ETASJE > BAD

1 TG 2 Sanitærutstyr og innredning

Beskrivelse

Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.
Opplegg for vaskemaskin i nisje.

Vurdering av avvik:

Tilstandsrapport

- Det er ikke påvist tilfredsstillende løsning for å synliggjøre lekkasje fra innebygget sisterner.

Konsekvens/tiltak

- Ved implementering av innebygget sisterner var det ikke krav om lekkasjesikring, konstruksjonen bør jevnlig observeres.

4 ETASJE > BAD

1 TG 1 Ventilasjon

Beskrivelse

Mekanisk avtrekk og tilluft under dør.

4 ETASJE > BAD

1 TG 1 Tilliggende konstruksjoner våtrom

Beskrivelse

Hulltaking er foretatt uten å påvise unormale forhold.

4 ETASJE > BAD 2

Generell

Beskrivelse

Aktuell byggeforskrift er tekniske forskrifter i perioden 1997-2010.
Originalt bad.
Det foreligger dokumentasjon fra ansvarlig utførende av våtrommet

Bad med fliser på gulv og vegger.
Varmekabler i gulv.
Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.
Mekanisk avtrekkventil.

4 ETASJE > BAD 2

1 TG 1 Overflater vegger og himling

Beskrivelse

Bad med fliser på vegger og malte plater i himling.

Kommentar:
Det ble gjort visuell inspeksjon av overflater uten å avdekke avvik utover normal bruksslitasje.

4 ETASJE > BAD 2

1 TG 1 Overflater Gulv

Beskrivelse

Flislagt gulv med varmekabler.

Kommentar:
Det ble gjort visuell kontroll av overflater samt kontroll av bom (hulrom under fliser). Fallforhold ble kontrollert med høydelaser.

4 ETASJE > BAD 2

1 TG 2 Sluk, membran og tettesjikt

Tilstandsrapport

Beskrivelse

Det er plastsluk og smøremembran med ukjent utførelse.

Vurdering av avvik:

- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på membranløsningen.

Konsekvens/tiltak

- Overvåk tilstanden jevnlig. For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må tettesjiktet skiftes ut, men tidspunktet for når dette er nødvendig er vanskelig å si noe om.

Innhent dokumentasjon om mulig.



4 ETASJE > BAD 2

TG 2 Sanitærutstyr og innredning

Beskrivelse

Innredet med vegghengt toalett, dusj og servant møblelement med speil.

Vurdering av avvik:

- Det er ikke påvist tilfredsstillende løsning for å synliggjøre lekkasje fra innebygget systerne.

Konsekvens/tiltak

- Ved implementering av innebygget systerne var det ikke krav om lekkasjesikring, konstruksjonen bør jevnlig observeres.

4 ETASJE > BAD 2

TG 1 Ventilasjon

Beskrivelse

Mekanisk avtrekk og tilluft under dør.

4 ETASJE > BAD 2

TG 1 Tilliggende konstruksjoner våtrom

Beskrivelse

Hulltaking er foretatt uten å påvise unormale forhold.

KJØKKEN

4 ETASJE > STUE/KJØKKEN

TG 1 Overflater og innredning

Beskrivelse

Kjøkkeninnredning med laminert benkeplate, nedfelt stålvaske, god skapplass, profilerte fronter og opplegg for oppvaskmaskin. Integrert platetopp, stekeovn, oppvaskmaskin og kjøleskap med frys.

Det er foretatt kontroll med fuktindikator og det ble ikke registrert forhøyede fuktverdier i gulv ved kjøleskap, oppvaskmaskin eller andre utsatte steder

Tilstandsrapport

på kjøkkenet på befaringsdagen.
Avrenning fra kjøkkenbatteri er kontrollert og funnet tilfredsstillende.
Komfyrvakt: JA.

4 ETASJE > STUE/KJØKKEN

TO 1 Avtrekk

Beskrivelse

Ventilator med mekanisk avtrekk.

TEKNISKE INSTALLASJONER

TO 1 Vannledninger

Beskrivelse

Plastrør (rør i rør) med fordelerskap.

Vannrør er bare kontrollert i den aktuelle leiligheten.

Felles rør, stigeledninger mm. er ikke kontrollert. Stoppekran er lokalisert og funksjonstestet.



TO 1 Avløpsrør

Beskrivelse

Leiligheten har interne avløpsrør av plast.

TO 1 Ventilasjon

Beskrivelse

Balansert ventilasjon.

Kommentar:

Det er fastmonterte garderobeskap på soverom som begrenser ventilering av rommene.
Dette kan med fordel utbedres.

TO 1 Varmtvannstank

Beskrivelse

Varmtvannsbereder på 200 liter.

Berederen er plassert i nisje på bad.

Tilstandsrapport

Årstall: 2008

Kilde: Produksjonsår på produkt

Elektrisk anlegg

Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygnings sakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.

Tilstanden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.

Beskrivelse

Elektrisk anlegg med automatsikringer og jordfeilbryter.

1. Foreligger det eltilsynsrapport de siste 5 år, og det er ikke foretatt arbeid på anlegget etter denne, utenom retting av eventuelle avvik i eltilsynsrapport (dvs en el-tilsynsrapport uten avvik)?
Nei

Spørsmål til eier

2. Når ble det elektriske anlegget installert eller sist gang totalt rehabilitert (årstall)? Med totalt rehabilitert menes fullstendig utskiftet anlegg fra inntakssikring og videre.
2008
3. Er alle elektriske arbeider/anlegg i boligen utført av en registrert elektroinstallasjonsvirksomhet?
Ukjent
4. Er det elektriske anlegget utført eller er det foretatt tilleggsarbeider på det elektriske anlegget etter 1.1.1999?
Ukjent
5. Foreligger det kontrollrapport fra offentlig myndighet – Det Lokale Eltilsyn (DLE) eller eventuelt andre tilsvarende kontrollinstanser med avvik som ikke er utbedret eller kontrollen er over 5 år?
Ukjent
6. Forekommer det ofte at sikringene løses ut?
Nei
7. Har det vært brann, branntilløp eller varmgang (for eksempel termiske skader på deksler, kontaktpunkter eller lignende) i boligens elektriske anlegg?
Nei

Generelt om anlegget

8. Er det tegn til at det har vært termiske skader (tegn på varmgang) på kabler, brytere, downlights, stikkontakter og elektrisk utstyr? Sjekk samtidig tilstanden på elektrisk tilkobling av varmtvannsbereider, jamfør eget punkt under varmtvannstank
Nei
9. Er der synlig defekter på kabler eller er disse ikke tilstrekkelig festet?
Nei

Inntak og sikringsskap

10. Er det tegn på at kabelinnføringer og hull i inntak og sikringsskap ikke er tette, så langt dette er mulig å sjekke uten å fjerne kapslinger?
Nei
11. Finnes det kursfortegnelse, og er den i samsvar med antall sikringer?
Ja
12. Foreta en helhetsvurdering av det elektriske anlegget, dets alder, allmenne tilstand og fare for liv og helse. Bør det elektriske anlegget ha en utvidet el-kontroll?
Ja Pga. det ikke foreligger eltilsynsrapport de siste 5 år eller samsvarserklæring for hele elanlegget anbefales en elkontroll.

Generell kommentar

Tilstandsrapport

Vurderingen av det elektriske anlegget er begrenset til en forenklet visuell kontroll og informasjon innhentet fra eier, i tråd med forskrift til avhendingslova § 2-18. Det er ikke foretatt inngrep eller teknisk måling av anlegget, og vurderingen er derfor ikke sammenlignbar med en kontroll gjennomført av det lokale eltilsyn (DLE) eller autorisert elektrovirksomhet.

Den bygningssakkyndige har ikke elektrofaglig kompetanse og har dermed ikke forutsetninger for å vurdere anleggets tekniske utførelse eller sikkerhetsmessige tilstand.

Ved eierskifte anbefales det alltid at det elektriske anlegget inspiseres av registrert elektroinstallatør, særlig dersom det ikke foreligger nyere kontrollrapport eller dokumentasjon.

Skjulte feil og mangler kan ikke utelukkes ved en forenklet vurdering. Ved nærmere ettersyn kan det fremkomme avvik eller kostnader til utbedring som ikke fremgår av denne rapporten.



Arealer, byggetegninger og brannceller

Standard gjeldende fra 01.01.2024

Arealmålinger og arealoppsett er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt

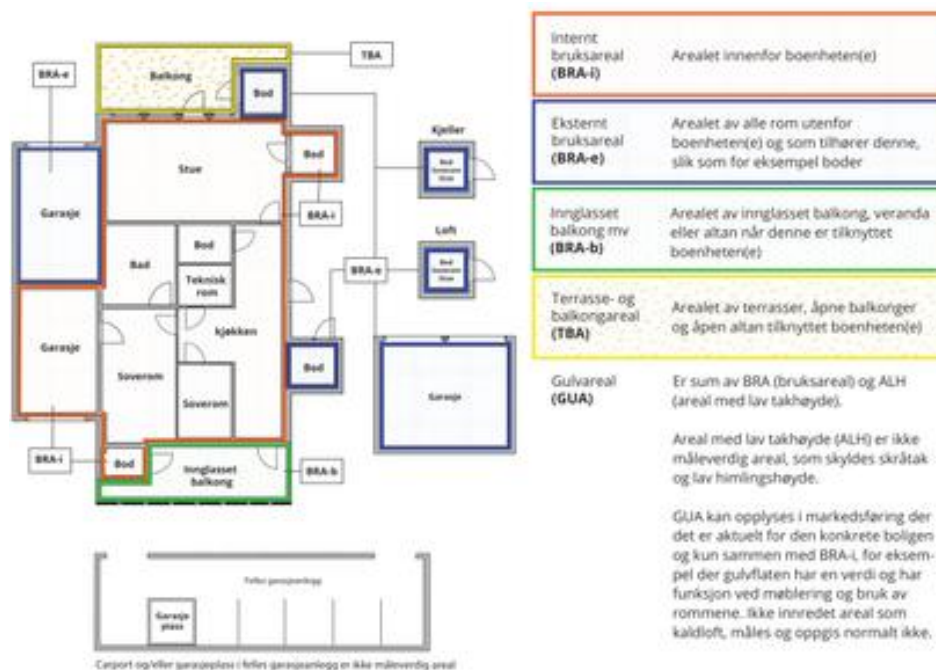
Hva er måleverdig areal?

Arealet i rommet må ha minst 1,90 m fri høyde over gulvet og minst bredde på 0,60 m. Et loft med skråtak vil for eksempel bare få registrert målbart areal der høyden er minst 1,90 m og bredden minst 0,60 m. Rommet må ha dør eller luke, og gangbart gulv.

Hva er bruksareal?

BRA = BRA-i + BRA-e + BRA-b

Bruksarealet for bygningen er bruttoarealet minus arealet som opptas av yttervegger.



Areal kan ikke alltid fastsettes nøyaktig

Areal kan være komplisert eller umulig å måle opp nøyaktig fordi det er vanskelig å fastslå tykkelsen på innervegger, skjevheter i og utforming av bygningskonstruksjoner som karnapp, buer og vinkler som ikke er rette, åpne rom over flere etasjer og så videre.

Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en matematisk beregning basert på antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for å beregne eiendommens verdi.

Den bygningssakkyndige kan avdekke eventuelle bruksendringer og avvik i branncelleinndeling

Den bygningssakkyndige ser på byggetegninger hvis de er tilgjengelige og dette er en del av oppdraget, og vurderer bruken av boligen opp mot tegningene. Hvis den bygningssakkyndig avdekker at en bolig ikke ser ut til å være delt opp i brannceller etter kravene i byggeteknisk forskrift på befaringstidspunktet, skal det opplyses om dette.

Reglene om bruksendring og brannceller kan være kompliserte. Søk videre faglige råd om rapporten ikke gir deg svar. Den bygningssakkyndige kan ikke vurdere og svare på alle spørsmål, og kan heller ikke vite om kommunen kan gi unntak for kravene som gjelder. [Vil du vite mer?](#)

Om brannceller

En branncelle er hele eller avgrensede deler av en bygning hvor en brann fritt kan utvikle seg uten at den kan spre seg til andre bygninger eller andre deler av bygningen i løpet av en fastsatt tid.

Om bruksendring

Bruksendring er å endre bruken av et rom fra en tillatt bruk til en annen. Dette kan kreve søknad og tillatelse, for eksempel hvis du endrer et rom fra bod til soverom eller arbeidsrom, eller hvis du endrer en bolig til to separate boliger.

Rom for varig opphold har krav til takhøyde, romstørrelse, rømningsvei og lysforhold som må være oppfylt. Du kan søke kommunen om unntak for kravene, men kan ikke regne med å få unntak for krav som går på helse og sikkerhet, for eksempel krav til rømningsvei.

Bruksendring som krever godkjenning, og som ikke er søkt bruksendret, er ulovlig. Kommunen kan etter plan- og bygningsloven kapittel 32 forfølge overtredelser. Kommunen kan pålegge deg å avslutte den ulovlige bruken, eventuelt å rette eller tilbakeføre rommet til godkjent bruk.

Arealer

Boligbygg med flere boenheter

Etasje	Bruksareal BRA m ²			SUM	Terrasse- og balkongareal (TBA)
	Internt bruksareal (BRA-i)	Eksternt bruksareal (BRA-e)	Innglasset balkong (BRA-b)		
4 etasje	113			113	22
2 etasje (bodareal)		5		5	
SUM	113	5			22
SUM BRA	118				

Romfordeling

Etasje	Internt bruksareal (BRA-i)	Eksternt bruksareal (BRA-e)	Innglasset balkong (BRA-b)
4 etasje	Stue/kjøkken, entré, soverom, soverom 2, bad, bad 2, bod		
2 etasje (bodareal)		Bod	

Kommentar

4 etasje:

- Stue/kjøkken 61,4 m²
- Entre 4,9 m²
- Soverom 11,9 m²
- Soverom 15,7 m²
- Bad 2,8 m²
- Bad 9,4 m²
- Bod 3,2 m²

Arealene er oppmålt med håndholdt lasermåler på stedet.

Oppmålt i hht. NS-3940.

Arealer beregnes og defineres etter bruken av rommet på befaringstidspunktet, uavhengig av hva som er godkjent av bygningsmyndighetene. Noe avvik kan forekomme grunnet interne sjakter, påførte vegger, varierende veggtykkelser, skjevheter og annet som gjør det vanskelig å gi et eksakt areal.

Arealer oppgitt som rombenevnelse er innvendige mål. Innvendige sjakter, piper etc. kan være utelatt i arealet. Arealene kan ikke summeres for å kontrollere BRA. Arealet er ca.

Boder og annet areal som er opplyst i rapporten er påvist av eier/revirent.

Lovlighet

Byggetegninger

Det foreligger ikke tegninger

Kommentar: Stemplede byggemeldte tegninger er ikke fremvist takstmann, er dermed ikke kontrollert.

Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år?

Ja Nei

Befarings - og eiendomsopplysninger

Befaring

Dato	Til stede	Rolle
15.4.2026	Frode Støldal Edvardsen Gro Heggelund	Takstingeniør Kunde

Matrikkeldata

Kommune	gnr.	bnr.	fnr.	snr.	Areal	Kilde	Eieforhold
4601 BERGEN	24	13		0	9160.2 m ²	BEREGNET AREAL (Ambita)	Eiet

Adresse

Dag Hammarskjölds vei 92 A

Hjemmelshaver

Solhammaren Borettslag

Andelsobjekt

Boligselskap	Org.nr.	Leil. nr.	Forretningsfører	Eier av adkomstdokumenter
/SOLHAMMAREN BORETTSLAG	992683481			Heggelund Karin

Innskudd, pålydende mm

Andelsnummer

30

Eiendomsopplysninger

Beliggenhet

Sentralt beliggende leilighet i Fyllingsdalen. Fra leiligheten er det kort vei til Oasen senter som tilbyr et rikt utvalg av bl.a. dagligvare, apotek, spisesteder, kollektivtransport mm
Kort avstand til off kommunikasjon.

Adkomstvei

Privat til offentlig vei.

Tilknytning vann

Boligen er tilknyttet offentlig vann via private stikk- og fellesledninger.

Tilknytning avløp

Boligen er tilknyttet offentlig avløpsnett via private stikk- og fellesledninger

Om tomten

Felles eiet tomt som er pent opparbeidet.

Kilder og vedlegg

Dokumenter

Beskrivelse	Dato	Kommentar	Status	Sider	Vedlagt
Egenerklæring			Ikke gjennomgått		Nei
Eiers representant			Gjennomgått		Nei
Eiendomsverdi.no			Gjennomgått		Nei

Revisjoner

Versjon	Ny versjon	Kommentar
1	24.04.2026	
2	27.04.2026	

For gyldighet på rapporten se forside

Tilstandsrapportens avgrensninger

STRUKTUR•REFERANSENIVÅ•TILSTANDSGRADER

• Rapporten er basert på innholdskrav i Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Formålet er å gi en tilstandsanalyse til bruk for den som bestiller og/eller i et salg til forbruker, og ikke for andre tredjeparter. Rapportens struktur, metode og begrepsbruk følger i hovedsak Norsk Standard NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig), samt Takstbransjens retningslinjer for arealmåling når det gjelder fordeling mellom P-areal og S-areal.

• Tilbakeholdt eller uriktig informasjon som har betydning for vurderingen, er ikke bygningssakkyndiges ansvar. Rapporten beskriver avvik, altså en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten framhever normalt ikke positive sider ved boligen ut over det som fremgår av tilstandsgradene.

• Tilstanden angis i rapporten og gir uttrykk for en gitt forventet tilstand blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk slik:

i) **Tilstandsgrad 0, TG0:** Ingen avvik eller skader. I tillegg må bygningsdelen være tilnærmet ny, mindre enn 5 år, og det foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

ii) **Tilstandsgrad 1, TG1:** Mindre avvik. Normal slitasje. Strakstiltak ikke nødvendig. TG1 kan gis når bygningsdelen er tilnærmet ny og det ikke foreligger dokumentasjon på faglig god utførelse.

iii) **Tilstandsgrad 2, TG2:** Vesentlige avvik, og mindre avvik som etter NS 3600 gir TG 2, men som ikke nødvendigvis krever umiddelbare tiltak. Konstruksjonen har normalt enten feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Vedlikehold eller tiltak trengs i nær fremtid, det er grunn til å varsle fare for skader på grunn av alder eller overvåke spesielt på grunn av fare for større skade eller følgeskade. For skjulte konstruksjoner vil alder i seg selv være et symptom som kan gi TG2. For synlige konstruksjoner kan alder sammen med andre symptomer og momenter gi TG2. Avvik under TG2 kan gis sjablongmessig anslag.

iv) **Tilstandsgrad 3, TG3:** Store eller alvorlige avvik. Kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd. Avvik under TG3 skal gis sjablongmessig anslag.

v) **Tilstandsgrad TGIU:** Ikke undersøkt/ikke tilgjengelig for undersøkelse.

• Ved TG0 og TG1 gis det normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad, fordi bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. For anbefalte tiltak ved TG2 og TG3 må bruker av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme. Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler er et sjablongmessig anslag basert på registrert avvik og angitte tiltak i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag og basert på erfaringstall i fem intervaller, og kan ikke forveksles med en konkret vurdering og tilbud fra en entreprenør eller håndverker. Det må eventuelt innhentes tilbud for en nærmere undersøkelse, og konkret og nøyaktig vurdering av utbedringskostnad. Kostnader til ikke oppdagede avvik/utbedringer/feil kan forekomme. Utbedringskostnad avhenger av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

PRESISERINGER

• Avvik vurderes ut fra tekniske forskrifter på godkjenningstidspunktet for bygget. Noen bygningsdeler vurderes etter gjeldende teknisk forskrift på befaringsstidspunktet. Dette gjelder blant annet:

i) Bad, vaskerom (våtrom)

ii) Forhold rundt brann, rømming, sikkerhet, for eksempel rekkverkshøyder/åpninger, ulovlige bruksendringer, brannceller mv.

• For skjulte konstruksjoner slik som vann og avløp uten dokumentasjon, er kvalitet og alder vurdert.

• Fastmonterte installasjoner, for eksempel innfelt belysning (downlights), demonteres ikke for å sjekke dampsperran bak. Dette av hensyn til bygningssakkyndiges kompetanse og risikoen for skade.

• Kontroll av fukt i konstruksjonen ved hulltaking i bad og vaskerom (våtrom), rom under terreng (kjelleretasje, underetasje og sokkeletasje) eller andre bygningsdeler skjer etter eiers aksept. Hulltaking av våtrom og rom under terreng kan unntaksvis unnlates, se Forskrift til Avhendingsloven.

• Kontroll av romfunksjoner for P-ROM utføres kun når det ikke foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, eller når tegninger ikke stemmer med dagens bruk.

• Bygningssakkyndig gir en forenklet vurdering av branntekniske forhold og elektriske installasjoner i boligen dersom det er mer enn fem år siden sist boligen hadde el-tilsyn. Bygningssakkyndig kan anbefale å konsultere offentlige myndigheter eller kvalifisert elektrofaglig fagperson ved behov for grundigere undersøkelser.

TILLEGGSUNDERSØKELSER

Etter avtale kan tilstandsanalysen utvides til også å omfatte tilleggsundersøkelser utover minimumskravet i forskriften.

BEFARINGEN

Rapporten gir en vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som fremkommer av Forskrift til avhendingsloven. Rapporten er likevel ingen garanti for at det ikke kan finnes skjulte feil, skader og mangler. NS 3600:2018 (Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) har undersøkelsesnivå fra 1 til 3, der undersøkelsesnivå 1 er det laveste og baseres på visuell observasjon. Rapporten baseres på undersøkelsesnivå 1 med få unntak (våtrom og rom under terreng). I praksis betyr dette at gjennomføringen av befaringen begrenses som følger:

• Det utføres kun visuelle observasjoner på tilgjengelige flater uten fysiske inngrep (f.eks. riving).

• Flater som er skjult av snø eller på annen måte ikke er tilgjengelig eller skjult, blir ikke kontrollert. Det foretas ikke funksjonsprøving av bygningsdeler, som isolasjon, piper, ventilasjon, el. anlegg, osv.

• Det gis ingen vurdering av boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også integrert tilbehør.

• Inspisering av yttertak er basert på det som er synlig, normalt på innsiden fra loftet og utvendig fra stige/bakkenivå. Befaring av tak må være sikkerhetsmessig forsvarlig for å kunne gjennomføres.

Tilstandsrapportens avgrensninger

- Stikkprøvetakninger er utvalgt tilfeldig og kan innebære kontroll under overflaten med spiss redskap eller lignende.

UTTRYKK OG DEFINISJONER

- Tilstand: Byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.
- Symptom: Observerbart forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik.
- Skadegjørere: Zoologiske eller biologiske skadegjørere, i hovedsak råte, sopp og skadedyr.
- Fuktsøk: Overflatesøk med egnet søkeutstyr (fuktindikator) eller visuelle observasjoner.
- Fuktmåling: Måling av fuktinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr (blant annet hammerelektrode og pigger).
- Utvidet fuktsøk (hulltaking): Boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner, primært i tilstøtende vegger til bad, utforede kjellervegger og eventuelt i oppforede kjellergulv.
- Normal slitasjegrad: Forventet nedsliting av materiale i overflaten som er basert på enkle visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.
- Forventet gjenværende brukstid: Anslått tid et byggverk eller en del av et byggverk fortsatt vil være tjenlig for sitt formål (NS3600, Termer og definisjoner punkt 3.9)

AREALBEREGNING FOR BOENHETER

- Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023.
- Areal oppgis i hele kvadratmeter i rapporten, og gjelder for det tidspunkt oppmålingen fant sted.
- Bruksareal (BRA) er det måleverdige arealet som er innenfor omsluttete vegger målt i gulvhøyde (bruttoareal minus arealet som opptas av yttervegger). I tillegg til gulvhøyde gjelder regler om fri bredde for at arealet skal være måleverdig, med betydning for BRA av for eksempel loft med skråtak. BRA består av internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og innglasset balkong mv (BRA-b). Terrasse- og balkongareal (TBA) opplyses der tilstandsrapporten skal benyttes i boligomsetningen og der det er aktuelt. I tillegg kan gulvareal (GUA) og areal med lav takhøyde (ALH) opplyses sammen med BRA der det er aktuelt og en del av oppdraget. Rom skal ha atkomst og gangbart gulv for å kunne regnes som BRA/måleverdig areal.
- Areal måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet.

- Arealet måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet, slik som at arealet må ha minst en bredde på 0,6m og minst en høyde på 1,9 m osv. Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjenning hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.

- Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en ren matematisk beregning i forhold til antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for beregning av eiendommens verdi.

- Rom som ligger utenfor boenheten, men som eier har påvist og/eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet og dette kan påvirke boligens BRA. Vær oppmerksom på at NS 3940:2023 og eierseksjonsloven har ulik definisjon av fellesareal. Ved arealmåling gjelder NS 3940:2023 som definerer fellesareal slik: "Delen av bygning som brukes av to eller flere bruksenheter eller til bygningens forvaltning, drift eller vedlikehold."

- Se øvrig informasjon om areal i rapporten, Norsk Standard 3940 (2012 og 2023) og veiledningen til disse.

PERSONVERN

iVerdi AS, bygningssakkyndig og takstforetaket behandler personopplysninger som bygningssakkyndig trenger for å kunne utarbeide rapporten. Personvernerklæring med informasjon om bruk av personopplysninger og dine rettigheter finner du her [Personvernerklæring - iVerdi](#)

DELING AV PERSONOPPLYSNINGER FOR TRYGGERE BOLIGHANDEL OG MULIG RESERVASJON

Norsk takst og deres samarbeidspartnere benytter personopplysninger fra rapporten for analyse- og statistikkformål, samt utvikling og drift av produkter og tjenester for takstbransjen og andre aktører i boligomsetningen. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg på <https://www.norsktakst.no/norsk/om-norsk-takst/personvernerklæring/reservasjon/>

Vendu lager en boliganalyse basert på opplysninger fra rapporten. Les mer om dette og hvordan du kan reservere deg her: <https://samtykke.vendu.no/EQ1569>

KLAGEORDNING FOR FORBRUKERE

Er du som forbruker misfornøyd med bygningssakkyndiges arbeid eller

Tilstandsrapportens avgrensninger

opptreden ved taksering av bolig eller fritidshus, se
www.takstklagenemd.no for mer informasjon



Signing Information Side 1/1

 **Egenerklæringsskjema_for_boligsalg**

Karin Heggelund

9578-5999-4-4532272

2026-04-29 12:38:08



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Selgers egenerklæring

Egenerklæringen er boligselgers egen beskrivelse av tilstanden til boligen. Her kan du finne viktige opplysninger som kjøper bør vite om før du bestemmer deg for et eventuelt kjøp. Har du spørsmål til egenerklæringen kan du snakke med megleren som står for salget.

Utfylt dato
29. apr. 2026

Oppdragsnummer
32-0101/26

Om eierskapet

Gateadresse til salgsobjekt Dag Hammarskjölds vei 92A, 5144 FYLLINGSDALEN	Meglerfirma Nordvik Bergen Vest
Selgere Karin Heggelund	
Når ble boligen overtatt av nåværende eier(e)? 1. oktober 2008	Selges eiendommen på vegne av noen andre? Nei
Selges eiendommen som et dødsbo? Nei	Har du kjennskap til eiendommen? Ja
Har du brukt eller vedlikeholdt boligen siste 12 måneder? Ja	
Er boligen forsikret med hus- eller annen bygningsforsikring? Ja Polisenummer: 0000 Forsikret i: via borettslaget	

Utført arbeid

1. Vet du om det har det blitt utført arbeid på bad/våtrom, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

2. Vet du om det er gjort endringer eller reparasjoner på tak, fasade, pipe/ildsted, terrasse, garasje, bod eller lignende, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

3. Vet du om det er gjort arbeid med drenering, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

4. Vet du om det er gjort arbeid på det elektriske anlegget, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

5. Vet du om det er gjort arbeid på vann og avløp, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

6. Vet du om boligen eller eiendommen har blitt endret eller bygget ut etter opprinnelig byggeår, enten av deg eller tidligere eiere, herunder bruksendringer kjeller/loft etc.?

Nei

7. Vet du om eiendommen har privat vannforsyning, septik, pumpekum, avløpskvern eller liknende?

Nei

8. Vet du om det har vært utført kontroll av installasjoner for eksempel oljetank/sentralfyr/ventilasjon?

Nei

9. Vet du om det er gjort arbeid på eiendommen som ikke er nevnt i de andre spørsmålene?

Nei

10. Vet du om det er gjort radonmåling på eiendommen, enten i din eller tidligere eiertid?

Nei

Feil og mangler

11. Vet du om det er eller har vært feil ved bad/vaskerommet, f.eks sprekker, lekkasje, råte, lukt eller soppskader?

Nei

12. Vet du om det er eller har vært problemer med mur/pipe/ilsted, for eksempel dårlig trekk, sprekker, pålegg, fyringsforbud eller liknende?

Nei

13. Vet du om det er eller har vært feil med dreneringen? Eller om det er eller har vært fukt, sopp eller råteskader i underetasjen, kjeller eller krypkjeller? (herunder også sameiet/borettslagets fellesarealer)

Nei

14. Vet du om det er feil/utettheter i tak, terrasser/fasade/vinduer/garasje, og/eller er det synlige skader?

Nei

15. Vet du om det er eller har vært feil med det elektriske anlegget?

Nei

16. Vet du om det er eller har vært sprekker i mur/skjeve gulv/setningsskader eller liknende?

Nei

17. Vet du om det er eller har vært feil på vann/avløp herunder rørbrudd, tilbakeslag, tett sluk eller liknende?

Nei

18. Vet du om det er, eller har vært, insekter eller skadedyr i boligen, eller i tilhørende bygninger? For eksempel skjeggkre, maur, biller, mus, rotter eller lignende.

Nei

19. Vet du om det er eller har vært feil ved installasjoner slik som radiator, sentralfyr, varmepumpe, balansert ventilasjonsanlegg eller liknende?

Nei

20. Vet du om det er eller har vært feil på tilbehøret som følger med eiendommen?

Nei

Offentlige og private forhold

21. Selges boligen med utleiedel/leilighet eller hybel?

Nei

22. Vet du om det foreligger skaderapporter eller tilstandsvurderinger etc. om boligen?

Ja

Oppgi type rapport og årstall: Tilstandsrapport fra takstmann Frode Støldal Edvardsen, befaringsdato 15.04.2026

23. Vet du om det er utført tidligere arealoppmålinger av boligen, eller om boligens areal er oppgitt i dokumenter som salgsoppgave, takstrappport, tilstandsrapport, byggesøknad eller lignende?

Ja

Hvilket dokument og når er målingen foretatt? Tilstandsrapport fra takstmann Frode Støldal Edvardsen, befaringsdato 15.04.2026

24. Vet du om det mangler brukstillatelser eller ferdigattester ved boligen?

Nei

25. Vet du om det er forslag eller vedtatte reguleringsplaner/andre planer, nabovarsler/byggegodkjenninger /byggeplaner eller andre offentlige vedtak som kan medføre endinger i bruken av eiendommen eller eiendommens omgivelser/naboer?

Nei

26. Vet du om det er påbud/heftelser/krav/manglende tillatelser ved eiendommen?

Nei

27. Vet du om det er forhold i nabolaget som medfører plager eller sjenanse som det kan være relevant for kjøper å vite om?

Nei

28. Vet du om sameiet/borettslaget/selskapet eller du selv er innblandet i uenigheter eller konflikter rundt eiendommen?

Nei

29. Vet du om andre forhold av betydning for kjøper å vite om; for eksempel flom-, ras- og skredfare, grunnforhold, tinglyste forhold, private avtaler og liknende?

Nei

30. Vet du om det finnes planer, vedtak eller forslag til vedtak som kan øke husleien/festeavgiften /fellesutgiftene/fellesgjelden?

Nei

31. Vet du om det er nedgravd oljetank på eiendommen?

Nei

32. Vet du om det er noe annet ved eiendommen som det kan være viktig for kjøperen å vite om?

Nei

Boligen selges med boligselgerforsikring

Selger har kjøpt boligselgerforsikring.

Hvis det oppdages feil eller mangler som ikke er beskrevet i tilstandsrapporten, prospektet eller selgers egenerklæring, kan kjøper melde en reklamasjon.

Vi anbefaler at du reklamerer umiddelbart, men senest 2 måneder etter at feil eller mangler oppdages. Det er avhendingsloven som regulerer hva som er en mangel.

Før du melder om feil eller mangler, anbefaler vi deg å lese mer her: <https://www.storebrand.no/privat/forsikring/meld-skade/hus-hytte-og-innbo/boligselgerforsikring>

Hvis du som boligkjøper har tegnet boligkjøperforsikring, må du først kontakte ditt eget forsikringsselskap.

Oppdragsnummer: 32-0101/26

Egenerklærings skjema_for_boligsalg

Navn

Karin Heggelund

Dato

2026-04-29

Identifikasjon



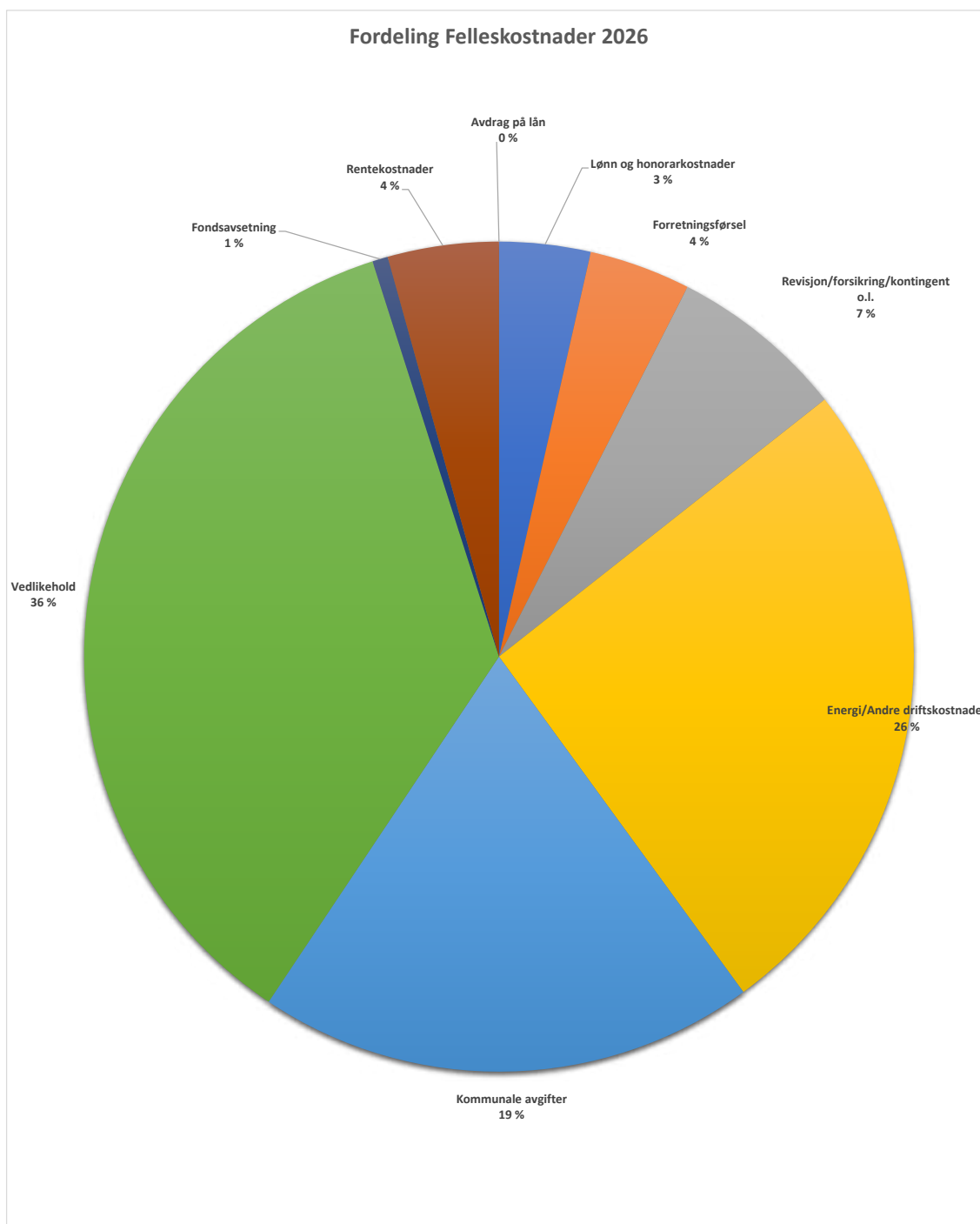
Karin Heggelund



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

152 Solhammaren Borettslag

Diagrammet viser hva felleskostnaden består av ut fra selskapets årsbudsjett



Informasjon til meglere/oppgjørskontor i forbindelse med oppgjør og overtagelse av Vestbo-bolig

Fakturering av eierskiftegebyr

Det er meglerkontoret som blir fakturert for eierskiftegebyr ved forespørsel på utestående restanser.

Det er viktig å sørge for at all informasjon fra meglerkontor er korrekt for å unngå problemer med fakturering. Vi benytter EHF ved utsendelse av eierskiftegebyr.

Dette vil også gjelde for registrering av pantesperre/annen rådighetserklæring.

Bolig skifter eier

Når en bolig skal skifte eier må megler sende eierskiftemelding til Vestbo fra sitt fagsystem. Eierskiftemeldingen må inneholde overtakelsesdato, kjøpesum, kjøpers/kjøperes navn, fødselsnummer, adresse, postnummer, sted, e-post og mobilnummer.

Vestbo bruker eierskiftemeldingen som grunnlag for godkjenning av nye eiere.

Meglers oppgjørsavdeling kontakter Vestbo om eventuelle utestående restanser, andel felleskostnader og eierskiftegebyr.

Medlemskap ved kjøp av bolig

Alle som står oppført i kjøpekontrakten i boligselskap som er tilknyttet Vestbo må være medlem. Er kjøper ikke medlem fra før, må hen melde seg inn.

Medlemskap kjøpes via www.vestbo.no

Medlemskap må være betalt før bolig kan skifte eier og overdragelse kan finne sted.

Selgers ansvar

Selger er ansvarlig for andel felleskostnader hvis overtakelsesdato er etter den 1. i måneden. (selv om forfall er etter den 1 i måneden)

Dersom overtakelse er midt i måneden må selger betale for hele måneden, og så må kjøper og selger gjøre opp seg imellom for perioden kjøper skal betale for.

Kjøper vil få tilsendt nye faktura fra den 1. i den første hele måneden etter overtakelsen. Fakturaen har kid-nummer som er knyttet til navn. Dersom faktura med andres navn og kid-nummer benyttes, vil betalingen oppfattes som utført av den navngitte personen, uavhengig av hvilken konto det betales fra. Har selger avtalegiro/e-faktura må dennes sies opp direkte i bank av selger. Vestbo har ingen myndighet til å si opp avtalen på vegne av selger.

Pant aksjelag

Vestbo noterer kun pant i aksjelag og besitter aksjeboken på boliger i tilhørende aksjelag.

I forbindelse med oppgjør må megler/oppgjørs-kontor oversende bekreftelse til Vestbo at dere sørger for å innfri de lån som hefter på boligen, og påse at slettemelding fra panthavere vil bli sendt Vestbo.



Pantedokumenter på ny eier må sendes Vestbo sammen med kjøpekontrakt. Pantedokumenter sendes til eierskifte@vestbo.no

Når Vestbo mottar bekreftelse på innfrielse av selgers heftelser og at kjøper(e) har betalt medlemskap kan vi gjennomføre overføring av bolig til ny eier(e).

For borettslag og sameier må pant og hjemmelsoverføring sendes Statens Kartverk.

Vi håper på forståelse slik at arbeidet rundt deres salg av bolig gjennomføres i riktig rekkefølge, slik at vi kan levere en så effektiv tjeneste som mulig.

I forbindelse med eierskifte og boliginfo - benytt e-post: eierskifte@vestbo.no

Vennlig hilsen
Marianne & Mona

Prisliste gjeldende fra 1.1.2026

Pris for skriftlige boligopplysninger til eiendomsmegler/takstmann	kr 4.729
Eierskiftegebyr (selger) i borettslag (4 R)	kr 6.725
Eierskiftegebyr (selger) i boligaksjeselskap*	kr 6.725
Eierskiftegebyr (kjøper) i boligaksjeselskap* (1,75 R)	kr 2.938
Eierskiftegebyr (kjøper) i andelssameier/huseierlag/SA	kr 5.044
Eierskiftegebyr (selger) i eierseksjonssameier	kr 5.044
Registrering av pantesperre/annen rådighetserklæring (1,75 R)	kr 2.943
Utlysing av bolig på forkjøpsrett - forhåndsvarsel (Maksimum 5 R)	kr 8.406
Bruksoverlating/utleie av egen bolig	kr 1.313
Registrering av panteheftelser i boligaksjeselskap (1,75 R)	kr 2.943
Kopi av kjøpekontrakt fra arkiv/arkivarbeid	kr 1.500
Tegning fra arkiv/arkivarbeid	kr 1.500

Medlemskap ved kjøp av bolig i boligselskap som er tilknyttet Vestbo, og som derav krever medlemskap

Alle som står oppført i kjøpekontrakten må være medlem. Er man ikke medlem fra før, må man melde seg inn. Medlemskap kjøpes på vår hjemmeside - www.vestbo.no

Medlemskap må være betalt før bolig kan skifte eier og overdragelse kan finne sted.

* I boligaksjeselskap (AS) er det eierskiftegebyr både for selger og kjøper.

Det tas forbehold om trykkfeil og endringer i pris- og avgiftsnivå.

Bergen, 18. desember 2025

Vestbo BBL

Boligopplysninger:

Saksbehandler: Robotbruker

Dato utkjørt: 13.04.26 Side 1 av 3

Solhammaren Borettslag	Vår ref.: 152/30	Fødselsdato eier: 12.07.1941
DAG HAMMARSKJÖLDS VEI 92 A	Type: Tilknyttet brl (borettslag)	
5144 FYLLINGSDALEN	Eiere: Karin Heggelund	
Organisasjonsnr: 992 683 481	Andelsnr: 30	

1: Felleskostnader

Tot. innev. måned: 7 315

Boligselskap er tilknyttet sikringsordning

Felleskostnader:	Avdrag Lån	-8 477
	Andel Felleskostnader	6 768
	Avdrag Lån	8 477
	Renter Lån	7 650
	Renter Lån	-7 650
Tilleggsytelser:	Feieavgift (forfall hver 12. md.) (605,00 i Jan. 26)	0
	Felles kabel-tv/internett	547

3: Fellesgjeld

Ajourf. Andel f.gj. (lån):	0	Gjeld siste årsoppg.:	39 441
Klient ajourf. lån:	62 725 254,59	Klient gj. s. årsoppg.:	2 425 188

Spesifikasjon av lån:

Lånenummer: 12115357946, DNB Bank ASA

Annuitetslån, 4 terminer per år.

Rentesats per 13.04.2026: 5.25% pa.

Antall terminer til innfrielse: 50

Saldo per 13.04.2026: 854 839

Andel av saldo: 0

Første termin/første avdrag: 30.03.2009 (siste termin 30.09.2038)

Opprinnelig innfrielse lån (IN): 3 240 000

Nedkvittert saldo innfrielse per d.d. (IN): 1 773 539

Laget har inngått IN-avtale

Borettslaget har avtale med Heder Bank om byggelån/driftskredit med en ramme på inntil kr 3 000 000,- for utskifting av heis. Lånet skal tilbakebetales/konverteres annen bank innen 31.12.2026. Når byggelånet erstattes av et nedbetalingslån vil fellesgjelden for dette bli fordelt på den enkelte andel. Fellesgjelden vil dermed øke tilsvarende.

4: Særskilte opplysninger

Klausuler: Bare personer over 55 år kan være andelseiere i borettslaget.

Styreleder: Finn Torgeir Rud

Adresse: DAG HAMMARSKJÖLDS VEI 90 A

Postnr/-sted: 5144 FYLLINGSDALEN

Telefon: Mob.: 90038223

E-post: solhammaren@mittvestbo.no

6: Ligning - 2025

Annen formue:	0	Gjeld:	39 441	Andre inntekter:	0
		Utgifter:	2 561		

7: Pålydende

Pålydende:	5 000	Opprinnelig innskudd:	805 000
Andelsnr:	30	Partialobligasjonsnr:	30

8: Bygning/eiendom

Gårds/bruksnr: 24/13

Bygningstype: Lavblokk

Feste/eiet tomt: Eiet

9: Forsikring

Forsikret i: If Skadeforsikring NUF

Polisenr: SP615958

10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger

Ferdigstillt: 01.09.2008

SSBnr: H0403

Boligopplysninger:

Saksbehandler: Robotbruker

Dato utkjørt: 13.04.26 Side 2 av 3

Solhammaren Borettslag	Vår ref.: 152/30	Fødselsdato eier: 12.07.1941
DAG HAMMARSKJÖLDS VEI 92 A	Type: Tilknyttet brl (borettslag)	
5144 FYLLINGSDALEN	Eiere: Karin Heggelund	
Organisasjonsnr: 992 683 481		

10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger

Etasje:	4	Oppvarmingstype:	Elektrisk
Heis:	Ja		
Parkeringstype:	Ingen ()		
Systemlås:	Ja	Antall rom:	3
Husdyrhold:	Se vedtekter	Oppr. antall rom:	3
Livsløp standard:	Nei	Kategori:	Kategori 10
Ansiennitetsregler:	1 - Intern forkjøpsrett 2 - Andelseiere i Vestbo		

Fasiliteter:

Garasje plass nr. 26

GENERELLE OPPLYSNINGER: Solhammaren Borettslag består av 45 leiligheter fordelt på 3 bygninger, med 9, 2 roms og 36, 3 roms leiligheter. Trappfri adkomst/heis. Fellesmåling av strøm.

SIKRINGSORDNING: Boliglaget har avtale om sikring- og forsikring av felleskostnader hos Klare Finans AS. Avtalen kan sies opp av hver av partene med en frist på 6 md.

LEGALPANTERETT: Boligselskapet har legalpanterett for krav etter boforholdet begrenset til 2 G. For øvrige pantehaftelser vises det til Grunnboken og tinglyste heftelser hos Statens kartverk.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD: Boliglaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. A-konto innbetalt finanskostnader er basert på antatt rente. Avregning skjer etterskuddsvis for 1/2 år av gangen og den som er andelseier på det tidspunkt avregning sendes ut er ansvarlig for avregningsbeløpet.

RESTANSER PR DAGS DATO: Vil bli oppgitt på forespørsel.

FORKJØPSRETT: Boligselskapet har forkjøpsrett. BARE FOR PERSONER OVER 55 ÅR.

GODKJENNING: Har avtale om at Vestbo godkjenner nye andelshaver boligselskapet. Eierskiftemelding blir brukt som grunnlag for godkjenning av ny andelseier.

DYREHOLD: Det er styret i boligselskapet som skal motta og behandle søknad fra en beboer som ønsker å holde dyr. Søknaden skal være skriftlig og sendes direkte til styreleder i boligselskapet. Søknadsskjema finnes på www.vestbo.no

FELLESPLIKTER I LAGET: Se husordensregler.

BRUKSOVERLATING: Søknader om utleie av egen bolig sendes digitalt via Min side på vestbo.no eller via Vestbo appen.

GJESTEPARKERING: Egen parkeringsplass for gjester i garasjeanlegg.

BODER: Boligene har tilgang til egen innvendig bod og egen utvendig bod.

KABEL-TV/BREDBÅND: Kollektivt kabel-tv, men individuelt bredbånd. Er tilknyttet Telenor.

MEDLEMSKAP VED KJØP AV BOLIG: Alle som står oppført som eiere i en kjøpekontrakt, må være medlem. Innmelding skjer via www.vestbo.no. Ved innmelding betales en andelsavgift på kr 300. Hovedeier betaler ikke årskontingent. Denne betales av boligselskapet. Medeier(e) betaler en årlig kontingent på kr 300. Medlemskap må være opprettet innen overtakelsesdato og øvrige gebyrer må være innbetalt.

OPPLYSNINGSPLIKT: For øvrige opplysninger vedrørende borettslaget/sameiet viser vi til selgers opplysningsplikt. Eventuelt utover dette må borettslagets/sameiets styre kontaktes.

FASILITETER OG ENHETSOPPLYSNINGER: Det tas forbehold om at opplysninger gitt i punkt 10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger - kan være endret.

Boligopplysninger:

Saksbehandler: Robotbruker

Dato utkjørt: 13.04.26 Side 3 av 3

Solhammaren Borettslag	Vår ref.: 152/30	Fødselsdato eier: 12.07.1941
DAG HAMMARSKJÖLDS VEI 92 A	Type: Tilknyttet brl (borettslag)	
5144 FYLLINGSDALEN	Eiere: Karin Heggelund	
Organisasjonsnr: 992 683 481		

10: Fasiliteter og andre enhetsopplysninger

VESTBOS GEBYR: Vestbo sine gebyrer, se eget vedlegg.

Annen informasjon:

Undertegnede har mottatt skriftlig orientering om boligbyggelagets rutiner og regler for arbeid med salg av bolig. Hvordan virker forkjøpsretten og retningslinjer for budgivning og budbehandling ved kjøp av bruktbolig i Vestbo BBL . Undertegnede har gjort seg kjent med og aksepterer disse.

Sted: _____ **Dato:** _____

Karin Heggelund
Andelseiers underskrift

Protokoll

Fra ordinær generalforsamling i Solhammaren Borettslag torsdag 12.06.2025 kl. 18:00 - Fyllingsdalen kirke.

1. Konstituering

1.1 Status fremmøte

Vedtak:

Fra andelseierne møtte: 22

Antall fremlagte fullmakter: 0

Hvilket utgjorde 22 stemmeberettigede til stede.

1.2 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak:

Innkalling og dagsorden ble godkjent.

1.3 Valg av møteleder

Vedtak:

Som møteleder ble følgende valgt: Magnar Kvikshaug Taule

1.4 Valg av referent

Vedtak:

Som referent ble følgende valgt: Magnar Kvikshaug Taule

1.5 Valg av protokollvitne

Vedtak:

Til å undertegne protokollen sammen med møteleder ble følgende valgt: Roy Morten Gleditsch

1.6 Valg av tellekorps

Vedtak:

Som tellekorps ble følgende valgt: Marit Forberg og Rolf Harald Pettersen

2. Årsberetning 2024

Vedtak:

Årsberetningen ble tatt til etterretning.

3. Godkjenning av årsregnskap for året 2024/ Revisjonsberetning

Vedtak:

Årsregnskapet ble godkjent og revisors beretning ble tatt til etterretning.

4. Fastsetting av godtgjørelse til styret

Vedtak:

Godtgjørelse for foregående styreperiode settes til kr 110.000,- til fordeling blant styrets medlemmer.

5. Valg

5.1 Valg av styreleder

Vedtak:

Som styreleder for 2 år ble følgende valgt: Finn Torgeir Rud

5.2 Valg av styremedlemmer

Vedtak:

Som styremedlem for 2 år ble følgende valgt: Lise Skare og Leif Atle Iversen

5.3 Valg av varamedlemmer

Vedtak:

Som varamedlem for ett år ble følgende valgt: Grethe Eggert Nyborg

5.4 Styrets sammensetning etter valget

Vedtak:

Etter valget består styret av:

Finn Torgeir Rud styreleder valgt for 2 år i 2025

Dag Bruno Skjerping styremedlem valgt for 2 år i 2024

Lise Skare styremedlem valgt for 2 år i 2025

Leif Atle Iversen styremedlem valgt for 2 år i 2025

Grethe Eggert Nyborg varamedlem valgt for 1 år i 2025

5.5 Valg av valgkomité

Vedtak:

Følgende ble valgt som medlemmer til valgkomiteen for 1 år: Henny Risti, Hilde Tjensli og Tor Leganger

6. Valg av delegater til Vestbos generalforsamling

Vedtak:

Styreleder ble valgt som delegat, mens nestleder ble valgt som varadelegat til Vestbos generalforsamling.

7. Markiser**Vedtak:**

Med 16 stemmer for, og 3 stemmer imot, fattet generalforsamlingen vedtak i tråd med styrets forslag.

8. Diverse informasjon fra styret**Vedtak:**

Punktet ble tatt opp til behandling i eget beboermøte etter generalforsamlingen, det ble derfor ikke fattet vedtak i saken.

Protokoll for Solhammaren Borettslag

Dokumentet er signert elektronisk av:

Møteleder	Magnar Kvikshaug Taule (sign.)	13.06.2025
Protokollvitne	Roy Morten Gleditsch (sign.)	13.06.2025

Innkalling til
Generalforsamling
Solhammaren Borettslag



Innkalling til ordinær generalforsamling for Solhammaren Borettslag

Andelseierne i Solhammaren Borettslag innkalles herved til ordinær generalforsamling torsdag 12.06.2025, kl. 18:00. Møtet vil bli holdt i Fyllingsdalen kirke.

Dagsorden

1 Konstituering

- 1.1 Status fremmøte
- 1.2 Godkjenning av innkalling og dagsorden
- 1.3 Valg av møteleder
- 1.4 Valg av referent
- 1.5 Valg av protokollvitne
- 1.6 Valg av tellekorps

2 Årsberetning 2024

3 Godkjenning av årsregnskap for året 2024/Revisjonsberetning

4 Fastsetting av godtgjørelse til styret

5 Valg

- 5.1 Valg av styreleder
- 5.2 Valg av styremedlemmer
- 5.3 Valg av varamedlemmer
- 5.4 Styrets sammensetning etter valget
- 5.5 Valg av valgkomité

6 Valg av delegater til Vestbos generalforsamling

7 Markiser

8 Diverse informasjon fra styret

Generalforsamlingen kan ikke treffe beslutning i andre saker enn dem som er bestemt angitt i innkallingen. Hver andelseier har en stemme, og hver person kan bare ha en fullmakt. Dersom flere eier en andel i fellesskap, har eierne til sammen kun en stemme.

28.05.2025

Styret

Vedlegg: Årsberetning, årsregnskap, revisjonsberetning og fullmaktsskjema

2. Årsberetning 2024

Årsberetning for 2024 skal legges frem dersom styret ønsker det, eller dersom vedtektene krever det. Årsberetningen tas til etterretning.

Forslag til vedtak: Årsberetningen ble tatt til etterretning.

3. Godkjenning av årsregnskap for året 2024/ Revisjonsberetning

Årsregnskapet og revisjonsberetningen er vedlagt innkallingen.

Forslag til vedtak: Årsregnskapet ble godkjent og revisors beretning ble tatt til etterretning.

4. Fastsetting av godtgjørelse til styret

Styreonoraret fastsettes for foregående periode, som et samlet beløp til fordeling blant styrets medlemmer.

5. Valg

Valgkomitéens innstilling følger vedlagt.

5.1 Valg av styreleder

Styreleder velges ved særskilt valg, normalt for to år.

5.2 Valg av styremedlemmer

Styremedlemmer velges normalt for en periode på to år om gangen.

5.3 Valg av varamedlemmer

Varamedlemmer velges årlig.

5.5 Valg av valgkomité

6. Valg av delegater til Vestbos generalforsamling

I henhold til Vestbo's vedtekter 4-4 (2) gjelder følgende : "Andelseierne i tilknyttede borettslag velger på generalforsamlingen i borettslaget en delegert med varamedlem for hver påbegynte 100 andelseiere, dog minst en, regnet etter tallet på slike andelseiere ved siste årsskifte."

7. Markiser

8. Diverse informasjon fra styret

- Parkering
- Dugnad

Fullmakt

Undertegnede gir herved (fyll inn navn): _____

fullmakt til å møte og avgi stemme på mine vegne på generalforsamling for
Solhammaren Borettslag torsdag 12.06.2025

Sted: _____ Dato: _____

Eiers signatur og navn i blokkbokstaver

Kun eiere eller personer med fullmakt har stemmerett.

Borettslag: Kun èn fullmakt per person.

Borettslagslova § 7-3. Fullmektig.

(1) Ein andelseigar kan møte ved fullmektig. Ingen kan vere fullmektig for meir enn ein andelseigar, men der fleire eig ein andel saman, kan dei ha sams fullmektig. Ei fullmakt kan kallast tilbake når som helst.

NB! Det må ikke gjøres endringer på dette fullmaktsskjemaet eller føres på utfyllende tekst i forbindelse med saker som skal opp på møtet. Dette vil medføre at fullmakten blir annullert.

Årsberetning 2024 for Solhammaren Borettslag

Virksomhetens art og lokalisering

Solhammaren Borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (boret) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

Selskapet ligger i Bergen kommune og har adresse Dag Hammarskjölds vei 90 til 94, 5144 Fyllingsdalen.

Styrets arbeid

Styret har avholdt 11 styremøter i løpet av beretningsperioden.

Styrets viktigste arbeidsoppgaver i beretningsperioden har vært organisering av:

- Løpende drift og vedlikehold
- Behandle og besvare henvendelser fra beboerne
- Informasjon til beboerne, blant annet gjennom Sol-Info
- Planlegging av fremtidig vedlikeholdsbehov
- Oppfølging HMS

I året som kommer mener styret det vil være riktig å konsentrere seg om:

- Kontinuerlig fokus på løpende vedlikehold
- Planlegging av kommende vedlikeholdsoppgaver

Vedlikehold og påkostninger

Styret har i løpet av året utført følgende vedlikeholdsoppgaver:

- Ventilasjonsrens
- Radonmålinger og tiltak
- Automatiske dører med UPS
- Diverse gartnerarbeid
- Årlig kontroll av tak, rengjøring av sluker osv.

Følgende vedlikeholdsoppgaver gjenstår/planlegges utført:

- Vask og impregnering av endevegger

Borettslagets bygningsmasse og eiendommer framstår i dag godt vedlikeholdt, med godt opparbeidede uteområder.

Internkontroll / HMS

Det følger av internkontrollforskriften at alle boligselskaper er pålagt å ha et dokumentert system for helse, miljø og sikkerhet (HMS). Det er styret som er ansvarlig for internkontroll og benytter Vestbo sitt system for HMS arbeid.

I foregående år er det blant annet utført:

- årlig kontroll av tak
- årlig kontroll av nødlys og brannvarslingsanlegg
- årlig kontroll av brannapparater og slange i fellesareal
- egenkontroll av bygningsmasse, samt månedlig egenkontroll av brannalarmanlegg og nødlys, samt lekeplass
- egenkontroll av elektrisk anlegg, ladekontakter for El-biler og andre bygningsmessige

objekter i fellesområdet

Forretningsførsel, revisjon, forsikring

Borettslagets forretningsfører er Vestbo BBL.

Borettslagets revisor er Ernst & Young

Borettslagets forsikringsselskap har vært If Skadeforsikring NUF.

Borettslaget har tegnet følgende forsikringer: Fullverdiforsikring for bygningsmassen

Borettslagets egenandel ved skade er kr 15 000.

Ved skader forårsaket av beboer/andelseier, må beboer/andelseier selv dekke egenandel. Innbo og løsøre må forsikres av den enkelte beboer/andelseier.

Det er siste år ikke registrert skadesaker.

Henvendelser i tilknytning til skadesaker rettes til Vestbo.

Styresammensetning/andre tillitsvalgte

Styret har siden ordinær generalforsamling onsdag 05.06.2024 bestått av:

Styreleder, Finn Torgeir Rud
Styresekretær fra Vestbo, Magnar Kvikshaug Taule
Styremedlem, Tor Leganger
Styremedlem, Lise Skare
Styremedlem, Dag Bruno Skjerping
Varamedlem, Karen Lampe-Olsen
Varamedlem, Grethe Eggers Nyborg

Av styrets medlemmer er følgende på valg:

Bortsett fra Dag Bruno Skjerping, er hele styret på valg.

Årsmeldingen er godkjent av styret.

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader		2 674 944	2 674 944	2 674 944	2 942 568
Innkrevde finanskostnader		851 279	1 454 619	286 433	143 505
Andre inntekter	7	329 415	298 175	327 000	318 675
SUM INNETEKTER		3 855 638	4 427 738	3 288 377	3 404 748
KOSTNADER:					
Styrehonorar	8	110 000	100 000	100 000	110 000
Arbeidsg. avg., personalkostn.	8	15 510	14 100	14 100	15 510
Forretningsførsel		127 128	121 638	127 125	134 179
Kontingent BBL		13 500	13 500	13 500	13 500
Andre honorarer		55 416	49 095	92 625	92 625
Revisjon		8 500	8 000	8 500	9 000
Forsikringspremier		106 865	111 532	117 000	128 300
Energikostnader		100 022	109 255	130 000	130 000
Kommunale avgifter		590 682	560 619	592 000	650 000
Andre driftskostnader	9	654 907	519 088	786 100	843 650
Vedlikehold	10	389 284	4 117 004	569 000	850 000
Rehabilitering		0	93 118	0	0
SUM KOSTNADER		2 171 814	5 816 949	2 549 950	2 976 764
DRIFTSRESULTAT		1 683 824	-1 389 210	738 427	427 984
FINANSINNT OG KOSTNADER					
Finansinntekter		0	402	0	0
Finanskostnader		218 720	222 118	159 172	76 431
NETTO FINANSPOSTER		-218 720	-221 716	-159 172	-76 431
ÅRSRESULTAT	1, 4	1 465 104	-1 610 926	579 255	351 553
Overføringer og disponeringer		1 465 104	-1 610 926	0	0

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler:			
Tomter	2, 3	6 125 000	6 125 000
Eiendom	2, 3	137 205 000	137 205 000
Sum anleggsmidler		143 330 000	143 330 000
OMLØPSMIDLER			
Fordringer:			
Kundefordringer		300	0
Andre fordringer		195 633	63 018
Bankinnskudd og kontanter:			
Sum omløpsmidler		195 933	63 018
SUM EIENDELER		143 525 933	143 393 018

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
INNSKUTT EGENKAPITAL:			
Andelskapital	4	225 000	225 000
Sum innskutt egenkapital		225 000	225 000
OPPTJENT EGENKAPITAL:			
Annen egenkapital	4	45 633 278	41 804 614
Egenkapital fra IN	4, 6	66 037 867	68 401 427
Sum opptjent egenkapital		111 671 145	110 206 041
Sum egenkapital	4	111 896 145	110 431 041
GJELD			
Langsiktig gjeld:			
Pant-og gjeldsbrev lån	5, 6	912 419	1 675 753
Byggleån, langsiktig gjeld uten pantesikring		2 015 766	2 670 214
Borettsinnskudd	6	28 515 000	28 515 000
Sum langsiktig gjeld:		31 443 185	32 860 967
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		186 603	101 010
Sum kortsiktig gjeld		186 603	101 010
Sum gjeld:		31 629 788	32 961 977
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		143 525 933	143 393 018

Sted: _____, dato: _____

Finn Torgeir Rud
Styreleder

Dag Bruno Skjerping
Styremedlem

Lise Skare
Styremedlem

Tor Leganger
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt i varig eie eller bruk, er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. I regnskapet er der valgt utvidet klassifisering i oppstillingsplanen for balansen.

Skatt

Selskapet er et boligselskap som ikke er et eget skattesubjekt. Det regnskapsføres derfor ikke skattekostnad i regnskapet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30.000 eks. mva

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Inntekter

Innkrevde felleskostnader føres som inntekt i regnskapet etter hvert som de opptjenes

Note 1 - Disponible midler

	Regnskap 31.12.24	Regnskap 2023
A. Disponible midler pr. 01.01.	-37 992	218 635
B. Endring disponible midler		
Arsresultat (se resultatregnskap)	1 465 104	-1 610 926
Endring langsiktig gjeld (avdrag/opptak)	-1 417 782	1 354 299
B. Årets endring i disponible midler	47 322	-256 627
C. Disponible midler	9 330	-37 992
Spesifikasjon av disponible midler:		
Kortsiktige fordringer	195 933	63 018
Omløpsmidler	195 933	63 018
Kortsiktig gjeld	-186 603	-101 010
Omløpsmidler - kortsiktig gjeld = Disp.midler	9 330	-37 992

Note 2 - Anleggsmidler/varige driftsmidler

	Tomt	Bygningsmessige Anlegg
Anskaffelseskost pr.01.01 :	6 125 000	137 205 000
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	6 125 000	137 205 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	6 125 000	137 205 000
Anskaffelsesår :	2008	2008
Antatt levetid i år :		

Bygningene er ikke avskrevet (avskr.sats null). Selskapet har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført som oppveier verdiforringelse av bygningene.

Note 3 - Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør

	Regnskap 2024
1150 Tomt	6 125 000
1100 Bygningsmessige anlegg	137 205 000
Sum	143 330 000

Note 4 - Egenkapital

	01.01.2024	Årets resultat	31.12.2024
Endring av egenkapital i år			
Innskutt egenkapital	225 000	0	225 000
Annen egenkapital	41 804 614	3 828 664	45 633 278
Egenkapital fra IN	68 401 427	-2 363 560	66 037 867
Sum egenkapital 31.12.	110 431 041	1 465 104	111 896 145

Note 5 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA
Lånenummer:	12115357946
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2008
Rentesats:	5.75 %
Betingelser:	Flytende rente
Beregnet innfridd:	30.09.2038
Opprinnelig lånebeløp:	114 590 000
Lånesaldo 01.01:	1 675 753
Avdrag i perioden:	763 333
Lånesaldo 31.12:	912 419
Saldo 5 år frem i tid:	659 626
Andelssaldo 01.01:	68 401 427
Innbetalt IN i perioden:	694 089
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	3 057 648
Andelssaldo 31.12:	66 037 867
Sum pantegjeld for lån:	66 950 287

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter	1	392 922	392 922
	1	237 689	237 689
	1	146 065	146 065
	1	135 745	135 745

Noten viser fellesgjeld fordelt på de ulike leilighetstypene.

Ved avdragsfrihet viser noten forventet økning ved første avdrag, beregnet i hht. dagens rentenivå.

Borettslaget har inngått avtale om IN(individuell innbetaling av fellesgjeld). IN er behandlet etter egenkapitalmetoden. Egenkapitalmetoden innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne inntektsføres i resultatregnskapet i det året nedbetalingen finner sted og inngår som en del av egenkapitalen i balansen. Dette innebærer at den enkelte andelseier får anledning til å foreta innbetaling på sin beregnede andel av borettslagets fellesgjeld. Andelseier vil ved IN få intredere i långivers krav mot borettslaget med tilhørende pantesikkerhet. Andelseier gis sideordnet prioritet med det til enhver tid utestående beløp på angjeldende lån. Egenkapital for IN tilsvarer beregnet restansvar. Beregnet restansvar knyttet til IN er det samme som årets og den akkumulerte IN. Beregnet restansvar blir redusert i takt med ordinære avdrag. Ved inngåelse av fastrenteavtale, kan neste individuelle innbetaling først skje etter utløp av fastavtale.

Note 6 - Gjeld som er sikret med pant utgjør

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
2051 Egenkapital fra IN	66 037 867	68 401 427
2230 Andre pantelån	912 419	1 675 753
2250 Borettsinnskudd	28 515 000	28 515 000
Sum	95 465 287	98 592 180

Note 7 - Andre inntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
3616 Kabel-TV / Digital-TV / Internett	297 000	269 460
3685 Diverse inntekter fri	32 415	28 715
Sum	329 415	298 175

Konto 3685- Inntekter EI-bil og feieavgift

Note 8 - Lønn/pensjonkostnader/Styrehonorar

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
5330 Styrehonorar	110 000	100 000
5400 Arbeidsgiveravgift	15 510	14 100
Sum	125 510	114 100

Selskapet har ikke hatt noen ansatte i regnskapsåret

Note 9 - Andre Driftskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
5124 Fri dugnadsutbetaling	3 000	3 000
6360 Renhold	122 763	117 250
6395 Sommer- og vinterkostnader	161 182	94 158
6560 Rekvisita	1 137	958
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	33 803	913
6860 Møte,kurs,oppdatering, o.l	18 042	26 259
6900 Elektronisk kommunikasjon	718	603
6980 Kabel-TV / Digital-TV / Internett	306 102	272 716
7430 Gave, ikke fradragsberettiget	1 372	0
7520 Premie sikringsfond felleskostnader	3 288	3 231
7720 Generalforsamling	3 500	0
Sum	654 907	519 088

Note 10 - Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	230 291	352 919
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	36 088	185 379
6640 Periodisk vedlikehold	60 137	2 824 491
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	62 769	754 214
Sum	389 284	4 117 004

Andre opplysninger

BYGGELÅN

Byggelån/driftskreditt

Vestbo Finans AS

Ramme inntil:

kr 3 000 000,-

Utløper:

31.12.2026

Formål:

Utskiftning av heis

Resultat og balanse med noter for Solhammaren Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Solhammaren Borettslag

Styreleder	Finn Torgeir Rud (sign.)	24.03.2025
Styremedlem	Tor Leganger (sign.)	24.03.2025
Styremedlem	Lise Skare (sign.)	18.03.2025
Styremedlem	Dag Bruno Skjerping (sign.)	18.03.2025

Til generalforsamlingen i Solhammaren Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solhammaren Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og forretningsfører) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike borettslaget eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen, 26. mai 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Truls Nesslin
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nesslin, Truls

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2263660

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-26 11:11:01 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: V5A9B-FPORD-9K0ZS-RX1XL-2XAV9-G92WY

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

VALG

Styret består i dag av følgende:

Finn T. Rud, leder valgt for 2 år i 2023

Tor Leganger, styremedlem, valgt for 1 år i 2024

Lise Skare, styremedlem, valgt for 2 år i 2023

Dag Skjerping, styremedlem, valgt for 2 år i 2024

Karen Lampe-Olsen, varamedlem, valgt for 1 år i 2024

Grethe Egger Nyborg, varamedlem, valgt for 1 år i 2024.

Følgende innstilles fra valgkomiteen:

Finn T. Rud gjenvelges som leder for 2 år

Lise Skare gjenvelges som styremedlem for 2 år

Leif Atle Iversen velges som styremedlem for 2 år

Grethe Eggers Nyborg velges som varamedlem for 1 år.

For valgkomiteen

Helen Thunes

Sak til Generalforsamlingen i SolhammarenBrl. 12.juni 2025.

Styret viser til tidligere sak fra G.F. 2019 hvor det ble søkt om markiser på altanene i 3. og 4. etsj., samt svar på dette fra G.F. i 2019.

vedl. følger søknader fra G.F, 2019 og svar fra G.F. 2019.

Styret har engasjert Vestbo Drift til å undersøke at det lar seg gjøre å få godt feste for en markise på aktuelle altaner.

Vedlagt ligger rapport fra Vestbo drift ang. dette.

På denne bakgrunn ber styret G.F. 12.juni 2025 om at det blir godkjent å sette opp markiser på altaner i 3. og 4.etsj. til de som måtte ønske det under forutsetning av at man samkjører fargevalg,samt er ansvarlig for eventuelle følgeskader som kan oppstå.

Vedlegg sak 9. Forslag om montering av markiser på terrassene i 3. og 4. etasje

Styrets kommentar til forslaget om montering av markiser på terrassene er at om generalforsamlingen godkjenner montering må det være på betingelse av at andelseier selv bekoster montering samt er ansvarlig for montering og eventuelle skader som kan oppstå. Andelseier må også være ansvarlig for eventuell demontering av markisene samt følgeskader på bygning.

Videre bør styret godkjenne type markise eventuelt fargevalg i forkant av montering slik at man sikrer ens utseende.

Befaringsrapport

Solhammaren Borettslag



Befaringsrapport



Kunde: Solhammaren Borettslag
Enhet **Dag hammerskjolds vei 94**
Utført av: Jan Olaf Onarheim
Prosjekt:
Adresse:
Kommentar:
Signatur:
AV=Avvik, IR=Irrelevant

Befaringssted og type

Befaring av montasje av markiser .



Generelt

Veggen er bygger opp fra Inv Gips - strender - gu Gips - lekte - beslag .

Konklusjon

Eg har løstnet på beslag-vegg på fasade over glass / stående kledning .
Eg har brukt en fransk treskrue å skrudd rett inn i lekte som er festet på strender . Og der var det motstand .
Har og byttet ut Farma skruene som er festet til beslaget med skruer som ikkje har gjenger .
Det viser at det er feste bak lekten .
Men at montør må kvalitet sikre dette selv før man eventuelt monterer markiser.

Strakstiltak

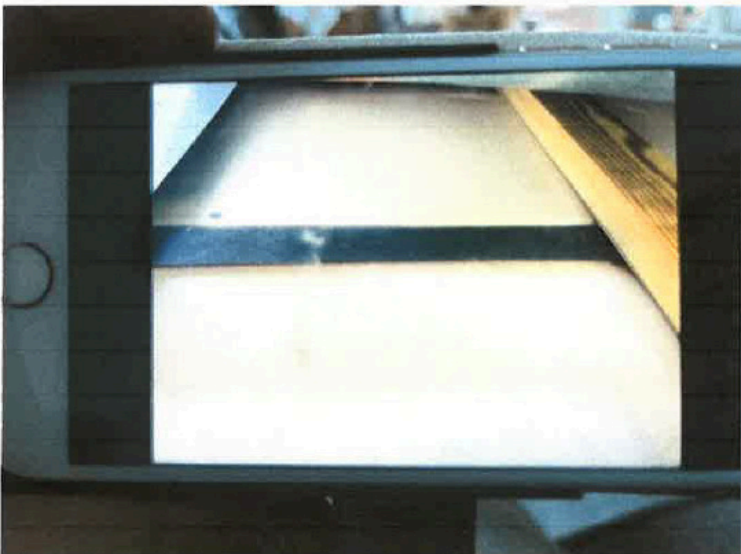
Bilde 1:
Befaringssted og type



Bilde 2:
Befaringssted og type



Bilde 3:
Befaringssted og type





Mer informasjon finner du på
Min side, www.vestbo.no



SOLHAMMAREN BORETTSLAG HUSORDENSREGLER

Dette dokumentert inneholder retningslinjer om bruk av bolig og fellesarealer. Disse retningslinjer er et tillegg til borettslagets egne vedtekter som alle skal andelshavere skal være i besittelse av.

Intensjonen er å fremme trygghet, trivsel og godt bomiljø i borettslaget. Hver andelseier er ansvarlig for at disse retningslinjene i husordensreglene blir respektert. De er en del av borettsforholdet som et tillegg til lagets gjeldende vedtekter.

1. **Alminnelig orden.** Bruk boenheten og fellesarealer på en forsvarlig måte slik at andre ikke sjeneres og at unødvendige skader på felles verdier ikke oppstår.
2. **Støy.** Det bør være ro i boenheten fra kl. 23:00. Det betyr at bruk av musikkanlegg, instrumenter og høyt volum på TV må begrenses. Ved spesielle selskap/ besøk kan det være en ide å tipse naboene.
3. **Dyrehold.** Å ha hund og katt er ikke tillatt. Andre typer dyre hold; f. eks. undulater etc. kan aksepteres med mindre det påfører naboer eller borettslaget ulemper.
4. **Antenner.** Borettslaget har kabel TV. Andre utvendige antenner er derfor ikke tillatt.
5. **Parkering av biler og scootere.** Biler og scootere parkeres iht anvisninger i borettsbevis og evt. detaljavtaler. Det er ikke tillatt å lagre eiendeler med unntak av ett sett bilhjul på garasjeplass og på egen risiko. Lagring av brennbare materialer er ikke tillatt i garasjeanleggene.
6. **Gjesteparkeringen** i garasjen har 10 plasser. Disse er forbeholdt gjester, hjemmesykepleien og kortvarig parkering av beboerne.
7. **Bruk av balkonger og terrasser.** Grilling med grillkull er ikke tillatt. Grilling med gass eller elektrisitet er tillatt og skal gjøres med varsomhet.
8. **Tobakk/ Røyking.** Det er ikke tillatt røyking i fellesarealer; korridorer, garasjer og heiser.
9. **Sikkerhet.** Husk å sjekke at alle fellesdører; spesielt hovedinngangsdører og dører mot garasjeanlegget fungerer/ lukker etter gjennomgang. Det handler om alles sikkerhet. Avvik varsles styret.
10. **Henvendelser til styret i borettslaget.** Henvendelser skal primært foregå skriftlig via styrets postkasse i 1. etasje HUS B. Ved akutt/ nød kontaktes selvsagt styreleder eller nærmeste tilgjengelige styremedlemmer iht distribusjonsliste i SOL-info.
11. **Vedtekter.** I tillegg til disse ordensregler og løpende info-skriv til alle beboere, så er andelshaverne underlagt de generelle vedtektene. Har du ikke vedtektene, så kontakter du styret.

Husordensregler senest justert i styremøtet
24.august 2021
Solhammaren Borettslag

VEDTEKTER

For SOLHAMMAREN BORETTSLAG org nr 992 683 481.

Tilknyttet VESTBO BBL

- vedtatt på konstituerende generalforsamling den 9.05.2008, 11.05.2017, sist endret 05.06.2024.

Borettslagets navn skal være Solhammaren Borettslag.

1. Innledende bestemmelser

1-1 Formål

SOLHAMMAREN Borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (boret) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget ligger i Bergen kommune og har forretningskontor i Bergen kommune.

(2) Borettslaget er tilknyttet Vestbo BBL som er forretningsfører.

2. Andeler og andelseiere

2-1 Andeler og andelseiere

(1) Andelene skal være på kroner 5.000,- fem tusen.

(2) Bare andelseiere i boligbyggelaget og bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie mer enn en andel.

(3) Videre kan bare personer som er over 55 år være andelseier i borettslaget.

(4) Uansett kan staten, en fylkeskommune eller en kommune til sammen eie inntil ti prosent av andelene i borettslaget i samsvar med borettslagslovens § 4-2 (1). Det samme gjelder selskap som har til formål å skaffe boliger og som blir ledet og kontrollert av stat, fylkeskommune eller kommune, stiftelse som har til formål å skaffe boliger og som er opprettet av staten, en fylkeskommune eller kommune og selskap, stiftelse eller andre som har inngått samarbeidsavtale med stat, fylkeskommune eller kommune om å skaffe boliger til vanskeligstilte.

(5) Andelseierne skal få utlevert et eksemplar av borettslagets vedtekter.

2-2 Sameie i andel

(1) Bare personer som bor eller skal bo i boligen kan bli sameier i andel.

(2) Dersom flere eier en andel sammen, skal det regnes som bruksoverlating hvis en eller flere av sameierne ikke bor i boligen, jf vedtektenes punkt 4-2.

2-3 Overføring av andel og godkjenning av ny andelseier

(1) En andelseier har rett til å overdra sin andel, men erververen må godkjennes av borettslaget for at ervervet skal bli gyldig overfor borettslaget.

(2) Borettslaget kan nekte godkjenning når det er saklig grunn til det og skal nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med punkt 2 i vedtektene.

(3) Nekter borettslaget å godkjenne erververen som andelseier, må melding om dette komme fram til erververen senest 20 dager etter at søknaden om godkjenning kom fram til borettslaget. I motsatt fall skal godkjenning regnes som gitt.

(4) Erververen har ikke rett til å bruke boligen før godkjenning er gitt eller det er rettskraftig avgjort at erververen har rett til å erverve andelen.

(5) Den forrige andelseieren er solidarisk ansvarlig med en eller flere nye erververe for betaling av felleskostnader til ny andelseier er godkjent, eller det er rettskraftig avgjort at en ny andelseier har rett til å erverve andelen.

3. Forkjøpsrett

3-1 Hovedregel for forkjøpsrett

(1) Dersom andel skifter eier, har andelseierne i borettslaget og dernest de øvrige andelseierne i boligbyggelaget forkjøpsrett.

(2) Forkjøpsretten kan ikke gjøres gjeldende når andelen overdras til ektefelle, til andelseierens eller ektefellens slektning i rett opp- eller nedstigende linje, til fosterbarn som faktisk står i samme stilling som livsarving, til søsken eller noen annen som i de to siste årene har hørt til samme husstand som den tidligere eieren. Forkjøpsretten kan heller ikke gjøres gjeldende når andelen overføres på skifte etter separasjon eller skilsmisse, eller når et husstandsmedlem overtar andelen etter bestemmelsene i husstandsfellesskapslovens § 3.

(3) Styret i borettslaget skal sørge for at de som er nevnt i første ledd får anledning til å gjøre forkjøpsretten gjeldende og på deres vegne gjøre retten gjeldende innen fristen nevnt i vedtektenes punkt 3-2, jf borettslagslovens § 4-15 første ledd.

3-2 Frister for å gjøre forkjøpsrett gjeldende

Fristen for å gjøre forkjøpsretten gjeldende er 20 dager fra borettslaget mottok melding om at andelen har skiftet eier, med opplysning om pris og andre vilkår. Fristen er fem hverdager dersom borettslaget har mottatt skriftlig forhåndsvarsel om at andelen kan skifte eier, og varselet har kommet fram til laget minst femten dager, men ikke mer enn tre måneder, før meldingen om at andelen har skiftet eier.

3-3 Nærmere om forkjøpsretten

(1) Ansiennitet i borettslaget regnes fra dato for overtakelse av andelen. Står flere andelseiere i borettslaget med lik ansiennitet, går den med lengst ansiennitet i boligbyggelaget foran.

(2) Dersom ingen andelseiere i borettslaget melder seg utpeker boligbyggelaget hvilken andelseier i boligbyggelaget som skal få overta andelen.

(3) Andelseier som vil overta ny andel, må overdra sin andel i laget til en ny andelseier. Dette gjelder selv om andelen tilhører flere.

(4) Forkjøpsretten skal kunngjøres i en avis som er vanlig lest på stedet, på boligbyggelagets nettsider, ved oppslag i borettslaget eller på annen egnet måte.

4. Borettslag og bruksoverlating

4-1 Borettslaget

(1) Hver andel gir enerett til å bruke en bolig i borettslaget og rett til å nytte fellesarealer til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Andelseieren kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

(3) Andelseieren skal behandle boligen, andre rom og annet areal med tilbørlig aktsomhet. Bruken av boligen og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre andelseiere.

(4) En andelseier kan med styrets godkjenning gjennomføre tiltak på eiendommen som er nødvendige på grunn av funksjonshemming hos en bruker av boligen. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

(5) Styret kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen. Selv om det er vedtatt forbud mot dyrehold, kan styret samtykke i at brukeren av boligen holder dyr dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for de andre brukerne av eiendommen.

4-2 Bruksoverlating

- (1) Andelseieren kan ikke uten samtykke fra styret overlate bruken av boligen til andre.
- (2) Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom:
 - andelseieren selv eller andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år
 - andelseieren er en juridisk person
 - andelseieren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner
 - et medlem av brukerhusstanden er andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen
 - det gjelder bruksrett til noen som har krav på det etter ekteskapslovens § 68 eller husstandsfellesskapslovens § 3 andre ledd.

Godkjenning kan bare nektes dersom brukers forhold gir saklig grunn til det. Godkjenning kan nektes dersom brukeren ikke kunne blitt andelseier.

Har laget ikke sendt svar på skriftlig søknad om godkjenning av bruker innen en måned etter at søknaden har kommet fram til laget, skal brukeren regnes som godkjent.

- (3) Andelseier som bor i boligen selv, kan overlate bruken av deler av den til andre uten godkjenning.
- (4) Overlating av bruken reduserer ikke andelseierens plikter overfor borettslaget.
- (5) Bruken kan bare overlates til personer som fyller vilkårene i vedtektene punkt 2-1 (3).
- (6) Utbygger har rett til å forestå utleie av usolgte leiligheter inntil de kan selges i markedet. Dette gjelder også etter at borettslaget er overtatt av beboerne. Punkt 4-2 (5) gjelder tilsvarende.

5. Vedlikehold

5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt

- (1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, varmtvannsbereder og vask, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.
- (2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slik som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen.
- (3) Andelseieren har også ansvaret for oppsteking og rensing av innvendig kloakkledning både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o.l.
- (4) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.
- (5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.

(6) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.

(7) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

(8) Borettslaget har adgang til å foreta den inspeksjon som trengs til kontroll med at vedlikeholdsplikten er oppfylt.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt

(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

(5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens § 5-18.

6. Pålegg om salg og fravikelse

6-1 Mislighold

Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler.

6-2 Pålegg om salg

(1) Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir laget rett til å kreve andelen solgt.

6-3 Fravikelse

Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13.

7. Felleskostnader og pantesikkerhet

7-1 Felleskostnader

(1) Felleskostnadene betales hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftlig varsel.

(2) For felleskostnader som ikke blir betalt ved forfall, svarer andelseieren den til en hver tid gjeldende forsinkelsesrente etter lov av 17. desember 1976 nr 100.

7-2 Borettslagets pantesikkerhet

For krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra lagsforholdet har laget panterett i andelen foran alle andre heftelser. Pantekravet er begrenset til en sum som svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på tidspunktet da tvangsdekning beslutes gjennomført.

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret

(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og 2-4 andre medlemmer med eventuelt inntil 2 varamedlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år, dog slik at 2 av medlemmene etter loddtrekning trer ut etter første driftsår. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlem og varamedlem kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

(4) Vestbo BBL har rett til å oppnevne ett styremedlem med varamedlem.

8-2 Styrets oppgaver

(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

(4) Generalforsamlingen har gitt styret fullmakt til å sette opp kameraovervåking over borettslagets eiendom ved behov og saklig grunn. All kameraovervåking skal foregå i henhold til Datatilsynets regler. Dette inkluderer også port telefon.

8-3 Styrets vedtak

(1) Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring, må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

(2) Styret kan ikke uten at generalforsamlingen har gitt samtykke med minst to tredjedels flertall, fatte vedtak om:

1. ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i laget går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold,
2. å øke tallet på andeler eller å knytte andeler til boliger som tidligere har vært benyttet til utleie, jf borettslagslovens § 3-2 andre ledd,
3. salg eller kjøp av fast eiendom,
4. å ta opp lån som skal sikres med pant med prioritet foran innskuddene,
5. andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning,
6. andre tiltak som går ut over vanlig forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for laget på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene.

8-4 Representasjon og fullmakt

To styremedlemmer i fellesskap representerer laget utad og tegner dets navn.

9. Generalforsamlingen

9-1 Myndighet

Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

9-2 Tidspunkt for generalforsamling

(1) Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

(2) Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst to andelseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

9-3 Varsel om og innkalling til generalforsamling

(1) Forut for ordinær generalforsamling skal styret varsle andelseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet.

(2) Generalforsamlingen skal innkalles skriftlig av styret med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til boligbyggelaget.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter borettslagsloven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en andelseier ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det etter vedtektenes punkt 9-3 (1).

9-4 Saker som skal behandles på ordinær generalforsamling

- Godkjenning av årsberetning fra styret
- Godkjenning av årsregnskap
- Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
- Eventuelt valg av revisor
- Valg av delegater til Vestbos generalforsamling
- Fastsetting av godtgjørelse til styret
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

9-5 Møteledelse og protokoll

Generalforsamlingen skal ledes av styrelederen med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra generalforsamlingen.

9-6 Stemmerett og fullmakt

Hver andelseier har en stemme på generalforsamlingen. Hver andelseier kan møte ved fullmektig på generalforsamlingen, men ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier. For en andel med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

9-7 Vedtak på generalforsamlingen

(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke generalforsamlingen fatte vedtak i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av borettslagsloven eller vedtektene her fattes alle beslutninger av generalforsamlingen med mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Ved valg kan generalforsamlingen på forhånd fastsette at den som får flest stemmer skal regnes som valgt.

(3) Stemmeliikhet avgjøres ved loddtrekning.

10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretallsvern

10-1 Inhabilitet

(1) Et styremedlem må ikke delta i styrebehandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål der medlemmet selv eller nærstående har en framtrede personlig eller økonomisk særinteresse.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i en avstemning på generalforsamlingen om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til laget. Det samme gjelder avstemning om pålegg om salg eller krav om fravikelse etter borettslagslovens §§ 5-22 og 5-23.

10-2 Taushetsplikt

Tillitsvalgte, forretningsfører og ansatte i et borettslag har plikt til å bevare taushet overfor uvedkommende om det de i forbindelse med virksomheten i laget får vite om noens personlige forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet.

10-3 Mindretallsvern

Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andre andelseiere eller laget.

11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene

11-1 Vedtektsendringer

(1) Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.

(2) Følgende endringer av vedtektene kan ikke skje uten samtykke fra boligbyggelaget, jf borettslagslovens § 7-12:

- vilkår for å være andelseier i borettslaget
- bestemmelse om forkjøpsrett til andel i borettslaget
- denne bestemmelse om godkjenning av vedtektsendringer

11-2 Forholdet til borettslovene

For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr 39. jf lov om boligbyggelag av samme dato.

Forum Arkitekter A/S
Torgny Segerstedt vei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Deres ref.	Deres brev av:	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200603201/2 IDNO	NYBY – 5210	15.03.2006

Mangler ved søknad

Eiendom	Gnr 24	Bnr 13
Tiltakets adresse	Dag Hammerskjøldsvei	
Tiltakets art	Nybygg Blokk/bygård/terrassehus	
Tiltakshaver	Vestlandske Boligbyggelag	

Deres søknad om tiltak på ovennevnte eiendom er mottatt på Etat for byggesak og private planer 03.03.06.

Mottatt søknad er mangelfull. I følge reguleringsbestemmelsene skal VA-rammeplan for planområdet være godkjent før det kan gies rammetillatelse.

Søknaden kan derfor ikke behandles før vi har mottatt kopi av VA-etatens godkjenning.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200603201.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Ida Nordanger
overarkitekt

Saksnummer 200603201

Side 1 av 1

Fra: Thor Schønning
Til: Postmottak Byggesaksavdelingen, Carl-Erik Westheim
Emne: 200603201_Anmodning om ferdigattest

Vedr. Saksnr. 200603201 - Solhammaren Borettslag;

Vedlagt ferdigmelding med vedlegg for Hus B.
Det henvises til ferdigattest for Hus C, saksnr.200603202 av 24.06.2008.

Med vennlig hilsen

F O R U M A R K I T E K T E R A S

Thor Schønning

sivilarkitekt MNAL

web

www.forumarkitekter.no <<http://www.forumarkitekter.no/>>

adresse

Damsgårdsveien 16 - 5058 Bergen

telefon

55 16 59 00

fax

55 16 67 60

mobil

40 24 63 08

epost

thor.schonning@forumarkitekter.no

Forum Arkitekter A/S
Torgny Segerstedt vei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Deres ref.	Deres brev av	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200603201/10 IDNO	NYBY-5210	14.01.2008

IGANGSETTINGSTILLATELSE

Svar på søknad om tillatelse for tiltak etter plan- og bygningslovens §§ 93 og 95 a nr 2

Eiendom : Gnr 24 Bnr 13
Tiltakets adresse : DAG HAMMERSKJØLDSVEI
Tiltakets art : Nybygg Blokk/bygård/terrassehus
Tiltakshaver : Vestlandske Boligbyggelag

Saken gjelder:

Søknad om igangsettingstillatelse for ”kompletterende arbeider og tekniske fag” i samsvar med vilkår i rammetillatelse for blokk B godkjent 28.06.06. Ved en inkurie har søknaden ikke blitt behandlet. Vi beklager dette.

VEDTAK:

I medhold av plan- og bygningsloven § 95 godkjennes søknad om igangsettingstillatelse mottatt bygningsmyndighetene 05.07.07.

Godkjenning av ansvarsrett:

Følgende foretak er godkjent med ansvarsrett for tiltaket:

Foretak	Godkjenningsområde
J.H Nævdal Bygg AS Orgnr: 952 971 352 sentral godkjenning	UTF/KUT tiltaksklasse 2 Fagområde: Tømrerarbeider
Hamstad AS Orgnr: 936 164 226 sentral godkjenning	UTF/KUT tiltaksklasse 2 Fagområde: Ventilasjon
Olav Grevstad AS Orgnr: 912 084 248 sentral godkjenning	UTF/KUT tiltaksklasse 2 Fagområde: Rørinstallasjoner; sanitær og utvendige ledninger
Murm. Kåre Berge AS Orgnr: 944 534 628 sentral godkjenning	UTF/KUT tiltaksklasse 2 Fagområde: Mur-, puss- og flisarbeider

Merknad [MAL1]: Tab tasten utvider tabellen med nye rader for flere foretak. Skriv inn org.nr og sentral- / lokal godkjenning

Merknad [MAL2]: Beskriv godkjenningsområdet og tiltaksklassen

Albeslag AS
Orgnr: 980 378 969 sentral godkjenning

UTF/KUT tiltaksklasse 2
Fagområde: Glass og metall

Kontroll av utførelse:

Ansvarlig kontrollforetak er ansvarlig for at kontrollen blir gjennomført og dokumentert slik som fastsatt i kontrollplanen. Avvik fra kontrollplanen skal registreres, begrunnes og om nødvendig omprosjekteres. Er det flere ansvarlige kontrollerende, skal ansvarlig søker sammenstille kontrolldokumentasjonen. Ikke noe arbeid må utføres utover det som omfattes av igangsettingstillatelsen.

Søknad om ferdigattest:

Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf §§ 33 og 34 i forskrift om saksbehandling og kontroll.

Ved all videre kontakt i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200603201.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Trygve Sæle
seksjonsleder

Ida Nordanger
overarkitekt

Kopi:
Vestlandske Boligbyggelag, Postboks 1947 Nordnes, 5004 Bergen

Saksnummer 200603201

Side 2 av 2

Søknad om igangsettingstillatelse for tiltak etter plan- og bygningsloven (pbl) § 93, jf § 95 a nr 2 jf forskrift av 22.1.1997 om saksbehandling og kontroll (SAK) §§ 12, 13 og 15.	Vedtaksdato (fylles ut av kommunen)	Bygningsnr (fylles ut av kommunen)	Kommunens saknr 200603201

Til kommune: (Søknad med vedlegg fylles ut og leveres i 2 eksemplarer, ev ekstra sett etter avtale med kommunen)

BERGEN

Kopi sendes Arbeidstilsynet for tiltak med eksisterende eller framtidige arbeidsplasser

Rammertilatelse

Vedtaksdato 28.06.2006

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr 24	Bnr 13	Festerr	Seksjonsnr	
	Adresse Dag Hammarskjøldsvei, HUS B				Postnr 5144

Det søkes om igangsettingstillatelse for

Hele tiltaket

Defer av tiltaket Ved søknad om delt igangsettingstillatelse må plan for deløknader beskrives.

Angi hvilken del av tiltaket denne søknaden gjelder
Kompletteringsarbeider og tekniske fag

Angi total oversikt over deløknader	Planlagt dato for deløkknad	Dato for gitt tillatelse	Kommentar
Grunn og Betongarbeider		10.10.2006	
Komplettering/tekn. fag	02.07.2006		

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr fra - til	Ikke relevant
Redegjeller, tegninger og øvrig dokumentasjon	E	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Søknader om ansvarsrett, godkjenningsbevis, søknad om lokal godkjenning	F	1 - 5	<input type="checkbox"/>
Kontrollplaner, kontrollerkjøring fra kontrollere for prosjektering	G	1 - 4	<input type="checkbox"/>
Boligspesifikasjon i GAB - NBR nr 5176	H	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Uttalelser fra andre offentlige myndigheter	I	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Andre vedlegg	J	Følge- - skriv	<input type="checkbox"/>

Underskrift

Ansvarlig søker (SØK) for dette tiltaket

Foretak
FORUM ARKITEKTER AS

Dato
02.07.07

Gjentas med blokkbokstaver
THOR SCHÖNNING

© NBR nr 5151 Juni-2001

BERGEN KOMMUNE
Sentralarkivet

Saks nr. 200603201 Dok.nr. 9
Gnr. 24 Bnr. 13
Mottatt 05.07.2007
Avdeling/kontor: BYBYGG-BYGGES
Saksbehandler: IDNO
Offentlig: _____
Arkiv nr.: 5210

Side 1 av 1

Bergen Kommune
Etat for Byggesak og private planer
Postboks 7700
5020 Bergen

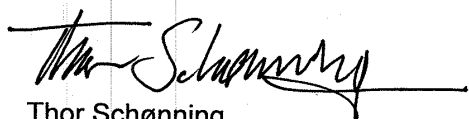
1480_Ferdig_220808

Bergen, 22.08.2008

VEDRØRENDE FERDIGMELDING - BOLIGER
DAG HAMMARSKJOLDSVEI 94 A-B-C-D-E,
Saksnr. 200603201.

Vedlagt oversendes ferdigmelding for Dag Hammarskjoldsvei 94 A-B-C-D-E, Hus B.
Ferdigmelding for hus A i borettslaget vil bli oversendt i takt med videre ferdigstilling.

Med vennlig hilsen
Forum Arkitekter AS



Thor Schønning
Sivilarkitekt MNAL

1480_Ferdig_220808.doc

Ferdigmelding

Anmodningen gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.
	24	13				
Adresse				Postnr.	Poststed	
Dag Hammarskjoldsvei 94 A-B-C-D-E				5144	FYLLINGSDALEN	

Det anmodes om

- MIDLERTIDIG BRUKSTILLATELSE (søknadspiktig arbeid)
- FERDIGATTEST (søknadspiktig arbeid)
- ARBEIDET ER FERDIG I SAMSVAR MED MELDING (meldingspiktig arbeid)

Hva anmodes det om midlertidig brukstillatelse for?

Hele tiltaket Planlagt dato for anmodning om ferdigattest:

Deler av tiltaket

Beskriv hvilken del av tiltaket det anmodes om midlertidig brukstillatelse for

Gjenstående arbeider

Angi gjenstående arbeider og planlagt framdrift på disse, dersom tiltaket ønskes oppdelt i flere brukstillatelser	Planlagt dato for anmodning om midlertidig brukstillatelse	Dato for tidligere gitt midlertidig brukstillatelse

Planlagt dato for anmodning om ferdigattest:

Energiforsyning

Oppvarming	Energikilde		<input type="checkbox"/> Ikke relevant
<input checked="" type="checkbox"/> Elektrisk (panelovner, varmekabler o.l.) <input type="checkbox"/> Sentralvarmeanlegg (vannbåren gulvvarme, radiatorer o.l.) <input checked="" type="checkbox"/> Annen type oppvarming (vedovn, kamin o.l.)	<input checked="" type="checkbox"/> Elektrisitet <input type="checkbox"/> Olje, parafin eller annen flytende brensel <input type="checkbox"/> Biobrensel (ved fliser o.l.) <input type="checkbox"/> Solenergi	<input type="checkbox"/> Varmepumpe <input type="checkbox"/> Gass <input type="checkbox"/> Fjernvarme <input type="checkbox"/> Annen	

Vedlegg (gjelder kun søknad)

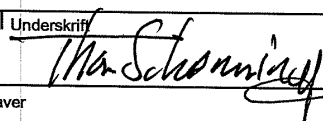
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Kart og situasjonsplan, hvis endringer i forhold til tillatelsen	D	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Redegjørelser og tegninger, hvis endringer i forhold til tillatelsen	E	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontrollerklæringer	G	1 - 6	<input type="checkbox"/>
Bekreftelser fra andre offentlige myndigheter	I	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Andre vedlegg	J	-	<input checked="" type="checkbox"/>

Underskrift

Ansvarlig søker for tiltaket / Tiltakshaver

Foretak / Tiltakshaver
FORUM ARKITEKTER AS

Dato
22.08.08

Underskrift


Gjentas med blokkbokstaver
THOR SCHØNNING

Kontrollerklæring		Vedlegg nr G- 1	Kommunens saksnr 200603201
Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak			
Til kommune BERGEN KOMMUNE Byggesaksavdeling, PB 7700 5020 BERGEN		• Kontrollerklæring for PROSJEKTERING sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse • Kontrollerklæring for UTFØRELSE sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest	
Erklæringen gjelder			
Elendom/ byggested	Gnr 24	Bnr 13	Featnr
	Seksjonsnr		Bygningsnr
Adresse Dag Hammarskjoldsv. 94A-B-C-D-E		Postnr 5144	Poststed FYLLINGSDALEN
Foretak			
Foretak Strand AS		Organisasjonsnr 918442146	
Adresse Postboks 83 Kristianborg		Postnr 5822	Poststed Bergen
Telefon 55207650	Telefaks 55207651	Kontaktperson Dag Rune Strand	Mobiltelefon 93438303
Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket UTF/KUT Betongarbeider Tiltaksklasse 2 Bygg B			
Bekreftelser			
Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan		av dato 01.09.06	og kontrollplan for viktige og kritiske områder
		av dato 01.09.06	
Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter. Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger Sjekkklister			
Ansvarlig kontrollerende for prosjektering			
<input type="checkbox"/> Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)			
Ansvarlig kontrollerende for utførelse			
<input checked="" type="checkbox"/> Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse			
Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår			
<input checked="" type="checkbox"/> Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest			
Erklæring og underskrift			
Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.			
Dato 04.06.2008	Foretakets underskrift T.H. Krungland		Gjentas med blokkboksnavn TOR HELGE KRUNGLAND
© NBR nr 5149 Juli-2003		www.fagtorget.no	
		Side 1 av 1	

Kontrollerklæring

Vedlegg nr

G- 2

kommunens saksnr

200603201

Det fylles ut en kontrollerklæring for
hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune
BERGEN KOMMUNE
Byggesaksavdeling, PB 7700
5020 BERGEN

- Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om inngangsettingstillatelse
- Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggsted	Gnr	Bnr	Festnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	Adresse	Dag Hammarskjoldsv. 94A-B-C-D-E			Postnr	Poststed
	24	13			5144	FYLLINGSDALEN

Foretak

Foretak	J.H Nævdal Bygg AS			Organisasjonsnr	952971352	
Adresse	Leirvikåsen 41 A			Postnr	Poststed	
				5179	Godvik	
Telefon	Telefaks	Kontaktperson		Mobiltelefon		
55511080	55511081	Tor H Nævdal		98298394		

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

Tømrerarbeider Blokk B

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato	15/6-07	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato
---	---------	---------	---	---------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger

Kontrolldokumenter levert byggherre fortløpende

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for inngangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato
14.08
~~04-06~~.2008

Foretakets underskrift

Gjentas med blokkbokstaver

HARALD NÆVDAL

Vedlegg nr

kommunens saksnr

G- 3

200603201

Kontrollerklæring

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune
Bergen Kommune

- Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse
- Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	24	13				
Adresse				Postnr	Poststed	
Dag Hammerskjøldsvei Bløkk B				5144	Fyllingsdalen	

Foretak

Foretak			Organisasjonsnr		
Hamstad AS			936 164 226		
Adresse			Postnr	Poststed	
Bjørnsøns gt 29 Postboks 4			5819	Bergen	
Telefon	Telefaks	Kontaktperson		Mobiltelefon	
55209770	55209780	Gjert Knudsen			

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

PRO/KPR Prosjektering ventilasjon ,samt kontroll. UTF/KUT Utførelse Ventilasjon med kontroll

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato 18/8-2008	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato Ikke relevant
---	----------------------	---	--------------------------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger
Dokumenter i h.h. til bedriftens eget KS. System

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato	Foretakets underskrift	Gjentas med blokkbokstaver
18/8-2008		Gjert Knudsen

Kontrollerklæring

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Vedlegg nr.

G- 4

Kommunens saksnr.

200603201

Til kommune

BERGEN KOMMUNE
BYGGESAKSAVDELING PB 7700
5020 BERGEN

• Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse

• Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	24	13				
Adresse				Postnr.	Poststed	
DAG HAMMARSKJØLDS VEI 92 A-B-C-D-E				5143	FYLLINGSDALEN	

Foretak

Foretak			Organisasjonsnr.		
OLAV GREVSTAD AS			NO 912 084 248 MVA		
Adresse				Postnr.	Poststed
SANDVIKSODER 12-14				5035	BERGEN
Telefon	Telefaks	Kontaktperson		Mobiltelefon	
55 54 69 80	55 54 69 81	KJELL OVE HAGENES		93232661	

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

UTF. TILTAKSKL. 2 Ansv. utførende - rørinstallasjoner; Sanitær og Utvendig ledninger
KUT.TILTAKSKL. 2 Ansv. kontr. - rørinstallasjoner; Sanitær og Utvendig ledninger

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato
---	---------	---	---------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger
I henhold til foretakets eget system.

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse


Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato	Foretakets underskrift	Gjentas med blokkbokstaver
14.08.2008		TOM WILHELMSEN

Vedlegg nr

G- 5

kommunens saksnr

200603201

Kontrollerklæring

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune

BERGEN KOMMUNE

• Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse

• Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggsted	Gnr	24	Bnr	13	Festnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	BL B	Bolignr
	Adresse	DAG HAMMARSKJOLDSV. 94				Postnr	5144	Poststed	FYLLINGSDALEN

Foretak

Foretak	MURM KÅRE BERGE AS	Organisasjonsnr	944 534 628
Adresse	ALMÅSHAUGANE	Postnr	5109
		Poststed	HYLKJE
Telefon	55190910	Telefaks	55190990
	Kontaktperson		KÅRE BERGE
		Mobiltelefon	90053540

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

UTF/KUT 221.2

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan

av dato

18 06 07

og kontrollplan for viktige og kritiske områder

av dato

18 06 07

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse


Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato	Foretakets underskrift	Gjentas med blokkbokstaver
18 08 08		MURM KÅRE BERGE

Kontrollerklæring

Vedlegg nr.

G- 6

kommunens saksnr.

200603201

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune
BERGEN KOMMUNE
BYGGESAKSAVDELINGEN PB 7700
5020 BERGEN

• Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse

• Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.
	24	13				
Adresse					Postnr.	Poststed
DAG HAMMARSKJØLDSVEI 94 A-B-C-D-E					5144	FYLLINGSDALEN

Foretak

Foretak	ALBESLAG AS					Organisasjonsnr.
					980 378 969	
Adresse					Postnr.	Poststed
SKUTEVIKSODER 14					5035	BERGEN
Telefon	Telefaks	Kontaktperson			Mobiltelefon	
55 54 92 60	55 54 92 61	TORBJØRN KNUITSEN			932 22 175	

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan

av dato

og kontrollplan for viktige og kritiske områder

av dato

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato	Foretakets underskrift	Gjentas med blokkbokstaver
12/8-08	<i>Torbjørn Knutsen</i>	TORBJØRN KNUITSEN

Forum Arkitekter A/S
Torgny Segerstedt vei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Deres ref.	Deres brev av	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200603201/8 IDNO	NYBY-5210	10.10.2006

IGANGSETTINGSTILLATELSE

Svar på søknad om tillatelse for tiltak etter plan- og bygningslovens §§ 93 og 95 a nr 2

Eiendom : Gnr 24 Bnr 13
Tiltakets adresse : DAG HAMMERSKJØLDSVEI
Tiltakets art : Nybygg Blokk/bygård/terrassehus
Tiltakshaver : Vestlandske Boligbyggelag

VEDTAK:

I medhold av plan- og bygningsloven § 95 godkjennes søknad om igangsettingstillatelse mottatt byggesaksavdelingen 05.10.06 med tilleggsdokumentasjon mottatt 09.10.06 for igangsetting av grunn- og betongarbeider for blokk B godkjent i rammetillatelse datert 28.06.06.

Godkjenning av ansvarsrett:

Følgende foretak er godkjent med ansvarsrett for tiltaket:

Foretak

Norconsult AS
962 392 687 (sentral godkjenning)

Strand AS
918 442 146 (sentral godkjenning)

Godkjenningsområde

PRO/KPR tiltaksklasse 2
Atkomstveg og tørmur

UTF/KUT tiltaksklasse 2
Grunn- og terrengarbeider. Betongarbeider

Merknad [MAL1]: Tab tasten utvider tabellen med nye rader for flere foretak. Skriv inn org.nr og sentral- / lokal godkjenning

Merknad [MAL2]: Beskriv godkjenningsområdet og tiltaksklassen

Kontrollform:

Godkjennes som omsøkt.

Merknad [MAL3]: Taes kun med hvis vi finner å måtte kreve uavhengig kontroll og/eller tverrfaglig kontroll

Kontroll av utførelse:

Ansvarlig kontrollforetak er ansvarlig for at kontrollen blir gjennomført og dokumentert slik som fastsatt i kontrollplanen. Avvik fra kontrollplanen skal registreres, begrunnes og om nødvendig omprosjekteres. Er det flere ansvarlige kontrollerende, skal ansvarlig søker

sammenstille kontrolldokumentasjonen. Ikke noe arbeid må utføres utover det som omfattes av igangsettingstillatelsen.

Søknad om ferdigattest:

Ved anmodning om ferdigattest, skal det sendes inn dokumentasjon for at slutt kontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf §§ 33 og 34 i forskrift om saksbehandling og kontroll.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200603201.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Trygve Sæle
seksjonsleder

Ida Nordanger
overarkitekt

Kopi:
Vestlandske Boligbyggelag, Postboks 1947 Nordnes, 5004 Bergen

Saksnummer 200603201

Side 2 av 2

Søknad om igangsettingstillatelse

for tiltak etter plan- og bygningsloven (pbl) § 93, jf § 95 a nr 2
jf forskrift av 22.1.1997 om saksbehandling og kontroll (SAK)
§§ 12, 13 og 15.

Vedtaksdato
(fylles ut av kommunen)

Bygningsnr
(fylles ut av kommunen)

Kommunens saknr
2006032 01

BERGEN KOMMUNE
Sentralarkivet

Saks nr: 2006032d Ark nr: 6

Til kommune: (Søknad med vedlegg fylles ut og leveres i 2 eksemplarer,
ev ekstra sett etter avtale med kommunen)

BERGEN

Mottatt: 05.10.2006

Avdeling: Bybygg
Saksbehandler: Kopsi sendes Arbeidsstyret for tiltak med eksisterende eller framtidige arbeidsplasser

Offentlig: Rammetillatelse

Vedtaksdato: 28.05.2006

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festnr	Seksjonsnr	Postnr	Poststed
	24	13				
	Adresse Dag Hammarstiødsvei BLOKK B				Poststed Fyllingsdalen	

Det søkes om igangsettingstillatelse for

Hefe tiltaket

Deler av tiltaket Ved søknad om delt igangsettingstillatelse må plan for delseknader beskrives.

Angi hvilken del av tiltaket denne søknaden gjelder
GRUNN OG BETONG-ARBEIDER.

Angi total oversikt over delseknader	Planlagt dato for delseknad	Dato for gitt tillatelse	Kommentar
ØVRIGE SØKNADER	01.11.06.		

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr fra - til	Ikke relevant
Redegjørelser, tegninger og øvrig dokumentasjon	E	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Søknader om ansvarsrett, godkjenningsbevis, søknad om lokal godkjenning	F	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontrollplaner, kontrollerkjøringer fra kontrollrende for prosjektering	G	1 -	<input type="checkbox"/>
Boligspesifikasjon i GAB - NBR nr 5176	H	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Uttalelser fra andre offentlige myndigheter	I	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Andre vedlegg	J	-	<input checked="" type="checkbox"/>

Underskrift

Ansvarlig søker (SØK) for dette tiltaket


Foretak

FORUM ARKITEKTER AS

Dato

03.10.06

Underskrift


FORUM ARKITEKTER

Gjentas med blokkbokstaver

THOR SCHÖNNING

Kontrollerklæring

Vedlegg nr

G- 1

kommunens saknr

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune Bergen kommune

- Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse
- Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Elendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	24	13				
	Adresse Dag Hammarskjøldsvei				Postnr	Poststed
					5144	Fyllingsdalen

Foretak

Foretak Smidt & Ingebriøtzen AS	Organisasjonsnr 980 768 457		
Adresse Postboks 181, Nesttun	Postnr 5852	Poststed Bergen	
Telefon 55 11 64 00	Telefaks 55 11 64 01	Kontaktperson	Mobiltelefon

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

PRO/KPR Konstruksjonsteknisk prosjektering av grunnarbeider, betong- og stålarbeider. Vei inngår ikke.

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato
---	---------	---	---------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger

Sjekkliste arbeidstegninger.
Komplettering av detaljer blir utarbeidet fortløpende iht. entreprenørens produksjonsplan.
Denne kontrollerklæringen gjelder kun grunnarbeidene for byggene.

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato 04.09.2006	Foretakets underskrift Tore J. Smidt	Gjentas med blokkbokstaver Tore J. Smidt
--------------------	---	---

Forum Arkitekter A/S
Torgny Segerstedt vei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Deres ref.	Deres brev av	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200603201/4 IDNO	NYBY-5210	28.06.2006

RAMMETILLATELSE

Svar på søknad om rammetillatelse for tiltak etter plan- og bygningsloven §§ 93 og 95 a nr 1

Eiendom : Gnr 24 Bnr 13
Tiltakets adresse : Dag Hammerskjøldsvei, blokk B
Tiltakets art : Nybygg blokk/bygård/terrassehus
Tiltakshaver : Vestlandske Boligbyggelag

Saken gjelder:

Det søkes om tillatelse til oppføring av 3 boligblokker med til sammen 45 leiligheter (blokk A sak 200602277, blokk C sak 200603302) samt parkeringskjeller under blokk B og C.

VEDTAK:

I medhold av plan- og bygningsloven §§ 93 og 95 godkjennes søknad om rammetillatelse mottatt Etat for byggesak og private planer 03.03.06 for oppføring av boligblokk med 15 leiligheter og parkeringskjeller.

Det vises for øvrig til søknadens vedlagte dokumentasjon mottatt Bergen kommune 03.03.06.

Godkjenning av ansvarsrett:

Følgende foretak er godkjent med ansvarsrett for tiltaket:

Foretak	Godkjenningsområde
Forum Arkitekter AS 966 587 903 (sentral godkjenning)	SØK tiltaksklasse 2
Forum Arkitekter AS 966 587 903 (sentral godkjenning)	PRO/KPR tiltaksklasse 2
Smidt og Ingebrigtsen AS 980 768 457 (sentral godkjenning)	PRO/KPR tiltaksklasse 3 Konstruksjonsteknisk prosjektering

Merknad [MAL1]: Tab tasten utvider tabellen med nye rader for flere foretak. Skriv inn org.nr og sentral- / lokal godkjenning

Merknad [MAL2]: Beskriv godkjenningsområdet og tiltaksklassen

Ing. Geir Knudsen AS
979 813 287 (sentral godkjenning)

PRO/KPR tiltaksklasse 2
Sanitær-, ventilasjons- og utvendig ledningsanlegg

Handegård og Pedersen AS
922 259 119 (sentral godkjenning)

PRO/KPR tiltaksklasse 2
Brannalarmanlegg, Nødlysanlegg

SAKSUTREDNING/BEGRUNNELSE FOR VEDTAKET:

Planstatus:

Eiendommen er regulert til blokkbebyggelse m.m. ved reguleringsplan R. 1152.08.00. Tiltaket er i samsvar med gjeldende plangrunnlag.

Dispensasjoner:

Godkjenning av tiltaket er ikke avhengig av at det gies dispensasjon fra noen bestemmelse gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Nabovarsling:

Det er foretatt nabovarsling i samsvar med bestemmelsene i plan- og bygningsloven § 94 nr 3 og det er registrert merknad datert 21.02.06 fra Adv. Ernst G. Hansen på vegne av Hamrelien borettslag. I merknaden bes det om at det tas hensyn ved sprengning. Det bes også om avklaring ang. hva som kommer på taket og om gangstien beholdes.

Ansvarlig søker har svart på merknaden i brev datert 22.02.06.

Atkomst/avkjørsel:

Omsøkte avkjørsel er i samsvar med stadfestet plan.

Vannforsyning og avløp:

Eiendommen anses for å være sikret lovlig vannforsyning og bortledning av avløpsvann i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 65 og 66 nr 2, jf VA-etatens forhåndstilsagn datert 05.05.06.

Utforming/tilpasning:

Etter plan- og bygningsloven § 74 nr 2 skal kommunen se til at ethvert arbeid som omfattes av loven, blir planlagt og utført slik at det etter kommunens skjønn tilfredstiller rimelige skjønnetshensyn både i seg selv og i forhold til omgivelsene. Tiltak etter denne lov skal ha en god estetisk utforming i samsvar med tiltakets funksjon og med respekt for naturgitte og bygde omgivelser. Skjemmende farger er ikke tillatt og kan kreves endret.

Etter administrasjonens skjønn imøtekommer tiltaket intensjonene i plan- og bygningsloven § 74 nr. 2.

Øvrige opplysninger:

For ordens skyld minnes om noen forhold som søker må være oppmerksom på:

Utvendig sikring:

Før bygningen taes i bruk, skal skjæringer, murer, fyllinger o.lign være sikret forsvarlig i samsvar med teknisk forskrift til plan- og bygningsloven § 7-42, jf § 103 nr 1 i bygningsvedtektene for Bergen kommune.

Merknad [MAL3]: Her fastslås først faktum i saken, deretter drøftes og begrunnes forslaget til avgjørelse. Vi drøfter hver lovforhold for seg, f.eks disp fra plan og/eller § 70, er det § 7 eller § 88 som kommer til anvendelse?, hva § 70 gir av muligheter og ikke, § 74, nabomerknader, uttalelser osv..... Vi må unngå å blande flere tema i samme drøfting. Dette kan gjøre saken uoversiktlig og i verste fall kan vi blande kortene så mye at det kan bli snakk om saksbehandlingsfeil

Merknad [MAL4]: Opplyses alltid hvis ikke tiltaket er av en art som ikke berøres av noen plan

Merknad [MAL5]: Det må alltid opplyses om en godkjenning er avhengig av at det gies disp fra pbl

Merknad [MAL6]: Vi må alltid opplyse status vedrørende nabovarslingen

Merknad [MAL7]: Taes ikke med for garasjer/uthus på eiendommer som er bebygget fra før med f.eks bolig og må antas å ha lovlig atkomst/avkjørsel. (alternativt vises det til privatrettslige avtaler om rettigheter og vår skjønsmessige vurdering. Her kan vi også kommentere evt uttalelser fra statens vegvesen eller vegstaten)

Merknad [MAL8]: Taes kun med ved nybygg og hovedombygging av bygninger som skal ha innlagt vann. Ikke tilbygg/påbygg av bygninger som allerede har innlagt vann.(alternativt vises til eventuelle privatrettslige avtaler for legging, tilknytning og vedlikehold av private fellesanlegg eller til eget privat anlegg, f.eks dypvannsborehull og vår skjønsmessige vurdering. Her kan vi også kommentere evt uttalelser fra VA-etaten.

Merknad [MAL9]: Hvis utformingen er akseptabel brukes den faste teksten under vedtaket. For øvrig må saken drøftes nærmere hvor det i regulerings- eller bevaringsplan er fastsatt regler om den arkitektoniske utformingen eller hvis det er "mangler" ved det arkitektoniske grepet, jf pbl § 74 nr 2. Her taes også inn uttalelser/anbefalinger fra TFBU som et ledd i grunnlaget for drøftingen.

Merknad [MAL10]: Taes med hvis tiltaket og/eller utomhusarealene krever sikring og det ikke fremgår av prosjekteringen at det er tatt høyde for dette kravet gitt i bygningsvedtektene.

Saksnummer 200603201

Side 2 av 4

Sikring av byggeplass:

Byggeplassen skal sikres forskriftsmessig i byggeperioden, jf plan- og bygningsloven § 100.

Merknad [MAL11]: Taes med hvis tiltaket har en viss størrelse og/eller kompleksitet og det ikke fremgår av prosjekteringen at det er tatt høyde for dette kravet

Avfall:

Alt avfall som tiltaket medfører, og som ikke gjenbrukes i egen virksomhet, må leveres til mottak godkjent av forurensningsmyndighetene. Dersom avfallet er av en slik sammensetning at dette ved gjenvinning kan være en ressurs, bør tiltakshaver velge et godkjent deponi med opplegg for sortering av avfallet.

Merknad [MAL12]: Taes alltid med hvis saken gjelder et tiltak som medfører avfall

Søknad om igangsettingstillatelse:

Ved søknad om igangsettingstillatelse for hele eller deler av tiltaket, skal det sendes inn dokumentasjon for at utførelsen av tiltaket vil tilfredstille kravene i plan- og bygningsloven og rammetillatelsen. Dette medfører at eventuelle vilkår gitt i rammetillatelsen skal være dokumentert før igangsettingstillatelse kan gis.

Bortfall av tillatelse:

Er tiltaket ikke satt i gang senest innen 3 år etter at rammetillatelse er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år, jf plan- og bygningsloven § 96 første ledd.

Lovhjemmel:

Saken er behandlet og avgjort administrativt i medhold av delegert myndighet.

Klageadgang:

Denne avgjørelse er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens bestemmelser som kan påklages av partene til overordnet forvaltningsorgan innen 3 uker, jf forvaltningsloven § 28 ff. "Melding om rett til å klage over forvaltningsvedtak" er vedlagt som siste side i dette vedtaket. En slik klage kan føre til at avgjørelsen blir omgjort. Kommunen er ikke ansvarlig for tap som tiltakshaver måtte lide ved en slik omgjøring.

Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200603201.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Trygve Sæle
seksjonsleder

Ida Nordanger
overarkitekt

Kopi:
Vestlandske Boligbyggelag, Postboks 1947 Nordnes, 5004 Bergen
Adv. Hansen Riisøen Nygaard v/ Adv. Ernst G. Hansen, PB 124 Sentrum, 5804 Bergen

Saksnummer 200603201

Side 3 av 4

Melding om rett til å klage på forvaltningsvedtak	
Klagerett Fvl § 28	Den som er part eller har rettslig klageinteresse, har rett til å klage over avgjørelsen/vedtaket.
Hvem kan det klages til Fvl § 28	Klagen kan rettes til overordnet forvaltningsorgan som er Fylkesmannen i Hordaland. Klagen sendes til: Etat for byggesak og private planer, Postboks 7700, 5020 Bergen.
Klagefrist Fvl §§ 29, 30 og 31	Klagefristen er tre - 3 - uker fra den dag underretningen om vedtaket kom frem til vedkommende part. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen kommer inn etter fristens utløp vil den bli avvist. Klagen kan imidlertid tas under behandling når det foreligger særlige grunner, som tilsier at klagen blir prøvd. Det må derfor opplyses om årsaken til forsinkelsen. En klage som er avgjort av Fylkesmannen, kan ikke påklages videre.
Rett til å kreve begrunnelse Fvl §§ 24 og 25	Dersom en part mener at vedtaket ikke er begrunnet, kan det settes frem krav om det. Slik krav må fremsettes innen klagefristen utløp. Klagefristen blir i så fall avbrutt og ny frist begynner å løpe fra den dag begrunnelsen er kommet frem til klager.
Klagens innhold Fvl § 32	I klagen må det nevnes det vedtaket som det klages over og hva som ønskes endret. Den må begrunnes og for øvrig vise til de momenter som kan være relevante for bedømmelsen av saken. Klagen må undertegnes av klager eller hans fullmektig.
Utsetting av gjennomføring av vedtaket Fvl §§ 31 og 42	Selv om partene har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er imidlertid gitt adgang til å søke om å få utsatt iverksettingen av vedtaket, inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Fylkesmannen kan på selvstendig grunnlag ta stilling til begjæring om utsettende virkning.
Rett til å se sakens dokumenter og kreve veiledning Fvl § 11	Med visse begrensninger har partene rett til å se dokumentene i saken. Det må ved et slikt ønske tas kontakt med Etat for byggesak og private planer i Allehelgensgate 5, 1.etasje. Der vil en også kunne få nærmere veiledning om adgangen til å klage og den videre saksbehandlingen.
Kostnader ved klagen Fvl § 36	Det kan søkes om å få dekket utgifter til nødvendig advokathjelp. Her gjelder imidlertid visse inntekts- og formuesgrenser. Fylkesmannens kontor eller advokat kan gi nærmere veiledning. Det er også adgang til kreve dekning for vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken, f.eks advokatbistand. Dette forutsetter vanligvis at underinstansen har gjort en saksbehandlingsfeil som fører til endring av vedtaket. Klageinstansen vil kunne orientere om retten til å kreve slik dekning.

Saksnummer 200603201

Side 4 av 4

Bergen Kommune
Etat for Byggesak og private planer
Postboks
5020 Bergen

BERGEN KOMMUNE
Saks nr. 200603201 Dok. nr. 7
Mottatt: 09.10.2006
Arbeidskomitee: Bybys
Saksbehandler: Ida
Opplyst: 5260
Arkiv nr. 5260

4501

att: Overarkitekt; Ida Nordanger

Bergen, 05.10.2006

**VEDRØRENDE SØKNAD OM IGANGSETTELSE - BOLIGER
DAG HAMMARSKJØLDSVEI.**

Saksnr. 200603201, 200603202, 200602277.

Vedlagt oversendes supplerende dokumentasjon til søknad om igangsettelse for tiltakene, datert 03.10.2006.

Med vennlig hilsen
Forum Arkitekter AS



Thor Schønning
Sivilarkitekt MNAL

14804501 - følgeskriv.doc

**Søknad om ansvarsrett
Kontrollplan**
etter plan- og bygningsloven

Vedlegg nr
F - 1

Kommunens saknr
200603201

Side
1 av

Til kommune

BERGEN

Søknaden gjelder

Eiendoms/ byggsted	Gnr 24	Bnr 13	Festlgnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	Adresse DAG HANBERSKJØDSVEI			Postnr 5144	Poststed FYLLINGSDALEN	

Foretak

Foretak NORCONSULT AS	Organisasjonsnr 962 392 687		
Adresse STARVHUSGT. 2B, POSTBOKS 1199 SENTRUM	Postnr 5811	Poststed BERGEN	
Telefon 55375502	Telefaks 55375598	Kontaktperson Line Elvøy	Mobiltelefon 45404516
E-post adresse			

Ansvarsoppgave

Funksjoner og tiltaksklasse	Ansvarsområde
(PRO, KPR, UTF, KUT) og angj tiltaksklassene	Beskriv foretakets ansvarsområder herunder eventuelle områder gitt i "Kontrollplan for viktige og kritiske områder"
PRO/KRP	Prosjektering av adkomstvegveg Tiltaksklasse 2
PRO/KRP	Prosjektering av tørrmur Tiltaksklasse 2

Godkjenning av foretak

Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene? Legg i tilfelle ved godkjenningsbevis	Vedlegg nr F - 2
Søknad om lokal godkjenning for områder hvor sentral godkjenning ikke foreligger	Vedlegg nr F -

Kontroll

Ansvarlig kontrollerende foretak forplikter seg til å gjennomføre kontroll: - av egne ansvarsområder i samsvar med eget system		
- i samsvar med kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato 05.10.2006	ikke relevant <input type="checkbox"/>

Underskrifter

Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket	Foretakets underskrift iht foretakets godkjenning
Foretak <i>FORUM ARKITERTER AS</i>	Foretak NORCONSULT AS
Dato 3/10-06	Dato 5/10-06
Underskrift <i>Thor Schønning</i>	Underskrift <i>Line Elvøy</i>
Gjentas med blokkbokstaver THOR SCHÖNNING	Gjentas med blokkbokstaver LINE ELVØY

Kommunens godkjenning

Kommunens navn (stempel)	
Dato	Underskrift

Kontrollerklæring

Vedlegg nr

G- 1

kommunens saknr

Det fylles ut en kontrollerklæring for
hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune

BERGEN

- Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettningstillatelse
- Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdiggattest

Erklæringen gjelder

Etendom/ byggsted	Gnr	Bnr	Festnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	24	13				
Adresse DAG HAMMERSKJØDSVEI				Postnr	Poststed	
				5144	FYLLINGSDALEN	

Foretak

Foretak NORCONSULT AS			Organisasjonsnr 962 392 687		
Adresse STARVHUSGT. 2B, POSTBOKS1199 SENTRUM		Postnr 5811	Poststed BERGEN		
Telefon 55375502	Telefaks 55375598	Kontaktperson Line Elvøy	Mobiltelefon 45404516		

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

PRO/KRP Prosjektering av adkomstveg. Tiltaksklasse 2

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato 05.10.2006	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato 05.10.2006
---	-----------------------	---	-----------------------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger

Signerte tegninger som angitt i kontrollplan for prosjektering. Signert skjekkliste som bekrefter at alle kontrollpunkter er ivarettatt.

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

 Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettningstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

 Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjensgår

 Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdiggattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato 05.10.2006	Foretakets underskrift 	Gjentas med blokkbokstaver LINE ELVØY
--------------------	---	--

Kontrollerklæring

Vedlegg nr

G-2

kommunens saknr

Det fylles ut en kontrollerklæring for hvert ansvarlig kontrollerende foretak

Til kommune

BERGEN

• Kontrollerklæring for **PROSJEKTERING** sendes inn som et vedlegg til søknad i ett trinn og ved søknad om igangsettingstillatelse

• Kontrollerklæring for **UTFØRELSE** sendes inn som et vedlegg til anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest

Erklæringen gjelder

Eiendom/ byggsted	Gnr	24	Bnr	13	Festnr	Seksjonnr	Bygningsnr	Boligr
	Adresse				Postnr	Poststed		
DAG HAMHERSKJØDØSVEI				5144	FYLLINGSDALEN			

Foretak

Foretak	Norconsult AS			Organisasjonsnr	962 392 687			
Adresse	Vestfjordgaten 4			Postnr	1338	Poststed	Sandvika	
Telefon	67571000	Telefaks	67544576	Kontaktperson	Anders Østbye Eknes		Mobiltelefon	45401355

Ansvarlig kontrollerendes ansvarsområder knyttet til tiltaket

PRO/KPR, tiltakaklasse 2, prosjektering og kontroll av terrassar

Bekreftelser

Det bekreftes at kontrollen er utført iht søknad om ansvarsrett og kontrollplan	av dato	05.10.2006	og kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato	05.10.2006
---	---------	------------	---	---------	------------

Det bekreftes at det foreligger kontrolldokumenter.

Angi hvilke kontrolldokumenter som foreligger
Kontrollerte beregninger og arbeidstegning.

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

 Fagområdet er ferdig prosjektert for igangsettingstillatelse (omfatter også ett-trinns søknadsbehandling)

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

 Sluttkontrollen har ikke avdekket vesentlige feil og mangler som hindrer midlertidig brukstillatelse

Følgende mangler av mindre vesentlig betydning gjenstår

 Sluttkontrollen har ikke avdekket feil og mangler ved fagområder som hindrer ferdigattest

Erklæring og underskrift

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap XVIII og XIX, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Dato	Foretakets underskrift	Gjenles med blokkbokstaver
05.10.2006	Anders Ø. Eknes	Anders Østbye Eknes

Søknad om ansvarsrett Kontrollplan etter plan- og bygningsloven		Vedlegg nr F - 01	Kommunens saknr
Til kommune Bergen Kommune Byggesak og private planer Allehelgens gate 5 BERGEN		Side 1 av 8V	
Søknaden gjelder			
Elendoms/ byggested	Gnr 24	Bnr 13	Festnr
	Adresse Daq Hammerskioldsvai		Postnr 5144
			Poststed FYLLINGSDALEN
Foretak			
Foretak STRAND AS		Organisasjonsnr 918442146	
Adresse Kanalveien 107		Postnr 5822	Poststed BERGEN
Telefon	Telefaks	Kontaktperson Terje Nøttveit	Mobiletelefon 93438339
E-post adresse terje.nottveit@strand-as.no			
Ansvarsoppgave			
Funksjoner og tiltaksklasse	Ansvarsområde		
(PRO, KPR, UTF, KUT) og angl tiltaksklassene	Beskriv foretakets ansvarsområder herunder eventuelle områder gitt i "Kontrollplan for viktige og kritiske områder"		
UTF	Utførelse av grunn og terrengarbeider, t.klasse 2.		
KUT	Kontroll av grunn og terrengarbeider, t.klasse 2.		
UTF	Utførelse av betongarbeider, t.klasse 2.		
KUT	Kontroll av betongarbeider, t.klasse 2.		
Godkjenning av foretak			
Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene? Legg i tilfelle ved godkjenningsbevis			Vedlegg nr F - 02
Søknad om lokal godkjenning for områder hvor sentral godkjenning ikke foreligger			Vedlegg nr F -
Kontroll			
Ansvarlig kontrollerende foretak forplikter seg til å gjennomføre kontroll: - av egne ansvarsområder i samsvar med eget system			
- i samsvar med kontrollplan for viktige og kritiske områder		av dato	ikke relevant <input checked="" type="checkbox"/>
Underskrifter			
Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket		Foretakets underskrift iht foretakets godkjenning	
Foretak FORUM ARKITEKTER AS	Foretak STRAND AS		
Dato 5/10-06	Underskrift <i>Terje Schjønning</i>	Dato 04/09-06	Underskrift <i>Terje Nøttveit</i>
Gjentas med blokkbokstaver TERJE SCHJØNNING		Gjentas med blokkbokstaver TERJE NØTTVEIT	
Kommunens godkjenning			
Kommunens navn (stempet)			
Dato	Underskrift		

Godkjent foretak

Organisasjonsnr: 962392687 Godkjent til: 22.01.2007

Norconsult AS

Vestfjordgaten 4
1338 SANDVIKA

Tlf: 67 57 10 00 Faks: 67 54 45 76

Internett-data oppgitt av foretaket:

Epost: afh@norconsult.no Hjemmeside: <http://www.norconsult.no/>

Foretaket er godkjent innenfor følgende 10 godkjenningsområder :

- Ansvarlig søker for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig utførende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig søker for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig utførende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3

Norconsult AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

Arkitektur, Rørinstallasjoner, Brannsikkerhet, Samferdselsanlegg, Byggeteknikk, Glass og metall, Geoteknikk, Tømrerarbeider, Energi-installasjoner, Vannforsyning avløp og renseanlegg, Grunn og terreng, Ventilasjon og klimateknikk, Løfteinnretninger, Antikvarisk rehabilitering, Mur og betong

Foretak kan selv registrere sine arbeidsområder i tillegg til den sentrale godkjenningen. Arbeidsområder er ikke en faglig kvalifisering av foretaket og er ikke godkjent av Statens bygningstekniske etat.

Vedlegg 1-02

Godkjent foretak

Organisasjonsnr: 918442146 Godkjent til: 28.06.2007

Strand AS

Postboks 83 Kristianborg

5822 BERGEN

Tlf: 55 20 76 50 Faks: 55 20 76 51

Internett-data oppgitt av foretaket:

Epost: post@strand-as.no

Foretaket er godkjent innenfor følgende 7 godkjenningsområder :

- Ansvarlig søker for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 1
- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 1
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 1
- Ansvarlig utførende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 2
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 2
- Ansvarlig utførende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 2
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 2

Strand AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

Grunn og terreng, Mur og betong, Samferdselsanlegg, Tømrerarbeider, Glass og metall, Vannforsyning avløp og renseanlegg, Arkitektur, Stål og metall

Dato pr. 14-07-04

Tilbake til søkeside

For å gå tilbake til resultatlisten, bruk 'Back'-knappen i web-leseren.

[| Hjemmeside](#) | [Om oss](#) | [Informasjon](#) | [Regelverk](#) | [Nyttige lenker](#) | [Siste nytt](#) |



Godkjent foretak

Organisasjonsnr: 980768457 Godkjent til: 28.09.2007

Smidt & Ingebrigtsen AS
Postboks 181 Nesttun
5852 BERGEN

Tlf: 55 11 64 00 Faks: 55 11 64 01

Internett-data oppgitt av foretaket:
Epost: post@smias.no

Foretaket er godkjent innenfor følgende 8 godkjeningsområder :

- Ansvarlig søker for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig søker for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3

Smidt & Ingebrigtsen AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

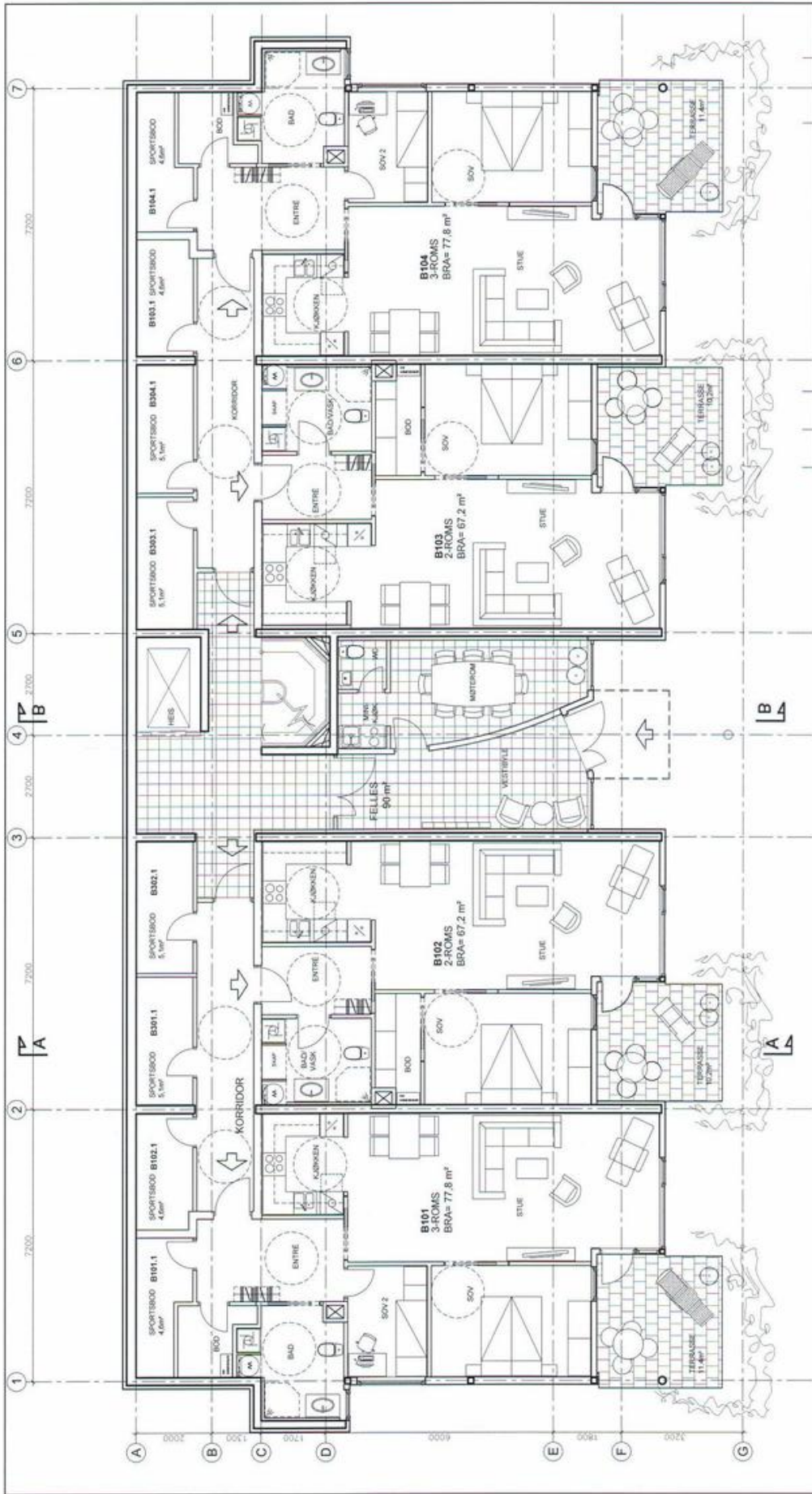
Foretak kan selv registrere sine arbeidsområder i tillegg til den sentrale godkjenningen. Arbeidsområder er ikke en faglig kvalifisering av foretaket og er ikke godkjent av Statens bygningstekniske etat.

Data pr. 05.10.06

Tilbake til søkeside

For å gå tilbake til resultatlisten, bruk 'Back'-knappen i web-leseren.

[| Hjemmeside](#) | [| Om oss](#) | [| Informasjon](#) | [| Regelverk](#) | [| Nyttige lenker](#) | [| Siste nytt](#) |



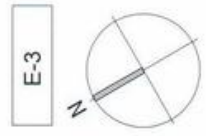
WESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG
 SOLHAMMAREN BORETTSLAG
 PLAN 1 ETVS. BOKK B

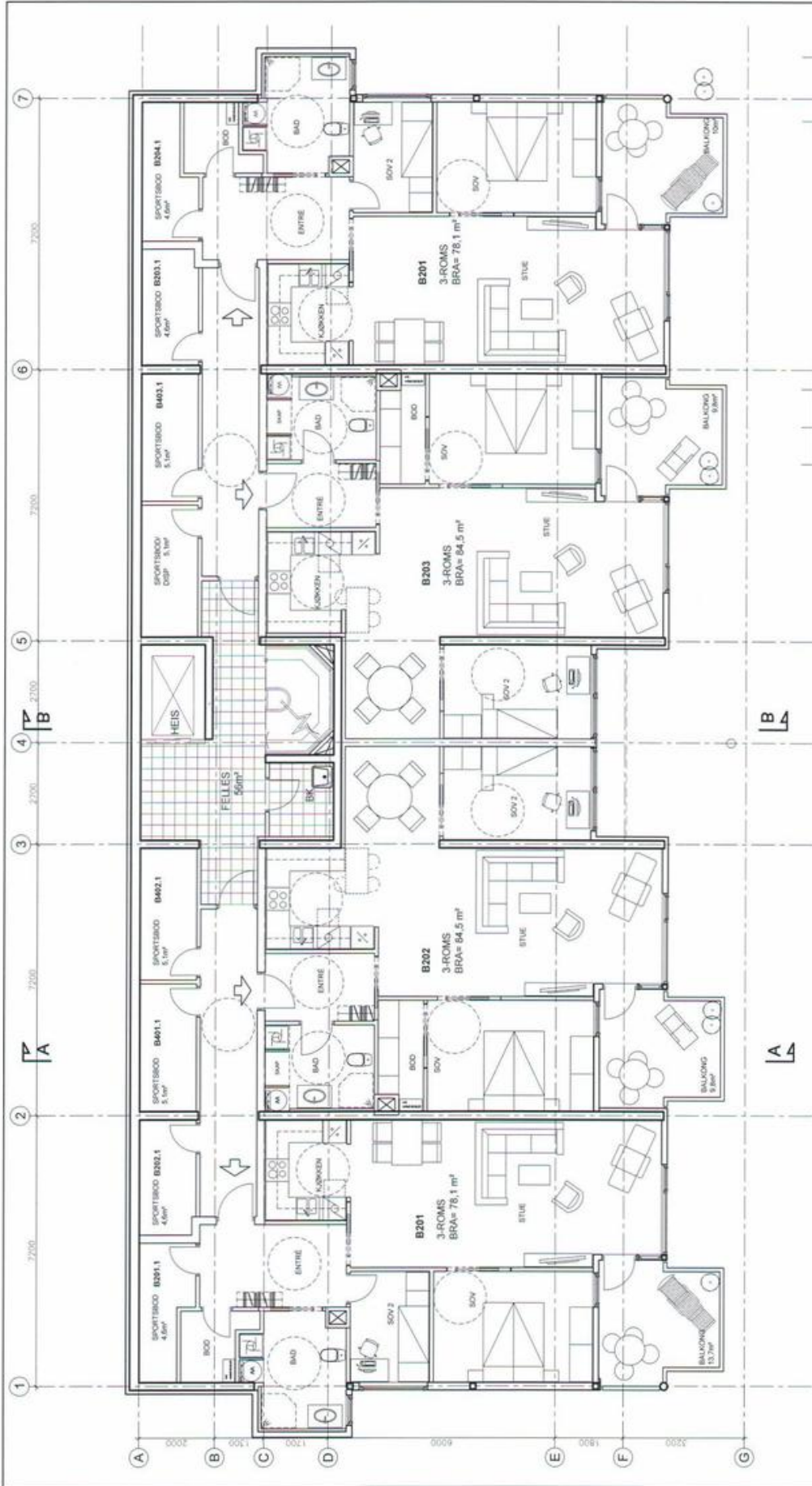
BYGGELAG	11 000	1480	3201
BYGGELAGS NR.	10		
BYGGELAGS NAVN	28.02.00		
BYGGELAGS TYPE	PLANER		

RÅMMESENKNAID 28-02-2006

VESTBOD
 FORUM ARKITEKTER

ARKITEKTER: RINA WPA - LANDSKAPSRKITEKTER RINA - INTERIØRARKITEKTER RNL
 Forum Arkitekt AS, Torshov Sjøstrandvei 27, 1463 Fyllingsdalen
 TEL: 55 55 59 00 FAX: 55 55 47 46 E-post: info@forumarkitekter.no





RAMMESSØKNAD 28-02-2006

PROJEKT: SOLHAMMAREN BORETTSLAG
PLAN 2 ETG. Blokk B

1:500
1:100
1:50
1:20
1:10
1:5
1:2
1:1

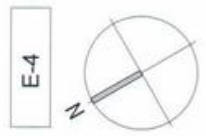
1480

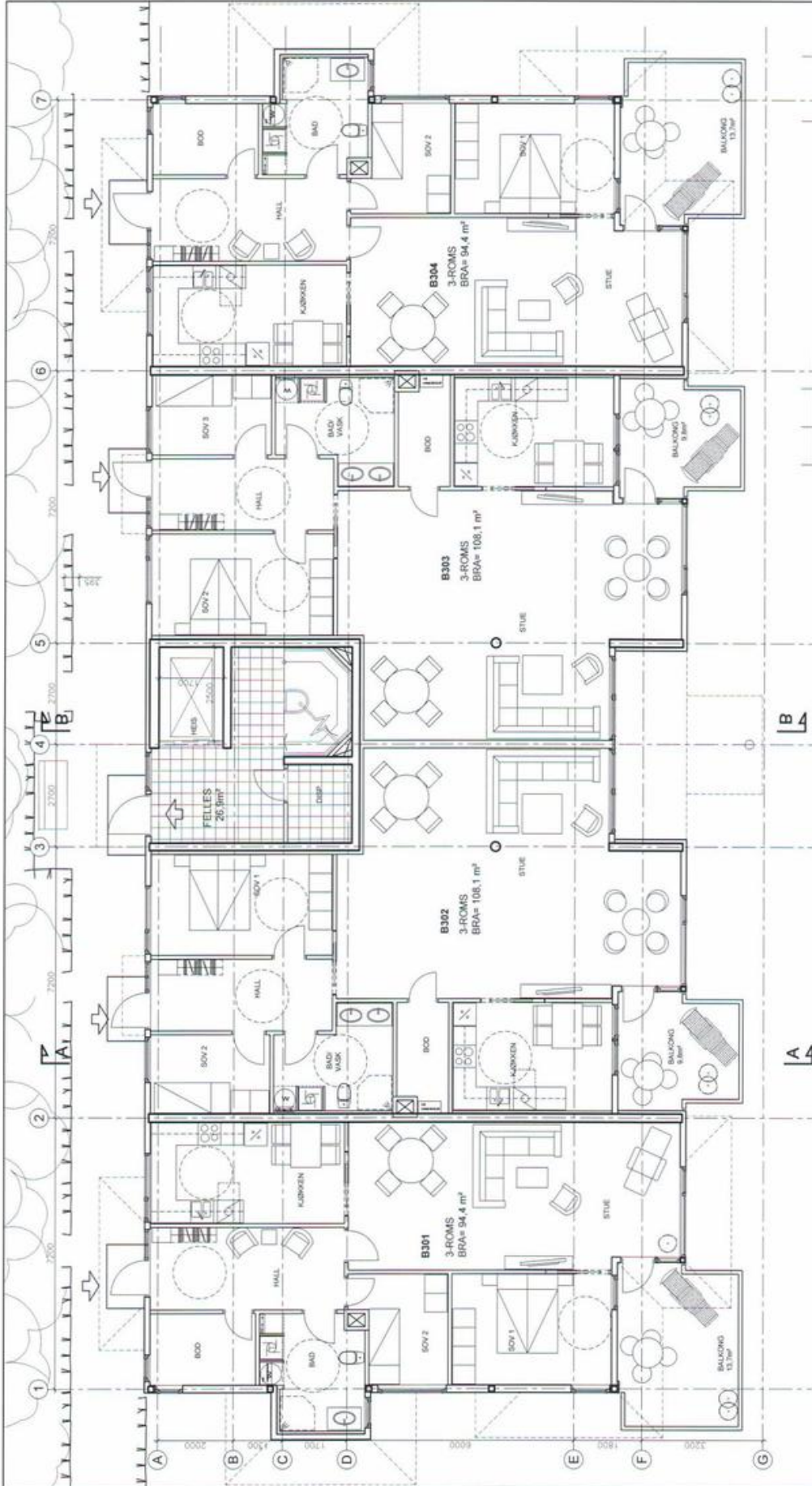
3202

WESTED FOR BILBYGGERI

ARKITEKTER MMÅL NFA - LANDSAPPLIKATEKTER MMÅL - INTERIØRARKITEKTER MEL
Forum Arkitektur AS - Inngang Sjøstrandveien 27 5143 Fyllingsdalen
TE: 55 58 59 00 Fax: 55 56 62 60 E-post: info@forumarkitektur.no

FORUM ARKITEKTER

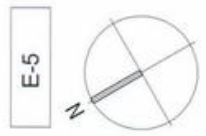


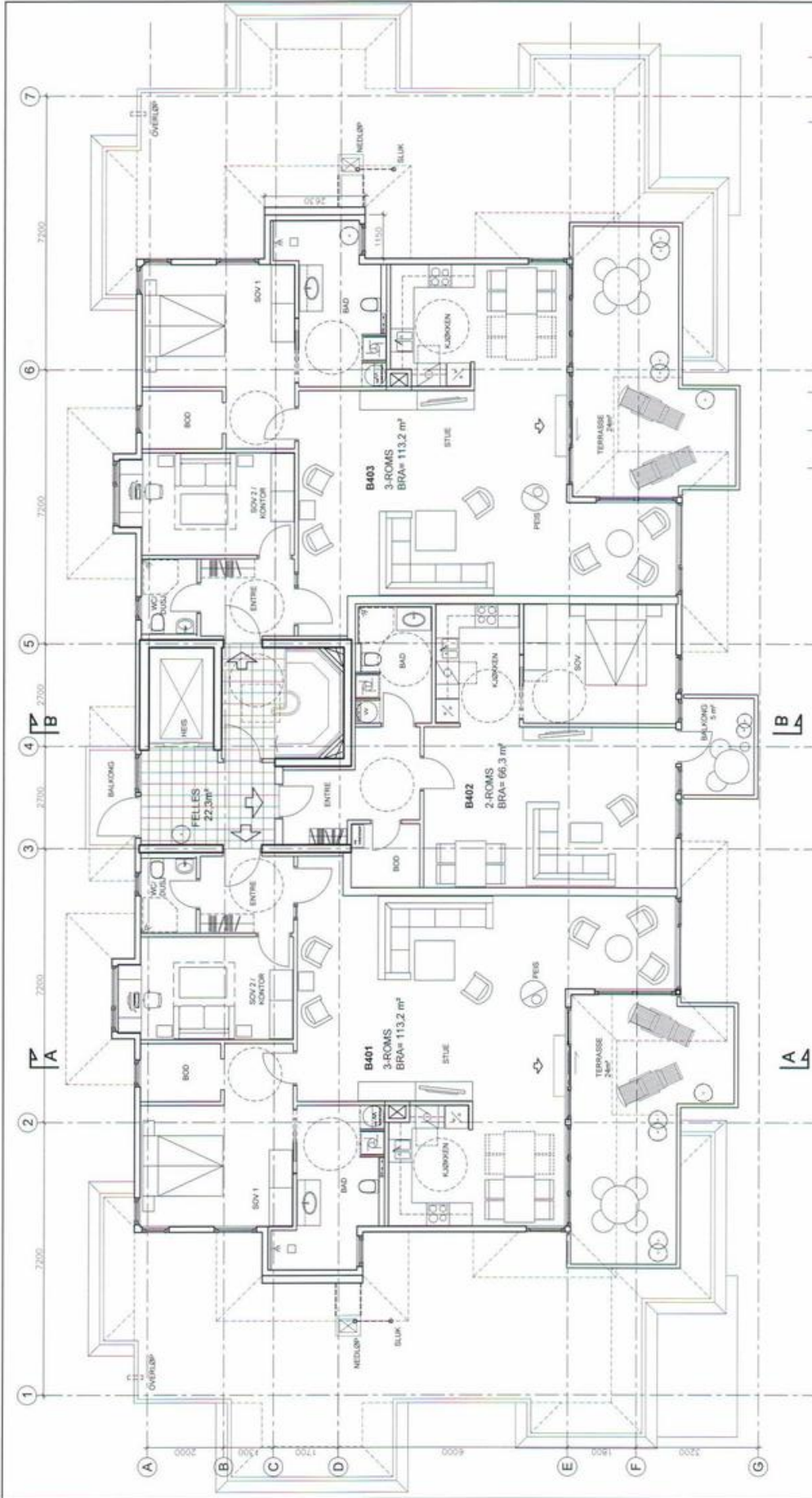


RÅMMESSØKNAD 28-02-2006
 VESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG
 SOLHAMMAREN BORETTSLAG
 PLAN 3 ETG. BLOK B
 PLAN 3

PROJEKTANT	13.11.06	TEK. NR.	3203
BYGGESAK	16	BYGGESAK NR.	1480
BYGGESAK NR.	28.02.06	BYGGESAK NR.	
BYGGESAK NR.	PLANS 3	BYGGESAK NR.	

ARKITEKTER: MM&A - LANSKAPARKITEKTER MM&A - INTERIÖRARKITEKTER MM
 Forum Arkitektur AS - Torshov Sjøstrandveien 27 0443 Fyllingsdalen
 Tlf.: 55 48 59 00 Fax: 55 48 67 60 E-post: info@forumarkitekter.no
 FORUM ARKITEKTER



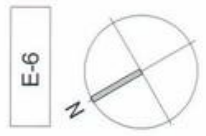


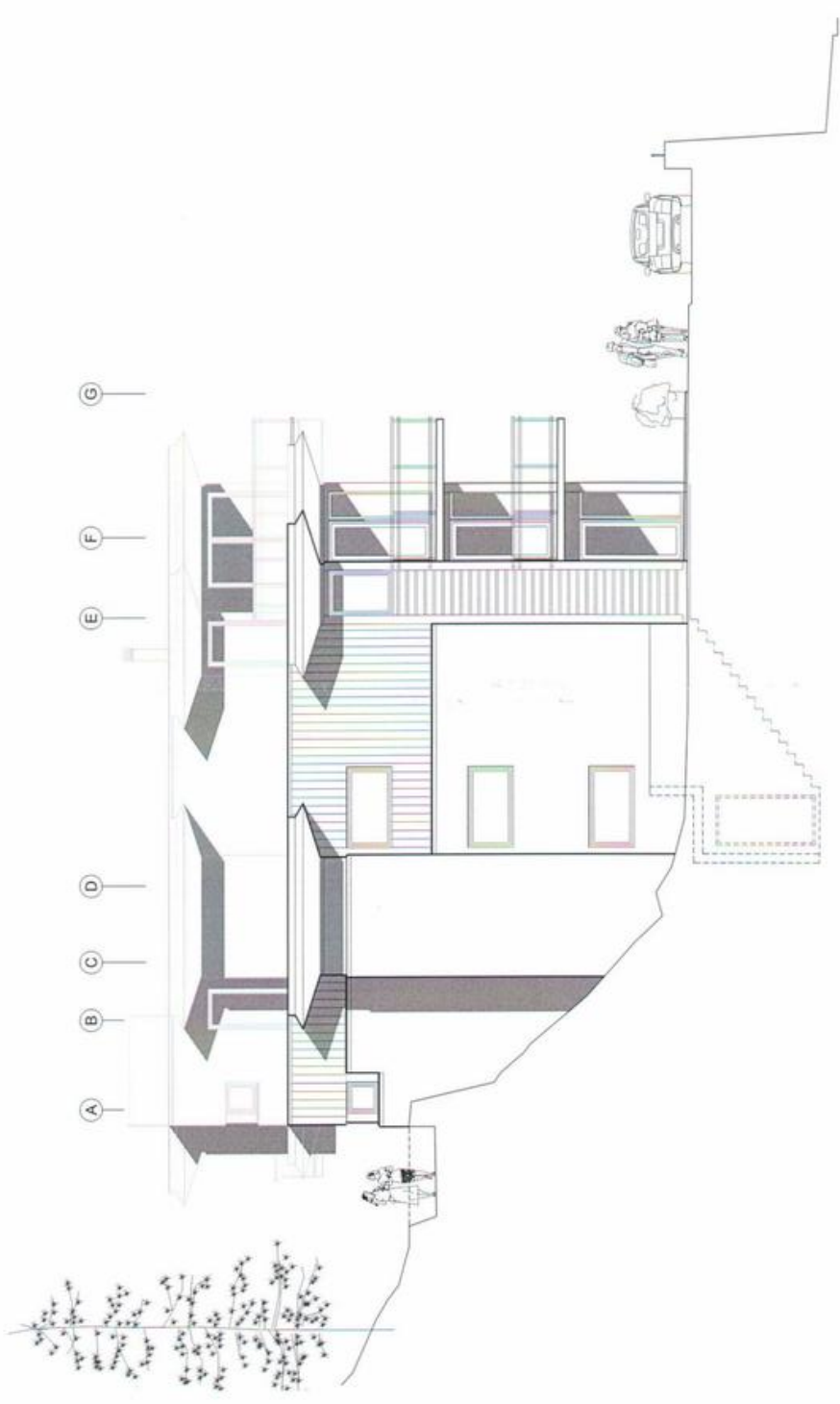
RÅMMESSØKNAD 28-02-2006
 VESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG
 SOLHAMMAREN BORETTSLAG
 PLAN 4 E.T.G. Blokk B

PROJEKTANT	13.10.00	Skisse	3204
BYGGESAKNR.	28.02.06	Plan nr.	1480
BYGGESAKNR.	28.02.06	Plan nr.	1480
BYGGESAKNR.	28.02.06	Plan nr.	1480
BYGGESAKNR.	28.02.06	Plan nr.	1480

ARKITEKTER MMAL BPA - LANSKAPARKITEKTER MMAL - INTERIÖRARKITEKTER MMAL
 Forum Arkitektur AS - Torshov Sjøstrandveien 27 3143 Hylsegarden
 Tlf: 55 48 59 00 Fax: 55 48 42 40 E-post: info@forumarkitekter.no

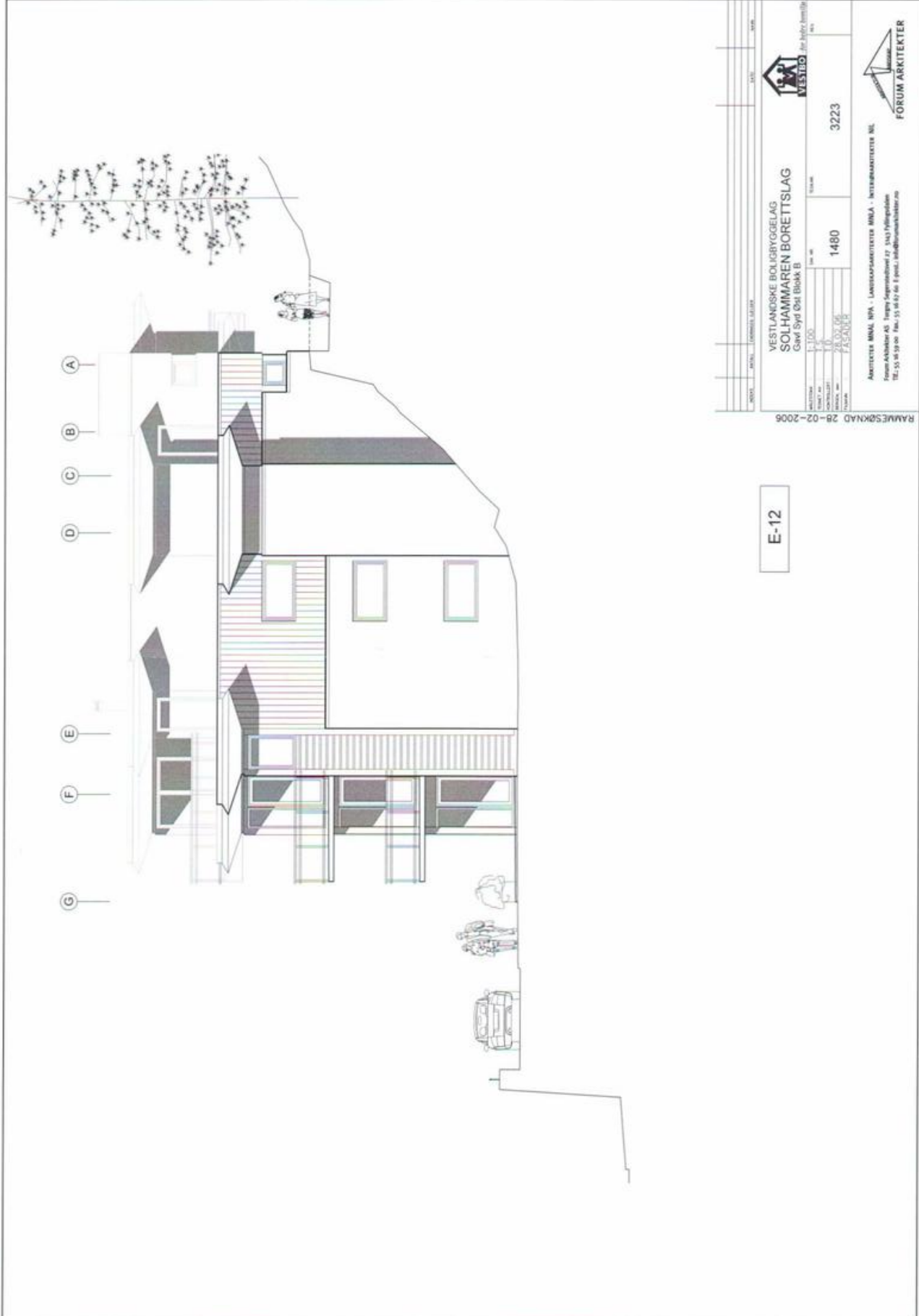
VESTED for boliger bygg
FORUM ARKITEKTER





E-10

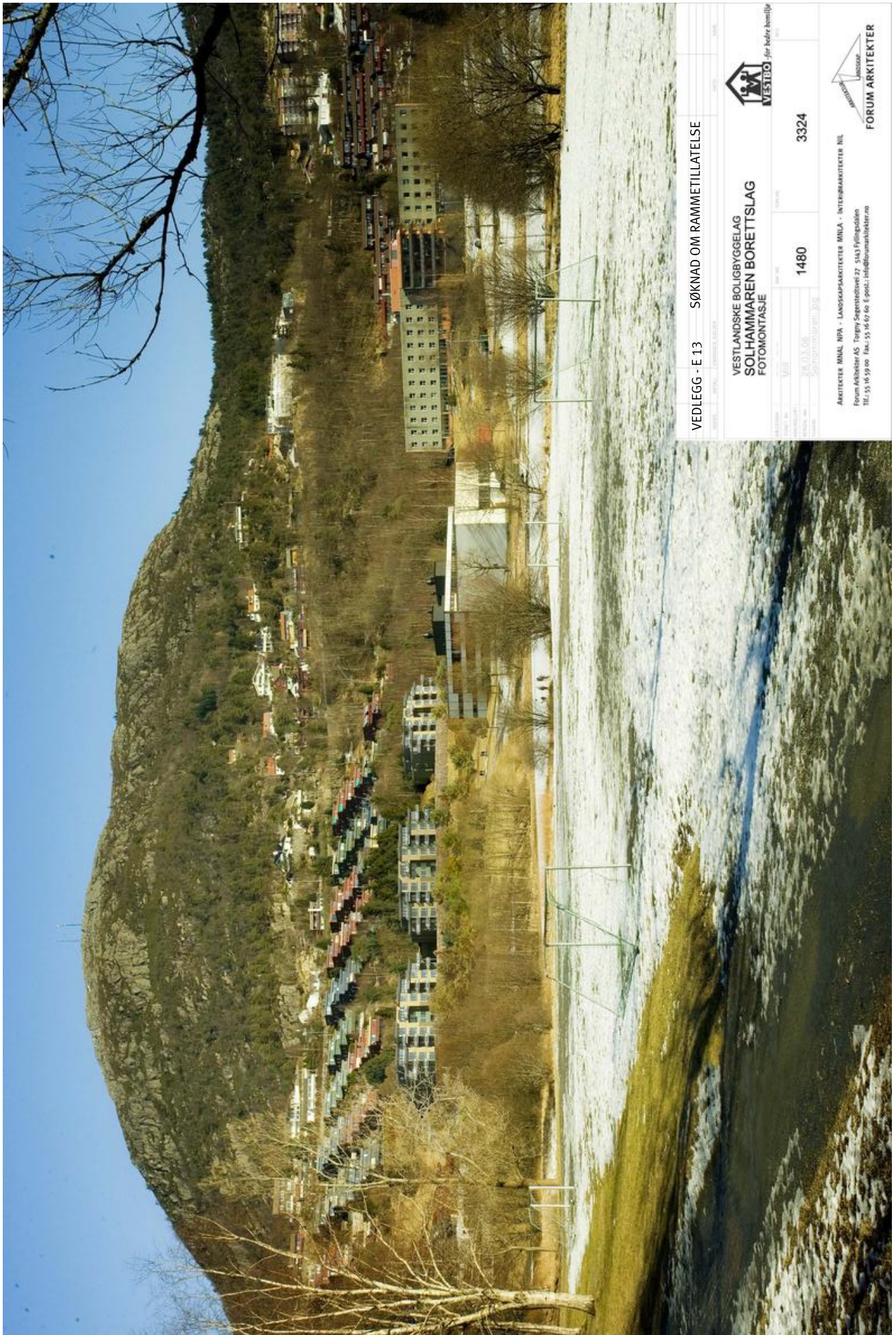
NOVELL	INTELL	OPPRETTET 24.02.06	BYGGER	BYGGER
<p>VESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG SOLHAMMAREN BORETTSLAG GAVL Nord Vest Blokk B</p>				
PROJEKTANT	BYGGER	BYGGER	BYGGER	BYGGER
1:1000	1:1000	1:1000	1:1000	1:1000
1480	1480	1480	1480	1480
<p>ARHITEKTER MMAL NPA - LANDSAPRAMETTERE MMJA - INTERIÖRARKITEKTER MEL Forum Arkitektur AS - Torngy Segersblomst 27 3143 Hylsegrøden TEL: 55 95 50 00 FAX: 55 94 67 60 E: post@forumarkitektur.no</p>				
<p>VESTBO for byråkontroll</p>			<p>3221</p>	
<p>RAMMESPKNAD 28-02-2006</p>				



E-12

PROJEKT	BYGGER	BYGGERENS NAVN	BYGGERENS ADRESSE
<p>VESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG SOLHAMMAREN BORETTSLAG Gård Syd Øst Blokk B</p>			
BYGGESAKNUMMER	BYGGESAKTITTEL	BYGGESAKS BETEGNELSE	BYGGESAKS NR.
13100	1480	1480	3223
BYGGESAKS EIER	BYGGESAKS EIER	BYGGESAKS EIER	BYGGESAKS EIER
FORUM	FORUM	FORUM	FORUM
<p>ARKITEKTER MMJ NFA - LANDSOPPLÆRINGSKONTORET MMJ - INTERIØRARKITEKTER NE Forum Arkitektur AS - Inngang Sjøstrandveien 17, 5143 Fyllingsdalen Tlf: 55 18 59 00 Fax: 55 18 42 40 e post: info@forumarkitektur.no</p>			
<p>FORUM ARKITEKTER</p>			

RAMMESØKNAD 28-02-2006



VEDLEGG - E 13 SØKNAD OM RAMMETILLATELSE

VESTLANDSKE BOLIGBYGGELAG
SOLHAMMAREN BORETTSLAG
FOTOMONTASJE



3324

1480

ARKITEKTER MMLA - LANDSKAPSRKITEKTER MMLA - INTERIØRARKITEKTER MML
Forum Arkitektur AS Torshov Senterstrøve 27 5163 Pjølvedalen
Tlf: 55 16 59 00 Fax: 55 16 67 00 E-post: info@forumarkitektur.no



Fra: Thor Schønning
Til: Postmottak Byggesaksavdelingen, Erling. Gripsgaard
Emne: Vedlegg til søknad om rammetillatelse

Vedlegg til søknad om Rammetillatelse

Saksnr. 200603201 / 200603202 /200602277

Vedlagt oversendes fotomontasje av Solhammaren Borettslag. Vedlegg inngår som nr. E13 i herværende søknader.
Vennligst ta kontakt dersom papirkopier ønskes oversendt.

Med vennlig hilsen

Forum Arkitekter AS
Thor Schønning
Sivilarkitekt MNAL
55 16 59 00 / 402 46 308
thor.schonning@forumarkitekter.no
<blocked::mailto:thor.schonning@forumarkitekter.no>

Forum Arkitekter
Torgny Segerstedtsvei 27
5143 Fyllingsdalen

Bergen, den 21. februar 2006
EGH/ih

C-4
Markeveien 4c
5012 Bergen
Postboks 124 Sentrum
5804 Bergen
Telefon: + 47 55 23 61 00
Telefaks: + 47 55 23 61 01

Advokat Ernst G. Hansen
Advokat Johan Riiseen
Advokat Lars G. Nygaard
Advokat Geo Wilson
Adv. f.m Erlend Bergstrøm

SAK: 1480 - 4125 - 22/2-ob
KOPI TIL: PS/PJ

Attention: Thor Schjønning

SOLHAMMEREN BORETTSLAG. DAG HAMMARSKJØLDSVEI.

Undertegnede representerer Hamrelien borettslag som er nabo til ovennevnte prosjekt.

Under henvisning til telefonsamtale i dag har jeg følgende foreløpige merknader:

1. Sprenging

Det er viktig at utførende grunnentreprenør ivaretar alle hensyn for så vidt gjelder sprenging. Det vises her til nærliggende bebyggelse og ledninger i grunnen.

2. Takkonstruksjoner

Det er av tegningene ikke helt enkelt å se hva som skal etableres på tak. Jeg ber høfligst om at man gir en nøyaktig redegjørelse for de innretninger som kommer der, herunder ventilasjon.

3. Gangsti

Av reguleringsplanen fremgår at det går en gangsti kloss inntil den påtenkte bebyggelse. Hamrelien borettslag forutsetter at denne skal bibeholdes. Dersom det er ønskelig med forandringer i traséen, tar man gjerne en diskusjon om dette.

Foranstående merknader er foreløpige, og jeg ber om at dette brevet besvares før man tar endelig stilling til om ytterligere merknader skal fremmes. Således ber jeg om forlengelse av merknadsfristen til etter at vi har hatt en runde på foranstående forhold.

Med vennlig hilsen



Ernst S. Hansen
Advokat

cc. Hamrelien borettslag
Vestlandske Boligbyggelag v/Erling Gripsgård

Advokatene
Hansen, Riisøen, Nygaard
Markeveien 4C
5012 Bergen

Att. Ernst G. Hansen

Bergen 22.02.2006

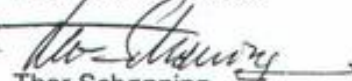
**Vedrørende nabovarsling av
SOLHAMMAREN BORETTSLAG, DAG HAMMARSKJØLDSVEI**

Kommentarer til foreløpige merknader fremsatt i brev av 21.02.06;

1. Sprengning: Det vil i prosjekteringsfasen bli foretatt en registrering av de nærmeste bygninger og installasjoner tilhørende Hamrelien Borettslag. Ved igangsettelse av sprengningsarbeidet vil det bli foretatt målinger av rystelser i grunnen. Det vil i arbeidsbeskrivelsen for sprengningsentreprisen bli presisert at det tas tilstrekkelig hensyn til nærliggende boligområder og at nødvendige tiltak blir iverksatt for å hindre at skade på tilstøtende eiendommer oppstår.
2. Takkonstruksjoner: Takoppbygg for heissjakt vil få en høyde på ca. 0,8M over generell gesimshøyde. Ettersom heissjaktene er plassert i bakkant av byggene så vil disse ikke få innvirkning på utsiktsforholdene fra Hamrelien Borettslag. Vedrørende VVS-installasjoner så vil det kun bli montert avkasthetter for ventilasjon og lufting av spillvannsledninger på tak. Med tanke på eventuelle støyp lager så presiseres det at det ikke vil bli montert ventilasjonsvifter eller aggregater på tak.
3. Gangsti: Denne vil bli opprettholdt i henhold til godkjent reguleringsplan.

Grunnet tiltakets fremdrift bemerkes at frist for merknad fra naboer eller gjenboere må sendes ansvarlig søker innen to uker etter at nabovarslet er sendt. Jfr. §16 i forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker. Vi vil derimot komme Hamrelien Borettslag i møte med informasjon om tiltaket underveis i byggeprosessen.

Med Vennlig hilsen
Forum Arkitekter AS



Thor Schønning
Sivilarkitekt MNAL

Kopi : Vestlandske Boligbyggelag v/ Erling Gripsgård

P:\1480-Vestbo-Fyllingsdalen\Dokument\BM\Hamrelien_svar.doc

Bergen Kommune
Etat for byggesak og private planer
Postboks 7700

5020 BERGEN

E-1

ARKITEKTUR
LANDSKAP

FORUM ARKITEKTER
BERGEN KOMMUNE
Sentralarkivet

Saks nr. 200603201 Dok.nr. 1

Mottatt 03.03.2006

Avdeling/kontor: BYBYGG-BYG6ES

Saksbehandler: _____

Offisiell: _____

Arkiv nr. 5210

Bergen, 02.03.2006

**VEDRØRENDE SOLHAMMAREN BORETTSLAG.
G.NR. 24 B.NR. 13 I DAG HAMMARSKJØLDSVEI.**

Vedlagt følger søknad om rammetillatelse for ovennevnte boligprosjekt. Til orientering etterleveres fotomontasje som viser bebyggelsen i landskaps-sammenheng utarbeidet av MIR.

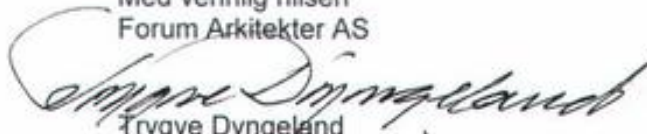
I forhold til reguleringsplan ligger utnyttelsesgraden %BYA og topp gesimshøyde innenfor godkjente areal og byggehøyde.

Fasademateriale består av noe tegl i gavler, trepaneler og Steni-Colour fasadeplater samt glass. I tillegg er det noen relieffer av utenpåliggende treprofiler av lerketre. Fargesetting vil gi bebyggelsen et helhetlig harmonisk uttrykk med bruk av vesentlige lyse farger.

Utomhusanlegget for dette prosjektet er svært viktig for å utarbeide best mulig helhet, trygghet og naturlige terrengoverganger mot naboeiendommer.

På vegne av tiltakshaver Vestlandske Boligbyggelag ber vi om en snarlig behandling da prosjektet ønskes igangsatt så snart som mulig.

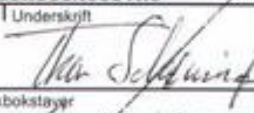
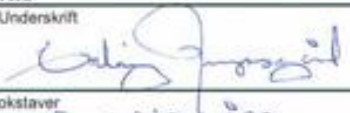
Med vennlig hilsen
Forum Arkitekter AS


Trygve Dyngeland
Arkitekt M.N.A.L.

Vedlegg: Dokumenter og tegningsmateriale

Kopi: Vestbo v/Erling Gripsgård

P/1480/Dok/BM/14804145soknadomramme.doc

Søknad om tillatelse til tiltak etter plan- og bygningsloven § 93 <input type="checkbox"/> Enkle tiltak <input type="checkbox"/> Ett-trinns søknadsbehandling <input checked="" type="checkbox"/> Rammetillatelse		Vedtaksdato (fyles ut av kommunen)	Kommunens saksnr
Søknad om ansvarsrett for ansvarlig søker Foreligger sentral godkjenning <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Til kommune: (Søknad med vedlegg fylles ut og leveres i 1 eksemplar, ev ekstra sett etter avtale med kommunen) Bergen	Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei Hvis ja, skal søknad NBR nr. 5177 med vedlegg sendes til Arbeidstilsynet.
Søknaden gjelder			
Eiendom/ byggested	Gnr 24 Bnr 13 Fester Seksjonsnr Bygningsnr Bolignr		
	Adresse Dag Hammarskjøldøvei-Blokk B	Postnr 5143 Poststed Fyllingsdalen	
Tiltakets art pbl § 93 (flere kryss mulig)	Nye bygg og anlegg	<input checked="" type="checkbox"/> Frittliggende <input type="checkbox"/> Parkeringsplass	<input type="checkbox"/> Tilbygg, påbygg, underbygg <input type="checkbox"/> Anlegg <input checked="" type="checkbox"/> Vei <input checked="" type="checkbox"/> Vesentlige terrenginngrep
	Endring av bygg	<input type="checkbox"/> Konstruksjon	<input type="checkbox"/> Fasade <input type="checkbox"/> Reparasjon
	Endring av bruk	<input type="checkbox"/> Bruksendring	<input type="checkbox"/> Vesentlig endring av tidligere drift
	Riving	<input type="checkbox"/> Hele bygg	<input type="checkbox"/> Deler av bygg <input type="checkbox"/> Anlegg
	Bygn.tekniske inst. *)	<input type="checkbox"/> Nyanlegg	<input type="checkbox"/> Endring <input type="checkbox"/> Reparasjon
	Endring av boligenh.	<input type="checkbox"/> Oppdeling	<input type="checkbox"/> Sammenføyning
	Innhegning, skilt	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Reklame, skilt, innretning e.l.
	Eiendomsdeling **)	<input type="checkbox"/> Deling	<input type="checkbox"/> Bortfeste <input type="checkbox"/> Sammenføyning
	Annet	- beskriv	
		*) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak	
Ansvar og kontroll			
Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og at de enkelte foretakssystemer for kontroll dekker kravene i henhold til plan- og bygningsloven.			
Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr fra - til	Ikke relevant
Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon	A	1 -	<input type="checkbox"/>
Dispensasjonssøknader	B	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Gjenpart av nabovarsel, naboprotester, merknader til naboprotester	C	1 - 5	<input type="checkbox"/>
Kart, situasjonsplan, rekvisisjon av kart- og delingsforretning	D	1 -	<input type="checkbox"/>
Redegjørelser og tegninger	E	1 - 12	<input type="checkbox"/>
Søknader om ansvarsrett og kontrollplan, godkjenningsbevis, søknad om lokal godkjenning	F	1 - 4	<input type="checkbox"/>
Kontrollplan for viktige og kritiske områder, kontrollerklæringer	G	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Boligspesifikasjon i GAB	H	1 -	<input type="checkbox"/>
Uttalelser fra andre offentlige myndigheter	I	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Andre vedlegg	J	-	<input type="checkbox"/>
Underskrifter			
Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket		Tiltakshaver	
Foretak Forum Arkitekter AS	Navn Vestlandske Boligbyggelag		
Adresse Torgny Segerstedtsvei 27	Adresse Postboks 1947 Nordnes		
Postnr 5143 Poststed Fyllingsdalen	Postnr 5817 Poststed Bergen		
Organisasjonsnr 966 587 903 Telefon 55 16 59 00	Organisasjonsnr 946 450 197 Telefon (dagtid) 55 30 96 00		
Kontaktperson Thor Schønning Mobiltelefon 402 46 308	<input type="checkbox"/> Enkeltperson <input checked="" type="checkbox"/> Foretak/lag/samele <input type="checkbox"/> Off. virksomhet		
E-postadresse info@forumarkitekter.no Telefaks 55 16 67 60	E-postadresse post@vestbo.no		
Dato 2/3-06 Underskrift 	Dato 3/3-06 Underskrift 		
Gjentas med blokkbokstaver THOR SCHÖNNING	Gjentas med blokkbokstaver E. GRIPSBÅRD		
© NBR nr 5174 Juli-2003		Side 1 av 1	

Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon

Vedlegg nr

A- 1

Kommunens saksnr

Beskrivelse av hvordan tiltaket oppfyller byggesaksbestemmelsene, planbestemmelsene og planvedtak etter plan- og bygningsloven (pbl) innenfor angitte områder

Vedlegg til NBR 5174

Opplysningene gjelder			
Eiendom/ byggsted	Gnr 24	Bnr 13	Festnr
	Adresse Dag Hammarskjøldsvei - Blokk B		Seksjonsnr
Senterpunkt for tiltaket	Kartblad (hvis oppgitt på situasjonskart):	Koordinatsystem (hvis oppgitt på situasjonskart): Bergenshalvøen	Signering - ansvarlig søker <i>[Signature]</i>
			Postnr 5143
			Poststed Fyllingsdalen
			Senterpunkt angitt ved - X-koordinat: 62721,11 Y-koordinat: 58552,45
Forhåndskonferanse			
Pbl § 93 a	Forhåndskonferanse er avholdt <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei		Dersom ja, vedlegg referat
			Vedlegg nr E -
Dispensasjonssøknad (ikke aktuelt ved søknad om enkle tiltak)			
Pbl § 7, 88	Det søkes dispensasjon fra bestemmelsene i: (begrunnelse for dispensasjon gis på eget ark)		Vedlegg nr B -
	<input type="checkbox"/> Plan- og bygningslov	<input type="checkbox"/> Forskrifter til pbl	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter til pbl
			<input type="checkbox"/> Arealplaner
Estetikk			
Pbl § 74, 2. ledd	Estetisk utforming og forholdet til omgivelsene.		Vedlegg nr E - 1-12
Arealdisponering			
Planstatus	<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan		<input checked="" type="checkbox"/> Reguleringsplan
	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan		Sett kryss for eksisterende plan
	Spesifiser nærmere P.1152.08.00 Dat. 06.01.2005		
	Reguleringsformål i arealdel av kommuneplan/reguleringsplan/bebyggelsesplan - beskriv Bolig med tilhørende vei, grøntareal og areal for lek		
			Tillatt grad av utnyttning 54%
	Beregningsregler i reguleringsplan		
	<input checked="" type="checkbox"/> Prosent bebygd areal (%BYA)	<input type="checkbox"/> Tillatt bruksareal (T-BRA m ²)	
	<input type="checkbox"/> Prosent tomteutnyttelse (%TU)	<input type="checkbox"/> Annet	
Planlagt bruk/formål	<input checked="" type="checkbox"/> Bolig	<input type="checkbox"/> Annet beskriv	
	<input checked="" type="checkbox"/> Garasje		
Oppmålt tomt	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Tomteareal 1.877 m ²
Bebyggelsen - størrelse og grad av utnyttning			Eksisterende bebyggelse
	Antall etasjer (TEK § 4-1)		Ny bebyggelse
	Antall bruksenheter (NS 3940)		Sum
	Bruksareal (NS 3940 eller TEK § 3-5)		
	Bebygd areal (NS 3940)		
			Beregnet grad av utnyttning som følge av tiltaket
			27 %
Vis beregning av grad av utnyttning Felt B2 er regulert for 2 boligblokker hvorav Blokk B utgjør : 506/1.877m ² x 100 = %BYA =27% Tilsammen utgjør Blokk A og Blokk B %BYA= 54%.			
Avstand	Minste avstand fra den planlagte bygning til:		Nabogrense 8 M
			Vegmidte 28 M
			Annen bygning 8M
	Går det høyspent kraftlinje/kabel i, over eller i nærheten av tomten? <input type="checkbox"/> Ja		Avstand m
Går det priv./off. vann- og avløpsledning i eller i nærheten av tomten? <input type="checkbox"/> Ja		Avstand m	<input checked="" type="checkbox"/> Nei
Dersom det går slik kraftlinje/kabel/ledninger i, over eller i nærheten av tomten, må tiltaket det her søkes om være avklart med berørt(e) myndighet(er)/rettlighetshaver(e)			Vedlegg nr I -

Grunnforhold, rasfare og miljøforhold

Foreligger det tilstrekkelig sikkerhet mot fare eller vesentlig ulempe som følge av:

Grunnforhold pbl § 68	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Dersom nei, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr E -
Rasfare, flom mv. pbl § 68	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Dersom nei, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr E -
Miljøforhold pbl § 68	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Dersom nei, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr E -

Tilknytning til veg og ledningsnett

Adkomst vegloven pbl §§ 66, 67	Gir tiltaket endrede avkjøringsforhold? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: <input checked="" type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg Er avkjøringsstillatelse gitt? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Kommunal veg Er avkjøringsstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Vannforsyning pbl §§ 65, 67	Tilknytning i forhold til tomta <input checked="" type="checkbox"/> - offentlig vannverk <input type="checkbox"/> Privat vannverk <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann	
	Beskriv	
	Dersom vanntilførsel krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Avløp pbl §§ 66, 67	Tilknytning i forhold til tomta <input checked="" type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg <input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg Skal det installeres vannklosett? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Foreligger utslippstillatelse? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
	Dersom avløpsanlegg krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Overvann	Takkvann/overvann føres til: <input checked="" type="checkbox"/> Avløpssystem <input type="checkbox"/> Terreng	

Næringsgruppe

Næringsgruppekode	Koden skal angi hvilken næring brukeren av bygningen tilhører. Bygninger som brukes til flere formål skal kodes etter den næringen som opptar størst del av arealet. Unntak: Næringsgruppekode «X» skal brukes kun når hele bygningen benyttes som bolig.																				
Næringsgrupper - gyldige koder	<table border="0"> <tr> <td>A Jordbruk og skogbruk</td> <td>K Eiendomsdrift, forretningsmessig tjenesteyting og utleievirksomhet</td> </tr> <tr> <td>B Fiske</td> <td>L Offentlig forvaltning</td> </tr> <tr> <td>C Bergverksdrift og utvinning</td> <td>M Undervisning</td> </tr> <tr> <td>D Industri</td> <td>N Helse- og sosialtjenester</td> </tr> <tr> <td>E Kraft og vannforsyning</td> <td>O Andre sosiale og personlige tjenester</td> </tr> <tr> <td>F Bygge- og anleggsvirksomhet</td> <td>Q Internasjonale organ og organisasjoner</td> </tr> <tr> <td>G Varehandel, reparasjon av kjøretøy og husholdningsapparat</td> <td>X Boliger</td> </tr> <tr> <td>H Hotell- og restaurantvirksomhet</td> <td>Y Fritidseiendommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring.</td> </tr> <tr> <td>I Transport og kommunikasjon</td> <td></td> </tr> <tr> <td>J Finansiell tjenesteyting og forsikring</td> <td></td> </tr> </table>	A Jordbruk og skogbruk	K Eiendomsdrift, forretningsmessig tjenesteyting og utleievirksomhet	B Fiske	L Offentlig forvaltning	C Bergverksdrift og utvinning	M Undervisning	D Industri	N Helse- og sosialtjenester	E Kraft og vannforsyning	O Andre sosiale og personlige tjenester	F Bygge- og anleggsvirksomhet	Q Internasjonale organ og organisasjoner	G Varehandel, reparasjon av kjøretøy og husholdningsapparat	X Boliger	H Hotell- og restaurantvirksomhet	Y Fritidseiendommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring.	I Transport og kommunikasjon		J Finansiell tjenesteyting og forsikring	
A Jordbruk og skogbruk	K Eiendomsdrift, forretningsmessig tjenesteyting og utleievirksomhet																				
B Fiske	L Offentlig forvaltning																				
C Bergverksdrift og utvinning	M Undervisning																				
D Industri	N Helse- og sosialtjenester																				
E Kraft og vannforsyning	O Andre sosiale og personlige tjenester																				
F Bygge- og anleggsvirksomhet	Q Internasjonale organ og organisasjoner																				
G Varehandel, reparasjon av kjøretøy og husholdningsapparat	X Boliger																				
H Hotell- og restaurantvirksomhet	Y Fritidseiendommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring.																				
I Transport og kommunikasjon																					
J Finansiell tjenesteyting og forsikring																					

Bruksareal og antall etasjer

Bruksareal			Antall Etasjer	Bruksareal til bolig Bruksareal som skal brukes til boligformål registreres her. Garasje regnes som areal til bolig når den er en del av boligbygningen. Regler for arealmåling, se TEK kapittel 3.	Er det helt i bygningen? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Bolig	Annet	Totalt			
1313	1209	2522	4		
Bruksareal til annet enn bolig Her registreres det areal som ikke nyttes til boligformål. Ved næringsgruppe A-Q, +Y skal alltid dette fylles ut. Feltet skal aldri fylles ut ved bruk av næringsgruppe = X. Regler for arealmåling, se TEK kapittel 3.					
Bruksareal totalt Summen av bruksareal til bolig og bruksareal til annet enn bolig registreres.					

Bygningstype

Bygningstypekode 142	Se side 3 for valg av bygningstypekode.
-------------------------	---

Bygningstypekoder

BOLIG

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges kode innen «Bolig» (111–199). Ved valg av kode velges den med størst andel av arealet.

Enebolig

- 111 Enebolig
- 112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet
- 113 Våningshus

Tomannsbolig

- 121 Tomannsbolig, vertikaldelt
- 122 Tomannsbolig, horisontaldelt
- 123 Våningshus tomannsbolig, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

Rekkehus, kjedehus, andre småhus

- 131 Rekkehus
- 133 Kjede/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Andre småhus med 3–4 boliger

Stor boligbygning

- 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 etg.
- 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 etg.
- 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 etg. eller mer
- 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 etg.
- 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 etg.
- 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 etg. eller mer

Bygning for bofellesskap

- 151 Bo- og servicesenter
- 152 Studenthyem/studentboliger
- 159 Annen bygning for bofellesskap *

Fritidsbygning

- 161 Hytter, sommerhus og lignende fritidsbygning
- 162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbygning
- 163 Våningshus som benyttes som fritidsbygning

Kole, seterhus og lignende

- 171 Seterhus, sel, robu og liknende
- 172 Skogs- og utmarkskole, gamle

Garasje og uthus til bolig

- 181 Garasje, uthus, annekst til bolig
- 182 Garasje, uthus, annekst til fritidsbolig
- 183 Naust, båthus, sjøbu

Annen boligbygning

- 193 Boligbrakker
- 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges kode innen «Annet» (211–840). Ved valg av kode velges den med størst andel av arealet.

INDUSTRI OG LAGER**Industribygning**

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstedsbygning
- 214 Bygning for renseanlegg
- 216 Bygning for vannforsyning bl.a. pumpestasjon
- 219 Annen industribygning *

Energiforsyningsbygning

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Annen energiforsyning *

Lagerbygning

- 231 Lagerhall
- 232 Kjøle- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Annen lagerbygning *

Fiskeri- og landbruksbygning

- 241 Hus for dyr/fandbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiskefangst/oppdrett
- 245 Naust/redskapshus for fiske
- 248 Annen fiskeri- og fangstbygning
- 249 Annen landbruksbygning *

KONTOR OG FORRETNING**Kontorbygning**

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Mediebygning
- 319 Annen kontorbygning *

Forretningsbygning

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/foretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Annen forretningsbygning *
- 330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON**Ekspedisjonsbygning, terminal**

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jernbane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning *

Telekommunikasjonsbygning

- 429 Telekommunikasjonsbygning *

Garasje- og hangarbygning

- 431 Parkeringshus
- 439 Annen garasje-/hangarbygning *

Veg- og trafikktilsynsbygning

- 441 Trafikktilsynsbygning
- 449 Annen veg- og biltilsynsbygning *

HOTELL OG RESTAURANT**Hotellbygning**

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Annen hotellbygning *

Bygning for overnatting

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrer-, feriehyem
- 523 Appartement
- 524 Camping-/utelehytte
- 529 Annen bygning for overnatting *

Restaurantbygning

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbbygning
- 539 Annen restaurantbygning *

KULTUR OG UNDERVISNING**Skolebygning**

- 611 Lekeparks
- 612 Barnehage
- 613 Barneskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert barne- og ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning *

Universitets-, høyskole og forskning

- 621 Universitet/høyskole m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Annen universitets-, høyskole og forskningsbygning

Museums- og biblioteksbygning

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Annen museum-/biblioteksbygning *

*) eller bygning som har nær tilknytning til/ tjener slike bygninger

Idrettsbygning

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Annen idrettsbygning *

Kulturhus

- 661 Kino-/teater-/opera-/konserthbygning
- 662 Samfunnshus, grøndehus
- 663 Diskotek
- 669 Annet kulturhus *

Bygning for religiøse aktiviteter

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, menighetshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moske
- 675 Kloster
- 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter *

HELSE**Sykehus**

- 719 Sykehus *

Sykehjem

- 721 Sykehjem
- 722 Bo- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Annet sykehjem *

Primærhelsebygning

- 731 Klinik, legekontor/-senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Annen primærhelsebygning *

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.**Fengselsbygning**

- 819 Fengselsbygning *

Beredskapsbygning

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansesetastasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skipstrafikk
- 825 Tifluksrom/bunker
- 829 Annen beredskapsbygning *
- 830 Monument
- 840 Offentlig toalett

Boligspesifikasjon i GAB

(Register for Grunneiendom-, Adresse og Bygningsregister (GAB) jf. delingsloven av 23. juni 1978 nr. 70)

Blanketten er kommunens ansvar, men bør fylles ut av ansvarlig søker

Bygningsnr.
(fylles ut av kommunen)

Vedlegg nr.
H- 1

Kommunens saksnr.

Side
1 av 2

Delingsloven § 4-1 Registrering
Delingslovens forskrifter Pkt. 13 Tildeling og endring av registernummer
Pkt. 14 GABsystemet
Pkt. 15 Tildeling av offisiell adresse

Spesifikasjonen gjelder

Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festensr.	Seksjonsnr.	Signering – ansvarlig for registrering i GAB	
	24	13			Postnr.	Poststed
Adresse Dag Hammarøskjøldevei - Blokk B					5143	Fvillingssdalen

Antall rom pr. boligenhet

Her registreres antall rom pr. boligenhet.
Et rom må tilfredsstille bygningslovens krav til beboelsesrom til varig opphold og være 6 m² eller større.
Kjøkken, bad, boder, vindfang, gang, hall o.l. regnes ikke med i antall rom.

Kjøkkenkode

- følgende koder benyttes pr. bolig:
- Kjøkken Brukes på alle leiligheter med eget kjøkken. Tekjøkken regnes også med.
 - Ikke kjøkken Koden benyttes ved hybel uten kjøkken.
 - Felleskjøkken Benyttes dersom flere hybler deler et kjøkken.

Antall bad og WC

Antall bad og WC registreres pr boligenhet.
Rom med dusj blir regnet som bad.

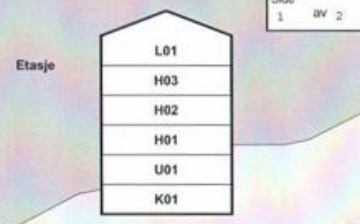
Etasjekode

Etasjekode = etasjen hvor boligens inngangsdør er plassert.
Følgende har plass til 3 tegn og det skal registreres med en bokstav for hver etasjekode med påfølgende nummerering av etasjetyperne:

L02 = Andre loftsetasje U01 = Øverste underetasje
L01 = Første vanlige loftsetasje U02 = Nest øverste underetasje
H02 = Andre hovedetasje H01 = Øverste kjelleretasje
H01 = Første hovedetasje K02 = Nest øverste kjelleretasje

Bruksareal til bolig

Bruksareal som skal brukes til boligformål registreres her. Garasje regnes som areal til bolig når den er en del av boligbygningen.
Regler for arealmåling, se TEK kapittel 3.



Bolignummer

H0102	H0103	H0104	H0105	H0102	H0103	H0104
H0101			H0106		H0101	

Oppgang 01

Oppgang 02

Eksempel på én bolig	Boligspekifikasjon								Tilhørende adresse				Tilhørende eiendom			
	Oppgang nr.	Bolignr.		Bruksareal	Antall rom	Kjøkkenkode	Antall bad	Antall WC	Adressenavn	Adressenr.	Bokstav	Lindernr. (kun matr. adr. *)	Gnr.	Bnr.	Festensr.	Seksjonsnr.
		Etasje-kode	Løpenr.													
	01	H01	01	100	5	1	1	2	1005	Skolegata	10	A		57	98	3
	B	U02	01	78	3	1	1	1		Dag Hammarøskjøldevei - Blokk B		B		24	13	
	B	U02	02	67	2	1	1	1				B		24	13	
	B	U02	03	67	2	1	1	1				B		24	13	
	B	U02	04	78	3	1	1	1				B		24	13	
	B	U01	01	78	3	1	1	1				B		24	13	
	B	U01	02	85	3	1	1	1				B		24	13	
	B	U01	03	85	3	1	1	1				B		24	13	
	B	U01	04	78	3	1	1	1				B		24	13	
	B	H01	01	94	3	1	1	1				B		24	13	

Boligspesifikasjon i GAB

(Register for Grunneiendom, Adresse og Bygningsregister (GAB) jf. delingsloven av 23. juni 1978 nr. 70)

Blanketten er kommunens ansvar, men bør fylles ut av ansvarlig søker

Bygningsnr. (fylles ut av kommunen)	Vedlegg nr. H- 1	Kommunens saksnr.
		Side 2 av 2

Delingsloven § 4-1 Registrering
Delingslovens forskrifter Pkt. 13 Tildeling og endring av registernummer
Pkt. 14 GABsystemet
Pkt. 15 Tildeling av offisiell adresse

Spesifikasjonen gjelder					
Eiendom/byggested	Grn.	Bnr.	Festn.	Seksjonsnr.	Signering – ansvarlig for registrering i GAB
Dag Hammarskjøldavei - Blokk B	24	13			
Adresse	Postnr.	Poststed			
Dag Hammarskjøldavei - Blokk B	5143	Fvillingsdalen			

Antall rom pr. boligenhet

Her registreres antall rom pr. boligenhet. Et rom må tilfredsstille bygningslovens krav til beboelsesrom til varig opphold og være 6 m² eller større. Kjøkken, bad, boder, vindfang, gang, hall o.l. regnes ikke med i antall rom.

Kjøkkenkode

- følgende koder benyttes pr. bolig:
- Kjøkken Brukes på alle leiligheter med eget kjøkken. Tekkjøkken regnes også med.
 - Ikke kjøkken Koden benyttes ved hybel uten kjøkken.
 - Felleskjøkken Benyttes dersom flere hybler deler et kjøkken.

Antall bad og WC

Antall bad og WC registreres pr. boligenhet. Rom med dusj blir regnet som bad.

Etasjekode

Etasjekode = etasjen hvor boligens inngangsdør er plassert. Fellet har plass til 3 tegn og det skal registreres med en bokstav for hver etasjekode med påfølgende nummerering av etasjetyperne:

L02 = Andre loftsetasje U01 = Øverste underetasje
L01 = Første vanlige loftsetasje U02 = Nest øverste underetasje
H02 = Andre hovedetasje K01 = Øverste kjelleretasje
H01 = Første hovedetasje K02 = Nest øverste kjelleretasje

Bruksareal til bolig

Bruksareal som skal brukes til boligformål registreres her. Garasje regnes som areal til bolig når den er en del av boligbygningen. Regler for arealmåling, se TEK kapittel 3.



Bolignummer

H0102	H0103	H0104	H0105	H0102	H0103	H0104
H0101			H0106		H0101	

Oppgang 01

Oppgang 02

Eksempel på en bolig	Boligspekifikasjon								Tilhørende adresse				Tilhørende eiendom				
	Oppgang nr.	Bolignr.		Bruksareal	Antall rom	Kjøkkenkode	Antall bad	Antall WC	Adressenavnkode *)	Adressenavn	Adresse-nr.	Bokstav	Undernr. (kun matr.adr. *)	Grn.	Bnr.	Festn.	Seksjonsnr.
		Etasje-kode	Løpenr.														
	01	H01	01	100	5	1	1	2	1005	Skolegata	10	A		57	98		3
	B	H01	02	108	3	1	1	1		Dag Hammarskjøldavei - Blokk B		B		24	13		
	B	H01	03	108	3	1	1	1				B		24	13		
	B	H01	04	94	3	1	1	1				B		24	13		
	B	H02	01	113	3	1	2	2				B		24	13		
	B	H02	02	66	2	1	1	1				B		24	13		
	B	H02	03	113	3	1	2	2				B		24	13		

© NBR nr 5176-1 Juni-2001

*) FYLLES UT AV KOMMUNEN

Side 1 av 1

Søknad om ansvarsrett Kontrollplan

etter plan- og bygningsloven

Vedlegg nr

F - 1

Kommunens saknr

Side

1 av 2

Til kommune

BERGEN

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festnr	Seksjonsnr	Bygningsnr	Bolignr
	24	13				
Adresse				Postnr	Poststed	
Daq Hammarskjøldsvei				5143	Bergen	

Foretak

Foretak						Organisasjonsnr
Forum Arkitekter AS						966 587 903
Adresse				Postnr	Poststed	
Torqny Segerstedtsvei 27				5143	Fyllingsdalen	
Telefon	Telefaks	Kontaktperson		Mobiltelefon		
55 16 59 00	55 16 67 60	Thor Schønning		402 46 308		
E-post adresse						
info@forumarkitekter.no						

Ansvarsoppgave

Funksjoner og tiltaksklasse	Ansvarsområde
(PRO, KPR, UTF, KUT) og angi tiltaksklassene	Beskriv foretakets ansvarsområder herunder eventuelle områder gitt i "Kontrollplan for viktige og kritiske områder"
	Ansv. Prosjekterende/Kontrollerende for Prosjektering av bygninger og installasjoner. Tiltaksklasse 2
	Ansv. Prosjekterende/Kontrollerende for Prosjektering av anlegg, konstruksjoner og installasjoner. Tiltaksklasse 2

Godkjenning av foretak

Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene? Legg i tilfelle ved godkjenningsbevis	Vedlegg nr F - 1
Søknad om lokal godkjenning for områder hvor sentral godkjenning ikke foreligger	Vedlegg nr F -

Kontroll

Ansvarlig kontrollerende foretak forplikter seg til å gjennomføre kontroll:
- av egne ansvarsområder i samsvar med eget system

- i samsvar med kontrollplan for viktige og kritiske områder	av dato	ikke relevant <input checked="" type="checkbox"/>
--	---------	---

Underskrifter

Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket	Foretakets underskrift iht foretakets godkjenning
Foretak Forum Arkitekter AS	Foretak Forum Arkitekter AS
Dato 2/3-06	Dato 02.03.06
Underskrift 	Underskrift 
Gjentas med blokkbokstaver THOR SCHØNNING	Gjentas med blokkbokstaver GUNNAR STEFFENSEN

Kommunens godkjenning

Kommunens navn (stempel)	
Dato	Underskrift

Godkjent foretak

Organisasjonsnr: 966587903 Godkjent til: 18.09.2006

Forum Arkitekter AS
Torgny Segerstedtsvei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Tlf: 55 16 59 00 Faks: 55 16 67 60

Internett-data oppgitt av foretaket:
Epost: info@torumarkitekter.no

Foretaket er godkjent innenfor følgende 5 godkjenningsområder :

- Ansvarlig søker for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 2
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 2

Forum Arkitekter AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

Arkitektur, Grunn og terreng, Byggeteknikk, Samferdselsanlegg

Foretak kan selv registrere sine arbeidsområder i tillegg til den sentrale godkjenningen. Arbeidsområder er ikke en faglig kvalifisering av foretaket og er ikke godkjent av Statens bygningstekniske etat.

Data pr. 18.01.06

[Tilbake til søkeside](#)

For å gå tilbake til resultatlisten, bruk 'Back'-knappen i web-leseren.

[| Hjemmeside](#) | [Om oss](#) | [Informasjon](#) | [Regelverk](#) | [Nyttige lenker](#) | [Siste nytt](#) |

Søknad om ansvarsrett Kontrollplan etter plan- og bygningsloven		Vedlegg nr F-2	Kommunens saksnr
		Side 1 av 2	
Til kommune Bergen kommune			
Søknaden gjelder			
Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festnr
	Adresse		Postnr
	24	13	
	Dag Hammarskjøldsvei		5144 Fyllingsdalen
Foretak			
Foretak		Organisasjonsnr	
Smidt & Ingebriqtsen AS		980 768 457	
Adresse		Postnr	Poststed
Postboks 181, Nesttun		5852	Bergen
Telefon	Telefaks	Kontaktperson	
55 11 64 00	55 11 64 01	Tore J Smidt	
E-post adresse		Mobiltelefon	
post@smias.no			
Ansvarsoppgave			
Funksjoner og tiltaksklasse		Ansvarsområde	
(PRO, KPR, UTF, KUT) og angi tiltaksklassene		Beskriv foretakets ansvarsområder herunder eventuelle områder gitt i "Kontrollplan for viktige og kritiske områder"	
PRO /KPR		Ansvarlig prosjekterende og kontrollerende av prosj. for bygning, tiltaksklasse 3. Omfatter konstruksjonsteknisk prosj. av grunnarbeider, betong- og stålkonstr. og kontr. av denne prosj. for 3 boligblokker. Vei inngår ikke.	
Godkjenning av foretak			
Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene? Legg i tillegg ved godkjenningsbevis			Vedlegg nr F-2
Søknad om lokal godkjenning for områder hvor sentral godkjenning ikke foreligger			Vedlegg nr F-
Kontroll			
Ansvarlig kontrollerende foretak forplikter seg til å gjennomføre kontroll: - av egne ansvarsområder i samsvar med eget system			
- i samsvar med kontrollplan for viktige og kritiske områder		av dato	ikke relevant <input checked="" type="checkbox"/>
Underskrifter			
Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket		Foretakets underskrift iht foretakets godkjenning	
Foretak		Foretak	
Forum Arkitekter AS		Smidt & Ingebriqtsen AS	
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift
2/3-06	<i>Thor Schønning</i>	22/2-06	<i>Tore J Smidt</i>
Gjentas med blokkbokstaver		Gjentas med blokkbokstaver	
THOR SCHÖNNING		TORE J SMIDT INGEBRIQTSEN AS	
Kommunens godkjenning			
Kommunens navn (stempel)			
Dato	Underskrift		

Organisasjonsnr: 980768457 Godkjent til: 28.09.2007

Smidt & Ingebrigtsen AS
Postboks 181 Nesttun
5852 BERGEN

Tlf: 55 11 64 00 Faks: 55 11 64 01

Internett-data oppgitt av foretaket:
Epost: post@smias.no

Foretaket er godkjent innenfor følgende 8 godkjenningsområder :

- Ansvarlig søker for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig søker for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig prosjekterende for anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for utføring av anlegg, konstruksjoner og installasjoner, tiltaksklasse 3

Smidt & Ingebrigtsen AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

Byggeteknikk, Geoteknikk, Samferdselsanlegg, Grunn og terreng, Mur og betong, Temperaturleder, Glass og metall, Vannforsyning avløp og rensesanlegg, Brannsikring, Energi-installasjoner

Foretak kan selv registrere sine arbeidsområder i tillegg til den sentrale godkjenningen. Arbeidsområder er ikke en faglig kvalifisering av foretaket og er ikke godkjent av Statens bygningstekniske etat.

Data pr: 22.02.06

[Tilbake til søkeside](#)

For å gå tilbake til resultatlisten, bruk 'Back'-knappen i web-leseren.

[| Hjemmeside](#) | [Om oss](#) | [Informasjon](#) | [Regelverk](#) | [Nyttige lenker](#) | [Siste nytt](#) |

Søknad om ansvarsrett

for arbeid etter § 93, jf. §§ 93 b, 97 og 98, plan- og bygningsloven (pbl) av 14. juni 1985 nr. 77

Vedlegg nr.

F- 3

Kommunens saknr.

Side

1 av 2

Til kommune
BERGEN

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	
	24	13			
	Adresse			Postnr.	Poststed
	Solhammeren B/L-Dag Hammars.v. (Veabo)			5144	Fyllingsdalen

Foretak

Foretak	Inq.Geir Knudsen as			Organisasjonsnr. 979813287	
Adresse	Pb. 6134, Postterminalen		Postnr. 5892	Poststed Bergen	
Telefon	55288210	Telefaks	55270590	Kontaktperson	Geir Knudsen
				Mobiltelefon	93459010

Ansvarsoppgave i samsvar med kontrollplan

Funksjoner	Fagområde og tiltaksklasse
(PRO, KPR, UTF, KUT, SAM)	Angi aktuelle fagområder. Beskriv hva oppgaven omfatter og angi tiltaksklasse
PRO og KPR	311.2 Sanitæranlegg
PRO og KPR	360.2 Ventilasjonanlegg
PRO og KPR	844.2 Utvendig ledningsanlegg

Godkjenning av foretak

Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene? Legg i tilfelle ved godkjenningsbevis	Vedlegg nr. F- 3
Søknad om lokal godkjenning for områder hvor sentral godkjenning ikke foreligger	Vedlegg nr. F-

Ansvarlig kontrollerende

Ansvarlig kontrollerende foretak forplikter seg til å la gjennomføre kontroll av egne ansvarsområder i samsvar med godkjent kontrollplan.

Underskrifter

Ansvarlig søker (SØK) for tiltaket	Foretakets underskrift
Foretak FORUM ARKITEKTER AS	Inq. Geir Knudsen as
Dato 2/3.06	Dato 26. 27.02
Underskrift 	Underskrift ING. GEIR KNUDSEN A/S RÅDG. ING.KONTOR PWS
Gjentas med blokkbokstaver THOR SCHØNNING	Gjentas med blokkbokstaver GEIR KNUDSEN

Kommunens godkjenning

Kommunens navn (stempel)	
Dato	Underskrift

F.3
S. Lærh

SENTRAL GODKJENNING

FOR ANSVARSRETT

etter plan- og bygningsloven § 98a

I medhold av plan- og bygningsloven § 98 a og forskrift om godkjenning av foretak av 22 januar 1997 nr. 35, er følgende godkjenning gitt til:

Registrert foretaksnavn

Ing. Geir Knudsen AS

Adresse
Postboks 6134
5892 BERGEN
Norge

Foretaksnummer
979813287

Godkjenningsnummer
1998000474

Utløpsdato
14.05.2006

Godkjenningen gjelder følgende godkjenningsområder

Ansvarlig søker

SØK.060.3 søkerfunksjon for tekniske installasjoner, tiltaksklasse 3

Ansvarlig prosjekterende

PRO.311.3 prosjektering av sanitæranlegg, stikkledninger og renseanlegg for åpne bassenger, tiltaksklasse 3

PRO.324.3 prosjektering av anlegg for vannbåren varme, tiltaksklasse 3

PRO.360.3 prosjektering av komplette balanserte ventilasjonsanlegg og anlegg for røykkontroll og mekanisk brannventilasjon, tiltaksklasse 3

PRO.371.3 prosjektering av kuldeanlegg og varmepumpeanlegg, tiltaksklasse 3

PRO.844.2 prosjektering av ledningsanlegg, tiltaksklasse 2

Ansvarlig kontrollerende for prosjektering

KPR.311.3 kontroll av prosjekteringen av sanitæranlegg, stikkledninger og renseanlegg for åpne bassenger, tiltaksklasse 3

KPR.324.3 kontroll av prosjekteringen av anlegg for vannbåren varme, tiltaksklasse 3

KPR.360.3 kontroll av prosjekteringen av komplette balanserte ventilasjonsanlegg og anlegg for røykkontroll og mekanisk brannventilasjon, tiltaksklasse 3

KPR.371.3 kontroll av prosjekteringen av kuldeanlegg og varmepumpeanlegg, tiltaksklasse 3

KPR.844.2 kontroll av prosjekteringen av ledningsanlegg, tiltaksklasse 2

Ansvarlig kontrollerende for utførelse

KUT.311.3 kontroll av utførelsen av sanitæranlegg, tiltaksklasse 3

KUT.324.3 kontroll av installasjonen av anlegg for vannbåren varme eksklusive fyringsenheter, tiltaksklasse 3

KUT.360.3 kontroll av installasjonen av komplette balanserte ventilasjonsanlegg og anlegg for røykkontroll og mekanisk brannventilasjon, tiltaksklasse 3

KUT.371.3 kontroll av installasjonen av kuldeanlegg og varmepumpeanlegg, tiltaksklasse 3

KUT.844.2 kontroll av leggingen av vannledninger, tiltaksklasse 2

KUT.846.2 kontroll av leggingen av avløpsledninger, tiltaksklasse 2

KUT.847.2 kontroll av renoveringen av avløpsledninger, tiltaksklasse 2

Den sentrale godkjenningsordningen bekrefter at foretaket har dokumentert at det oppfyller kravene i godkjenningsforskriften (GOF) §§ 4 nr. 2 og 11. Foretaket har avgitt egenerklæring om at det har et system for oppfyllelse av myndighetskrav etter plan- og bygningsloven slik som fastsatt i GOF §§ 6, 7 og 8, jf § 9 nr 1.

Statens bygningsstekniske etat
Oslo, den 28.03.2003

Cathrine Roland Dahlen
Cathrine Roland Dahlen

Kjersti K. Berg
Kjersti K. Berg

GODKJENNINGSBEVIS

GODKJENT FOR ANSVARSRETT

STATENS BYGNINGSTEKNISKE ETAT

Godkjenningsnummer
1998000474

Utskriftsdato
28.03.2003

Utløpsdato
14.05.2006

Søknad om ansvarsrett

for arbeid etter § 93, jf. §§ 93b og 98, plan- og bygningsloven av 14. Juni 1985 nr. 77

Vedlegg nr.

F.4

S.1 av 2

Kommune/bygningsmyndighet
Bergen Kommune.

Søknad om ansvarsrett sendes kommunen ved hvert tiltak. Dersom det ikke foreligger sentral godkjenning, må Søknad om godkjenning av foretak (blankett nr. 5161) vedlegges

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Adresse	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksj.nr.	Evt.Saksn
	Dag Hammarskjoldsvei 5144 Fyllingsdalen	24	13			

Foretak

Navn	Handegård og Pedersen A/S	Org.nr./foretaksnr.	922 259 119
Adresse	Eidsvågbakken 1	Telefon	55 33 26 60
Postnr.	5105	Poststed	EIDSVÅG

Tiltakshaver

Navn	Vestbo	Telefon	
Adresse	Strandgaten 196		
Postnr.	5817	Poststed	BERGEN

Godkjenning av foretak

Foreligger sentral godkjenning	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis "ja", godkjenningsnr.:	1998002996
Hvis "nei", må Søknad om godkjenning av foretak vedlegges			[Vedl. Nr.

Ansvarsområde(r)

Funksjon	Fagområde(r)	Tiltaksklasse(r)	
Prosjekterende/kontroll prosjekterende	Brannalarmanlegg	2	
Prosjekterende/kontroll prosjekterende	Nødlysannlegg	2	

Oppgavene omfatter

Kontaktperson/ansvarlig utførendes representant på byggeplassen

Navn	Telefon	Telefax	E-post
Adresse/byggeadresse			

Underskrifter

Sted	Dato	Sted	Dato
BERGEN	2/3-06	Bergen	21.02.06
Ansvarlig søkeres underskrift		Ansvarlig foretaks underskrift	Gjentas med store bokstaver
<i>Thor Solheim</i>		<i>Åge Sørensen</i>	ÅGE SØRENSEN

Fylles ut av bygningsmyndighet

<input type="checkbox"/> søknaden er godkjent	<input type="checkbox"/> grunn, (klagebehandling, se baksiden):
<input type="checkbox"/> søknaden er ikke behandlet da søknad om rammetillatelse er avslått/bortfalt.	

Sted	Dato	Underskrift
Kopi sendes til:		
<input type="checkbox"/> ansvarlig søker	<input type="checkbox"/> tiltakshaver	<input type="checkbox"/>

Godkjent foretak

Organisasjonsnr: 922259119 Godkjent til: 25.01.2007

Handegård og Pedersen AS
Eidsvågbakken 1
5105 EIDSVÅG

Tlf: 55 33 26 60 Faks: 55 95 25 26

- Godkjenningen er under fornyelse/ending.
Internett-data oppgitt av foretaket:
Epost: firmapost-hp@handped.no

Foretaket er godkjent innenfor følgende 2 godkjenningsområder :

- Ansvarlig prosjekterende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering av bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3

Handegård og Pedersen AS oppgir at foretaket utfører arbeider med egne ressurser innenfor følgende arbeidsområder:

Brannsikkerhet

Foretak kan selv registrere sine arbeidsområder i tillegg til den sentrale godkjenningen. Arbeidsområder er ikke en faglig kvalifisering av foretaket og er ikke godkjent av Statens bygningstekniske etat.

Data pr. 02.03.06

[Tilbake til søkeside](#)

For å gå tilbake til resultatlisten, bruk 'Back'-knappen i web-leseren.

[| Hjemmeside](#) | [| Om oss](#) | [| Informasjon](#) | [| Regelverk](#) | [| Nyttige lenker](#) | [| Siste nytt](#) |

Forum Arkitekter A/S
Torgny Segerstedt vei 27
5143 FYLLINGSDALEN

Deres ref.	Deres brev av	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200603201/13 SOWA	NYBY-5210	17.09.2008

FERDIGATTEST

Svar på anmodning om ferdigattest, jf pbl § 99 nr 1

Eiendom : Gnr 24 Bnr 13
Tiltakets adresse : DAG HAMMERSKJØLDSVEI Hus B
Tiltakets art : Nybygg Blokk/bygård/terrassehus
Tiltakshaver : Vestlandske Boligbyggelag

Ferdigattest gis i henhold til ferdigmelding fra ansvarlig søker mottatt bygningsmyndighetene 22.08.08.

I den mottatte sluttdokumentasjonen er det bekreftet av ansvarlig kontrollerende for utførelsen, at sluttkontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker §§ 33 og 34.

Myndighet:

Saken er behandlet og avgjort administrativt i medhold av delegert myndighet.

Ved all videre kontakt i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200603201.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Trygve Sæle
seksjonsleder

Sylvi Søvik Wathne
saksbehandler

Kopi: Vestlandske Boligbyggelag, Postboks 1947 Nordnes, 5004 Bergen



Bergen kommune

Adresse Postboks 7700, 5020

Telefon 12345678

Utskriftsdato: 14.04.2026

Opplysninger til eiendomsmegler

EM 56-7 Tilknytning til vei, vann og avløp

Kilde: Bergen kommune

Gjelder eiendom

Kommunenr.: 4601 **Gårdsnr.:** 24 **Bruksnr.:** 13

Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A, 5144 FYLLINGSDALEN

Referanse:

Vann	Eiendommen er tilknyttet offentlig vann via private stikk- og fellesledninger. Vi gjør oppmerksom på at private ledninger vedlikeholdes for eiers regning. For private fellesledninger er der normalt tilknyttet solidarisk vedlikeholdsplikt. Eiendommen har vannmåler
Avløp	Eiendommen er tilknyttet offentlig avløpsnett via private stikk- og fellesledninger. Vi gjør oppmerksom på at private ledninger vedlikeholdes for eiers regning. For private fellesledninger er der normalt tilknyttet solidarisk vedlikeholdsplikt.

FORBEHOLD VED UTLEVERING AV INFORMASJON I FORBINDELSE MED EIENDOMSFORESPØRSLER.

Det tas forbehold om at det kan være avvik i våre registre/kart/arkiv i forhold til den faktiske situasjonen og at det kan foreligge forhold omkring eiendom og bygninger som kommunen ikke er kjent med. Brukere av informasjonen må derfor være bevisst på sammenheng og formål som den benyttes i, og bruke informasjonen kritisk.

Utskrifter fra det digitale kartverket i form av papirkart, kan inneholde linjer som lett kan føre til misforståelser. Dette gjelder ofte karttemaer som ledninger og eiendomsgrenser som i mange tilfelle kan være unøyaktige. For eksempel må derfor ikke gravearbeider på ledninger foretas uten påvisning av ledningen i marka.

Kommunen kan ikke stilles økonomisk ansvarlig for bruk av informasjon som oppgis i sammenheng med eiendomsforespørsler.



PLANINFORMASJON

Byrådsavdeling for byutvikling

Plan- og bygningsetaten

Planinformasjon for gnr/bnr 24/13/0/0

Utlistet 14. april 2026

Om rapporten

Opplysningene er fremkommet etter en teknisk analyse av kartdataene der eiendommens utstrekning er sammenholdt med ulike arealplaners utstrekning (omkretser). Følgende plannivåer er testet:

- Gjeldende kommuneplans arealdel inkl. kommunedelplaner og kommunedelplaner under arbeid
- Reguleringsplaner i vertikalnivå 'under grunnen', 'på grunnen', 'over grunnen' og 'på bunnen'
- Reguleringsplaner under arbeid

I den grad vektoriserte (geometriske) arealformålsflater, hensynsoner, båndlegginger og restriksjoner eksisterer blant kartdataene er også disse testet og kvantifisert på eiendommen.

I tillegg til overnevnte testes eiendommens beliggenhet i forhold til noen aktuelle planrelaterte temaer som område for midlertidig tiltaksforbud og ulike typer støysoner. Videre testes også forekomster av gjeldende planer og planer under arbeid, samt godkjente tiltak (byggesaker) som ligger nærmere enn 100 meter fra eiendommens yttergrenser.

Mer informasjon om angitte planer som berører eiendommen kan hentes i Bergen kommunes [digitale planregister](#).

Informasjon om plan- og byggesaker knyttet til eiendommen er tilgjengelig i kommunens nettbaserte [saksinnsynsløsning](#).

For øvrig er det lagt hyperkoblinger på arealplan-id'er (plannumre) og saksnumre for med dette kunne foreta direkteoppslag i nevnte informasjonssystemer.

Forklaring plantype

20 - Kommuneplanens arealdel
21 - Kommunedelplan
22 - Mindre endring av kommune(del)plan
30 - Eldre reguleringsplan
31 - Mindre reguleringsendring
32 - Bebyggelsesplan iht. reguleringsplan (PBL 1985)
33 - Bebyggelsesplan iht. kommuneplanens arealdel (PBL 1985)
34 - Områderegulering
35 - Detaljregulering

Forklaring planstatus

0 - Kun opprettet sak (foreløpig ikke annonsert)
1 - Planlegging igangsatt
2 - Planforslag
3 - Endelig vedtatt arealplan
4 - Opphevet
5 - Utgått/erstattet
6 - Vedtatt plan med utsatt rettsvirkning
8 - Overstyrt
9 - Avvist
10 - Uaktuell/trukket

Påliteligheten av analyseresultatene henger nøye sammen med eiendommens oppmålingskvalitet. Av denne grunn er utvalgt matrikkelinformasjon om eiendommen oppgitt innledningsvis. Legg her spesielt merke til *arealkvalitet* og eventuelle *arealmerknader* knyttet til eiendomsteig(ene). Mer informasjon om eiendommen i [Eiendomsregisteret](#) hos kartverket.

I tilfelle matrikkelenheten er part i et jordsameie (brukssameie) med andre matrikkelenheter eller matrikkelenheten har felles teig med annen matrikkelenhet, inngår arealet av felles teig(er) i analysen. Dersom matrikkelenheten er registrert som eier av del av annen matrikkelenhet (ikke jordsameie/brukssameie), inngår imidlertid ikke arealet av teig(er) til det registrerte realsameiet i beregningen.

Eiendommens teiger beskrevet i Matrikkelen

Teigid	Type	Snr	Hovedteig	Beregnet areal	Arealkvalitet	Arealmerkнад	Inngår i rapporten
258975940	Grunneiendom	0	Ja	9 165,1 m ²	Sikker	-	Ja

Dekningsgrad refereres her til prosentvis geometrisk dekning av eiendommen. I enkelte tilfeller vil også arealplaner som kun tangerer eiendommen vises i utlistingen.

Reguleringsplaner på grunnen

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad
--------	----------	----------	--------	-------------	--------	--------------

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad
11520800	30	FYLLINGSDALEN. GNR 24 BNR 13, FYLLINGSDALEN SENTRALE DELER, BOLIGFELT VIII	3 - Endelig vedtatt arealplan	18.04.2005	200210818	99,9 %
11520000	30	FYLLINGSDALEN. BOLIGFELT VIII	3 - Endelig vedtatt arealplan	29.07.1967		< 0,1 % (5,3 m ²)

Reguleringsformål (Reguleringsplaner på grunnen)

PlanID	Reguleringsformål	Dekningsgrad
11520800	780 - Felles grøntareal	32,4 %
11520800	113 - Blokkbebyggelse	31,3 %
11520800	750 - Felles lekeareal	15,2 %
11520800	710 - Felles avkjørsel	5,8 %
11520800	310 - Kjørevei	5,8 %
11520800	319 - Annen veigrunn	3,3 %
11520800	320 - Gang-/sykkelvei	2,6 %
11520800	720 - Felles gangareal	1,6 %
11520800	790 - Annet fellesareal	1,0 %
11520800	730 - Felles parkeringsplass	1,0 %

Begrensninger (Reguleringsplaner på grunnen)

PlanID	Reguleringsformål	Dekningsgrad
11520800	640 - Frisiktsone	0,7 %

Reguleringsplaner under grunnen

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad
11520800	30	FYLLINGSDALEN. GNR 24 BNR 13, FYLLINGSDALEN SENTRALE DELER, BOLIGFELT VIII	3 - Endelig vedtatt arealplan	18.04.2005	200210818	15,5 %

Reguleringsformål (Reguleringsplaner under grunnen)

PlanID	Reguleringsformål	Dekningsgrad
11520800	730 - Felles parkeringsplass	15,2 %
11520800	710 - Felles avkjørsel	0,3 %

Planendringer relatert/muligens relatert aktuell eiendom

PlanID	Plantype	Plannavn	Saksnr	Ikrafttrådt
11520007	31	FYLLINGSDALEN. BOLIGFELT VIII, TOMTEAREAL B, SIKTHAUGEN TERRASSE		03.05.1972

OBS! Flere planendringer kan ev. også ha relevans til eiendommen, - sjekk punktrepresentasjon i kartet og planarkivsystem

Kommuneplan

PlanID	Plannavn	Ikrafttrådt	Dekningsgrad
65270000	KOMMUNEPLANENS AREALDEL 2018	19.06.2019	100,0 %

Arealformål i kommuneplanen

PlanID	Arealstatus	Arealformål	Beskrivelse	Områdenavn	Dekningsgrad
65270000	2 - Framtidig	1001 - Bebyggelse og anlegg	Ytre fortetningszone	Y	100,0 %
65270000	1 - Nåværende	3001 - Grønnstruktur	Grønnstruktur	G	< 0,1 % (0,0 m ²)

Hensynssoner Gul støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivelse	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H220_3	Vei støy - gul sone	31,2 %

Hensynssoner Rød støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivelse	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H210_3	Vei støy - Rød sone	2,8 %

Temakart blågrønne strukturer

[Temakart sammenhengende blågrønne strukturer](#)

Planer i nærheten av eiendommen

PlanID	Plantype	Plannavn	Planstatus	Saksnr
71740000	20	Kommuneplanens arealdel KPA 2027	1	202417461
63860000	34	FYLLINGSDALEN. GNR 22, 23 OG 24, FYLLINGSDALEN SENTRALE DELER	3	202220442

Godkjente tiltak i nærheten av eiendommen

Eiendom	Bygningsnr	Endring	Bygningstype	Status	Dato	Saksnr
24/11	300116336	-	Garasjeuthus annekst til bolig	Meldingssak registrer tiltak	03.02.2010	201001662

Andre opplysninger

Hele eller deler av eiendommen antas å være berørt av støy fra veitrafikk over grenseverdier gitt av statlige myndigheter og i kommuneplanens bestemmelser. Antakelsen er basert på overordnede støyberegninger. Dette vil kunne få betydning for behandlingen av plan- og byggesaker som omfatter den aktuelle eiendommen, blant annet medføre utredningsplikt for tiltakshaver/forslagstiller og eventuelt krav om avbøtende tiltak.

Skrevet ut 14. april 2026

Planinformasjon

Opplysningene er gitt etter de dokumenter som finnes i vårt arkiv med direkte betydning for eiendommen og gir ingen garanti med hensyn til fremtidige planer.

Denne informasjonen ikke er uttømmende, og at det gjøres oppmerksom på at det kan være feil i datagrunnlaget. Noen plankart er av eldre kvalitet med dårlig oppløsning og de inneholder heller ikke tegnforklaring til fargebruken. For å unngå feiltolkning bør det for nærmere oppklaring tas kontakt med seksjon for GIS og plandata ved Plan- og bygningsetaten.

Plannivåene

De etterfølgende plannivåene vedtas av Bergen bystyre, kun reguleringsplan gir rettsvirkning til ekspropriasjon, med virkning i 10 år regnet fra kunngjøring av bystyrets vedtak.

Kommuneplan

Kommuneplanens areadel er et virkemiddel for å sikre at arealbruken i kommunen bidrar til å nå de mål som blir vedtatt for kommunens utvikling. Arealdelen brukes for å vise områder der kommunen ønsker en spesiell planinnsats på kommunedelplan- og detaljplannivå, og til å illustrere arealer som er viktige å forvalte på bestemte måter.

Arealdelen inngår i kommuneplanens langsiktige del. Den skal ta utgangspunkt i kommuneplanens overordnede retningslinjer for den fysiske, økonomiske, sosiale og kulturelle utviklingen i kommunen. Arealdelen skal samtidig legges til grunn for og sikre gjennomføringen av de nasjonale og regionale retningslinjene for arealpolitikken.

Kommuneplanens arealdel er rettslige bindende for alle arbeid og tiltak som omfattes av Plan- og bygningsloven. Det betyr at grunneiere, rettighetshavere og myndighetene er juridisk bundet av planen. Kommuneplanen skal opp til kommunestyret til vurdering i gjennomsnitt hvert fjerde år. *Kommuneplanens arealdel 2018 - 2030, KPA 2018. Arealplan-ID 65270000* ble vedtatt i Bergen bystyre onsdag 19.juni 2019.

Les mer her: <https://www.bergen.kommune.no/hvaskjer/tema/kommuneplanens-arealdel-2018>

Kommunedelplan

Kommunedelplanene er en del av kommuneplanens arealdel, men kan for eksempel være en mer detaljert utdyping for et geografisk område som tettsted, kystsonen eller et bestemt tema med tilhørende kartdel med bestemmelser. En kommunedelplans arealdel har formelt samme innhold, behandlingsform og rettsvirkning som en kommuneplan. I likhet med arealdelen for hele kommunen består den geografiske kommunedelplanen av kart og bestemmelser med tilhørende planbeskrivelse.

Reguleringsplan

Hensikten med reguleringsplan, er å fastsette mer i detalj hvordan grunnen innenfor planens begrensingslinje skal nyttas eller vernes. Reguleringsplan er også i mange tilfeller nødvendig rettsgrunnlag for gjennomføring av tiltak og utbygging, herunder ved eventuell ekspropriasjon. Reguleringsplan består av ett eller flere kart med eventuelle tilhørende bestemmelser. Planen kan inneholde ett eller flere hoved- og/eller underformål, hver for seg eller i kombinasjon, eventuelt i rekkefølge.

Planen gjelder på ubestemt tid inntil den blir endret eller opphevet. Imidlertid kan ny arealdel til kommuneplan sette rettsvirkningene av reguleringsplanen helt eller delvis til side.

En reguleringsplan vil virke fremover i tid slik at den bare fanger opp nye tiltak og ny/endret bruk av arealer.



Reguleringsplan på grunnen



Byrådsavdeling for byutvikling

Plan- og bygningsetaten

Målestokk: 1:1 000

Gnr/Bnr/Fnr: 24/13

Dato: 14.04.2026

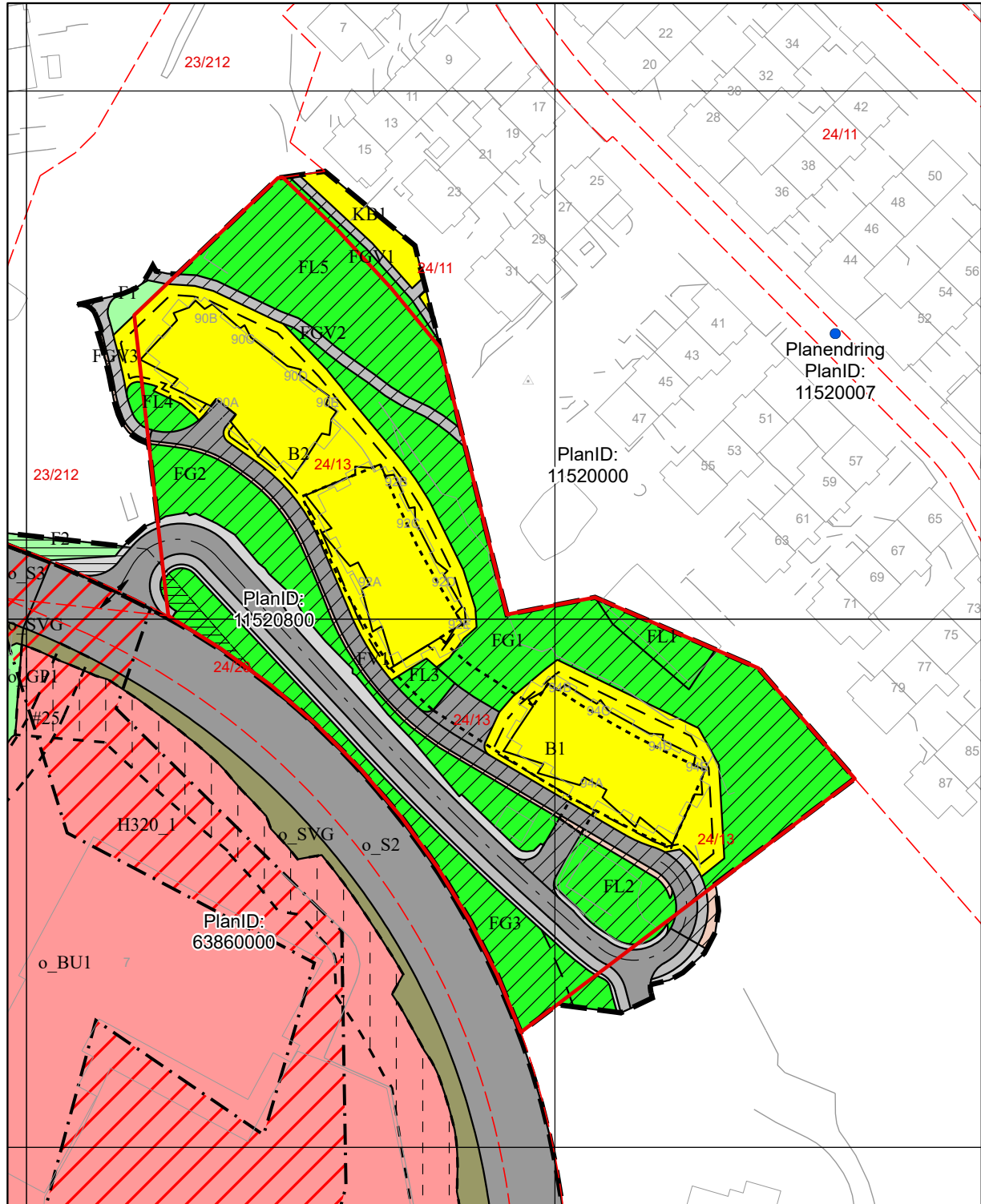
Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A

BERGEN
KOMMUNE

PlanID(er): 11520800, 11520000

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se <https://www.arealplaner.no/bergen4601>

Eiendomsflate



Tegnforklaring for reguleringsplan på grunnen

- Planendring

Punktmarkeringer

- ↔ 1242 - Avkjørsel

Juridisklinje

- ↗ 1211 - Byggegrense
- ↘ 1213 - Planlagt bebyggelse
- ↖ 1221 - Regulert senterlinje
- ↗ 1222 - Frisiktlinje
- ↘ 1254 - Tunnel

Bestemmelsegrense

- ↗ 1254 - Avgrensning skriftlig bestemmelse

Midlertidig bygg og anlegg grense

- ↗ 1254 - Midlertidig bygg og anlegg grense

Begrensningsgrense gammel lov

- ↗ 1254 - Reguleringsplan restriksjonsgrense

Hensynssonegrense

- ↗ 1254 - Reguleringsplan hensynssonegrense

Bestemmelseområde

Andre bestemmelsehjemler

Begrensningssområde gammel lov

- ≡ 640 - Frisiktsone

Hensynssoner PBL §12-6

- ↗ 1254 - Faresone

Plangrense

- ↗ 1254 - Reguleringsplanomriss

Formålsgrense

- ↗ 1254 - Reguleringsplan formålsgrense

Reguleringsformål §25 eldre PBL

- Konsentrert småhusbebyggelse
- Blokkbebyggelse
- Kjørevei
- Annen veggrunn
- Gang- / sykkelveg
- Park
- Felles avkjørsel
- Felles gangareal

- Felles parkeringsplass

- Felles lekeareal for barn

- Felles grøntareal

- Annet fellesareal for flere eiendommer

Arealformål PBL §12-5

Bebyggelse og anlegg (Pbl 12-5 nr. 1)

- 1162 - Undervisning

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (Pbl 12-5 nr. 2)

- 2001 - Samf.anl. og teknisk infrastr.

- 2019 - Annen veggrunn, grøntareal

Grønnstruktur (Pbl 12-5 nr. 3)

- 3050 - Park



Reguleringsplan under grunnen



Byrådsavdeling for byutvikling
Plan- og bygningsetaten

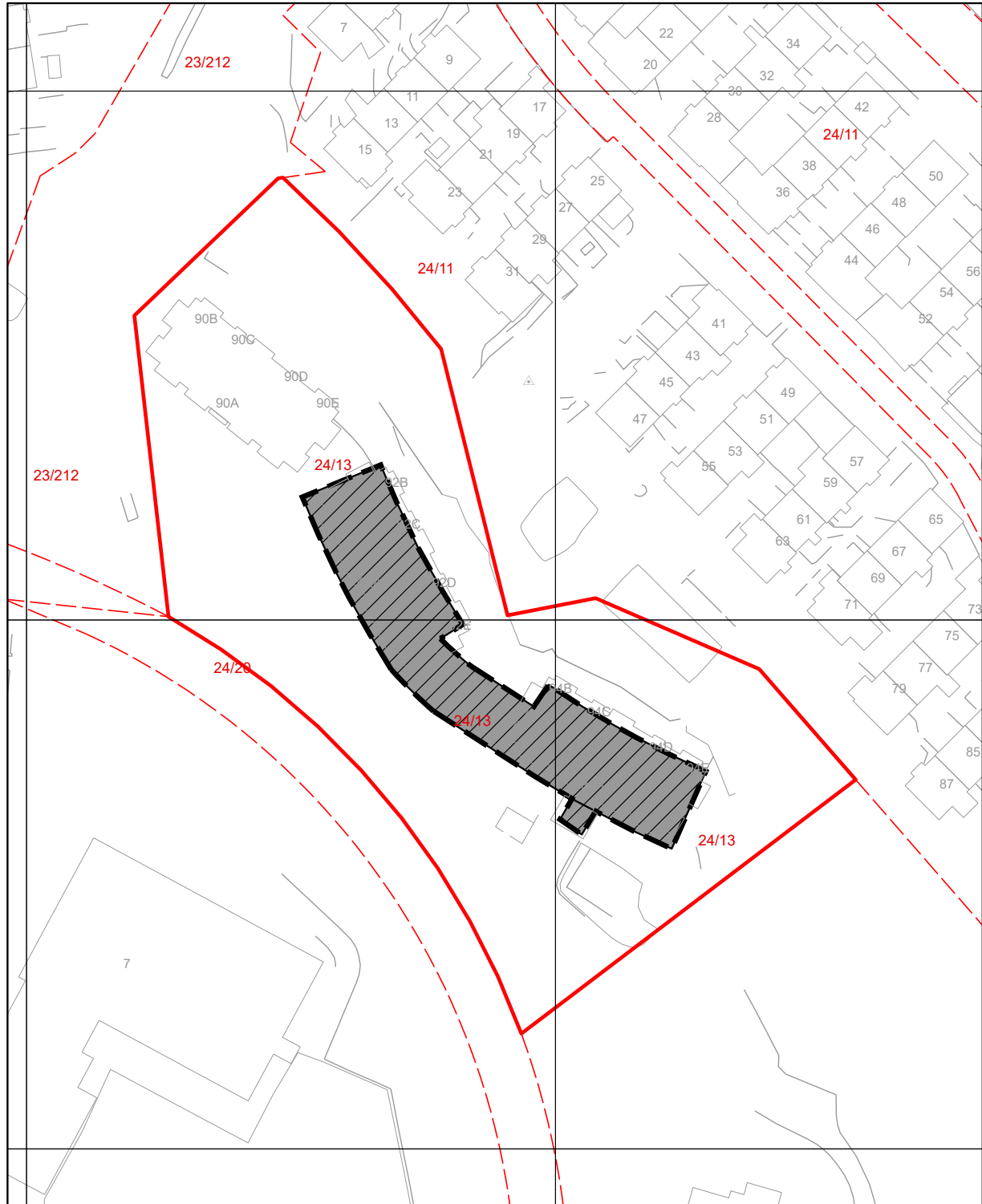
Målestokk 1:1 000
Dato: 14.04.2026

Gnr/Bnr/Fnr: 24/13
Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A

BERGEN
KOMMUNE

PlanID(er): 11520800

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se <https://www.arealplaner.no/bergen4601>  Eiendomsflate



Tegnforklaring for reguleringsplan under grunnen


 Reguleringsplanomriss

 Reguleringsplan formålsgrense

Reguleringsformål §25 eldre PBL

Fellesområder (PBL § 25, 1. ledd nr. 7)

 Felles avkjørsel

 Felles parkeringsplass



BERGEN
KOMMUNE

Kommuneplanens arealdel

Byrådsavdeling for byutvikling

Plan- og bygningsetaten Arealplan-ID: 65270000

Målestokk: 1:1 000

Gnr/Bnr/Fnr: 24/13

Dato: 14.04.2026

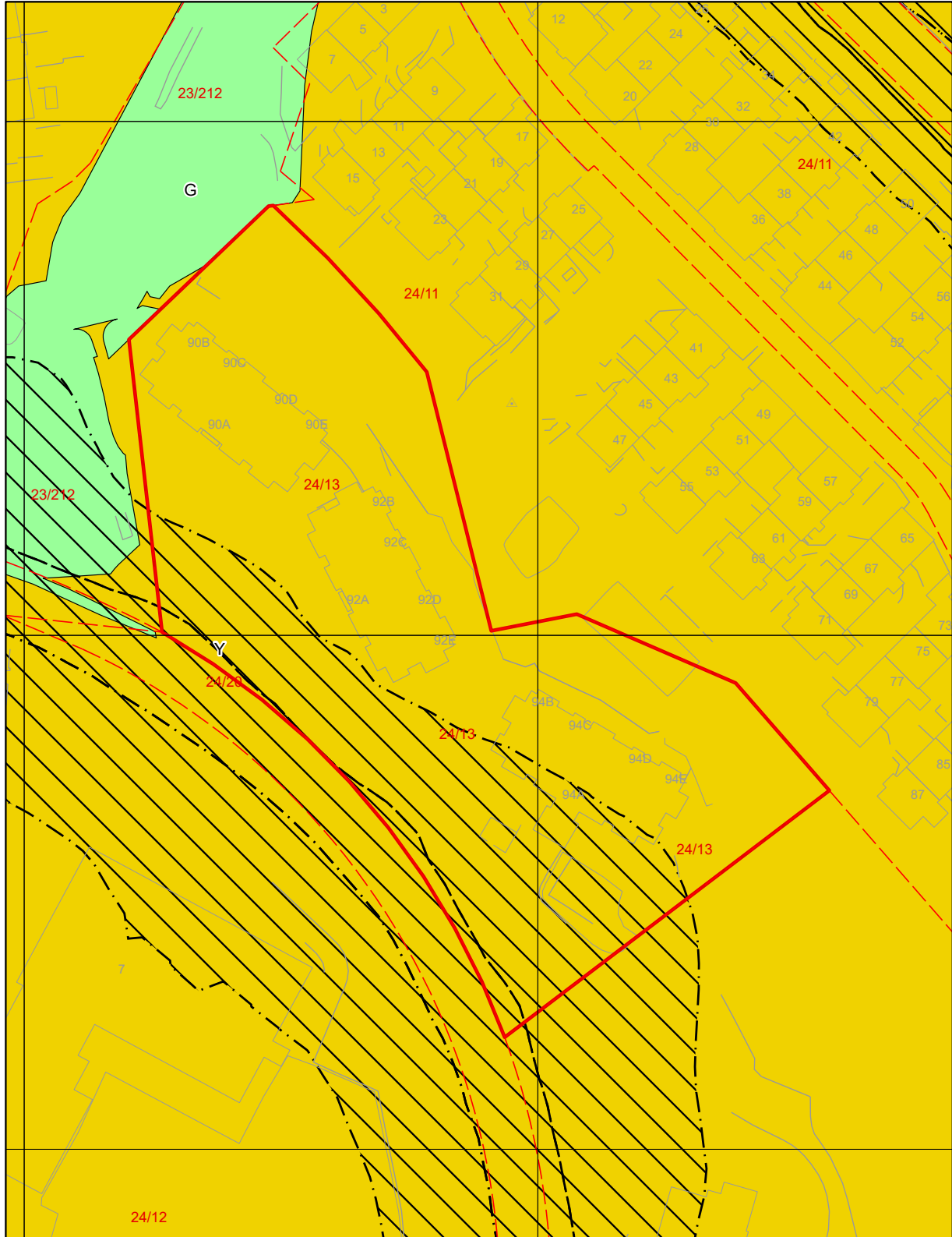
Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A

N



For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se <https://www.arealplaner.no/bergen4601>

 Eiendomsflate




Tegnforklaring for kommuneplan


 Arealformålgrense

 Støysone gul

 Støysone rød

KPA2018 Arealformål

 Ytre fortettingssone

 Grønnstruktur



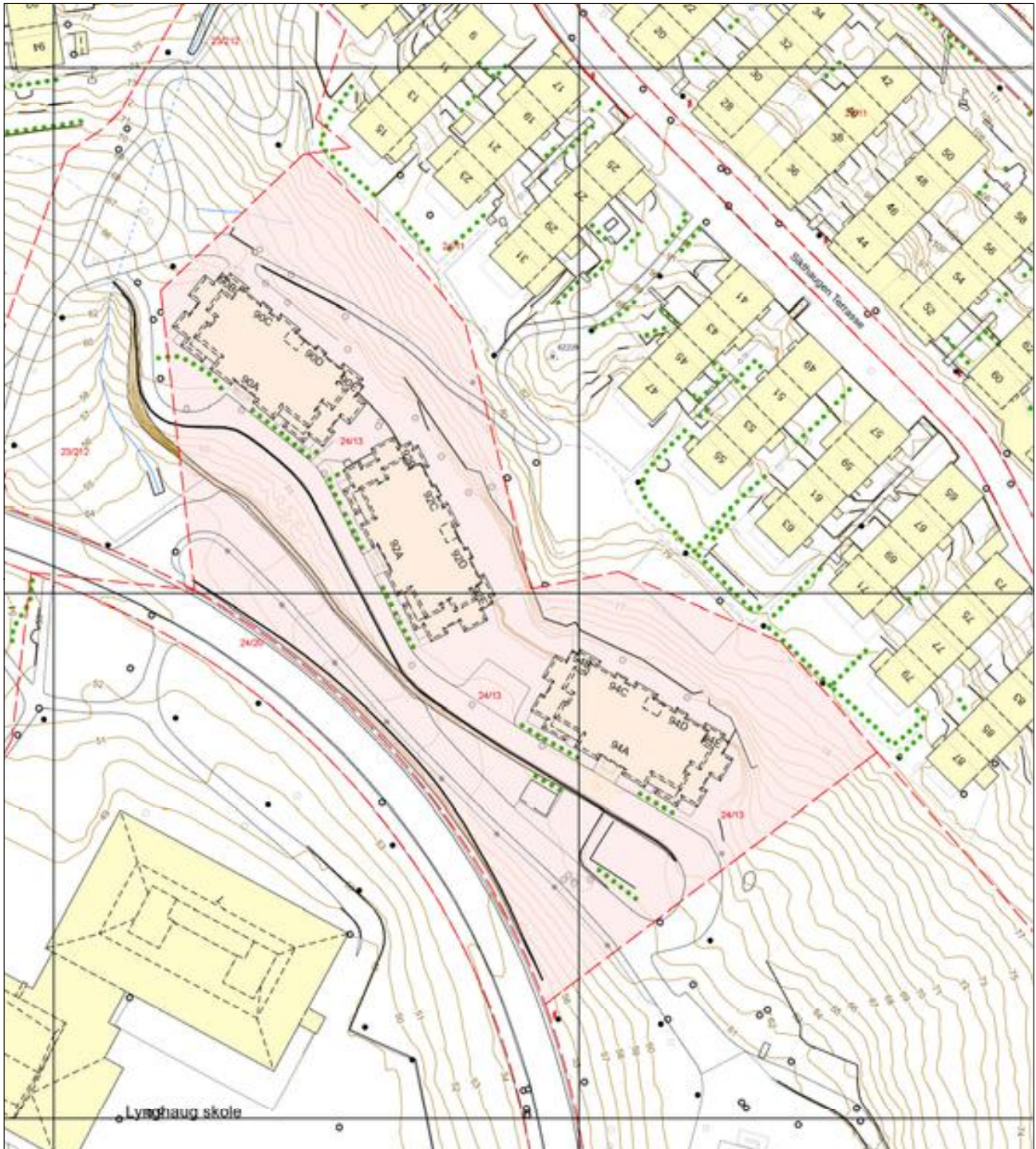
BERGEN
KOMMUNE

Basiskart

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk v/A4: 1:1000
Dato: 13.04.2026

Gnr/Bnr/Fnr/Snr: 24/13/0/0

Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A, 5144 FYLLINGSDALEN m.fl.



—•— Eiendomsgrense - sikker	--- Registrert tiltak anlegg	○ Allé	● Mast
- - - Eiendomsgrense - usikker	□ Kulturminne	●●● Hekk	■ Skap
■ Bygning	--- Gangveg og sti	● EL belysningspunkt	— Høydekurve
▨ Registrert tiltak bygg	--- Traktorveg	⚡ EL Nettstasjon	⊗ Fastmerker
■ Fredet bygg	🌳 Innmålt Tre	○ Ledning kum	



BERGEN
KOMMUNE

Vegstatuskart

Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk v/A4: 1:3000
Dato: 13.04.2026

Gnr/Bnr/Fnr/Snr: 24/13/0/0

Adresse: Dag Hammarskjølds vei 92A, 5144 FYLLINGSDALEN



- | | | | |
|-------------------|----------------------|----------------------------|----------------------------|
| Europaveg | Fylkesveg | Privat veg | Gang-/sykkelveg, fylkesveg |
| Europaveg, tunnel | Fylkesveg, tunnel | Privat veg, tunnel | Gang-/sykkelveg, kommunal |
| Riksveg | Kommunal veg | Gang-/sykkelveg, europaveg | Gang-/sykkelveg, privat |
| Riksveg, tunnel | Kommunal veg, tunnel | Gang-/sykkelveg, riksveg | Bilferge, fylkesveg |



Fakturaspesifikasjon

Kommunale avgifter har 4 terminer per år.

Hovedforfall: 20/2 - 20/5 - 20/8 - 20/11

Feiing/tilsyn blir ikke delt opp, men kommer som helhet i en termin. Normalt 2. termin.

Eiendomsnummer	00024-0013-0000-000
Eiendommens adresse	Dag Hammarskjölds Vei 90E
Eier	Solhammaren Borettslag 152 , c/o Vestbo BBL Postb, 5817 BERGEN N

Tekst	Grunnlag	Sats	Årsbeløp	Terminbeløp
Eiendomsskatt bolig	85719559KR	0.0026	222 870,00	55 717,50
Abonnementsgebyr vann	6233m2	7.71	48 056,43	12 112,83
A-konto vann	2737m3	11.44	31 311,28	7 892,15
Abonnementsgebyr avløp	6233m2	10.62	66 194,46	16 684,62
A-konto avløp	2737m3	15.64	42 806,68	10 789,62
Målerleie Qn 6 DN 25 1"	1stk	930.00	930,00	234,41
Komm.påslag-etterdrift deponier	45 pr.enhet	105.00	4 725,00	1 181,25
Restavfall bossug ordinær	45 enhet	3588.90	161 500,58	40 375,14
Total ekskl. mva			578 394,44	144 987,52

* Ikke merverdiavgift på eiendomsskatt

Andre tilgjengelige rapporter: Oppsummering, Betalingshistorikk, Renter og Gebyrer.





Betalingshistorikk

Eiendomsnummer	00024-0013-0000-000
Eiendommens adresse	Dag Hammarskjölds Vei 90E
Eier	Solhammaren Borettslag 152 , c/o Vestbo BBL Postb, 5817 BERGEN N

År	Totalt utskrevet	Forfalt utskrevet	Betalt	Total saldo	Forfalt saldo	Siste betalingsdato	Inkasso (kontakt Kemneren)
2026	111 027,41	0,00	111 027,41	0,00	0,00	12-03-2026	NEI

Andre tilgjengelige rapporter: Oppsummering, Fakturaspesifikasjon, Renter og Gebyrer.



Utskrift basert på matrikkeldata

Matrikkelenhetens registerbetegnelse og adresse

Matrikkelenhet:	Gårdsnr 24, Bruksnr 13	Kommune:	4601 Bergen
		Bydel:	4 Fyllingsdalen
Adresse:		Grunnkrets:	1804 Sikthaugen
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 90 A, gatenr 10840	Valgkrets:	62 Lynghaug
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019	Kirkesogn:	7141108 Fyllingsdalen
		Tettsted:	5001 Bergen
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 90 B, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 90 C, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 90 D, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 90 E, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 92 A, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 92 B, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 92 C, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 92 D, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		
Veiadresse:	Dag Hammarskjölds vei 92 E, gatenr 10840		
Oppdatert:	5144 Fyllingsdalen 28.09.2019		

Veiadresse: Dag Hammarskjölds vei 94 A, gatenr
10840
 Oppdatert: 5144 Fyllingsdalen
28.09.2019

Veiadresse: Dag Hammarskjölds vei 94 B, gatenr
10840
 Oppdatert: 5144 Fyllingsdalen
28.09.2019

Veiadresse: Dag Hammarskjölds vei 94 C, gatenr
10840
 Oppdatert: 5144 Fyllingsdalen
28.09.2019

Veiadresse: Dag Hammarskjölds vei 94 D, gatenr
10840
 Oppdatert: 5144 Fyllingsdalen
28.09.2019

Veiadresse: Dag Hammarskjölds vei 94 E, gatenr
10840
 Oppdatert: 5144 Fyllingsdalen
28.09.2019

Eiendomsopplysninger

Matrikkel:

Type:	Best. grunneiendom	Tinglyst:	Ja	Reg.landbruksreg.:	Nei
Bruksnavn:		Matrikkelført:	Ja	Antall teiger:	1
Etableringsdato:	27.02.1970	Har festegrunn:	Nei	Seksjonert:	Nei
Areal:	9 160,2 kvm	Skyld:			
Arealkilde:	Beregnet Areal				
Arealmerknad:					

Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelutskriften:

Ambita tar forbehold om at informasjon som hentes fra Matrikkelen kan avvike fra de faktiske forhold, og at grensepunkter mv. kan mangle helt eller delvis eller være feil registrert i Matrikkelen. Ambitas eiendomsutskrift viser arealet som er en geometrisk beregning basert på eiendommens grenselinjer. I de tilfeller grensene er markert som fiktive brukes i stedet oppgitt areal hvis dette finnes i Matrikkelen. Ambita er ikke ansvarlig for tap som oppstår som følge av feil i Eiendomsutskriften.

Ikke tinglyst eierforhold:

Ingen ikke tinglyste eierforhold registrert på matrikkelenheten.

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om fredet kulturminne der det er registrert i Riksantikvarens arkiv på eiendom og bygning. Kulturminner som ikke er registrert i Matrikkelen kan dermed allikevel forekomme på eiendommen. Merk at disse opplysningene ikke omfatter informasjon om eventuell verning / verneklasse for eiendom eller bygningsmasse.

Grunnforurensing:

Ingen grunnforurensing registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om grunnforurensning som eventuelt er registrert på eiendommen i forurensningsmyndighetenes arkiver. Grunnforurensning som ikke er registrert kan dermed allikevel forekomme på eiendommen.

Klage på vedtak i Matrikkelen:

Ingen klage registrert på matrikkelenheten.

Forretninger:					
Type	Dato		Rolle	Matrikkel	Arealendring
Omnummerering	Forretning:	01.01.2020	Mottaker	4601/24/13	0,0
	Matrikkelført:	01.01.2020			
Oppmålingsforretning/arealoverføring	Forretning:	29.10.2012	Avgiver	4601/24/13	-249,9
	Matrikkelført:	15.03.2013	Berørt	4601/23/212	0,0
				Mottaker	4601/24/11
Annen forretningstype	Forretning:	14.09.2011	Berørt	1201/Eierløs(e) teig(er)	0,0
	Matrikkelført:	19.09.2011	Berørt	4601/23/170	0,0
			Berørt	4601/23/172	0,0
			Berørt	4601/23/212	0,0
			Berørt	4601/23/401	0,0
			Berørt	4601/24/12	0,0
			Berørt	4601/24/13	0,0
			Berørt	4601/24/14	0,0
Kart- og delingsforretning	Forretning:	13.10.1981	Avgiver	4601/24/13	-32 306,0
	Matrikkelført:		Mottaker	4601/24/17	32 306,0
Kart- og delingsforretning	Forretning:	19.11.1973	Avgiver	4601/24/13	0,0
	Matrikkelført:		Mottaker	4601/26/220	0,0
Kart- og delingsforretning	Forretning:	27.02.1970	Avgiver	4601/26/1	0,0
	Matrikkelført:		Mottaker	4601/24/13	0,0
Kart- og delingsforretning	Forretning:	27.02.1970	Avgiver	4601/24/5	0,0
	Matrikkelført:		Mottaker	4601/24/13	0,0
Kart- og delingsforretning	Forretning:	27.02.1970	Avgiver	4601/24/1	-41 729,0
	Matrikkelført:		Mottaker	4601/24/13	41 729,0

Bebyggelsens arealer mv., antall boenheter**Bygning 1 av 4: Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 etg.****Opplysninger om boliger/bruksenheter:**

Adresse	Nr	Type	BRA	Kjøkkenkode	Antall rom	Bad	WC
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0101	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0102	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0103	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0104	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0201	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0202	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0203	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0204	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0401	Bolig	66,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0402	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 90 A	H0403	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 90 B		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 C		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 D		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 90 E		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1

Bygningsopplysninger:

Næringsgruppe:	Bolig	Bebygd areal:		Rammetillatelse:	28.06.2006
Bygningsstatus:	Tatt i bruk	BRA bolig:	1 645,0	Igangset.till.:	10.10.2006
Energikilde:	Elektrisitet	BRA annet:		Ferdigattest:	
Oppvarming:	Elektrisk	BRA totalt:	1 645,0	Midl. brukstil.:	
Avløp:	Offentlig kloakk	Har heis:	Ja	Tatt ibruk (GAB):	30.09.2008
Vannforsyning:	Tilkn. off. vannverk			Antall boliger:	15
Bygningsnr:	23668866			Antall etasjer:	4

Etasjeopplysninger:

Nr	Ant. boliger	BRA:	Bolig	Annet	Totalt	BTA:	Bolig	Annet	Totalt
H01	4		435,0		435,0				
H02	4		439,0		439,0				
H03	4		445,0		445,0				
H04	3		326,0		326,0				

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på bygningen.

Bygning 2 av 4: Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 etg.**Opplysninger om boliger/bruksenheter:**

Adresse	Nr	Type	BRA	Kjøkkenkode	Antall rom	Bad	WC
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0101	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0102	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0103	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0104	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0201	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1

Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0202	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0203	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0204	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0401	Bolig	66,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0402	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 92 A	H0403	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 92 B		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 C		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 D		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 92 E		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1

Bygningsopplysninger:

Næringsgruppe:	Bolig	Bebygd areal:		Rammetillatelse:	28.06.2006
Bygningsstatus:	Tatt i bruk	BRA bolig:	1 667,0	Igangset.till.:	10.10.2006
Energikilde:	Elektrisitet	BRA annet:		Ferdigattest:	
Oppvarming:	Elektrisk	BRA totalt:	1 667,0	Midl. brukstil.:	
Avløp:	Offentlig kloakk	Har heis:	Ja	Tatt i bruk (GAB):	17.09.2008
Vannforsyning:	Tilkn. off. vannverk			Antall boliger:	15
Bygningsnr:	23668874			Antall etasjer:	5

Etasjeopplysninger:

Nr	Ant. boliger	BRA:	Bolig	Annet	Totalt	BTA:	Bolig	Annet	Totalt
K01			22,0		22,0				
H01	4		435,0		435,0				
H02	4		439,0		439,0				
H03	4		445,0		445,0				
H04	3		326,0		326,0				

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på bygningen.

Bygning 3 av 4: Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 etg.**Opplysninger om boliger/bruksenheter:**

Adresse	Nr	Type	BRA	Kjøkkenkode	Antall rom	Bad	WC
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0101	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0102	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0103	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0104	Bolig	67,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0201	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0202	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0203	Bolig	83,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0204	Bolig	84,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0401	Bolig	66,0	Kjøkken	2	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0402	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 94 A	H0403	Bolig	113,0	Kjøkken	3	2	2
Dag Hammarskjölds vei 94 B		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 C		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 D		Bolig	108,0	Kjøkken	3	1	1
Dag Hammarskjölds vei 94 E		Bolig	94,0	Kjøkken	3	1	1

Bygningsopplysninger:

Næringsgruppe:	Bolig	Bebygd areal:		Rammetillatelse:	28.06.2006
Bygningsstatus:	Tatt i bruk	BRA bolig:	1 645,0	Igangset.till.:	10.10.2006
Energikilde:	Elektrisitet	BRA annet:		Ferdigattest:	
Oppvarming:	Elektrisk	BRA totalt:	1 645,0	Midl. brukstil.:	
Avløp:	Offentlig kloakk	Har heis:	Ja	Tatt ibruk (GAB):	24.06.2008
Vannforsyning:	Tilkn. off. vannverk			Antall boliger:	15
Bygningsnr:	23668882			Antall etasjer:	4

Etasjeopplysninger:

Nr	Ant. boliger	BRA:	Bolig	Annet	Totalt	BTA:	Bolig	Annet	Totalt
H01	4		435,0		435,0				
H02	4		439,0		439,0				
H03	4		445,0		445,0				
H04	3		326,0		326,0				

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på bygningen.

Bygning 4 av 4: Garasjeuthus annekst til bolig**Opplysninger om boliger/bruksenheter:**

Adresse	Type	BRA	Kjøkkenkode	Antall rom	Bad	WC
Ingen registrert adresse	Unummerert bruksenhet					

Bygningsopplysninger:

Næringsgruppe:	Annet som ikke er næring	Bebygd areal:		Rammetillatelse:	28.06.2006
Bygningsstatus:	Tatt i bruk	BRA bolig:		Igangset.till.:	10.10.2006
Energikilde:		BRA annet:	1 276,0	Ferdigattest:	
Oppvarming:		BRA totalt:	1 276,0	Midl. brukstil.:	
Avløp:		Har heis:	Nei	Tatt ibruk (GAB):	24.06.2008
Vannforsyning:				Antall boliger:	
Bygningsnr:	23668890			Antall etasjer:	1

Etasjeopplysninger:

Nr	Ant. boliger	BRA:	Bolig	Annet	Totalt	BTA:	Bolig	Annet	Totalt
K01				1 276,0	1 276,0				

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på bygningen.

Velkommen til

Nordvik Bergen Vest

Nordvik Bolig avd. Bergen Vest er eiendomsmegleren for deg som er litt mer opptatt av bolig enn andre, og som setter kunnskap, tillit og trygghet høyt når du skal selge eller kjøpe bolig. Vi kjenner Bergen Vest, Askøy og Øygarden svært godt, og vet hva boligkjøperne i disse områdene vektlegger når de skal velge sitt nye hjem.

Vi er et solid team med engasjerte meglere som brenner for yrket. Vi vet hva som kreves for å oppnå de høyeste salgssummene. Gjennom en eksklusiv boligpresentasjon og digitale løsninger skaper vi interessen du trenger for din bolig, på helt nye måter.

Ta gjerne kontakt med oss for gode råd i forbindelse med kjøp/salg av bolig, be om en verdivurdering eller ta en titt på boliger vi har for salg.

Ønsker du å bli en del av vårt team? Send din søknad og CV til kn@nordvikbolig.no.

Kjøkkelvikkbrekkene 20, 5178 LODDEFJORD
bergenvest@nordvikbolig.no
900 20 945



Boligkjøperpakke - Leilighet og fritidsleilighet

Er du klar for å realisere boligdrømmen? Med vår unike Boligkjøperpakke får du den tryggheten du trenger når du kjøper ny bolig. I samarbeid med Storebrand og Help har vi skreddersydd forsikringspakker som dekker alle dine behov, slik at du kan nyte din nye bolig uten bekymring for uforutsette hendelser.

Eksklusivt
for Nordviks
kunder



Boligkjøperpakke Leilighet

For eiendommer med felles bygningsforsikring

Boligkjøperforsikring fra **Help** med 5 års varighet

Skadeforsikringer fra **Storebrand**

- Flytteforsikring med 1 års varighet
- Innboforsikring Super med 3 måneders varighet

Pris andelsleilighet: **9 500,-**
Pris selveierleilighet: **13 000,-**

Boligkjøperpakke Leilighet +

For eiendommer med felles bygningsforsikring.
Denne pakken kan ikke kjøpes for fritidsleiligheter

Boligkjøperforsikring fra **Help** med 5 års varighet

Skadeforsikringer fra **Storebrand**

- Flytteforsikring med 1 års varighet
- Innboforsikring Super med 3 måneders varighet
- **Renteforsikring med 9 måneders varighet (3 måneders karenstid)**

Pris andelsleilighet: **12 500,-**
Pris selveierleilighet: **17 000,-**

Boligkjøperforsikring fra Help kan også kjøpes separat og kommer da sammen med kostnadsfri flytteforsikring fra Storebrand. Andelsleilighet/aksjeleilighet: **8 600,-** Selveierleilighet: **12 100,-**

Storebrand

Scann QR-koden og les mer om forsikringene fra Storebrand.



HELP

Scann QR-koden og les mer om boligkjøperforsikringen fra HELP.



35 % rabatt på hus- og innboforsikring ved inngåelse av ny forsikringsavtale etter at den inkluderte 3-måneders perioden er utløpt. Gunstige priser for øvrige skadeforsikringer i Storebrand.

Mer informasjon om forsikringen, hvem som formidler den og klageorganer

Vilkår for Storebrand Forsikring - Storebrand:

<https://www.storebrand.no/privat/forsikring/forsikringsvilkar>

IPID – Insurance product information document - Storebrand:

<https://www.storebrand.no/privat/forsikring/ipid>

Klageorgan

Dersom du ikke er fornøyd med avgjørelsen i din sak eller ønsker å rette en klage som omfatter forsikringsavtalen din, finner du det du trenger å vite om klagemuligheter her:

Boligkjøperforsikring levert av HELP:

<https://help.no/selskapet/klageadgang>

Forsikringer levert av Storebrand:

<https://www.storebrand.no/infosider/kontakt-oss/privat/klage-eller-reklamasjon>

Forsikringene i pakken kan kjøpes særskilt

Dersom du ikke ønsker vår pakkeløsning, kan Boligkjøperforsikring og renteforsikring kjøpes alene via eiendomsmegleren i Nordvik. Gi i så fall beskjed til din eiendomsmegler om at du ønsker å kjøpe forsikringen for seg. Dette gjelder også de øvrige produktene i pakken, men da må du kontakte Storebrand direkte.

Garantiordning for skadeforsikring

Storebrand er medlem av garantiordningen for skadeforsikring, se lov av 10 april 2015 nr. 17 kap. 20A om finansforetak og finanskonsern.

Ordningen skal være en trygghet for sikrede dersom Storebrand ikke kan betale det de plikter i henhold til inngåtte skadeforsikringsavtaler.

Garantiordningen dekker opptil 90 % av hvert enkelt krav. Krav etter forsikringer som gjelder bolig og tvungen ansvarsforsikring skal likevel dekkes med 100%. Garantiordningen dekker ikke forsikringskrav utover 20 millioner kroner for hvert krav for hver sikret for hvert skadetilfelle. For nærmere detaljer henvises det til finansforetaksloven.

HELP er medlem i garantiordningen for skadeforsikring i Norge. For nærmere informasjon om garantiordningen se forskrift om finansforetak og finanskonsern av 09.12.2016 (FOR-2016-12-09-1502).

Pris

Prisen for forsikringene legges til kjøpesummen for boligen, så du får ingen egen regning for pakken. Pris for pakken gjelder for perioden oppgitt i pakkeinformasjonen over.

Forsikringene blir ikke fornyet.

Du kan kjøpe hus, hytte og innboforsikringen separat etter at 3 måneders perioden er utgått. Du vil motta informasjon om dette før utløpet av forsikringsperioden.

Storebrand

Storebrand Forsikring AS

Besøksadresse: **Professor Kohts vei 9, Lysaker**

Postadresse: **Postboks 500, 1327 Lysaker**

Telefon: **915 08 880**

Organisasjonsnummer: **NO 916 300 484**

HELP

HELP Forsikring AS

Besøksadresse: **Essendropsgate 3, 0368 Oslo**

Postadresse: **Postboks 1870 Vika, 0124 Oslo**

Telefon: **22 99 99 99**

Organisasjonsnummer: **NO 981 877 888**

Oversikt over løsøre og tilbehør til eiendommen

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

Generelt

Lov om avhendning av fast eiendom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

1. Hvitevarer medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.

2. Heldekkende tepper følger med uansett festemåte.

3. Varmekilder, slik som ovner, kaminer, peiser, varmpumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.

4. TV, radio og musikkanlegg

TV-antenne og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tunerer/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).

5. Baderomsinnredning/Utstyr

Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.

6. Garderobeskap

medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

7. Kjøkkeninnredning medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

8. Markiser, persiener og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

9. Avtrekksvifter av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

10. Sentralstøvsuger medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

11. Lyskilder

Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Veggglamper, krokhengte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke.

12. Installerte smarthusløsninger

med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

13. Utvendige søppelkasser og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

14. Postkasse medfølger.

15. Utendørs innretninger slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrensingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

16. Fastmontertveggglader/ladestasjon til el-bil medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

17. Solcelleanlegg med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

18. Gassbeholder til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

19. Brannstige, branntau, feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

20. Brannslukningsapparat, brannslange og røykvarsler medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

21. Samtlige nøkler til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

22. Garasjehyller, bodhyller, lagringshyller og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

Bolighandel med Nordvik

Finansier boligdrømmen med Storebrand Bank

Når du har funnet drømmeboligen, skal du slippe å vente på finansieringen. Som kunde hos Nordvik kan du søke boliglån eller finansieringsbevis hos vår samarbeidspartner Storebrand Bank, og få svar allerede samme dag.

I Storebrand Bank møter du rådgivere som tar deg og boligdrømmen din på alvor. Du får hjelp gjennom hele prosessen – raskt, enkelt og med konkurransedyktige betingelser.

Derfor velger mange Storebrand Bank:

1. Mindre stress

Med rask saksbehandling og svar på dagen, kan du gå inn i budrunden med ro i magen.

2. Du blir prioritert

Du får en personlig rådgiver som skaper trygghet i en viktig beslutning. Sammen finner dere den beste løsningen for deg og din boligdrøm.

3. Enkel søknad

Det tar bare noen få minutter å søke – enten på nett eller over telefon.

Vær klar når det gjelder

Spør din megler i Nordvik for mer informasjon, eller les mer og søk på storebrand.no/nordvik

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

Budskjema

Bud mottatt: ____ / ____ - ____ kl. ____

Adresse: Dag Hammarskjölds vei 92A 5144 FYLLINGSDALEN

Matrikkel: Gnr 24, bnr 13 i Bergen kommune

Undertegnede gir herved bud på kr. _____ Skriver _____

+ offentlige avgifter og gebyrer, eventuell fellesgjeld, samt øvrige omkostninger i henhold til salgsoppgave

Budet er bindende til dato _____ kl. _____ Ønsket overtakelse: _____

Eiendommen selges som den er, det vil si i den stand den forelå ved besiktigelse,
jf. lov av 3. juli 1992 nr 93 om avhending av fast eiendom, § 3-9

Budet gis med følgende forutsetning:

Uten forbehold Annet: _____

Finansieringsplan – Megler gis fullmakt til å kontrollere finansieringen

	Sum:	Sign:
Egenkapital:		
Bank: (oppgi bankkontakt med kontaktinformasjon)		
Til sammen:		

Egenkapital ved salg av egen bolig. Bankinnskudd Annet _____

«Budgiver er kjent med «Forbrukerinformasjonen om budgivning» som er en del av salgsoppgaven og de forpliktelser jeg/vi påtar meg/oss. Budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap eller til megler som selgers adressat. Budet er bindende for begge parter når selger har akseptert muntlig eller skriftlig. Jeg/vi er kjent med at megler og selger forutsetter at jeg/vi har mottatt salgsoppgave med vedlegg før budgivningen og at jeg/vi har besiktiget eiendommen. Dersom salgsoppgaven ikke er mottatt, plikter jeg/vi å opplyse dette til megler senest ved oversendelse av bud.»

Budgiver

Navn 1: _____ Personnr: _____

Navn 2: _____ Personnr: _____

Adresse: _____ Postnr/poststed: _____

Mobil: _____ Mobil 2: _____ Tlf jobb: _____ Fax: _____

Sted: _____ Dato: _____ Kl: _____ Underskrift: _____

Husk å legge ved gyldig legitimasjon på alle budgivere. Bud som inngis uten gyldig legitimasjon har megler rett til å unnlate å formidle budet etter eiendomsmeglerforskriften § 6-3

Bruk gjerne dette feltet

Bruk gjerne dette feltet



Hvorfor kjøpe av og selge med Nordvik?

Vi i Nordvik åpner dører til nye hjem, muligheter og opplevelser. Hver dag. Det er vår lidenskap.

For det å kjenne boligmarkedet, det å virkelig forstå verdien, handler om å vite hva et fjordgløtt er verdt, en åpen himling, et nordvendt vindu, en vestvendt balkong.

Det handler om små detaljer og grundige analyser, om menneskekunnskap, fagkompetanse, treffsikkerhet og teft. Det handler om å ha en megler du kan stole på.

Tilgjengelig og parat, fra første møte til siste håndtrykk.

Vi vet hva det er verdt!



4,84

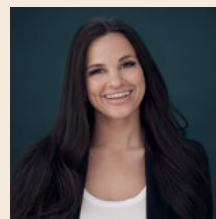
(Basert på over 15.500 kundevurderinger)

Denne boligen er presentert av:



Robert Nigardsøy Ljosne

Eiendomsmeglerfullmektig
Nordvik Bergen Vest
r.ljosne@nordvikbolig.no
948 01 788



Kaisa Kvamme

Eiendomsmegler / Partner
Nordvik Bergen Vest
k.kvamme@nordvikbolig.no
476 70 630

Vil du se den digitale salgsoppgaven?
Skann QR-koden under:

