NORDVIK

Motzfeldts gate 3A

1 soverom | 44 kvm | Andelsleilighet

Velkommen til

Motzfeldts gate 3A

Innhold

4	Nøkkelinformasjon
5	Planløsning
6	Bilder
18	Om boligen
30	Nabolagsprofil
31	Tilstandsrapport
44	Andre vedlegg
139	Kontaktinfo
142	Oversikt over løsøre og tilbehør til eiendommen
145	Forbrukerinformasjon om budgivning
146	Budskjema

Salgsoppgave produsert 23.09.2026

Nøkkelinformasjon



Lekker 2-roms med solrik balkong + fransk balkong -
Kjøkken/bad 2026/2023 - Varmtvann inkl - Ingen dok.avgift

Prisantydning	**4 200 000,-**
Omkostninger	**1 090,-**
Totalpris	**4 341 864,-**
Fellesgjeld	**140 774,-**
Fellesutgifter pr. mnd	**3 901,-**
BRA-i	**44 kvm**
Soverom	**1**
Boligtype	**Andelsleilighet**
Byggeår	**1875**
Eierform	**Andel**

Kort fortalt

Tiltalende og nyoppusset 2-roms leilighet i 4.etasje med solrik balkong. Leiligheten ligger høyt og fritt med gode lysforhold og flott utsyn. Boligen er gjennomgående som gir rikelig med lysinnslipp fra to kanter. Betydelig oppgradert i 2026 med blant annet nytt kjøkken, ny parkett og diverse elektrisk arbeid.

Legg merke til:
Høyt og fritt i 4. etasje
Solrik balkong
Gjennomgående
Nyoppusset 2026
Bad oppusset 2023
Varmtvann inkludert
1 min gange til T-bane
Lave kjøpsomkostninger. Ingen dokumentavgift

Attraktiv, sentral beliggenhet på Grønland, i et av Oslos mest spennende og mangfoldige bydeler. Her har du umiddelbar nærhet til byens pulserende restaurant- og kulturliv, samtidig noen av Oslos flotteste parker og rekreasjonsområder er rett utenfor døren.

Planløsning

4. Etasje
BRA-i: 44 kvm
Total BRA: 44 kvm

Tyder










































Klipp

Ingen kjenner nabolaget bedre!

Nysgjerrig på hvor godt naboene kjenner hverandre i dette nabolaget, eller hva innbyggerne gjør på søndag?

For en litt annerledes innsikt på befolkningen i dette nabolaget anbefaler vi å lese gjennom Nordvikundersøkelsen.

Du finner undersøkelsen ved å skanne QR-koden under, eller gå inn på:
https://www.nordvikbolig.no/nordvikundersokelsen





Om boligen

Nøkkelinformasjon

Oppdragsnummer
13-0572/25

Boligtype og eierform
Andelsleilighet (Andel)

Adresse og betegnelse
Motzfeldts gate 3A, 0187 OSLO
Gnr 230, bnr 195 i Oslo kommune
Andelsnr 9 i Motzfeldts Gate 3 Borettslag, org.nr. 836164822

Selger
Mvt Holding AS

Kjøpesum og omkostninger
4 200 000,- (Prisantydning)
140 774,- (Andel av fellesgjeld)
---
4 340 774,- (Pris inkl. fellesgjeld)

Omkostninger:
545,- (Tinglyst hjemmelsoverføring)
545,- (Tinglyst pantedokument)
9 500,- (Boligkjøperpakke* (valgfritt))
---
1 090,- (Omkostninger totalt (uten Boligkjøperpakke))
10 590,- (Omkostninger totalt (med Boligkjøperpakke))
---
4 341 864,- (Totalpris inkl. omkostninger (uten Boligkjøperpakke))
4 351 364,- (Totalpris inkl. omkostninger (med Boligkjøperpakke))

NB: Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses et pantedokument og at eiendommen selges til prisantydning. Det tas forbehold om endringer i offentlige avgifter/gebyrer.

Andel fellesgjeld / Andel formue overtas av kjøper.

Om boligen

Byggeår
1875

Etasje
4

Antall soverom
1

Arealer
BRA-i: 44 kvm
BRA-e: 4 kvm
Totalt BRA: 48 kvm
TBA: 6 kvm

Beskrivelse:

4. etasje:
BRA-i: 44 kvm. Entré, bad. soverom og stue/kjøkken
Total BRA: 44 kvm.
TBA: 6 kvm. Balkong

Kjeller:
BRA-e: 4 kvm. Disponibel kjellerbod
Total BRA: 4 kvm.

Fellesarealer og rettigheter til bruk:

Det gjøres særskilt oppmerksom på at bod som er medtatt som BRA-e og i totalt BRA ligger på borettslagets fellesareal, men disponeres av denne andelen. Borettslaget kan på et senere tidspunkt omdisponere denne bruken.
Bygningssakkyndiges kommentar til arealoppmåling: Innvendig areal er oppmålt på stedet.

Innhold
Entré, bad, soverom med fransk balkong og stue/kjøkken med utgang til ca 6 kvm balkong.

Leiligheten disponerer en kjellerbod på ca 4 kvm.

Det gjøres særskilt oppmerksom på at bod som er medtatt som BRA-e og i totalt BRA ligger på fellesareal, men disponeres av denne leiligheten.

Standard
Det er i forbindelse med salget utarbeidet en tilstandsrapport fra bygningssakkyndig. Tilstandsrapporten er en teknisk gjennomgang av boligen med oppdagede avvik. Forhold som har fått TG2 og TG3 må gjennomgås spesielt nøye, da disse indikerer avvik fra normal slitasje og/eller høy alder, med mulig behov for utbedring. Bygningsdeler som har fått TGIU er ikke undersøkt av takstmann.

Standard:
Leilighet med normal standard.

Vinduer:
Vinduer med tolags isolerglass. Datomerking i glassene er noe utydelig, og produksjonsår kunne derfor ikke fastslås.
Tilstandsvurdering: Vindu i bad er plassert innenfor rommets våtsone (<1 m fra dusj). Det skal ikke benyttes treverk (organisk materiale) i våtsoner, da dette kan medføre fukt- og råteskader i vinduet. Vinduer er av eldre dato og det må på generelt grunnlag påregnes høyere varmetap og lavere isolasjonsevne. TG 2 er gitt på grunn av alder iht. forventet levetid og normal bruksslitasje.

Ytterdører:
Entrédør i brannklasse B-30 med 35 desibel lydmotstand.
Tilstandsvurdering: Det er enkelte merker og hakk i dører. TG 1 er gitt etter en helhetsvurdering.

To balkongdør med tolags isolerglass. Datomerking i glassene er noe utydelig, og produksjonsår kunne derfor ikke fastslås.
Tilstandsvurdering: Døren er av noe eldre dato og det må derfor påregnes slitasje og noe redusert funksjon i forbindelse med varmetap.
TG 2 er gitt på grunn av alder iht. forventet levetid og normal bruksslitasje.

Innvendige dører:
Profilerte innvendige dører. TG: 1.

Etasjeskiller:
Etasjeskiller i trebjelkelag.
Det er foretatt stikkprøver for måling av gulvoverflater i entre, stue/ kjøkken og soverom.
Tilstandsvurdering: Høydeforskjell på gulvet er målt til mindre enn 10 mm over en lengde på 2 m, og mindre enn 15 mm på hele gulvets lengde og derfor vurdert til TG 1.

Balkong:
Balkong i metallkonstruksjon med adkomst fra stue/ kjøkken, ca. 6 m². Plater på dekke og rekkverk i metallkonstruksjon kledd med plater.
Rekkverkshøyden er målt til 111 cm.

Fransk balkong i tilknytting soverom.
Rekkverk i metallkonstruksjon kledd med plater.
Rekkverkshøyden er målt til 121 cm.

Tilstandsvurdering: Kun innvendige overflater er vurdert, da hovedkonstruksjon ligger under borettslagets ansvarsområde. Det er observert grønske på balkong. TG 1 er gitt etter en helhetsvurdering. I samsvar med gjeldende forskrifter skal rekkverk ha en minimumshøyde på 1,2 meter. Rekkverkshøyden samsvarer likevel med gjeldende forskrifter på tidspunktet for oppføring av bygningen. Dette punktet er ment som en opplysning med hensyn til sikkerhet. Det er imidlertid ikke påkrevd å tilpasse rekkverkshøyden i henhold til dagens forskriftskrav. TG: 1.

Ledningsnett for sanitærinstallasjoner:
Avløpsrør i støpejern og plast.
Ledningsnett for vann i rør i rør systemer med fordelerskap i bad.
Dreneringsrør fra fordelerskap med utløp i bad.
Ledningsnett for vann i rør i rør systemer i kjøkken.
Leilighetens hovedstoppekraner for varmt- og kaldtvann til bad er montert i fordelerskap
Tilstandsvurdering: I henhold til Sintef Byggforsk har rør i rør systemer en anbefalt brukstid på 30 - og 50 år avhengig av type rør. Teknisk levetid er 25-75 år avhengig av påvirkende faktorer. Røropplegget har i dette tilfellet oversteget mer enn halvparten av anbefalt brukstid.
Stoppekraner i bad er ikke funksjonstestet da den er av eldre dato, som er vurdert som en risiko ved funksjonstesting.
Frontdekselet på fordelerskapet har en mangelfull innfestingsløsning, noe som medfører at det ikke lar seg feste tilfredsstillende
Det mangler egen stoppekraner for kjøkken. TG 2 er gitt på grunn av nevnte forhold. Nevnte forhold kan gi større risiko for vannskade ved en eventuell lekkasje i leiligheten.

Ventilasjon:
Friskluft via spalteventiler i vinduer.
Mekanisk avtrekk med ventil i bad.
Luftespalte med lufttilførsel under dør til bad.
Ventilator i kjøkken med avtrekk
Er avtrekk undersøkt med ark eller lignende? Ja, og vurdert tilfredstillende i bad.
Tilstandsvurdering: Referansenivå på luftbehandling er satt til byggeår. Det er ikke tilstrekkelig tilluft i soverom, med unntak av manuell åpning/lukking av vinduer. Ved utskiftning av vinduer bør det monteres vinduer med spalteventiler for tilstrekkelig tilluft i rommene. Vrider til vifte i kjøkken er det noe feil med. Det slår seg ikke på ved funksjonstest. TG 2 er gitt på grunn av nevnt forhold. Nevnte forhold medfører redusert luftkvalitet og luftsirkulasjon i leiligheten.

Kjøkken:
Kjøkkeninnredning med glatte fronter. Backsplach på vegg over benkeskap. Laminat benkeplate med nedfelt kum i rustfritt stål. Induksjonstopp og stekeovn er integrert i innredningen. Ventilator. Automatisk vannstopper og komfyrvakt er montert.
Tilstandsvurdering: Det er under befaringen benyttet fuktindikator og utført fuktsøk på utsatte punkter. Det er ikke funnet indikasjoner på fukt utover normale verdier. TG: 1.

Innvendige overflater:
Gulv:
Innvendige gulv er belagt med enstavs parkett. TG: 1.

Vegger:
Strietapet. TG: 1.

Himling:
Sparklet og malte plater. Himlingshøyde ca. 2,57 m målt i stue/kjøkken. TG: 1.

Elektrisk anlegg:
Det er foretatt forenklet vurdering av det elektriske anlegget, da det ikke foreligger tilsynsrapport fra det lokale el.-tilsynet. Sikringstavle med jordfeilautomater, montert i felles trappeoppgang. Det elektriske anlegget ligger i hovedsak åpent. Varmekabler i bad.
Følgende spørsmål er ikke stilt, da boligen eies av et selskap og ikke har vært i ordinær bruk den senere tiden.
- Når ble anlegget sist rehabilitert eller installert?
- Løses sikringene ofte ut?
- Har det vært brann, branntilløp eller varmgang i anlegget?
- Er det kursfortegnelse, og er antall sikringer i samsvar med denne?
- Når ble det sist gjennomført el-tilsyn i boligen?
Tilstandsvurdering: For elektriske anlegg er det krav om samsvarserklæring fra godkjent installatørbedrift, på alle arbeider utført etter 01.01.1999. I dette tilfellet foreligger ikke samsvarserklæring for anlegget. Dette kan medføre en økt risiko, dersom det ikke er utført av en godkjent installatørbedrift, som har gjort de nødvendige kontrollene for å sikre eget arbeid. Det anbefales på generelt grunnlag at anlegget kontrolleres av en el. - takstmann. Dette anbefales på alle anlegg i forbindelse med boligsalg.

Dokumentasjon – Bad:
Det er fremvist faktura og bildedokumentasjon fra rehabilitering av badet i 2023. Bildene viser deler av oppbyggingen, herunder membran og nye overflater. Det opplyses om at eksisterende sluk samt vann- og avløpsrør ikke er skiftet. Det er ikke fremvist ytterligere dokumentasjon på arbeidets omfang eller utførelse. TG: 1.

Våtromsgulv – Bad:
Fliser på betong. Sluk i støpejern. Fall mot sluk på gulv og slukhøyde er kontrollert, og vurdert tilfredsstillende.
Tilstandsvurdering: Det er registrert overflaterust i sluket. På befaringsdagen ble det ikke registrert tegn til groptæring, gjennomrusting eller annen funksjonsreduserende korrosjon. Det opplyses om at eksisterende sluk er beholdt i forbindelse med rehabiliteringen av badet. TG 2 er gitt på grunn av slukets alder, registrert overflaterust og at sluket ikke er skiftet ved rehabiliteringen. Nevnte forhold medfører økt risiko for lekkasjer som kan føre til fuktproblematikk i konstruksjonen.

Våtromsvegger – Bad:
Flislagte overflater. TG: 1.

Fast inventar, generelt – Bad:
Baderomsinnredning bestående av benkeskap med glatte fronter. Speil over servant. TG: 1.

Utstyr for sanitærinstallasjoner – Bad:
Dusj på gulv, servant, gulvstående klosett og opplegg for vaskemaskin. TG: 1.

Hulltaking – Bad:
Hulltaking er utført i soverom. Veggen er av typen stålkonstruksjon, det er derfor ikke mulig å måle med pigger i veggens utlekting. TG: IU.

Lovlighet:
Boligens godkjente plantegninger samsvarer med dagens planløsning.
Det foreligger ferdigattest datert 06.11.2009 for ombygging og bruksendring til leiligheter.

Brannskille:
Det var krav om brannskille mellom leiligheten og øvrig del av bygningen da leiligheten ble etablert. Under befaringen ble det ikke observert åpenbare forhold som indikerer at brannskillet ikke er riktig utført.

Dokumentasjon:
Følgende dokumentasjon på oppgraderingsarbeider de siste fem år er fremvist:
- FDV-dokumentasjon på kjøkken.
- Faktura og bildedokumentasjon vedrørende rehabilitering av bad.
- Faktura for branntetting av rørgjennomføringer.

Tilstandsrapport for boligen er vedlagt salgsoppgaven. Se denne for nærmere informasjon om tilstandsgrad.

Parkering
Det er beboerparkering i området. Ved anskaffelse av beboerparkering kan man parkere døgnet rundt – også utover det som er maksimal parkeringstid - på parkeringsplasser regulert til beboerparkering.

Priser for beboerparkering i bydel Frogner, St. Hanshaugen, Gamle Oslo, Grünerløkka og Sagene, parkeringssone A, B, C, D og E:
Bensinbil, dieselbil, hybridbil, ladbar hybridbil: 3.850 kroner for ett år
Motorsykkel og moped: 1.925 kroner for ett år
El-bil: 1.300 kroner for ett år
El-motorsykkel og el-moped: 650 kroner for ett år

Det tas forbehold om prisendringer. For mer informasjon se: https://www.oslo.kommune.no/gate-transport-og-parkering/parkering/beboerparkering/.

Modernisering og påkostninger
Følgende større oppgraderinger er i følge eier utført i den senere tid:
– Ny kjøkkeninnredning
– Lagt ny parkett.
– Div elektrisk arbeid.

Sammendrag selgers egenerklæring
Det er ikke utarbeidet egenerklæring i forbindelse med salget, da selger er firma.

Bygningssakkyndig
Matias Holter Løberg

Byggemåte
Andelsleilighet i boligblokk med en ekstern bod i kjeller. Gjennomgående leilighet i 4 etasje med balkong og fransk balkong.

Bygningen er oppført i 1875, og den tids byggeskikk ligger til grunn for konstruksjonsmessige forhold. Eiendommen er senere ombygget og bruksendret til leiligheter Referansenivå for rapporten er satt til byggeår og Forskrift til avhendingslova. Aldersbetraktning er vurdert ut fra levetidstabeller utarbeidet av Sintef Byggforsk.

Utvendige bygningsdeler:
- Grunnmur i naturstein/murverk.
- Yttervegger i murverk med pusset og malte overflater.
- Yttertak i trekonstruksjon.

Innvendige bygningsdeler:
- Etasjeskiller i trebjelkelag.

Ifølge vedlagte tilstandsrapport.

Innbo og løsøre
Integrerte hvitevarer medfølger.
Vedlagt salgsoppgaven følger NEF sin standardliste "Oversikt over løsøre og tilbehør". Med mindre annet fremkommer av salgsoppgaven gjelder denne listen.

Dersom det er noe i overnevnte liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge. Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti. Hull og merker etter feste av innredning og utstyr som ikke følger med, aksepteres av kjøper.

Ved ønske om at vegglamper, krokhengte lamper, lysekroner, prismelamper eller lignende lamper som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt skal følge med i handelen, må det tas forbehold om dette ved inngivelse av bud. Det samme gjelder brunevarer.

Adgang til utleie
Det er begrenset adgang til å leie ut bolig i borettslag. Med styrets godkjenning og på visse vilkår kan boligen leies ut for inntil 3, år. jf. borettslagsloven § 5-3 til § 5-10. Andelseier som bor i boligen selv, kan leie ut deler av boligen til andre uten godkjenning, jf. borettslagsloven § 5-4. Kortidsutleie er tillatt i opptil 30 døgn i året, uten samtykke fra styret.

Det er krav om forsvarlige radonnivåer i utleieboliger. Er det ikke gitt opplysninger om at selger har kunnskap om eiendommens randonnivå, vil kjøper overta risikoen for radonnivået i boligen/utleieenheten. For mer informasjon se https://dsa.no/radon

Energi og oppvarming

Energimerking
Energimerking på boligen er F
Alle eiendommer som selges/leies ut skal ha energiattest. Unntak gjelder blant annet for frittstående bygninger med bruksareal mindre enn 50 m². Det er eier som plikter å fremlegge energiattest og er selv ansvarlig for at opplysningene er riktig.

Dersom eier ikke har lagt frem energiattest, og eier etter skriftlig anmodning fra kjøper ikke har lagt frem energiattest før avtale om salg er inngått, kan kjøper få laget en energiattest ved hjelp av ekspert for selgers regning, innen ett år etter at avtale om salg er inngått. Dette følger av forskrift om energimerking av bygninger og tekniske anlegg § 5 (3).

Energiattest er basert på nåværende eiers/ husstands senere års forbruk og utgifter. Dette vil kunne variere avhengig av antall familiemedlemmer i husstanden, ønsket innetemperatur, egne fordelsavtale mv. Megler har intet ansvar for informasjon som fremgår av energiattesten.

Oppvarming
Elektrisk oppvarming.
Varmekabler i bad.

Dersom rom mangler fast installert oppvarmingskilde på visning, følger ikke dette med i handelen.

Informasjon om strømforbruk
Leiligheten har vært leid ut de seneste årene og selger har ikke kjennskap til årlig strømforbruk.

Selger har ikke inngått avtale om Norgespris.

Økonomi

Felleskostnader
Kr 3 901,- pr. mnd.
Inkluderer: Varmtvann, TV/internett (Telia), betjening andel fellesgjeld, felles bygningsforsikring, diverse honorarer, forretningsførsel, kommunale avgifter, normal drift og vedlikehold, m.m.

Fordelt slik:
Felleskostnader kr. 2 860,-
TV/bredbånd (Telia) kr. 348,-
Kapitalkostnader (renter) kr. 692,-

Felleskostnadene er stipulert ut fra budsjett. Disse vil kunne øke som følge av generelle kostnadsøkninger og i tilfelle borettslaget senere vedtar å inkludere ytterligere tjenester i budsjettet.Felleskostnader etter avdragsfri periode: Kr. Lånet er avdragsfritt i 3 år. Når perioden med avdragsfrihet er slutt, vil felleskostnadene for leiligheten øke. Etter avdragsfri periode (fra år 4) er felleskostnader estimert til ca. kr. 3 989,-.

Det gjøres oppmerksom på at den estimerte endringen av felleskostnadene er betinget av at lånets avdrags- og rentebetingelser forblir uendret. Borettslagets styre bestemmer om og når felleskostnadene skal økes.

Andre utgifter
Det må forventes å ha følgende kostnader knyttet til boligen:

Felleskostnader p.t. kr. 3 901,- per mnd.

For strømkostnader, se energiforbruk.

Innboforsikring kommer i tillegg (ca. 2-4 000,- per år avhengig av avtale)

Det er opp til kjøper å ev. inngå nye avtaler med ønskede tjenesteytere.

Formuesverdi
Primærbolig: Kr 1 168 042,- pr. 2025
Sekundærbolig: Kr 4 672 169,- pr. 2025
Formuesverdien er beregnet ved hjelp av Skatteetatens boligkalkulator, og det tas forbehold om feil ved beregningen.

Stortinget har vedtatt en ny modell for beregning av formuesverdi for bolig. Den nye utregningsmodellen beregner boligverdier basert på grunnkretser i stedet for kommuner, og skal benyttes fra og med inntektsåret 2026. Dette kan medføre at markedsverdien settes høyere eller lavere enn tidligere og innebærer at både selger og megler kan benytte tall som ikke nødvendigvis er oppdaterte på tidspunktet for utarbeidelse av salgsoppgaven.

Det tas derfor forbehold om at formuesverdien kan bli endret og eventuelt øke ved endelig fastsettelse i skatteåret.

For primærbolig utgjør formuesverdien 25% av beregnet eller dokumentert markedsverdi opptil kr 14.000.000, og deretter 70% av den delen som overstiger dette beløpet.

For sekundærbolig utgjør formuesverdien 100% av beregnet eller dokumentert markedsverdi.

TV/Internett/Bredbånd
Telia.

Borettslaget

Om borettslaget
Motzfeldts gate 3 borettslag med adresse Motzfeldts gate 3 A og B er en bygård i mur, med 27 leiligheter fordelt på fire etasjer pluss loft. Kjeller inneholder boder. Bygget ble oppført i perioden 1875-1880, og ble totalrenovert i 2000-2001. Bygget ligger på hjørnet av Motzfeldts gate og Breigata, med inngang fra Motzfeldts gate. Det er to oppganger (A og B). Alle leilighetene over 1. etasje har enten balkong eller takterrasse. Det er også en felles, skjermet bakgård.

Det er en stor bod/gammel garasje som er tiltenkt felles sykkelparkering, med muligheter til å låse.

Det er tegnet felles bygsningsforsikring med If. Det vurderes løpende å innhente tilbud på bedre forsikringstilbud.

Alle boligandelene eies av borettslaget. Revisor for borettslaget er BDO. Andelseier har eksklusiv bruksrett til én leilighet/andel og tilhørende fellesarealer i bygget som utgjør sameiet og borettslaget. Kjøpere er forpliktet til å rette seg etter fastsatte vedtekter borettslaget. Selger står fritt til å gjøre endringer og tilpasninger i Borettslagets vedtekter.

Borettslaget er nylig opprettet. Borettslaget er stiftet av selger som per i dag eier alle andeler i borettslaget. Alle leilighetene i bygget har vært leid ut av selger, som nå skal selge alle leilighetene i bygget. Det må påregnes noe tid inntil alle andelene er solgt til andelshavere, og alle eksisterende leieforhold avviklet. Kjøper vil bli andelseier i et nytt borettslag, og et nytt styre vil etableres. Bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. (Dog slik at det gjelder særskilte unntak i vedtekter og borettslagsloven, slik at blant annet stifteren kan eie andeler inntil de er solgt.)

Selger vil være forretningsfører frem til en enhet er overtatt. Deretter overtar OBOS Eiendomsforvaltning AS som forretningsfører.

Kjøper aksepterer at selger utgjør styret i borettslaget frem til alle andeler er solgt. Dette slik at selger har oppfølgingsansvaret frem til alle andelene er solgt. Selger vil etter gjennomført salg påse at det blir innkalt til et konstituerende møte/generalforsamling, og at det i møtet velges et styre i Borettslaget.

Stifteren/selger av borettslaget kan eie og forvalte usolgte (også ved utleie) andeler inntil disse overdras nye eiere. Kjøpere må påregne utleievirksomhet av usolgte andeler.

Det gjøres oppmerksom på at gården er fra 1875 og at det generelt i eldre gårder må påregnes fremtidige utbedringer som kan påvirke borettslagets vedlikeholdsbudsjett. Dette vil igjen kunne føre til økte felleskostnader.

Forretningsfører
OBOS Eiendomsforvaltning AS

Forkjøpsrett
Det er ikke forkjøpsrett i borettslaget.

Styregodkjennelse
Overdragelse av borettslagsandelen til ny andelseier må

godkjennes av styret i borettslaget. Godkjenning kan bare nektes dersom det foreligger saklig grunn. Eiendomsmegler bistår med innsending av søknad om styregodkjennelse. Kjøper bærer risikoen for å bli godkjent som ny andelseier i borettslaget, og kjøper er forpliktet til å gjennomføre handelen uavhengig av om kjøper på overtakelsestidspunktet er godkjent som ny eier. Kjøper gjøres oppmerksom på at boligen ikke kan tas i bruk før styrets godkjenning foreligger. Dersom styregodkjennelse ikke gis må kjøper videreselge boligen for egen regning og risiko.

Informasjon om fellesgjeld
Kr 140 774,-pr. 01.09.2026

Det er innhentet tilbud om lånefinansiering fra OBOS-banken, med følgende:

Lånebeløp kr. 4 300 000,-
Annuitetslån
Rente 5,9 %
Startdato 01.09.2026
Første forfall 30.09.2026
Nedbetalingstid 40 år
Innfrielsesår: 2066
Avdragsfrihet i 3 år

Fellesgjelden kan bli besluttet økt etter utarbeidelse av salgsoppgaven.

Det tas forbehold om renteendringer på borettslagets fellesgjeld og generell prisvekst på varer og tjenester (inflasjon). Andel fellesgjeld kan dermed avviket noe fra hva som er opplyst p.t.

Regnskap/Budsjett/Kostnadsøkninger
Iht. forslaget av driftsbudsjett for normaldrift av Motzfeldts gate 3 borettslag viser driftsresultatet et overskudd på 41 493,-.

Forbehold:
Driftsbudsjett for normaldrift av borettslaget i 1 år er et forslag, basert på stipulerte inntekter og kostnader. Budsjettet er basert på opplysninger om eiendommen gitt av selger/utbygger, innhentede tilbud og erfaringstall. Det tas forbehold om oppgitte arealer, antall leil. og øvrige opplysninger om prosjektet som kan endre forutsetningene for budsjettforslaget.
Det tas forbehold om stipulerte inntekter og kostnader da styret vil kunne endre budsjettet og inngå avtaler som vil tilføre boligselskapet andre eller større kostnader. Endelig fastsettelse av budsjett og nivå på felleskostnader vil bli foretatt av styret i boligselskapet.
Det tas forbehold om renteendringer på borettslagets fellesgjeld og generell privekst på varer og tjenester (inflasjon).

Utarbeidet pr august 2026 og er vedlagt salgsoppgaven.

Vedtekter og husordensregler
Vedtekter og husordensregler er vedlagt.

Beboernes forpliktelser og dugnader
På balkonger er elektrisk grill og gassgrill tillatt når dette kan skje på en brannsikker måte og uten urimelig røyk- eller luktulempe for naboene. Kullgrill er ikke tillatt på balkong.

Se husordensregler og vedtekter for vedlikeholdsplikter.

Dyrehold
Hold av hund og katt er tillatt. Dyrehold må ikke medføre urimelig ulempe for andre beboere. Se husordensregler for nærmere bestemmelser.

Borettslagets forsikring
If
Polisenr. SP6844795.3.1

Tomt

Beskrivelse av tomt
Tomtestørrelse: 285 kvm (Eiertomt)
Tomten er fellesareal. At tomten er fellesareal innebærer at borettslaget eier og disponerer over de aktuelle områdene i fellesskap. Dette gir ikke hver enkelt andel en eksklusiv rett til bruk eller å disponere arealene, med mindre annet er uttrykkelig avtalt i avtale eller at det følger av vedtektene.

Arealbekreftelse fra Oslo er vedlagt salgsoppgaven.
Matrikkelbrev fra Oslo er vedlagt salgsoppgaven.
Tomtegrenser er ikke kontrollert.

Adkomst
Bygget ligger på hjørnet av Motzfeldts gate og Breigata, med inngang fra Motzfeldts gate.

Radonmåling
Selger har ikke utført radonmåling. Det er ikke krav om dette med mindre boligen er helt eller delvis utleid.

Områdebeskrivelse

Beskrivelse av nærområdet
Motzfeldts gate 3A har en svært attraktiv og sentral beliggenhet på Grønland, i et av Oslos mest spennende og mangfoldige bydeler. Her bor du med umiddelbar nærhet til byens pulserende restaurant- og kulturliv, samtidig som du har noen av Oslos flotteste parker og rekreasjonsområder rett utenfor døren.

Fra boligen er det kort gangavstand til Botanisk hage – en av hovedstadens vakreste grønne oaser – med frodige hageanlegg, historiske veksthus og et rikt planteliv. Like ved ligger også Tøyenparken, Interkulturelt Museum og det populære Naturhistorisk museum. Langs Akerselva finner du flotte tur- og sykkelstier som strekker seg fra Maridalsvannet til Bjørvika, med en rekke parker, badeplasser og hyggelige serveringssteder underveis.

Grønland og Tøyen har de senere årene utviklet seg til

noen av Oslos mest spennende bydeler, kjent for sitt mangfoldige utvalg av restauranter, kaféer og møteplasser. Tøyen Torg har etablert seg som et levende nabolagssentrum med populære spisesteder, bakerier, vinbarer og kaffebarer, mens Grønland byr på et bredt utvalg av internasjonale matopplevelser og spesialforretninger. I tillegg ligger Barcode, Bjørvika og Sørenga innen komfortabel gangavstand, med et stort utvalg av restauranter, kulturtilbud, sjøbad og den populære Havnepromenaden.

Kun få minutters gange fra boligen ligger Teaterplassen og den velkjente Oslo Mekaniske Verksted, et populært samlingssted med uteservering og kulturliv gjennom store deler av året. Videre er det kort vei til Torggata, Youngstorget og Karl Johans gate med et bredt utvalg av butikker, serveringssteder og kulturtilbud. Grünerløkka, med sitt yrende byliv, uavhengige butikker og hyggelige parker, ligger også innen kort gangavstand.

Området har et godt utvalg av dagligvarebutikker, treningssentre, skoler, barnehager og øvrige servicetilbud. Kollektivtilbudet er blant byens beste, med alle T-banelinjer fra Tøyen og Grønland, flere buss- og trikkelinjer samt kort gangavstand til Oslo S og Bussterminalen. Dette gir enkel forbindelse til resten av Oslo og omegn.

Her bor du med alt hovedstaden har å by på innen kort rekkevidde – en beliggenhet som kombinerer grønne omgivelser, urbant byliv og et svært godt kollektivtilbud på en forbilledlig måte.

Bebyggelse
Motzfeldts gate 3 (A og B) er en bygård i mur, med 27 leiligheter fordelt på fire etasjer pluss loft. Kjeller inneholder boder. Bygget ble oppført i perioden 1875-1880, og ble totalrenovert i 2000-2001. Det er to oppganger (A og B). Alle leilighetene over 1. etasje har enten balkong eller takterrasse. Det er også en felles, skjermet bakgård.

Skoler og barnehager
Eiendommen sokner til Vahl barneskole og Sofienberg ungdomsskole.

Offentlige forhold

Ferdigattest/brukstillatelse
Det foreligger byggesaksdokument for våningshus datert 1975.

Det foreligger ferdigattest for ombygging av leiligheter datert 06.11.2009.

Ferdigattest utstedes av bygningsmyndighetene på grunnlag av mottatt dokumentasjon fra kontrollansvarlige når et søknadspliktig tiltak er utført i samsvar med tillatelsen og øvrige krav etter plan- og bygningslovgivningen. At ferdigattest eksisterer, gir ingen garanti for bygget er oppført i henhold til tillatelsen og gjeldende regelverk eller at det senere er utført arbeid på bygget som ikke er byggemeldt eller godkjent.

Det kan være avvik fra dagens rombruk/rombenevnelser sammenlignet med det som er byggemeldt/godkjent.

Interessenter oppfordres til å sette seg godt inn i vedlagte bygningstegning, kontakt megler ved spørsmål.

Vei, vann og avløp
Eiendommen er tilknyttet offentlig vann og avløp. Stikkledninger fra eiendommen og ut til kommunalt nett er private, vedlikeholdsansvaret påhviler borettslaget. Adkomst via offentlig vei.

Regulerings- og arealplaner
Eiendommen omfattes av flere eldre reguleringsplaner som i hovedsak er helt eller delvis opphevet gjennom Kommuneplan 2015 (vedtatt av bystyret 23.09.2015):
- S-2859 (vedtatt 14.05.1986) – regulert til kontor/bolig. Planen er helt eller delvis opphevet, men visse bestemmelser videreføres gjennom kommuneplanens juridiske arealdel.
- 35885 (vedtatt 21.11.1985) – deler av eiendommen er regulert til felles gårdsplass. Også denne planen er helt eller delvis opphevet etter Kommuneplan 2015.
- S-179GO (vedtatt 22.12.1942) – eiendommens grense mot Motzfeldts gate ligger innenfor offentlig kjørebane/veigrunn. Planen er helt eller delvis opphevet etter Kommuneplan 2015.

I Kommuneplan 2015 er eiendommen avsatt til bebyggelse og anlegg – fremtidig, innenfor utviklingsområde Sentrumsranden og knutepunkter. Deler av eiendommen omfattes i tillegg av følgende hensynssoner:
- H190_2 – andre sikringssoner (restriksjoner for anlegg i grunnen)
- H320_1 – flomfare (stormflo)
- Støysone veg gul og veg rød

Kommuneplanen ligger ikke vedlagt salgsoppgaven, men kan fås oversendt ved henvendelse til megler eller ved å benytte følgende link:
https://www.oslo.kommune.no/getfile.php/1374702-1747386967/Tjenester%20og%20tilbud/Politikk%20og%20administrasjon/Politikk/Kommuneplan/Tidligere%20kommuneplandokumenter/Kommuneplan%202015%2C%20del%202%3A%20Juridisk%20arealdel.pdf

Eiendommen er også underlagt kommunedelplanen KDP-17 for torg og møteplasser. KDP-17 ligger ikke vedlagt salgsoppgaven, men kan fås oversendt ved henvendelse til megler .

Byggesaker i nærheten:
Breigata 9. Saken gjelder rehabilitering av bad 72, innvendig rørledninger for vann- og avløps i blokkleiligheter. Tillatelse gitt 2. juli 2026. Saksnummer 202607457.
https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinn

syn/casedet.asp?caseno=202607457

Ved Grønland 10. Saken gjelder mulig ulovlig bruk av tomt til lagring. Saken er under behandling. Saksnummer 202505273.
https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinn syn/casedet.asp?caseno=202505273

Motzfeldts gate 1. Saken gjelder anmodning om undersøkelse knyttet til minibank - Ulovlig fasadeendring og skilt. Saken er under behandling. Saksnummer 202506089. https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksin nsyn/casedet.asp?caseno=202506089

Motzfeldts gate 1. Saken gjelder montering av minibank i fasade. Saken er under behandling. Saksnummer 202511733. https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinn syn/casedet.asp?direct=Y&mode=&caseno=202550834

Motzfeldts gate 1. Saken gjelder fasadeendring - Erstatte takvinduer med takoppstikk. Saken er under behandling. Saksnummer 202518417.
https://innsyn.pbe.oslo.kommun e.no/saksinnsyn/casedet.asp?caseno=202518417

Motzfeldts gate 1. Saken gjelder manglende brannsikkerhet. Saken er under behandling. Saksnummer 202601332. https://innsyn.pbe.oslo.kommu ne.no/saksinnsyn/casedet.asp?caseno=202601332

Motzfeldts gate 1. Saken gjelder mulig ulovlig utbygging av loft. Saken er under behandling. Saksnummer 202603275.
https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinn syn/casedet.asp?caseno=202603275

Grønland 18. Saken gjelder forhåndskonferanse - Påbygg.
Det planlegges å bygge tre boligetasjer med små hybelleiligheter over dagens første etasje med forretning og servering. Mesteparten av eksisterende 2. og 3. etasje rives, men ytterveggene mot Motzfeldts gate og gavlveggen til Motzfeldts gate 2 beholdes. Det må påregnes byggearbeider og tilhørende støy i anleggsperioden.
Saksnr. 2025/07378. https://innsyn.pbe.oslo.kommune.n o/saksinnsyn/casedet.asp?caseno=202507378

Grønland 16. Saken gjelder bruksendring av kontorbygg til hotell - tilsyn med tiltaket. Det søkes om bruksendring av undervisningsbygg til hotell. Saken er under nehandling. Saksnummer 202509688.
https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinnsyn/casede t.asp?caseno=202509688

Grønland 16. Saken gjelder bruksendring av kontorbygg til hotell. Søknad om igangsettingstillatelse inne. Saksnummer 202509584.
https://innsyn.pbe.oslo.kommu ne.no/saksinnsyn/casedet.asp?caseno=202509584

Plansaker i nærheten:
Schweigaards gate 10 m.fl. (Galleri Oslo)
- Saksnr. 202103235
- Mottatt sak: 22.02.2021
- Kobling: Denne saken fortsetter i sak 2025/06723
- Status: Saken er avsluttet
Hensikten er å omforme Galleri Oslo til et åpent og attraktivt byområde med nye byrom, bedre forbindelser og en gjenåpnet Akerselva. Foreslått bebyggelse består av to høyhus i vest (34 og 22 etasjer) med kontor og publikumsrettede funksjoner, samt kontor- og boligbygg i øst (omtrent 48 % boliger). Boligene får skjermede uteareale, og alle bygg planlegges med aktive førsteetasjer. Bussterminal kan eventuelt videreføres under bakken, og prosjektet legger til rette for nedbygging av veisystemet for å muliggjøre full åpning av Akerselva. https://innsyn.pbe.oslo.kommune.no/saksinns yn/casedet.asp?direct=Y&mode=&caseno=202506723

Lilletorget 1 - Planforslag til politisk behandling
- Saksnr. 201603972
- Mottatt sak: 16.03.2016
- Kobling: Denne saken fortsetter i sak 2025/06886
- Status: Saken er avsluttet
Lilletorget 1 AS v/ Entra ASA foreslår å omregulere Lilletorget 1 for å muliggjøre et flerfunksjonelt bygg med økt utnyttelse. Forslaget omfatter et nybygg på ca. 40 000 m² BRA med høyde opptil 102 meter, etablering av parkeringskjeller og omregulering av ca. 1 500 m² kommunal grunn. Planen inkluderer også flomvei gjennom Brugata og Vaterlandsparken til Akerselva. Riksantikvaren har fremmet innsigelse på grunn av konflikt med kulturminneinteresser, og Plan- og bygningsetaten anbefaler ikke forslaget.

For informasjon om eventuelle arbeider/prosjekter i nærliggende områder anbefaler vi et søk på Oslo kommunes portal for saksinnsyn:
https://www.oslo.kommune.no/plan-bygg-og-eiendom/

Odelsrett
Det hviler ikke odelsrett på eiendommen.

Konsesjon
Kjøp av eiendommen er ikke konsesjonspliktig.

Dersom eiendommen er større enn 2 mål plikter kjøper å undertegne dokumenter i forbindelse med søknad om konsesjonsfrihet.

Tinglyste heftelser og rettigheter
På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

301/230/195:
14.07.1874 - Dokumentnr: 900375 - Bestemmelse om gjerde

04.10.1971 - Dokumentnr: 514618 - Erklæring/avtale Bestemmelse om bruksendring

Kan ikke slettes uten samtykke fra bygningsrådet

01.09.1972 - Dokumentnr: 512614 - Best om garasje/parkering
Kan ikke slettes uten samtykke fra bygningsrådet

03.09.1976 - Dokumentnr: 516769 - Bestemmelse om bebyggelse
Midlertidig dispensasjon fra bygningsloven
Kan ikke slettes uten samtykke fra bygningsrådet

14.07.1874 - Dokumentnr: 900109 - Opprettelse av matrikkelenheten
OPPRETTELSE - FRADELT FRA NORDBYGT 35 - UTGÅTT

12.09.2000 - Dokumentnr: 52874 - Bruksrett
Rettighet hefter i: Knr:0301 Gnr:230 Bnr:61 Snr:1
Til og med
Rettighet hefter i: Knr:0301 Gnr:230 Bnr:61 Snr:13
Bestemmelse om bebyggelse
Rett til å anlegge og vedlikeholde tegkn. ledninger m.v.
Bestemmelse om garasje/parkering
Kan bare slettes av Oslo kommune ved direktøren for Bolig-og eiendomsetaten
Gjelder denne registerenheten med flere

Legalpant
Borettslaget har legalpant på inntil 2G som sikkerhet for betaling av felleskostnader. Legalpant er pant som ikke kommer frem av grunnboksutskriften, og har bedre prioritet enn for eksempel lån til bank som er tinglyst på andelen.

Verneklasse/SEFRAK
Eiendommen er ikke registrert på Gul liste eller som verneverdig.

For en fullstendig oversikt over eiendommens status, se: http://riksantikvaren.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=545b8e996b6e4e1fbcb65f69299a7167

Øvrige kjøpsforhold

Diverse
Borettslagsmodellen innebærer at borettslaget eier eiendommen, mens andelseierne eier andeler i borettslaget, som gir borett til en bestemt bolig.

Andelseierne har ikke personlig ansvar for borettslagets fellesgjeld, men andelseierne må dekke borettslagets løpende utgifter. Manglende innbetaling av fellesutgiftene som følge av andre andelshaveres mislighold, eller der borettslaget sitter på fraflyttede og/eller usolgte andeler, må dekkes av de øvrige andelseierne.

Borettslaget har legalpanterett i andelen for krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra borettslaget på inntil 2 ganger folketrygdens grunnbeløp.

Kjøper og selger er forpliktet til å undertegne standard kjøpekontrakt utarbeidet av Nordvik i forbindelse med eiendomstransaksjonen. Kjøpekontrakt kan besiktiges hos eiendomsmegler før bud inngis. Kontakt eiendomsmegler for spørsmål.

Leiligheten er rengjort før visning. Leilighet og bod vil ikke bli vasket ytterligere før overtagelse.

Overtagelse
Overtakelse skjer etter avtale med selger.

Før boligen overleveres kjøper, skal fullt oppgjør og omkostninger være mottatt på meglers klientkonto.

Sentrale lover
Eiendommen selges etter reglene i avhendingsloven.

Generelle bestemmelser:
Alle innvendige og utvendige arealangivelser, samt beskrivelser av bygningen er hentet fra vedlagte tilstandsrapport/boligsalgsrapport. Salgsoppgaven er basert på de opplysningene selger har gitt til megler, den bygningssakkyndiges tilstandsrapport, samt opplysninger innhentet fra kommunen, Kartverket og andre tilgjengelige kilder. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene, og slike forhold kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene.

Det kan være avvik fra dagens rombruk/rombenevnelser sammenlignet med det som er byggemeldt/godkjent. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe han burde blitt kjent med ved undersøkelsen.

Dersom det er behov for avklaringer, anbefaler vi at interessenter rådfører seg med eiendomsmegler eller egne rådgivere før det legges inn bud.

En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som nødvendiggjør utbedringer. Normal slitasje og skader som nødvendiggjør utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente og vil ikke utgjøre en mangel.

Kjøper og selgers rettigheter og plikter reguleres av avtalen mellom partene, samt informasjonen som har vært tilgjengelig for kjøperen i forbindelse med handelen. Avtalen utfylles av avhendingsloven, og det gjelder ulike avtalevilkår avhengig av om kjøper er forbrukerkjøper eller ikke. Dette er nærmere beskrevet nedenfor.

På grunn av ulike avtalevilkår kan selger vurdere bud fra en som ikke er forbruker, ulikt fra en forbrukers bud. Dersom kjøper ikke er forbruker, er selger sitt mulige mangelsansvar begrenset fordi eiendommen selges "som den er". Selger kan ikke ta «som den er» forbehold ovenfor en forbrukerkjøper. Selv et lavere bud fra en som ikke er forbruker kan foretrekkes fordi begrensningen i mulig mangelsansvar kan ha egenverdi for selger. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

Budgiver skal i budskjema avgi egenerklæring om budgiver er forbruker eller næringsdrivende/ person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet. Budgivere får informasjon dersom andre bud er inngitt av en som ikke er forbruker.

Forbrukerkjøp - definisjon:
Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Forbruker – avtalevilkår:
Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen, eller det foreligger brudd på bestemmelsene i avhendingsloven §§ 3-2 til 3-8. Hvis eiendommen ikke er i samsvar med det kjøperen må kunne forvente ut ifra alder, type og synlig tilstand, kan det være grunnlag for mangelskrav. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen. Dette gjelder likevel bare dersom man kan gå ut ifra at det virket inn på avtalen at opplysningen ikke ble gitt eller at feil uriktige opplysninger ikke blir rettet i tide på en tydelig måte.

Boligen kan ha en mangel etter avhendingsloven § 3-3 dersom det er avvik mellom opplyst og faktisk innvendig areal, forutsatt at avviket er på 2% eller mer og minimum 1 kvm.

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning må kjøper selv dekke tap/kostnader opptil et beløp på kr 10 000 (egenandel).

Ikke-forbruker (næringsdrivende) – definisjon:
Hvis kjøper er en juridisk person, eller en fysisk person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet, vil kjøpet ikke anses som et forbrukerkjøp.

Ikke-forbruker – avtalevilkår:
Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen. Eiendommen selges «som den er», og selgers ansvar utover det konkret avtalte er da begrenset etter avhendingsloven § 3-9, første ledd andre setning.

Avhendingsloven § 3-3 andre ledd fravikes, og hvorvidt boligens arealsvikt utgjør en mangel vurderes etter avhendingsloven § 3-8.

Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere.

Eiendommen overdras med innredning og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal være der, jf. avhendingsloven § 3-4. Varig innredning og utstyr, som enten er fastmontert eller særskilt tilpasset boligen medfølger, med mindre annet er avtalt mellom kjøper og selger, jf. avhendingsloven § 3-5.

Tilbehørsliste utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund (NEF) er vedlagt salgsoppgaven, og gjelder dersom ikke annet er særskilt avtalt.

Boligselgerforsikring
Selger har ikke tegnet boligselgerforsikring.

Boligkjøperforsikring
I samarbeid med Storebrand og HELP tilbyr Nordvik Boligkjøperpakke til våre boligkjøpere. Boligkjøperpakken er et gunstig forsikringskonsept som inneholder alle de forsikringene du trenger til den nye boligen din.

Boligkjøperpakke Leilighet inneholder:
Boligkjøperforsikring fra HELP, flytteforsikring og innboforsikring Super.

Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen. Forsikringen gjelder i 5 år fra overtakelsen.

Flytteforsikring dekker skade på eiendeler under flytting ved plutselig og uforutsett hendelse som oppstår under transport eller i forbindelse med bæring mellom bolig, bil eller lagringssted. Forsikringen varer i 1 år fra budaksept.

Innboforsikring Super dekker tingene dine ved blant annet tyveri, brann eller vannskader. Vår beste innboforsikring Super inkluderer blant annet uflaksforsikring, bistand ved ID-tyveri og psykologhjelp ved alvorlige hendelser hjemme. Forsikringen gjelder i 3 måneder fra overtakelsesdatoen av ny bolig.

Velger du Boligkjøperpakke Leilighet+ får du i tillegg renteforsikring:
Renteforsikringen kan hjelpe deg med rentekostnaden og forsikringspremien på din primærbolig som skal selges, hvis salgsprosessen fører til at du må betale rentekostnader på to lån. Forsikringen gjelder i 9 måneder (3 måneder karenstid) og dekker inntil 15 000 kroner i måneden.

Boligkjøperforsikring fra HELP kan også kjøpes separat og inkluderer da flytteforsikring fra Storebrand.

Boligkjøperpakke/Boligkjøperforsikring må tegnes senest ved kontraktsignering og gjelder fra overtakelsen. Kjøper blir kontaktet av Storebrand med et tilbud på

videre forsikring av innbo.

Se pris og mer informasjon om forsikringene i produktarket vedlagt salgsoppgaven, eller ta kontakt med megler.

Betalingsbetingelser
Oppgjør skal betales i en samlet innbetaling fra norsk bank. Betaling fra utlandet tillates kun i unntakstilfeller og dersom det er avklart med megler i anledning avtaleinngåelse (budaksept).

Viktig informasjon om budgivning
Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser og motbud, aksept eller avslag fra selger.

Bud kan legges inn på eiendommens finn-annonse ved å trykke på knappen «gi bud» eller via vår hjemmeside. Bud kan legges inn på eiendommens annonse på hjem.no/finn.no ved å trykke på knappen «gi bud» eller via vår hjemmeside. Ved elektronisk budgivning legges bud inn ved å benytte BankID. Bud kan også inngis på budskjema vedlagt i salgsoppgaven.

Før megler formidler bud til selger, skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur, eksempelvis BankID eller MinID. Senere bud kan inngis per e-post eller SMS til megler.

Dersom budgiver skal by på eiendommen i henhold til kjøpsfullmakt må megler kontaktes i forkant av budgivning. Ved bruk av kjøpsfullmakt, må fullmakten oversendes til megler i forkant av budgivning.

Kjøper kan ikke kreve at eiendommen tinglyses på andre enn kjøper. Om kjøper ønsker at noen andre skal stå som hjemmelshaver, må det tas forbehold om dette i budet. Selger kan velge å ikke akseptere dette.

Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud avgis.

Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Senere bud må ha en tilstrekkelig lang akseptfrist til at megler, så langt det er nødvendig og mulig, kan videreformidle budet og eventuelle forbehold til alle involverte parter og legge til rette for at disse får tid til å områ seg, jf. forskrift om eiendomsmegling § 6-3.

Akseptfrist bør derfor være på minimum 30 minutter, og budforhøyelser bør skje senest 10 minutter før fristens utløp. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selgeren, når budet er gitt innenfor akseptfristene ovenfor.

Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt.
Megler kan ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

For mer informasjon om budgivningsprosessen, se «Forbrukerinformasjon om budgivning», som er vedlagt salgsoppgaven, eller ta kontakt med megler.

Tilbud på finansiering
Du kan søke om boliglån hos vår samarbeidspartner Storebrand, og få svar på dagen.

Med boliglån i Storebrand kan du være trygg på at du til enhver tid har blant markedets mest konkurransedyktige renter. Du vil bli tatt godt vare på av et av Norges beste servicemiljøer innen bank.

Som kunde i Storebrand Bank får du en fast kontaktperson å forholde deg til, som vil gi deg gode råd og god hjelp med kort svartid. Søk om boliglån i Storebrand og få

· Enkel søknad - og etableringsprosess
· Svar på dagen
· Fast kontaktperson å forholde deg til
· Trygghet for at du alltid har konkurransedyktige betingelser

Ta kontakt på telefon 22 31 22 21 eller nordvik@storebrand.no. Les mer på storebrand.no/nordvik.

Meglerforetaket kan motta provisjon ved formidling av finansielle tjenester.

Hvitvasking
Eiendomsmeglere er underlagt lov om hvitvasking og tilhørende forskrift. Etter hvitvaskingsloven er eiendomsmegler pålagt å gjennomføre kundetiltak av både selger og kjøper.

Hvis kjøper ikke bidrar til at megler får gjennomført

kundetiltak, og dette fører til at transaksjonen ikke kan gjennomføres eller blir forsinket, misligholder kjøper avtalen. Etter 30 dager anses misligholdet vesentlig, og selger har rett til å heve avtalen og gjennomføre dekningssalg for kjøpers regning. Dersom det er selger som ikke bidrar til at megler får gjennomført løpende kundetiltak underveis i oppdraget må eiendomsmegler stanse gjennomføringen av transaksjonen. Selger vil i et slikt tilfelle ha misligholdt sine forpliktelser, og kjøper vil kunne ha et krav mot selger etter avhendingsloven.

Hvis kundetiltak ikke lar seg gjennomføre, vil Nordvik Eiendomsmegling ikke kunne bistå med handelen eller foreta oppgjør.

Personopplysningsloven
Personopplysninger vil bli behandlet i samsvar med personopplysningsloven. Ved å registrere deg som interessent og/eller budgiver eller kjøpe vil vi innhente, behandle og registrere personopplysninger om deg.

Eiendomsmeglingsforetak har plikt til å oppbevare kontrakter og dokumenter i 10 år, jf. eiendomsmeglingsforskriften § 3-7 (3). Denne oppbevaringsplikten begrenser muligheten for å få slettet personopplysninger. Du kan lese mer om Nordviks behandling av personopplysninger i vår personvernerklæring på nordvikbolig.no/personvern.

Om oppdraget

Meglers vederlag
Vederlag:
Fast provisjon: kr. 37 500,-
Grunnpakke Leilighet/tomt kr. 6 000,-
Markedspakke inkl. trykket salgsoppgave kr. 19 500,-
Oppgjørshonorar** kr. 7 990,-

Utlegg:
Eierskiftegebyr kr. 5 000,-

Samlet skal selger betale kr. 75 990,- for vederlag og utlegg ved salg til prisantydning.

Dersom oppdraget utløper eller blir sagt opp, uten at handel er kommet i stand, har megler krav på et rimelig vederlag for medgått tid/utført arbeid og avtalte utgifter (tilrettelegging, markedsføring og avholdte visninger) samt eventuelle utlegg. Ved beregningen av vederlaget skal det tas utgangspunkt i timeprisen som er kr. 3 625,-.

Vedlegg til salgsoppgaven
Vedleggene er en del av den komplette salgsoppgaven. Det er viktig at interessenter setter seg godt inn i vedleggene og kontakter megler med eventuelle spørsmål før bud inngis.

Status salgsoppgave
Salgsoppgaven er sist endret 29. september 2026

Ansvarlig megler
Mads S. Gustavsen, Eiendomsmegler MNEF / Partner
Tlf. 41556279

Megler
Oskar Johansson, Eiendomsmegler MNEF / Partner
Tlf. 93063069

Megler 2
Mads S. Gustavsen, Eiendomsmegler MNEF / Partner
Tlf. 41556279

Meglerforetaket
Nordvik Bygdøy Allé
Bygdøy Alle 34
0265 OSLO
Juridisk navn: Bygdøy Alle Eiendom AS
Org. nr.: 914457750

Samarbeidspartnere og foretak med tilknytning til Nordvik
Meglerforetaket og Nordvik-kjeden samarbeider med en rekke foretak som tilbyr produkter eller tjenester i forbindelse med megleroppdraget.

- Storebrand leverer boligselgerforsikring, finansieringsløsninger og forsikringer til kjøper
- Help forsikring leverer boligkjøperforsikring
- Flytte- og lagringstjenester gjennom Loyalty, oppussing gjennom Steddy, bredbånd levert av Telenor, alarm levert av Sector alarm, strøm levert av Fjordkraft og Fortum og utleietjenester levert av Utleiemegleren. Hvilke tilbud kjøper og selger får i forbindelse med oppdraget kan variere ut fra hvor i landet eiendommen ligger.

Nordvik Bolig AS, som er franchisegiver for Nordvik-kjeden, eier aksjer i Bomega AS (Hjem.no). Bygdøy Alle Eiendom AS har indirekte eierskap i Bomega AS.

Motzfeldts gate 3A

Nabolaget Grønland/Urtehagen - vurdert av 361 lokalkjente

Nabolaget spesielt anbefalt for

- Enslige
- Studenter
- Godt voksne

Skoler

Vahl skole (1-7 kl.) 199 elever, 13 klasser	7 min 0.6 km
Tøyen skole (1-7 kl.) 351 elever, 17 klasser	10 min 0.8 km
Lakkegata skole (1-7 kl.) 437 elever, 22 klasser	12 min 0.9 km
Sofienberg skole (8-10 kl.) 429 elever, 30 klasser	16 min 1.3 km
Jordal skole (8-10 kl.) 616 elever, 46 klasser	19 min 1.6 km
Hersleb videregående skole	9 min
Elvebakken videregående skole 576 elever	12 min 0.9 km

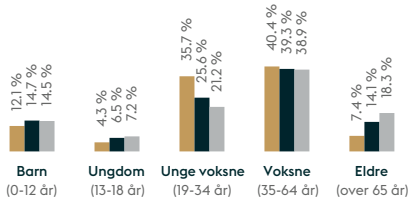
Offentlig transport

Grønland Linje 1, 2, 3, 4, 5	3 min 0.2 km
Tøyengata Linje 37	3 min 0.3 km
Nybrua i Storgata Linje 11, 12, 17, 18	8 min 0.6 km
Oslo S Totalt 24 ulike linjer	10 min 0.8 km
Oslo Gardermoen	39 min

Barnehager

Breigata barnehage (1-5 år) 26 barn	1 min 0.1 km
Mosaikk Urtehagen barnehager (... 58 barn	2 min 0.1 km
Lille Grønland barnehage (0-2 ... 25 barn	3 min 0.2 km

Aldersfordeling



Område	Personer	Husholdninger
Grønland/Urtehagen	3 754	2 104
Oslo og omegn	999 185	490 708
Norge	5 425 412	2 654 586

Opplevd trygghet
Veldig trygt 67/100

Naboskapet
Høflige 57/100

Kvalitet på skolene
Bra 53/100

Primære transportmidler

- Gående
- Tog/t-bane
- Buss

Sport

Jensens Have ballbinge	0 min
Urtehagen balløkke	3 min
Fresh Fitness Grønland	5 min
Harald's Gym	5 min

«Flott nabolag, glad for at jeg bor her.»

— Sitat fra en lokalkjent

Kollektivtilbud
Veldig bra 94/100

Matvareutvalg
Stort mangfold 90/100

Shoppingutvalg
Meget bra 87/100



Innholdet i nabolagsprofilen er hentet fra ulike datakilder, og feil eller mangler kan forekomme. Vurderinger og sitater er innhentet på web og gir uttrykk for hvordan naboene vurderer nabolaget. FINN.no AS kan ikke holdes ansvarlig for feil/mangler i profilen.
Copyright © Finn.no AS 2025

TILSTANDSRAPPORT

Bygningsteknisk gjennomgang

MOTZFELDTS GATE 3 A, 0187 OSLO

Gnr: 230 Bnr: 195 0301 Oslo kommune.
Andelsleilighet

Dato befaring:	26/06/2026
Utskriftsdato:	23/09/2026
Oppdragsnummer:	99832
Referansenr:	

MATIAS LØBERG
ml@tyder.no
Takstmann

Rapporten

Rapportens innhold og definisjoner følger Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Tilstandsgradene er vurdert etter NS 3600, så fremt dette ikke er i konflikt med de overordnede definisjonene av tilstandsgrader i forskriften til avhendingslova (tryggere bolighandel). Tilstandsgrader uttrykker den tilstand bygningsdelen/objektet er i forhold til et definert referansenivå.

- Tilstandsgrad 0, (TG 0): Bygningsdel nyere enn fem år, ingen symptomer og påkrevet dokumentasjon fremvist.
- Tilstandsgrad 1, (TG 1): Mindre avvik, normal slitasje og ny bygningsdel med manglende dokumentasjon.
- Tilstandsgrad 2, (TG 2): Vesentlige avvik, feil utførelse, skade, vesentlig slitasje, risiko for skade på grunn av alder, etc.
- Tilstandsgrad 3, (TG 3): Store eller alvorlige avvik. Funksjonssvikt, sammenbrudd og behov for tiltak innen kort tid.
- Tilstandsgrad IU (TG IU): Ikke undersøkt eller ikke mulig å undersøke.

Mer om rapportens forutsetninger står oppført i tilstandsrapportens siste del.

Konklusjon tilstand

Bebyggelse

Andelsleilighet i boligblokk med en ekstern bod i kjeller.
Gjennomgående leilighet i 4 etasje med balkong og fransk balkong.

Standard

Leilighet med normal standard.

Oppgraderinger i leiligheten

Følgende større oppgraderinger er i følge eier utført i den senere tid:
– Ny kjøkkeninnredning
– Lagt ny parkett.
– Div elektrisk arbeid.

For detaljert informasjon om bygningens vedlikeholdsmessige status vises det til styret.

Referansenivå

Bygningen er oppført i 1875, og den tids byggeskikk ligger til grunn for konstruksjonsmessige forhold. Eiendommen er senere ombygget og bruksendret til leiligheter Referansenivå for rapporten er satt til byggeår og Forskrift til avhendingslova.
Aldersbetraktning er vurdert ut fra levetidstabeller utarbeidet av Sintef Byggforsk.

Om vurderinger

Normal slitasje fra tidspunkt for legging av gulv, og normal slitasje på vegg- og himlingsoverflater ikke hensyntatt, da toleranse for slitasje i stor grad er en subjektiv vurdering.

Se for øvrig detaljert tilstandsbeskrivelse.

Tilstandsgrad 2:

- Våtromsgulv (Bad / 4. etasje)
- Vinduer
- Ytterdører
- Ledningsnett for sanitærinstallasjoner
- Ventilasjon

Befaring og eiendomsopplysninger

Rapportdata

Kunde:	Mvt Holding As
Takstmenn:	Matias Løberg
Befaring/tilstede:	Befaring med utlånt nøkkel, Takstmann: Matias Løberg

Eiendomsopplysninger

Eiend.betegnelse:	Andelsleilighet

Matrikkeldata

Matrikkel:	Kommune: 0301 Oslo Gnr: 230 Bnr: 195
Eiet/festet:	Eiet
Areal:	285.1 m²
Hjemmelshaver:	Motzfeldts Gate 3 Borettslag
Adresse:	Motzfeldts gate 3 A, 0187 OSLO

Andelsleilighet

Leilighet nr:	H0403
Selskap:	Motzfeldts Gate 3 Borettslag
Organisasjonsnr:	836164822
Forretningsfører:	MVT HOLDING AS
Eier:	Mvt Holding As
Andelsnummer:	9

Kilder og vedlegg

Dokument/kilde:	Dato:	Kommentar:	Status:	Sider:	Vedlagt:
Ambita infoland	25/06/2026		Opplysninger vedr. eiendomsbetegnelser, hjemmel, tomteareal og byggeår er oppgitt ved elektronisk grunnbok, Ambita, Norges eiendommer.		

Bygninger på eiendommen

Leilighet

Bygningsdata

Arealer NS3940:2023

Etasje	BRA			Åpent
	BRA-i (internt bruksareal)	BRA-e (eksternt bruksareal)	BRA-b (innglasset balkong)	Åpent areal (TBA)
Kjeller	0	4	0	0
4. etasje	44	0	0	6
Sum bolig:	44	4	0	6
Sum BRA:	48			

Romfordeling

Etasje	BRA-i (internt bruksareal)	BRA-e (eksternt bruksareal)	BRA-b (innglasset balkong)
Kjeller		Ekstern bod	
4. etasje	Bad, Entré, Stue/kjøkken, Soverom		

Kommentar areal

Innvendig areal er oppmålt på stedet.

Leilighet

Felles bygningsdeler

Beskrivelse: Det er i hovedsak ikke foretatt tilstandsvurdering av bygningsdeler som er underlagt borettslagets ansvarsområde. Det gjelder i hovedsak yttervegger, takkonstruksjon, drenering, grunnmur, grunn/fundamenter, felles trapper og trapperom, balkonger/terrasser, etasjeskiller, piper og fyringsanlegg.
Nevnte bygningsdeler er vurdert i den grad de har tilknytning til leiligheten, som eks. overflater på innside av yttervegger mot leiligheten, overflate på pipe i leiligheten, etc.

Utvendige bygningsdeler:
- Grunnmur i naturstein/murverk.
- Yttervegger i murverk med pusset og malte overflater.
- Yttertak i trekonstruksjon.

Innvendige bygningsdeler:
- Etasjeskiller i trebjelkelag.
- Felles varmtvann.

Lovlighet

Beskrivelse: Boligens godkjente plantegninger samsvarer med dagens planløsning.
Det foreligger ferdigattest datert 06.11.2009 for ombygging og bruksendring til leiligheter.

Brannskille

Beskrivelse: Det var krav om brannskille mellom leiligheten og øvrig del av bygningen da leiligheten ble etablert. Under befaringen ble det ikke observert åpenbare forhold som indikerer at brannskillet ikke er riktig utført.

Dokumentasjon på utførte oppgraderingsarbeider

Ordrett fra forskriften:
Dersom det har vært utført reparasjoner, vedlikehold, installasjoner, ombygging eller lignende i boligen de siste fem årene, og arbeidet er utført av kvalifiserte håndverkere, skal den bygningssakkyndige be eieren dokumentere bruken av kvalifiserte håndverkere. Som dokumentasjon regnes blant annet skriftlig bekreftelse fra den eller de håndverkerne som ble brukt.

Dokumentasjon

Beskrivelse: Følgende dokumentasjon på oppgraderingsarbeider de siste fem år er fremvist:
- FDV-dokumentasjon på kjøkken.
- Faktura og bildedokumentasjon vedrørende rehabilitering av bad.
- Faktura for branntetting av rørgjennomføringer.

Vinduer og dører

Kontrollen er i hovedsak utført visuelt. Det er utført funksjonstesting av enkelte vinduer og dører. Det er i tillegg utført vurdering av alder i forhold til forventet levetid. Det bør på generelt grunnlag påregnes at dører og vinduer har behov for justering med jevne mellomrom.

Vinduer

Beskrivelse: Vinduer med tolags isolerglass. Datomerking i glassene er noe utydelig, og produksjonsår kunne derfor ikke fastslås.

Tilstandsvurdering: Vindu i bad er plassert innenfor rommets våtsone (<1 m fra dusj). Det skal ikke benyttes treverk (organisk materiale) i våtsoner, da dette kan medføre fukt- og råteskader i vinduet.

Vinduer er av eldre dato og det må på generelt grunnlag påregnes høyere varmetap og lavere isolasjonsevne. TG 2 er gitt på grunn av alder iht. forventet levetid og normal bruksslitasje.

TG: 2

Ytterdører

Beskrivelse:	Entrédør i brannklasse B-30 med 35 desibel lydmotstand.
Tilstandsvurdering:	Det er enkelte merker og hakk i dører. TG 1 er gitt etter en helhetsvurdering. TG: 1

Ytterdører

Beskrivelse:	To balkongdør med tolags isolerglass. Datomerking i glassene er noe utydelig, og produksjonsår kunne derfor ikke fastslås.
Tilstandsvurdering:	Døren er av noe eldre dato og det må derfor påregnes slitasje og noe redusert funksjon i forbindelse med varmetap. TG 2 er gitt på grunn av alder iht. forventet levetid og normal bruksslitasje. TG: 2

Innvendige dører

Beskrivelse:	Profilerte innvendige dører.
Tilstandsvurdering:	TG: 1

Etasjeskiller

Her er det beskrevet konstruksjonsmateriale, og vurdert i forhold til skjevheter av horisontalplan, i henhold til referanseverdier oppgitt i NS 3600. Krysslaser er benyttet ved målingen. Dimensjonering er ikke vurdert.

Etasjeskiller

Beskrivelse:	Etasjeskiller i trebjelkelag. Det er foretatt stikkprøver for måling av gulvoverflater i entre, stue/ kjøkken og soverom.
Tilstandsvurdering:	Høydeforskjell på gulvet er målt til mindre enn 10 mm over en lengde på 2 m, og mindre enn 15 mm på hele gulvets lengde og derfor vurdert til TG 1. TG: 1

Balkonger, terrasser, og lignende

Det er gjort visuell vurdering i forbindelse med konstruksjonsoppbygging, bygningsdeler og overflater. Rekkverk er kontrollert i forbindelse med materialvalg, innfesting og lovlighet.

Balkonger, terrasser ol.

Beskrivelse:	Balkong i metallkonstruksjon med adkomst fra stue/ kjøkken, ca. 6 m². Plater på dekke og rekkverk i metallkonstruksjon kledd med plater. Rekkverkshøyden er målt til 111 cm Fransk balkong i tilknytting soverom. Rekkverk i metallkonstruksjon kledd med plater. Rekkverkshøyden er målt til 121 cm.
Tilstandsvurdering:	Kun innvendige overflater er vurdert, da hovedkonstruksjon ligger under borettslagets ansvarsområde. Det er observert grønske på balkong. TG 1 er gitt etter en helhetsvurdering. I samsvar med gjeldende forskrifter skal rekkverk ha en minimumshøyde på 1,2 meter. Rekkverkshøyden samsvarer likevel med gjeldende forskrifter på tidspunktet for oppføring av bygningen. Dette punktet er ment som en opplysning med hensyn til sikkerhet. Det er imidlertid ikke påkrevd å tilpasse rekkverkshøyden i henhold til dagens forskriftskrav. TG: 1

Ventilasjon, varme og sanitær

Her beskrives og vurderes vann- og avløpsrør hvor dette er synlig eller kjente systemer, varmtvannsbereder, varmeanlegg og ventilasjon.
Vurderingen er i hovedsak basert på alder i forhold til forventet levetid, utførelse og materialvalg.

Tilstandsvurdering er basert på alder og enkle observasjoner, da undertegnede ikke har spisskompetanse på området. Dimensjonering av rør, klamring og innfesting, fallforhold på avløpsrør og utførelse generelt er ikke kontrollert, da dette i hovedsak ligger skjult i konstruksjonen.

Ledningsnett for sanitærinstallasjoner

Beskrivelse:	Avløpsrør i støpejern og plast. Ledningsnett for vann i rør i rør systemer med fordelerskap i bad. Dreneringsrør fra fordelerskap med utløp i bad. Ledningsnett for vann i rør i rør systemer i kjøkken. Leilighetens hovedstoppekraner for varmt- og kaldtvann til bad er montert i fordelerskap
Tilstandsvurdering:	I henhold til Sintef Byggforsk har rør i rør systemer en anbefalt brukstid på 30 - og 50 år avhengig av type rør. Teknisk levetid er 25-75 år avhengig av påvirkende faktorer. Røropplegget har i dette tilfellet oversteget mer enn halvparten av anbefalt brukstid. Stoppekraner i bad er ikke funksjonstestet da den er av eldre dato, som er vurdert som en risiko ved funksjonstesting. Frontdekselet på fordelerskapet har en mangelfull innfestingsløsning, noe som medfører at det ikke lar seg feste tilfredsstillende Det mangler egen stoppekraner for kjøkken. TG 2 er gitt på grunn av nevnte forhold. Nevnte forhold kan gi større risiko for vannskade ved en eventuell lekkasje i leiligheten. TG: 2

Ventilasjon

Beskrivelse:	Friskluft via spalteventiler i vinduer. Mekanisk avtrekk med ventil i bad. Luftespalte med lufttilførsel under dør til bad. Ventilator i kjøkken med avtrekk Er avtrekk undersøkt med ark eller lignende? Ja, og vurdert tilfredstillende i bad.
Tilstandsvurdering:	Referansenivå på luftbehandling er satt til byggeår. Det er ikke tilstrekkelig tilluft i soverom, med unntak av manuell åpning/lukking av vinduer. Ved utskiftning av vinduer bør det monteres vinduer med spalteventiler for tilstrekkelig tilluft i rommene. Vrider til vifte i kjøkken er det noe feil med. Det slår seg ikke på ved funksjonstest. TG 2 er gitt på grunn av nevnt forhold. Nevnte forhold medfører redusert luftkvalitet og luftsirkulasjon i leiligheten. TG: 2

Kjøkken

Kjøkkeninnredningen beskrives og tilstandsvurderes i forhold til alder, kvalitet og faglig utførelse. Det foretas fuktvurdering i forhold til bestemmelse i forskrift til avhendingslova.

Kjøkkeninnredning

Beskrivelse: Kjøkkeninnredning med glatte fronter. Backsplach på vegg over benkeskap. Laminat benkeplate med nedfelt kum i rustfritt stål. Induksjonstopp og stekeovn er integrert i innredningen. Ventilator.

Automatisk vannstopper og komfyrvakt er montert.

Tilstandsvurdering: Det er under befaringen benyttet fuktindikator og utført fuktsøk på utsatte punkter. Det er ikke funnet indikasjoner på fukt utover normale verdier. TG: 1

Innvendige overflater

Det er foretatt besiktigelse og gjort enkel beskrivelse av innvendige overflater. Det er ikke gjort vurdering i tilfeller hvor overflater har normal slitasje i forhold til alder.
Beskrivelsen omhandler de rom som ikke tidligere er beskrevet på egne punkter. Det vil bli utført en "banketest" der overflatene er flisbelagt. Ved å banke på en flislagt flate vil man stedvis kunne høre en hulromslyd, ofte benevnt "bom".

Overflater på innvendige gulv

Beskrivelse: Innvendige gulv er belagt med enstavs parkett.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Overflater på innvendige vegger

Beskrivelse: Strietapet.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Overflater på innvendig himling

Beskrivelse: Sparklet og malte plater.
Himlingshøyde ca. 2,57 m målt i stue/kjøkken.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Elektrisk anlegg

Det elektriske anlegget er delvis vurdert på en veldig forenklet måte, dersom det er mer enn fem år siden det er utført kontroll av det lokale el-tilsynet.
Vurderingen består i hovedsak av å se etter åpenbare feil, som løse ledninger, lamper eller utstyr som henger løst, eller andre tilsvarende feil som ufaglærte kan oppdage når boligen er møblert og i bruk. Det er ikke flyttet på møbler og annet inventar for å besiktige hvert elektrisk punkt.
Grunnen til at vurderingen er så enkel, er at elektro er et komplisert og stort fagfelt, og undertegnede ikke har spisskompetanse på området.

Elektrisk anlegg

Beskrivelse: Det er foretatt forenklet vurdering av det elektriske anlegget, da det ikke foreligger tilsynsrapport fra det lokale el.-tilsynet.

Sikringstavle med jordfeilautomater, montert i felles trappeoppgang.
Det elektriske anlegget ligger i hovedsak åpent.
Varmekabler i bad.

Følgende spørsmål er ikke stilt, da boligen eies av et selskap og ikke har vært i ordinær bruk den senere tiden.
- Når ble anlegget sist rehabilitert eller installert?
- Løses sikringene ofte ut?
- Har det vært brann, branntilløp eller varmgang i anlegget?
- Er det kursfortegnelse, og er antall sikringer i samsvar med denne?
- Når ble det sist gjennomført el-tilsyn i boligen?

Tilstandsvurdering: For elektriske anlegg er det krav om samsvarserklæring fra godkjent installatørbedrift, på alle arbeider utført etter 01.01.1999. I dette tilfellet foreligger ikke samsvarserklæring for anlegget. Dette kan medføre en økt risiko, dersom det ikke er utført av en godkjent installatørbedrift, som har gjort de nødvendige kontrollene for å sikre eget arbeid.

Det anbefales på generelt grunnlag at anlegget kontrolleres av en el. - takstmann. Dette anbefales på alle anlegg i forbindelse med boligsalg.

Våtrom - Bad/vaskerom

Det foretas visuell vurdering av overflater, innredninger og sanitærutstyr. Gulvets fall kontrolleres med lasermåler eller vater.
Vurdering i forbindelse med fukt foretas ved hulltaking i vegg eller himling fra tilstøtende rom. Hullet skal være min. 73 mm. i diameter. I hullet skal det måles etter fukt og undersøkes om det er visuelle tegn til fuktskade. Dersom hulltaking ikke lar seg gjøre, blir det utført visuell inspeksjon, og bruk av fuktindikator (fuktmålerutstyr). Tilgjengelige sluk og gjennomføringer besiktiges og kommenteres.

Dokumentasjon – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Det er fremvist faktura og bildedokumentasjon fra rehabilitering av badet i 2023. Bildene viser deler av oppbyggingen, herunder membran og nye overflater. Det opplyses om at eksisterende sluk samt vann- og avløpsrør ikke er skiftet. Det er ikke fremvist ytterligere dokumentasjon på arbeidets omfang eller utførelse.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Våtromsgulv – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Fliser på betong. Sluk i støpejern.
Fall mot sluk på gulv og slukhøyde er kontrollert, og vurdert tilfredsstillende.

Tilstandsvurdering: Det er registrert overflaterust i sluket. På befaringsdagen ble det ikke registrert tegn til groptæring, gjennomrusting eller annen funksjonsreduserende korrosjon.

Det opplyses om at eksisterende sluk er beholdt i forbindelse med rehabiliteringen av badet.

TG 2 er gitt på grunn av slukets alder, registrert overflaterust og at sluket ikke er skiftet ved rehabiliteringen.

Nevnte forhold medfører økt risiko for lekkasjer som kan føre til fuktproblematikk i konstruksjonen. TG: 2

Våtromsvegger – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Flislagte overflater.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Fast inventar, generelt – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Baderomsinnredning bestående av benkeskap med glatte fronter. Speil over servant.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Utstyr for sanitærinstallasjoner – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Dusj på gulv, servant, gulvstående klosett og opplegg for vaskemaskin.

Tilstandsvurdering: TG: 1

Hulltaking – Bad, 4. etasje

Beskrivelse: Hulltaking er utført i soverom. Veggen er av typen stålkonstruksjon, det er derfor ikke mulig å måle med pigger i veggens utlekting.

Tilstandsvurdering: TG: IU

Rapportens forutsetninger:

Tilstandsrapporten er utarbeidet for å ivareta de bestemmelser som er gitt i Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Formålet med tilstandsrapporten er å gi forbrukere/kjøpere et betryggende og korrekt informasjonsgrunnlag før boligkjøp, og gi selgere en korrekt fremstilling av egen bolig, med det målet å unngå konflikt i etterkant av bolighandelen. Tryggere bolighandel og tilstandsrapporten gjelder for avhending av helårs- og fritidsboligbebyggelse, når kjøperen er en forbruker, som definert i avhendingslova § 1-2 tredje ledd.

I denne rapporten er det gjort vurdering av de bygningsdeler som er definert i tryggere bolighandel. I tillegg er det gjort undersøkelser av enkelte bygningsdeler, som Tyder As, bransjen generelt og rettspraksis anser som relevante ved avhending av boligeiendom. Referansenivået for tilstandsvurderinger er byggeår med tilhørende tekniske forskrifter, tryggere bolighandel og NS 3600:2018.

Tilstandsvurderingen utføres ved visuelle observasjoner, samt de konkrete undersøkelser som angis i tryggere bolighandel. Det utføres ikke destruktive inngrep, med unntak av eventuell hulltaking, der dette er påkrevet i forbindelse med våtrom og rom under terreng. Dersom det ikke er foretatt hulltaking, opplyses det om grunnen til dette.

Takstmannen skal i utgangspunktet flytte på tepper, møbler og annet inventar når det er nødvendig for å komme til det rommet eller den bygningsdelen som skal undersøkes. Dette gjelder likevel ikke for tunge tepper, møbler og inventar, når disse ikke skjuler vesentlige installasjoner eller innretninger, og det heller ikke er andre grunner til å mistenke at flytting vil kunne avdekke vesentlige forhold. Tepper og lignende flyttes ikke på, hvis hensikten kun er besiktigelse av gulvoverflaten under teppet, uten mistanke om skader. Det samme gjelder for bilder, malerier og lignende som henger på veggoverflater.

Takkonstruksjon/Yttertak vil primært bli inspisert fra loft/innsiden og utvendig fra bakken og terrasser, hvis ikke stige er fremsatt ved befaringen og alle HMS forhold er ivaretatt. For undersøkelser og arbeid i høyden gjelder arbeidstilsynets retningslinjer. Dersom det er høyere enn 2 meter, skal utførende ha fallsikring for å undersøke bygningsdelene. Takstmannen benytter ikke fallsikringsutstyr for arbeid i høyden ved en normal tilstandsrapport, da det ikke er mandat til dette i henhold til tryggere bolighandel eller NS 3600:2018.

Elektriske anlegg vurderes på et veldig enkelt nivå. I henhold til tryggere bolighandel skal det ikke settes tilstandsgrad på elektriske anlegg. Dette inkluderer varmekabler og andre varmekilder. Varmekilders funksjon kontrolleres ikke av takstmannen under befaringen. Installasjoner som downlights eller lignende, demonteres ikke i forbindelse med besiktigelsen. Det anbefales generelt å få utført en el.-takst/el.-kontroll ved alle boligsalg, da takstmannen ikke har fagkompetanse på el.anlegg, og det kan derfor ikke regnes med at takstmannen kan avdekke feil, eller stå ansvarlig for feil på det elektriske anlegget.

Pipe og ildsteder besiktiges visuelt på overflater under befaringen, og vurderes etter enkle kriterier. Ildsteder og pipeløp blir ikke funksjonstestet.

I de tilfeller det er snø på bygningsdeler/eiendommen, vil ikke takstmann kunne gjøre vurderinger på de flater som er tildekket.

Tilstandsgrader:
Tilstandsgrader for hver bygningsdel er vurdert i forhold til det overordnet nivå, og de prinsipper som er oppgitt i tryggere bolighandel § 2-23. På detaljnivå for den enkelte bygningsdel, er det tryggere bolighandel og NS 3600 som er referansenivået for valg av tilstandsgrad. Tilstandsgrader/TG: er uttrykk for hvilken tilstand bygningsdelen/objektet er etter et definert referansenivå.
TG 0: Bygningsdeler uten avvik, slitasje og alderspåvirkning, nyere enn fem år. Dokumentasjon er fremlagt der dette er påkrevd.
TG 1: Mindre avvik, normal slitasje og ny bygningsdel med manglende dokumentasjon for faglig utførelse. Enkle byggetekniske feil og mangler uten skadelige konsekvenser, som ikke har vesentlig betydning for byggekvaliteten. Bygningsdelen fremstår som uten noen nevneverdige synlige slitasje eller svakheter. Alder er i den forbindelse også et symptom.
TG 2: Vesentlige avvik. TG 2 benyttes i flere sammenhenger. Dette gjelder i hovedsak slitasje i forhold til forventet levetid,

feil utførelse, nedsatt funksjon og manglende dokumentasjon der dette er påkrevd iht. regelverk for utførelse. TG 2 signaliserer at man bør være oppmerksom og holde angitt bygningsdel under oppsyn. Gjenværende brukstid kan være begrenset. Skader og behov for vedlikehold kan oppstå.
TG 3: Store eller alvorlige avvik. Bygningsdelen har kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Graden skal også brukes ved påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.
Ved TG 3 utarbeides det et kostnadsestimat for utbedring av forholdet. Det gjøres oppmerksom på at estimatet kun er et sjablongmessig anslag. For korrekt pris bør det innhentes tilbud fra håndverker/entreprenør. Estimatet omfatter kun lokal reparasjon av avviket, ikke nødvendigvis rehabilitering av bygningsdelen eller hele rommet. Estimatet gjelder kun de avvik som ble avdekket på befaring, og ikke skjulte avvik.
TG IU: Ikke undersøkt eller ikke mulig å undersøke. Eksempelvis snødekt tak, eller rom/bygningsdel som ikke var tilgjengelig på befaringstidspunktet. Det bør gjøres tiltak for å få undersøkt bygningsdelen, da den kan ha avvik som ikke er avdekket.

Areal:
Oppmåling av areal etter Norsk Standard, Areal- og volumberegning av bygninger (NS 3940:2023), med de presiseringer for salg og taksering av boliger som er nedfelt i Tillegg A. De føringer, begreper og definisjoner som er nedfelt i standarden, er styrende for hvordan arealet føres opp i rapporten. Arealer oppgis i hele kvadratmeter (m^2), og gjelder for tidspunkt for oppmåling.
I rapporten henvises det til internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og areal av innglasset balkong (BRA-b). Summen av disse utgjør totalt bruksareal (sum BRA).
I tillegg opplyses arealer av åpne balkonger, terrasser, veranda og altan tilknyttet boenheten, med betegnelsen terrasseog balkongareal (Åpent areal/TBA).
Som tilleggsinformasjon kan det opplyses om ikke-måleverdige gulvarealer som skyldes skråtak og lav himlingshøyde (ALH). Summen av BRA og ALH betegnes gulvareal (GUA).
Fordelingen mellom de ulike arealtyper er basert på retningslinjene og takstmannens observasjoner under befaring.
Erfaring- og kompetansekrav:
Takstmannen/bygningssakkyndig plikter å følge selskapets etiske retningslinjer og regler i forbindelse med utførelse av takstoppdrag. Rapporten utføres kun av profesjonelle takstmenn/bygningssakkyndige som imøtekommer kompetanse- og erfaringskravene til Tyder As. Tyder As har blant bransjens høyeste erfarings- og kompetansekrav til de som utfører denne tilstandsrapporten.

Gyldighet:
Rapporten kan ikke være eldre enn ett år fra befaringsdato til den datoen kjøper binder seg til å kjøpe boligen. Etter ett år bør Tyder As kontaktes for å foreta en oppdatering av rapporten. Oppdatering bør også foretas dersom det gjøres endringer i boligen etter befaringstidspunktet.
Rapporten erstatter ikke selgers opplysningsplikt eller kjøper undersøkelsesplikt. Oppdragsgiver/selger må lese rapporten og gi tilbakemeldinger om eventuelle feil eller mangler i rapporten. Dette bør gjøres før rapporten anvendes/tas i bruk.

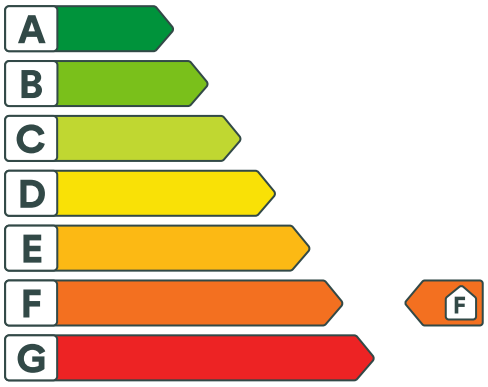
Rettigheter:
Denne rapporten er utarbeidet av Tyder AS, som innehar samtlige opphavsrettigheter til rapportens innhold. Bruksrett til rapporten er begrenset og gis utelukkende til den betalende oppdragsgiver og/eller tilknyttet eiendomsmegler, og kun for det formål rapporten opprinnelig er bestilt for.
Rapporten kan ikke, helt eller delvis, overdras, videreformidles, gjenbrukes eller på annen måte benyttes av tredjepart uten forutgående skriftlig samtykke fra Tyder AS.
Enhver bruk av rapporten utover det avtalte formålet forutsetter at Tyder AS er varslet på forhånd og har gitt uttrykkelig skriftlig godkjenning. Manglende etterlevelse anses som et brudd på Tyder AS' rettigheter, og Tyder AS kan ikke bli holdt ansvarlig.

enova

Energiattest



Adresse **Motzfeldts gate 3A, 0187 OSLO**	
Dato for energimerking **23.09.2026**	Merkenummer **Energiattest-2026-358429**
Bygningskategori **Boligblokker**	Bygningsnummer **80586280**
Gårdsnummer **230**	Bruksnummer **195**
Seksjonsnummer **—**	Bruksenhetsnummer **H0403**



Om energikarakteren

Energikarakteren angir bygningens samlede energitilstand, hensyntatt bla. isolasjonsstandard for bygningskropp, ventilasjons- og oppvarmingsløsning. Energikarakteren er teoretisk beregnet ut fra standardisert bruk, standardiserte ventilasjonsluftmengder og standard referanseklima med utgangspunkt i klimadata fra Oslo-området. Den gjenspeiler ikke nødvendigvis faktisk energibruk, eller hvor høye energikostnader som kan forventes.

Data i denne energiattesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier eller den boligeier har gitt fullmakt. Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen og byggeår.

Boliginformasjon

Byggeår **1875**	Bygningstype **Leilighet**
Bruksareal **44,0 m²**	Oppvarmet bruksareal **44,0 m²**
Oppvarmet etasje **1**	Bygningsmateriale **MurTeglstein**
Oppvarming **Elektrisitet**	
Ventilasjon **Naturlig ventilasjon**	

Grunnlag for energikarakteren

Energikarakter bestemmes av beregnet vektet levert energi i standard referanseklima med utgangspunkt i klimadata fra Oslo-området, og norsk standard for beregning av bygningers energi- og effektbehov (NS 3031:2025), der ulike energibærere vektes ulikt. Fjernvarme og bioenergi avlaster kraftnettet og vektes derfor gunstig.

Beregnet klimakorrigert vektet levert energi

kWh/m² per år **273,39**

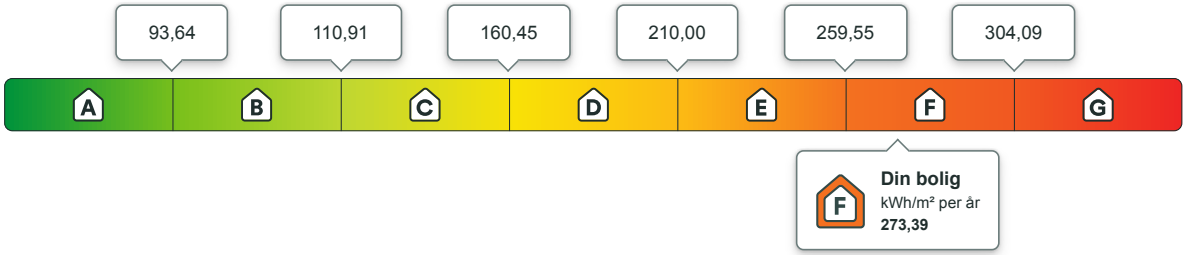
Motzfeldts gate 3A, 0187 OSLO

Energi

Beregnet klimakorrigert vektet levert energi

Energikarakteren er basert på en teoretisk beregning av boligens energibruk. I beregningen er bruksmønster, varmtvannsbehov, belysning, utstyr, innetemperatur og utendørs klima standarisert, slik at boligers energieffektivitet kan sammenlignes uavhengig av bruk og geografisk plassering. Ulike varmeforsyninger er i beregningen multiplisert med faktorer der fornybar energi som avlaster kraftsystemet (fjernvarme og bioenergi) er vektet gunstig. Dette gjør at energikarakteren ikke direkte reflekterer energikostnadene.

Grenseverdier er oppgitt i kWh per kvadratmeter per år.



Beregnet årlig netto levert energi i lokalt klima

På energiattesten oppgis også beregnet levert energi uten vekting, fratrukket evt. eksport av energi, og med typiske temperaturforhold der boligen er lokalisert. Dette vil gi en bedre indikasjon for kjøpt energi, men man må fremdeles ta hensyn til hvordan boligen brukes.

kWh per år	kWh/m² per år
12 029,38	**273,39**

Eier av eldre og dårlig isolerte boliger kan ofte oppleve at beregnet energibruk er høyere enn faktisk, målt forbruk. Det kan skyldes blant annet lavere innetemperatur i deler av boligen, lavere ventilasjonsluftmengde (luftskifte) eller mindre forbruk av varmtvann enn det som er forutsatt i standardverdiene i beregningen. Det kan også skyldes at der opplysninger ikke er oppgitt fra boligeiers side, benytter energimerkesystemet typiske / noe konservative verdier ut i fra bygningstype og byggeår.

Om energimerket

Enova er ansvarlig for energimerkeordningen. Energimerket beregnes på grunnlag av oppgitte opplysninger om boligen. For informasjon som ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen fra tidsperioden den ble bygd i. Beregningsmetodene for energikarakteren baserer seg på NS 3031:2025.

https://www.enova.no/energimerking

Spørsmål om energiattesten

Spørsmål om energiattesten, energimerkeordningen eller gjennomføring av energieffektivisering og tilskuddsordninger kan rettes til Enova.

For ytterligere råd og veiledning om effektiv energibruk se våre nettsider.

https://www.enova.no



Motzfeldts gate 3A, 0187 OSLO

Detaljering

Angivelse av om boligeier ved energimerking har valgt å gi detaljert opplysninger om det følgende tema. Hvis “nei” betyr det at energimerkesystemet benytter verdier typiske for tidsperioden boligen ble bygget.

Bygningsform **Nei**	Vegger **Nei**
Vindu **Nei**	Gulv **Nei**
Takkonstruksjon **Nei**	Ytterdører **Nei**
Solceller **Nei**	Lekkasjetall **Nei**



Motzfeldts gate 3A, 0187 OSLO

Tiltak

Bygningsmessige tiltak

Tiltak 1: Termografering og tetthetsprøving

Bygningens lufttetthet kan måles ved hjelp av metode for tetthetsmåling av hele eller deler av bygget. Termografering kan også benyttes for å kartlegge varmetap og lekkasjepunkter. Metodene krever spesialutstyr og spesialkompetanse og må utføres av fagfolk.

Tiltak 2: Tetting av luftlekkasjer

Det kan være utettheter i tilslutning mellom bygningsdeler, rundt vinduer/dører og ved gjennomføringer som bør tettes. Aktuelle tettematerialer er f.eks. bunnfyllingslist med fugemasse, fugeskum eller strimler av vindsperre. Utettheter ved tilslutninger mellom bygningsdeler kan være kompliserte å tette, og må ofte utføres i sammeheng med etterisoleringstiltak.

Tiltak 3: Tetting av luftlekkasjer

Det kan være utettheter i tilslutning mellom bygningsdeler, rundt vinduer/dører og ved gjennomføringer som bør tettes. Aktuelle tettematerialer er f.eks. bunnfyllingslist med fugemasse, fugeskum eller strimler av vindsperre. Utettheter ved tilslutninger mellom bygningsdeler kan være kompliserte å tette, og må ofte utføres i sammeheng med etterisoleringstiltak.

Tiltak 4: Etterisolering av yttervegg

Yttervegg etterisoleres. Metode avhenger av dagens løsning. For å sjekke vindtetting av yttervegg anbefales termografering og tetthetsprøving.

Tiltak 5: Montering tetningslister

Luftlekkasjer mellom karm og ramme på vinduer og mellom karm og dørblad kan reduseres ved montering av tetningslister. Lister i silikon- eller EPDM-gummi gir beste resultat.

Tiltak på elektriske anlegg

Tiltak 6: Temperatur- og tidsstyring av elektrisk gulvvarme / takvarme

For evt. eldre gulvvarme/takvarme uten termostat monteres ny styringsenhet med kombinert termostat og tidsstyring. Dersom mange slike styringsenheter og/eller panelovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

Tiltak 7: Temperatur- og tidsstyring av panelovner

Evt. eldre elektriske varmeovner uten termostat skiftes ut med nye termostatregulerte ovner med tidsstyring, eller det ettermonteres termostat / spareplugg på eksisterende ovn. Dersom mange ovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

Tiltak utendørs

Tiltak 8: Montere urbryter på motorvarmer

Det monteres urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig.

Tiltak 9: Montere automatikk på utebelysning

Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid.

Tiltak 10: Skifte til sparepærer på utebelysning

Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W. Sparepærer gir like mye lys som vanlige glødelamper, men bruker bare rundt 20% av energien. De varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000 - 2.500 timer for glødelamper.

Tiltak 11: Termostat- og nedbørsstyring av snøsmelteanlegg

Snøsmelteanlegget er kun manuelt styrt, eller styres kun etter lufttemperatur. Det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt. Det kan være i form av en temperatur- og snøføler i bakken, med temperatur - og fuktføler i luften.Snøsmelteanlegget aktiveres kun ved behov dvs.når det registreres nedbør og kulde samtidig.

Brukertiltak

Tiltak 12: Følg med på energibruken i boligen

Gjør det til en vane å følge med energiforbruket. Les av måleren månedlig eller oftere for å være bevisst energibruken. Ca halvparten av boligens energibruk går til oppvarming.

Tiltak 13: Luft kort og effektivt

Ikke la vinduer stå på gløtt over lengre tid. Luft heller kort og effektivt, da får du raskt skifta lufta i rommet og du unngår nedkjøling av gulv, tak og vegger.

Tiltak 14: Spar strøm på kjøkkenet

Ikke la vannet renne når du vasker opp eller skyller. Bruk kjeler med plan bunn som passer til platen, bruk lokk, kok ikke opp mer vann enn nødvendig og slå ned varmen når det har begynt å koke. Slå av kjøkkenventilatoren når det ikke lenger er behov. Bruk av microbølgeovn til mindre mengder mat er langt mer energisparende enn komfyren. Tin frossenmat i kjøleskapet.Kjøl - og frys skal avrimes ved behov for å hindre unødvendig energibruk og for høy temperatur inne i skapet / boksen (nye kjølekap har ofte automatisk avriming). Fjern støv på kjøleribber og kompressor på baksiden. Slå av kaffetraker når kaffen er ferdig traktet og bruk termos. Oppvaskmaskinen har innebygde varmeelementer for oppvarming av vann og skal kobles til kaldvannet, kobles den til varmtvannet øker energibruken med 20 - 40 % samtidig som enkelte vaske - og skylleprosesser foregår i feil temperatur.

Tiltak 15: Slå av lyset og bruk sparepærer

Slå av lys i rom som ikke er i bruk. Utnytt dagslyset. Bruk sparepærer, spesielt til utelys og rom som er kalde eller bare delvis oppvarmet.

Tiltak 16: Bruk varmtvann fornuftig

Bytt til sparedusj hvis du ikke har. For å finne ut om du bør bytte til sparedusj eller allerede har sparedusj kan du ta tiden på fylling av ei vaskebøtte; nye sparedusjer har et forbruk på kun 9 liter per minutt. Ta dusj i stedet for karbad.Skift pakning på dryppende kraner.Dersom varmtvannsberederen har nok kapasitet kan temperaturen i berederen reduseres til 70gr.

Tiltak 17: Redusér innetemperaturen

Ha en moderat innetemperatur, for hver grad temperatursenkning reduseres oppvarmingsbehovet med 5 %. Mennesker er også varmekilder; jo flere gjester – desto større grunn til å dempe varmen. Ha lavere temperatur i rom som brukes sjelden eller bare deler av døgnet. Montér tetningslister rundt trekkfulle vinduer og dører (kan sjekkes ved bruk av myggspiral/røyk eller stearinlys). Sett ikke møbler foran varmeovner, det hindrer varmen i å sirkulere. Trekk for gardiner og persienner om kvelden, det reduserer varmetap gjennom vinduene.

Tiltak 18: Tiltak utendørs

Monter urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig. Skift til sparepærer. Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W, og de varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000-2.500 timer for glødelamper. Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid. For snøsmelteanlegg som kun er manuelt styrt av/på eller ift. lufttemperatur kan det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

Tiltak 19: Velg hvitevarer med lavt forbruk

Når du skal kjøpe nye hvitevarer så velg et produkt med lavt strømforbruk. Produktene deles inn i energiklasser fra A til G, hvor A er det minst energikrevende. Mange produsenter tilbyr nå varer som går ekstra langt i å være energieffektive. A+ og det enda bedre A++ er merkinger som har kommet for å skille de gode fra de ekstra gode produktene.

Tiltak 20: Vask med fulle maskiner

Fyll opp vaske- og oppvaskmaskinen før bruk. De fleste maskiner bruker like mye energi enten de er fulle eller ikke.

Tiltak 21: Slå el.apparater helt av

Elektriske apparater som har stand-by modus trekker strøm selv når de ikke er i bruk, og må derfor slås helt av.

VEDTEKTER

FOR

MOTZFELDTS GATE 3

Org. nr. Org.nummer

Vedtatt i stiftelsesmøte 25.08.25

1. Innledende bestemmelser

1-1 Formål

Motzfeldts gate 3 Borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom(borett) og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

1-2 Forretningskontor

Borettslaget har forretningskontor i Oslo kommune.

2. Andeler og andelseiere

2-1 Andeler og andelseiere

(1) Andelene skal være på kroner 5000,-.

(2) Når ikke annet følger av vedtektene eller lov om borettslag, kan bare fysiske personer være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie eller ha eierandel i mer enn en andel. Bare personer som bor eller skal bo i boligen kan eie en andel sammen.

(3) Følgende juridiske personer kan til sammen eie andel eller andeler som gir rett til minst en bolig og opp til ti prosent av boligene i laget:

1. stat,
2. fylkeskommune,
3. kommune,
4. selskap som har til formål å skaffe boliger og som blir ledet og kontrollert av stat, fylkeskommune eller kommune,
5. stiftelse som har til formål å skaffe boliger og som er opprettet av staten, en fylkeskommune eller kommune,
6. selskap, stiftelse eller andre som har inngått samarbeidsavtale med stat, fylkeskommune eller kommune om å skaffe boliger til vanskeligstilte.

(4) I tillegg har juridiske personer som nevnt i borettslagslovens § 4 – 3 rett til å eie inntil tjue prosent av andelene.

(5) En kreditor kan eie en eller flere andeler i opp til to år for å berge krav som er sikret med pant i andelen eller andelene.

(6) En andelseier skal ved forespørsel få utlevert et eksemplar av borettslagets vedtekter.

2-2 Overføring av andel og godkjenning av ny andelseier

(1) En andelseier har rett til å overdra sin andel.

(2) Ved et hvert eierskifte må erververen godkjennes av styret for å få rett til å bruke boligen.

(3) Styret kan nekte godkjenning når det er saklig grunn til det og skal nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med kap 2 i disse vedtektene.

(4) Nekter styret å godkjenne erververen som bruker, må melding om dette komme fram til erververen senest 20 dager etter at søknaden om godkjenning kom fram til borettslaget. I motsatt fall skal godkjenning regnes som gitt.

(5) Erververen har ikke rett til å bruke boligen før godkjenning er gitt eller det er rettskraftig avgjort at erververen har rett til å erverve andelen.

(6) Den forrige andelseieren er solidarisk ansvarlig med en eller flere nye erververe for betaling av felleskostnader frem til ny andelseier er godkjent, eller det er rettskraftig avgjort at en ny andelseier har rett til å erverve andelen.

3. Forkjøpsrett

3-1 Forkjøpsrett

Det er ikke forkjøpsrett for andelseierne i borettslaget.

4. Borett og overlating av bruk

4-1 Boretten

(1) Hver andel gir enerett til å bruke en bolig i borettslaget og rett til å bruke fellesarealene til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Andelseieren kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

(3) Andelseieren skal behandle boligen, andre rom og annet areal med tilbørlig aktsomhet. Bruken av boligen og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre andelseiere.

(4) Styret kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen. Dersom fastsatte ordensreglene tidligere har vært vedtatt av generalforsamlingen, må eventuelle endringer besluttes av generalforsamlingen med alminnelig flertall

4-2 Overlating av bruk

(1) Andelseieren kan ikke uten godkjenning fra styret overlate bruken av boligen til andre. Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom:

- andelseieren selv eller en person som nevnt i borettslagslovens § 5-6 første ledd nr. 3 har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år,
- andelseieren er en juridisk person,
- andelseieren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner,

- et medlem av brukerhusstanden er andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen,
- det gjelder bruksrett til noen som har krav på det etter ekteskapslovens § 68 eller husstandsfellesskapsloven.

Godkjenning kan i disse tilfellene bare nektes dersom brukerens forhold gir saklig grunn til det. Godkjenning kan nektes dersom brukeren ikke kunne blitt andelseier.

(2) Har borettslaget ikke sendt svar på skriftlig søknad om godkjenning av bruker innen en måned etter at søknaden har kommet frem til borettslaget, skal brukeren regnes som godkjent.

(3) Andelseier som bor i boligen selv, kan overlate bruken av deler av den til andre uten godkjenning. I tillegg kan andelseieren overlate bruken av hele boligen til andre i opptil 30 døgn i løpet av året uten godkjenning.

(4) Dersom flere eier en andel sammen, skal det regnes som overlating av bruk hvis en eller flere av sameierne ikke bor i boligen.

(5) Overlating av bruken reduserer ikke andelseierens plikter overfor borettslaget.

(6) Borettslaget kan kreve kostnader forbundet med behandlingen og eventuell oppfølging av en søknad om overlating av bruk dekket av andelseier, se pkt. 6-1 (3).

4-3 Bygningsmessige arbeider

(1) En andelseier kan med styrets godkjenning gjennomføre tiltak på eiendommen som er nødvendige på grunn av funksjonshemming hos en bruker av boligen. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

(2) Forandringer som skjer i strid med de til enhver tid gjeldende bygningsforskrifter og andre offentlige bestemmelser er ikke tillatt. Forandringer som berører bygningens eksteriør – herunder oppsetting av private radio- og TV-antenner, markiser mv, er ikke tillatt uten styrets forutgående samtykke.

4-4 Rett til å sette opp ladepunkt for elbil og ladebare hybrider

(1) En andelseier som disponerer egen parkeringsplass på borettslagets eiendom, har med styrets samtykke rett til å sette opp ladepunkt for elbil og ladbar hybridbil i tilknytning til parkeringsplassen. Samtykke kan bare nektes om det foreligger saklig grunn til det.

(2) Kostnader til etablering av ladepunkt, vedlikehold og strøm dekkes av den enkelte andelseier. Strøm betales etter målt forbruk der måler er installert, eller ved et beløp fastsatt av styret dersom det ikke er egen måler.

(3) En andelseier som har rett til å parkere på borettslagets eiendom, men uten å disponere egen plass, kan kreve at det blir satt opp ladepunkt for elbil og ladbar hybridbil. Styret skal etterkomme kravet med mindre det foreligger saklig grunn til å nekte. Styret bestemmer hvor ladepunktet skal settes opp.

5. Vedlikehold

5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt

(1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som dører og vinduer innvendig, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskiftning av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slikt som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmer.

(3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendige avløpsledninger både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger og lignende.

(4) Andelseieren er selv ansvarlig for at installasjon og oppbevaring av brann- og eksplosjonsfarlige stoffer skjer i betryggende former og i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

(5) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.
Ved mistanke om innsekter og skadedyr plikter andelseieren straks å melde fra skriftlig til borettslaget.

(6) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.

(7) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å melde fra skriftlig til borettslaget.

(8) Ny eier av andelen har plikt til å utføre vedlikehold medregnet reparasjon og utskifting i boligen selv om det skulle ha vært utført av den forrige andelseieren.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt

(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Vedlikeholdsplikten omfatter også utvendig vedlikehold av vinduer.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren.

Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer og ytterdører til boligen og reparasjon eller utskiftning av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk og rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(3) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

5-3 Utbedringsansvar og erstatning

(1) Fører en andelseiers mislighold til skade på borettslagets eiendom eller på annen andelseiers bolig eller fastmontert inventar som naturlig hører boligen til, skal skaden utbedres av borettslaget.

(2) Skade på innbo og løsøre skal utbedres av skadelidte andelseier. Borettslaget hefter ikke for eventuelle skader på skadelidtes innbo og/eller løsøre.

(3) Borettslaget og skadelidte andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren misligholder sine plikter, jf borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

(4) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens § 5-18.

6. Felleskostnader og pantesikkerhet

6-1 Felleskostnader

(1) Den enkelte andelseier er ansvarlig for felleskostnadene etter en nøkkel fastsatt ved stiftelsen av borettslaget. Nøkkelen ligger fast og kan bare endres etter borettslagslovens § 5-19.

(2) Når særlige grunner taler for det skal en kostnad likevel fordeles etter nytten for den enkelte bolig eller etter forbruk. Kostander forbundet med TV/nett fordeles med lik del per andel.

(3) Borettslagets kostnader til behandling og eventuell oppfølging av søknad om overlating av bruk betales av den andelseier som har søkt, se pkt. 4-2 (6).

6-2 Betaling av felleskostnader

(1) Felleskostnadene forfaller til betaling den 1. i hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftlig varsel.

(2) For felleskostnader som ikke blir betalt ved forfall, svarer andelseieren den til en hver tid gjeldende forsinkelsesrente etter lov av 17. desember 1976 nr 100.

6-3 Borettslagets pantesikkerhet

For krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra lagsforholdet har borettslaget en lovbestemt panterett i andelen foran alle andre heftelser. Pantekravet er begrenset til en sum som svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på tidspunktet tvangsdekning besluttes gjennomført.

7. Mislighold, salgspålegg og fravikelse

7-1 Mislighold

Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler.

7-2 Pålegg om salg

Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir borettslaget rett til å kreve andelen solgt.

7-3 Fravikelse

Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13. Fravikelse kan tidligst kreves samtidig med pålegg om salg.

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret

(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og to andre medlemmer. Tre varamedlemmer kan velges.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlemmer og varamedlemmer kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret kan velge nestleder blant sine medlemmer.

8-2 Styrets oppgaver

(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer, herunder ansette forretningsfører og andre eventuelle funksjonærer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

8-3 Styrets vedtak

(1) Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

(2) Styret kan ikke uten at generalforsamlingen har gitt samtykke med minst to tredjedels flertall fatte vedtak om:

1. ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i borettslaget går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold,

2. å øke tallet på andeler eller å knytte andeler til boliger som tidligere har vært benyttet til utleie, jf borettslagslovens § 3-2 andre ledd,
3. salg eller kjøp av fast eiendom, eller av andelsbolig som borettslaget eier
4. å ta opp lån som skal sikres med pant med prioritet foran innskuddene,
5. andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning,
6. andre tiltak som går ut over vanlig forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for borettslaget på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene.

8-4 Representasjon og fullmakt

Styrets leder og ett styremedlem representerer i fellesskap borettslaget utad og tegner dets navn.

9. Generalforsamlingen

9-1 Myndighet

Generalforsamlingen er øverste myndighet i borettslaget.

9-2 Tidspunkt for generalforsamling

(1) Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

(2) Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst to andelseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, skriftlig krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

9-3 Varsel om og innkalling til generalforsamling

(1) Forut for ordinær generalforsamling skal styret varsle andelseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet.

(2) Generalforsamlingen skal innkalles skriftlig av styret med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til forretningsfører.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter borettslagsloven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en andelseier ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt disse skriftlig innen fristen i 1.ledd.

9-4 Saker som skal behandles på ordinær generalforsamling

- Godkjenning av årsberetning fra styret
- Godkjenning av årsregnskap
- Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
- Eventuelt valg av revisor
- Fastsetting av godtgjørelse til styret
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

9-5 Møterett

Alle andelseiere har rett til å møte på generalforsamlingen med forslags,- tale- og stemmerett. Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av

andelseierens husstand og eventuelle leiere har rett til å være til stede og til å uttale seg.

9-6 Møteledelse og protokoll

Generalforsamlingen skal ledes av styrelederen med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra generalforsamlingen.

9-7 Stemmerett og fullmakt

Hver andel gir rett til en stemme på generalforsamlingen. Andelseier som eier mer enn en andel har likevel bare en stemme. For en andel med flere eiere kan det bare avgis en stemme. Andelseier kan møte ved fullmektig på generalforsamlingen, men ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier.

9-8 Vedtak på generalforsamlingen

(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke generalforsamlingen fatte vedtak i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av borettslagsloven eller vedtektene her, fattes alle beslutninger av generalforsamlingen med mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Ved valg kan generalforsamlingen på forhånd fastsette at den som får flest stemmer, skal regnes som valgt.

(3) Ved stemmelikhet avgjøres saken ved loddtrekning.

10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretallsvern

10-1 Inhabilitet

(1) Et styremedlem må ikke delta i styrebehandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål som medlemmet selv eller nærstående har en framtredende personlig eller økonomisk særinteresse i.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i en avstemning på generalforsamlingen om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til borettslaget. Det samme gjelder avstemning om salgspålegg eller krav om fravikelse etter borettslagslovens §§ 5-22 og 5-23.

10-2 Taushetsplikt

Tillitsvalgte, forretningsfører og ansatte i et borettslag har plikt til å bevare taushet overfor uvedkommende om det de i forbindelse med virksomheten i borettslaget får vite om noens personlige forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet.

10-3 Mindretallsvern

Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andelseiere eller borettslaget.

11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene

11-1 Vedtektsendringer

Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.

11-2 Forholdet til borettslovene

For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr 39.

Docusign Envelope ID: 47522C69-B626-8396-817B-060B1BE39F13

HUSORDENSREGLER

MOTZFELDTS GATE 3 BORETTSLAG

Vedtatt av styret i medhold av borettslagsloven § 5-11

Husordensreglene skal bidra til trygghet, orden, trivsel og et godt naboforhold. Reglene gjelder for alle andelseiere, husstandsmedlemmer, leietakere, besøkende og andre som oppholder seg på borettslagets eiendom. Andelseier er ansvarlig for at personer som gis adgang til boligen, gjøres kjent med og følger reglene.

1. Ro, orden og støy

Generelt hensyn: Det skal til enhver tid vises hensyn slik at øvrige beboere påføres minst mulig støy og annen sjenanse.

Nattero: Det skal være ro i leiligheter og fellesarealer fra kl. 22:00 til kl. 07:00 på hverdager, og fra kl. 23:00 til kl. 09:00 i helger og på helligdager. Musikk, TV og annen lyd skal holdes på et nivå som ikke er til sjenanse for naboene.

Selskaper: Støyende sammenkomster skal unngås på hverdager. Ved planlagte selskaper i helgen som kan medføre merkbar lyd, skal nærmeste naboer varsles i rimelig tid, normalt minst 3 dager i forveien. Varsling fritar ikke fra plikten til å vise hensyn, og musikk skal dempes vesentlig fra kl. 23:00.

Oppussing og støyende arbeid: Boring, meisling, banking og annet særlig støyende arbeid er tillatt på hverdager kl. 08:00–19:00 og lørdager kl. 10:00–16:00. Slikt arbeid skal ikke utføres på søndager eller helligdager. Ved større eller langvarige arbeider bør naboer og styret varsles på forhånd.

2. Fellesarealer, sikkerhet og rømningsveier

Låsing: Inngangsdører og dører til kjeller, loft og andre låste fellesarealer skal holdes lukket og låst.

Rømningsveier: Trappeoppganger, korridorer og inngangspartier skal holdes frie. Barnevogner, sykler, sko, møbler, søppelposer og andre gjenstander skal ikke plasseres slik at de hindrer ferdsel, renhold eller rømming ved brann.

Lagring: Private eiendeler skal som hovedregel ikke lagres i fellesarealer eller fellesboder med mindre området uttrykkelig er avsatt til dette. Sykler og barnevogner skal plasseres på anvist sted.

Midlertidig plassering: Ved oppussing eller flytting kan styret etter avtale akseptere kortvarig plassering av materialer eller gjenstander i egnede fellesarealer. Gjenstandene skal merkes med navn og forventet fjerningsdato, ikke være til hinder og ryddes bort så snart som mulig.

Fjerning av gjenstander: Styret kan kreve at gjenstander som er plassert i strid med reglene fjernes. Dersom gjenstander utgjør en sikkerhets- eller brannrisiko, kan de fjernes uten ordinær frist. For øvrig skal eier så langt det er praktisk mulig varsles før fjerning.

Røyking: Røyking og bruk av e-sigaretter er ikke tillatt i innendørs fellesarealer, herunder trapperom, kjeller, loft og fellesboder. Ved røyking utendørs skal det vises hensyn, og sneiper og annet avfall skal fjernes.

3. Avfall og renhold

Kildesortering: Avfall skal sorteres og håndteres i samsvar med Oslo kommunes til enhver tid gjeldende regler og borettslagets etablerte avfallsløsning. Poser skal lukkes forsvarlig før de kastes.

Docusign Envelope ID: 47522C69-B626-8396-817B-060B1BE39F13

Papp, papir, glass og metall: Disse fraksjonene skal leveres i de beholderne eller returpunktene som er beregnet for formålet.

Grovavfall og farlig avfall: Møbler, elektronikk, bygningsavfall, farlig avfall og annet avfall som ikke omfattes av borettslagets ordinære renovasjonsordning, skal beboeren selv levere til godkjent kommunalt mottak eller gjenbruksstasjon. Slikt avfall skal ikke settes i fellesrom, portrom eller ved siden av avfallsbeholderne.

Fellesarealer: Det skal ikke hensettes søppel eller løse gjenstander i portrom, trappeoppgang eller andre fellesarealer.

4. Balkonger, fasade og uteområder

Fasade og faste installasjoner: Markiser, antenner, paraboler, varmepumper, skilt, utvendige tørkestativer eller andre faste installasjoner som påvirker fasaden eller bygningens uttrykk, kan bare monteres etter skriftlig godkjenning fra styret og eventuelle nødvendige offentlige tillatelser.

Grilling: På balkonger er elektrisk grill og gassgrill tillatt når dette kan skje på en brannsikker måte og uten urimelig røyk- eller luktulempe for naboene. Kullgrill er ikke tillatt på balkong.

Tørking og risting: Tepper, sengetøy og lignende skal ikke bankes eller ristes fra vinduer eller balkonger. Tørking av tøy på balkong skal skje på en måte som ikke er unødig skjemmende eller til sjenanse for andre.

Mating av dyr: Det er ikke tillatt å legge ut eller kaste mat til fugler eller andre dyr fra vinduer, balkonger eller på borettslagets fellesarealer, blant annet av hensyn til skadedyr.

5. Dyrehold

Hold av hund og katt er tillatt.

Styret kan ikke nekte annet dyrehold dersom gode grunner taler for det og dyreholdet ikke er til ulempe for de øvrige brukerne.

Hensyn: Dyrehold må ikke medføre urimelig ulempe for andre beboere. Gjentakende bjeffing, uling, lukt eller annen vesentlig sjenanse skal unngås.

Fellesarealer: Hunder skal holdes i bånd på borettslagets fellesarealer. Eier skal straks fjerne avføring og sørge for at dyr ikke skader eller tilgriser fellesarealene.

Mislighold: Ved dokumenterte og vedvarende problemer knyttet til dyrehold kan styret kreve nødvendige tiltak. Eventuelle krav om at dyreholdet opphører må vurderes konkret etter vedtektene og gjeldende lovgivning.

6. Utleie og bruksoverlatelse

Melding og godkjenning: Utleie eller annen bruksoverlatelse skal skje i samsvar med borettslagets vedtekter og borettslagslovens regler. Der styrets godkjenning er nødvendig, skal den innhentes før bruksoverlatelsen starter.

Informasjon til leietaker: Andelseier skal sørge for at leietaker får kopi av gjeldende husordensregler og annen relevant beboerinformasjon. Styret skal få nødvendig kontaktinformasjon til leietaker når dette er relevant for forvaltning, sikkerhet eller drift.

Ansvar: Andelseier er ansvarlig overfor borettslaget for at leietakere og andre brukere av boligen følger husordensreglene.

Docusign Envelope ID: 47522C69-B626-8396-817B-060B1BE39F13

8. Tekniske installasjoner og skader

Endringer: Arbeider som berører bærende konstruksjoner, felles rør, ventilasjon, elektriske fellesanlegg, brannsikring, fasade eller andre felles installasjoner skal ikke utføres uten nødvendig forhåndsavklaring med styret.

Skader og lekkasjer: Skader, vannlekkasjer, feil på felles installasjoner eller andre forhold som kan medføre skade på bygningen eller fare for personer, skal meldes til styret eller relevant vakt-/beredskapstjeneste så raskt som mulig.

Adgang: Beboer skal gi borettslaget adgang til boligen når dette er nødvendig for lovlig tilsyn, vedlikehold, reparasjon eller kontroll av felles installasjoner, i samsvar med gjeldende regler.

9. Brudd på husordensreglene

Klage: Klage på brudd på husordensreglene skal som hovedregel sendes skriftlig til styret og bør beskrive hva som har skjedd, tidspunkt og om forholdet er gjentakende.

Oppfølging: Styret kan ved brudd gi pålegg om retting og skriftlig advarsel. Reaksjonen skal stå i rimelig forhold til bruddets art og omfang.

Alvorlige eller gjentatte brudd: Alvorlige eller gjentatte brudd på husordensreglene kan, etter en konkret vurdering og i samsvar med borettslagsloven og vedtektene, få konsekvenser for bruksretten. Dersom vilkårene i loven er oppfylt, kan borettslaget blant annet gi salgspålegg etter borettslagsloven § 5-22.

11. Ikrafttredelse og endringer

Ikrafttredelse: Disse husordensreglene gjelder fra den dato de er vedtatt av kompetent organ i borettslaget.

Endringer: Styret kan fastsette og endre vanlige ordensregler innenfor rammene av borettslagsloven, vedtektene og vedtak truffet av generalforsamlingen. Vesentlige endringer bør kommuniseres tydelig til alle beboere.

Praktisk kontakt

Henvendelser om husordensreglene, søknader og klager sendes til styret gjennom borettslagets gjeldende kontaktkanal.

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

PROTKOLL

fra styremøte i
Motzfeldts gate 3 Borettslag
(«Borettslaget»)

Den 24. august 2026 ble det avholdt styremøte i Motzfeldts gate 3 Borettslag (org.nr. 836 164 822). Styremøtet ble avholdt digitalt.

Deltakende var:
- Lars Brinck Egge (styreleder).
- Åse-Katrine Brinck Egge (styremedlem).
- Tommy Benum (styremedlem).

Følgende saker ble behandlet:

1. GODKJENNING AV MØTEINNKALLING OG DAGSORDEN

Det fremkom ingen innvendinger mot innkalling eller dagsorden. Innkallingen og dagsorden ble godkjent.

2. VEDTAK OM ENDRING AV BYGGE- OG FINANSIERINGSPLAN

Styret har enstemmig vedtatt å endre bygge- og finansieringsplanen for Borettslaget. Ny bygge- og finansieringsplan er vedlagt som **Vedlegg 1** til denne møteprotokollen.

3. VEDTAK OM LÅNEOPPTAK FRA OBOS-BANKEN

Styret har enstemmig vedtatt å søke om lån i OBOS-banken på inntil kr 4 800 000 til finansiering av Borettslagets virksomhet.

Vedlegg 1: Revidert bygge- og finansieringsplan for Motzfeldts gate 3 Borettslag

***

Intet mer forelå til behandling.

[signaturside følger]

[signaturside]

24. august 2026

Styret i **Motzfeldts gate 3 Borettslag**

DocuSigned by:
ABD39B001880464...

Lars Brinck Egge
Styreleder

Signed by:
8CBE65AF9F174E1...

Åse-Katrine Brinck Egge
Styremedlem

Signed by:
01594A7E3F644D7...

Tommy Benum
Styremedlem

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

Rente Fellesgjeld (annuitet) år 1	5,90 %
Løpetid totalt antall år	40
Avdragsfrihet antall år	3
Andel Innskudd/egenkapital:	96,4 %
Andel Fellesgjeld	3,6 %

Antall andeler	27
BRA-i (ca)	1344
Driftskostnader pr BRA-i	65
TV/Nett	348
Innskudd	kr 114 240 000,00
Fellesgjeld	kr 4 300 000

IERINGSPLAN- MOTZFELDTS GATE 3 BORETTSLAG

INFO				Priser				Kostnader pr måned					
H-nr	**Leilighetsnr**	**Andelsnr**	**BRA-i**	**Andelskapital**	**Innskudd/egenkapital**	**Andel fellesgjeld**	**Sum innskudd og fellesgjeld**	**Felleskostnader pr mnd**	**TV/Bredbånd pr mnd**	**Kapitalkostnader (renter) avdragsfri periode år 1-3**	**Felleskostnader (inkl TV/nett og kapitalkostnader) pr mnd (avdragsfri periode) år 1-3**	**Kapitalkostnader (renter og avdrag) etter avdragsfri periode (fra år 4)**	**Stipulerte felleskostnader etter avdragsfri periode (fra år 4)**
H0102	14	1	44	kr 5 000	kr 3 740 000	kr 140 774	kr 3 880 774	kr 2 860	kr 348	kr 692	**kr 3 901**	kr 781	**kr 3 989**
H0101	15	2	59	kr 5 000	kr 5 015 000	kr 188 765	kr 5 203 765	kr 3 835	kr 348	kr 928	**kr 5 111**	kr 1 047	**kr 5 230**
H0203	24	3	44	kr 5 000	kr 3 740 000	kr 140 774	kr 3 880 774	kr 2 860	kr 348	kr 692	**kr 3 901**	kr 781	**kr 3 989**
H0202	25	4	39	kr 5 000	kr 3 315 000	kr 124 777	kr 3 439 777	kr 2 535	kr 348	kr 613	**kr 3 497**	kr 692	**kr 3 575**
H0201	26	5	43	kr 5 000	kr 3 655 000	kr 137 574	kr 3 792 574	kr 2 795	kr 348	kr 676	**kr 3 820**	kr 763	**kr 3 906**
H0303	34	6	44	kr 5 000	kr 3 740 000	kr 140 774	kr 3 880 774	kr 2 860	kr 348	kr 692	**kr 3 901**	kr 781	**kr 3 989**
H0302	35	7	39	kr 5 000	kr 3 315 000	kr 124 777	kr 3 439 777	kr 2 535	kr 348	kr 613	**kr 3 497**	kr 692	**kr 3 575**
H0301	36	8	43	kr 5 000	kr 3 655 000	kr 137 574	kr 3 792 574	kr 2 795	kr 348	kr 676	**kr 3 820**	kr 763	**kr 3 906**
H0403	44	9	44	kr 5 000	kr 3 740 000	kr 140 774	kr 3 880 774	kr 2 860	kr 348	kr 692	**kr 3 901**	kr 781	**kr 3 989**
H0402	45	10	39	kr 5 000	kr 3 315 000	kr 124 777	kr 3 439 777	kr 2 535	kr 348	kr 613	**kr 3 497**	kr 692	**kr 3 575**
H0401	46	11	43	kr 5 000	kr 3 655 000	kr 137 574	kr 3 792 574	kr 2 795	kr 348	kr 676	**kr 3 820**	kr 763	**kr 3 906**
H0502	53	12	43	kr 5 000	kr 3 655 000	kr 137 574	kr 3 792 574	kr 2 795	kr 348	kr 676	**kr 3 820**	kr 763	**kr 3 906**
H0501	54	13	46	kr 5 000	kr 3 910 000	kr 147 173	kr 4 057 173	kr 2 990	kr 348	kr 724	**kr 4 062**	kr 816	**kr 4 154**
H0103	11	14	41	kr 5 000	kr 3 485 000	kr 131 176	kr 3 616 176	kr 2 665	kr 348	kr 645	**kr 3 658**	kr 727	**kr 3 741**
H0102	12	15	52	kr 5 000	kr 4 420 000	kr 166 369	kr 4 586 369	kr 3 380	kr 348	kr 818	**kr 4 546**	kr 923	**kr 4 651**
H0101	13	16	54	kr 5 000	kr 4 590 000	kr 172 768	kr 4 762 768	kr 3 510	kr 348	kr 849	**kr 4 708**	kr 958	**kr 4 816**
H0203	21	17	63	kr 5 000	kr 5 355 000	kr 201 563	kr 5 556 563	kr 4 095	kr 348	kr 991	**kr 5 434**	kr 1 118	**kr 5 561**
H0202	22	18	52	kr 5 000	kr 4 420 000	kr 166 369	kr 4 586 369	kr 3 380	kr 348	kr 818	**kr 4 546**	kr 923	**kr 4 651**
H0201	23	19	54	kr 5 000	kr 4 590 000	kr 172 768	kr 4 762 768	kr 3 510	kr 348	kr 849	**kr 4 708**	kr 958	**kr 4 816**
H0303	31	20	63	kr 5 000	kr 5 355 000	kr 201 563	kr 5 556 563	kr 4 095	kr 348	kr 991	**kr 5 434**	kr 1 118	**kr 5 561**
H0302	32	21	52	kr 5 000	kr 4 420 000	kr 166 369	kr 4 586 369	kr 3 380	kr 348	kr 818	**kr 4 546**	kr 923	**kr 4 651**
H0301	33	22	54	kr 5 000	kr 4 590 000	kr 172 768	kr 4 762 768	kr 3 510	kr 348	kr 849	**kr 4 708**	kr 958	**kr 4 816**
H0403	41	23	63	kr 5 000	kr 5 355 000	kr 201 563	kr 5 556 563	kr 4 095	kr 348	kr 991	**kr 5 434**	kr 1 118	**kr 5 561**
H0402	42	24	52	kr 5 000	kr 4 420 000	kr 166 369	kr 4 586 369	kr 3 380	kr 348	kr 818	**kr 4 546**	kr 923	**kr 4 651**
H0401	43	25	54	kr 5 000	kr 4 590 000	kr 172 768	kr 4 762 768	kr 3 510	kr 348	kr 849	**kr 4 708**	kr 958	**kr 4 816**
H0502	51	26	54	kr 5 000	kr 4 590 000	kr 172 768	kr 4 762 768	kr 3 510	kr 348	kr 849	**kr 4 708**	kr 958	**kr 4 816**
H0501	52	27	66	kr 5 000	kr 5 610 000	kr 211 161	kr 5 821 161	kr 4 290	kr 348	kr 1 038	**kr 5 677**	kr 1 171	**kr 5 809**
		27	**1344**	**kr 135 000**	**kr 114 240 000**	**kr 4 300 000**	**kr 118 540 000**	**kr 87 360**	**kr 9 406**	**kr 21 142**	**kr 117 908**	**kr 23 843**	**kr 120 610**

BESKYTTET

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

DRIFTSBUDSJETT - NORMALT DRIFTSÅR - MOTZFELDTS GATE 3 BORETTSLAG

		Sum	Kommentar
DRIFTSINNTEKTER			
Innkrevde felleskostnader		**1 161 195**	
	3600 Innkrevde felleskostnader brøk	1 048 320	
	3600 Kabel-TV/Internett	112 875	Se konto 6607
Andre inntekter		**0**	
	399 Diverse - leieinntekter	0	
SUM DRIFTSINNTEKTER		**1 161 195**	
DRIFTSKOSTNADER			
Personalkostnader		**4 200**	
	5400 Arbeidsgiveravgift	4 200	
Styrehonorar		**30 000**	
	530 Styrehonorar	30 000	
Revisjonshonorar		**10 000**	
	671 Revisorhonorar	10 000	
Forretningsførerhonorar		**83 538**	
	670 Forretningsførerhonorar	83 538	
Konsulent og forvaltn.tjen		**10 000**	
	673 Konsulenthonorar	10 000	
Drift og vedlikehold		**151 750**	
	6601 Drift/vedl.hold bygninger	35 000	
	6602 Drift/vedl.hold VVS/Sprinkling	12 250	
	6603 Drift/vedl.hold elektro	10 000	
	6604 Drift /vedll.hold utvendig anlegg	35 000	
	6606 Drift/vedl.hold heiser	0	
	6608 Drift/vedl.hold fyringsanlegg	0	
	6609 Drift/vedl.hold brannsikring	35 000	
	6612 Drift/vedl.hold ventilasjonsanlegg	24 500	
	6614 Drift/vedl.hold garasjeanlegg	0	
Forsikringer		**93 000**	
	7501 Forsikring bygninger	93 000	
	7504 Premie sikringsordning		
Festeavgift		**0**	
	775 Festeavgift	0	
Kommunale avgifter		**304 000**	
Kostnader sameie		**0**	
	487 Kostnader forening/utomhus	0	
Energi / fyring		**140 000**	
	620 Elektrisk energi	140 000	
	628 Fjernvarme	0	
Kabel/TV-anlegg (inkl internett)		**112 875**	
	6607 Kabel/TV-anlegg/internett	112 875	
Andre driftskostnader		**180 340**	
	655 Driftsmaterialer	11 900	
	674 Vaktmestertjenester	80 615	
	6741 Vakthold	0	
	677 Renhold ved firmaer	57 825	
	678 Snørydding og gressklipping	20 000	
	689 Andre kontorkostnader	10 000	
	694 Porto	0	
	741 Kontingent BBL	0	
	777 Bank og kortgebyr	0	
Leie av tekniske anlegg eller inst.		**0**	
	648 Diverse leiekostnader	0	
Avskrivninger på driftsmidler som kan aktiveres		**0**	
	600 Avskrivninger	0	
SUM DRIFTSKOSTNADER		**1 119 703**	
DRIFTSRESULTAT		**41 493**	
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER			
Finansinntekter		**0**	
	8026 Renter sparekonto i OBOS	0	
	8034 Renter driftskonto i OBOS	0	
Finanskostnader renter lån		**0**	
	295 Renter lån	0	Se finansieringsplan
RES. FINANSINN./-KOSTNADER		**0**	
ÅRSRESULTAT		**41 493**	

Forutsetninger:		Kommentar
Antall leiligheter	**27**	
Areal totalt for Bolig (BRA)	**1 344**	
Felleskostnader:		
1 - Felleskostnader	**65**	pr kvm pr mnd
2 - Kapitalkostnader	**Se finansieringsplan**	
3 - Digital-Tv/bredbånd	**348**	pr leil pr mnd

Forbehold:
Dette er et forslag til driftsbudsjett for normaldrift av borettslaget i 1 år, basert på stipulerte inntekter og kostnader.
Budsjettet er basert på opplysninger om
eiendommen gitt av selger/utbygger, innhentede tilbud og erfaringstall.
Det tas forbehold om oppgitte arealer, antall leil. og øvrige opplysninger om prosjektet som kan
endre forutsetningene for budsjettforslaget.
Det tas forbehold om stipulerte inntekter og kostnader da styret vil kunne endre budsjettet
og inngå avtaler som vil tilføre boligselskapet andre eller større kostnader.
Endelig fastsettelse av budsjett og nivå på felleskostnader vil bli foretatt av styret i boligselskapet
Det tas forbehold om renteendringer på borettslagets fellesgjeld og generell privekst på varer og tjenester (inflasjon)

Utarbeidet pr august 2026

BESKYTTET

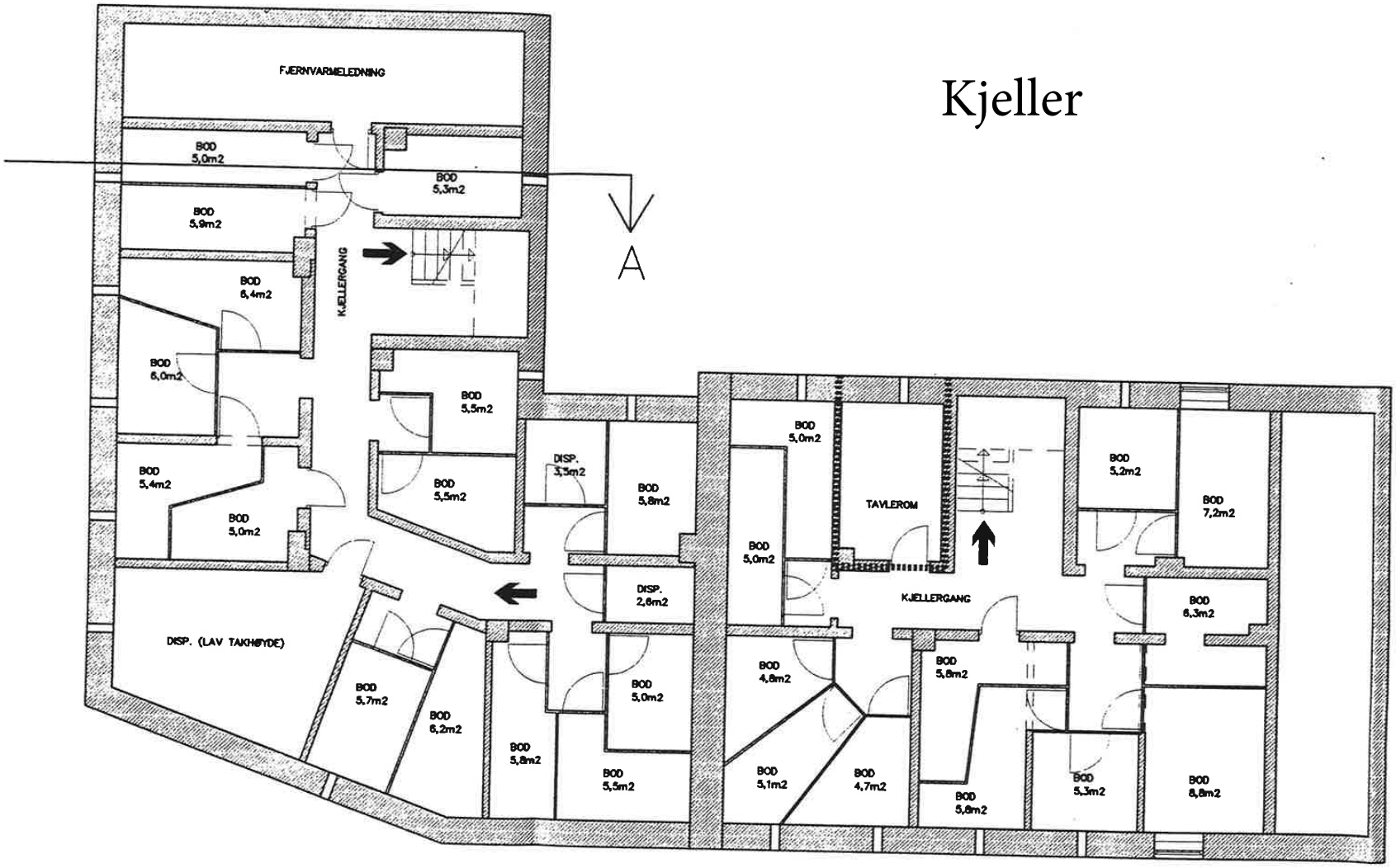
Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

BESKRIVELSE AV BYGG – MOTZFELDTS GATE 3

Motzfeldts gate 3 (A og B) er en bygård i mur, med 27 leiligheter fordelt på fire etasjer pluss loft. Kjeller inneholder boder. Bygget ble oppført i perioden 1875-1880, og ble totalrenovert i 2000-2001. Bygget ligger på hjørnet av Motzfeldts gate og Breigata, med inngang fra Motzfeldts gate. Det er to oppganger (A og B). Alle leilighetene over 1. etasje har enten balkong eller takterrasse. Det er også en felles, skjermet bakgård.

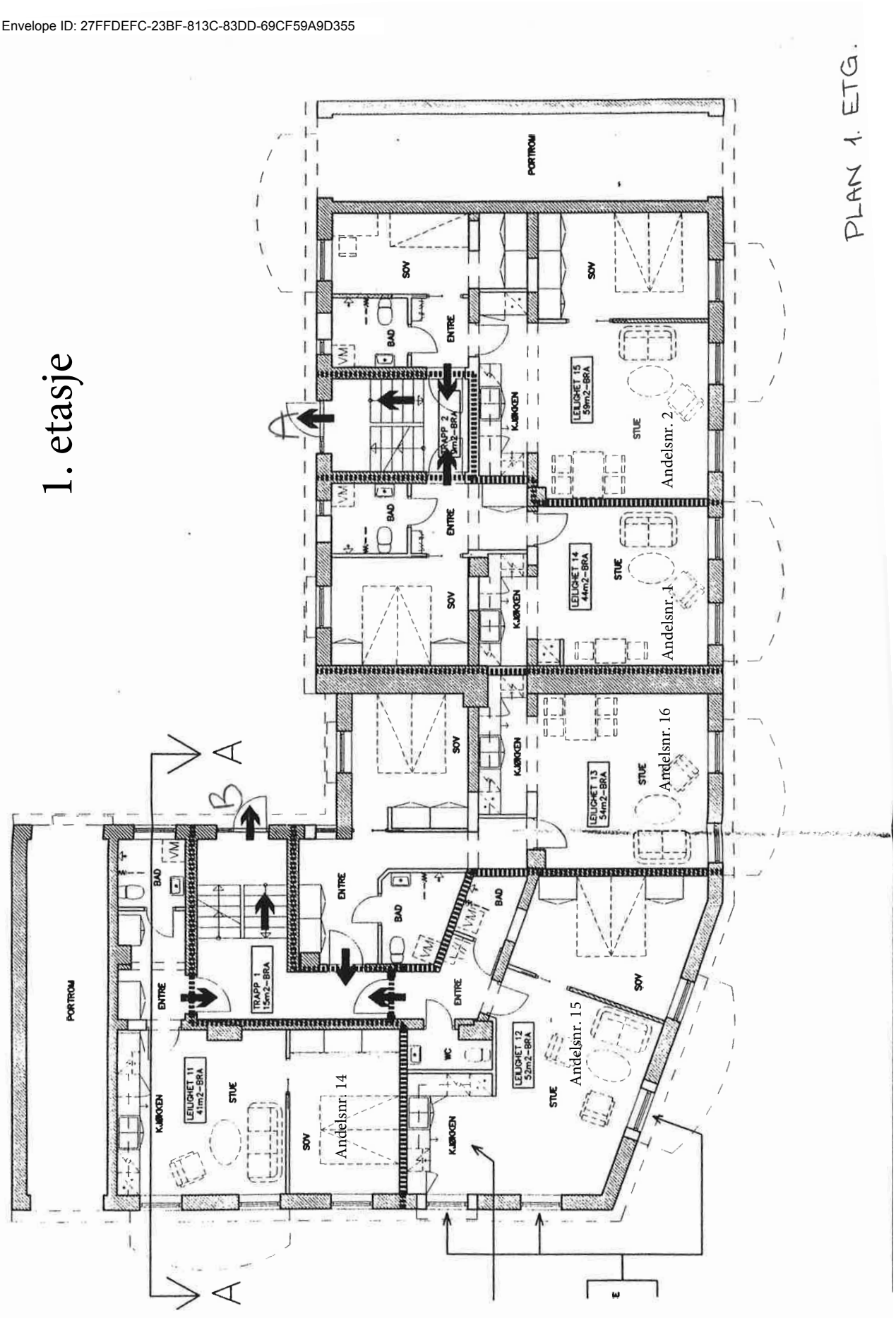
Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

Kjeller



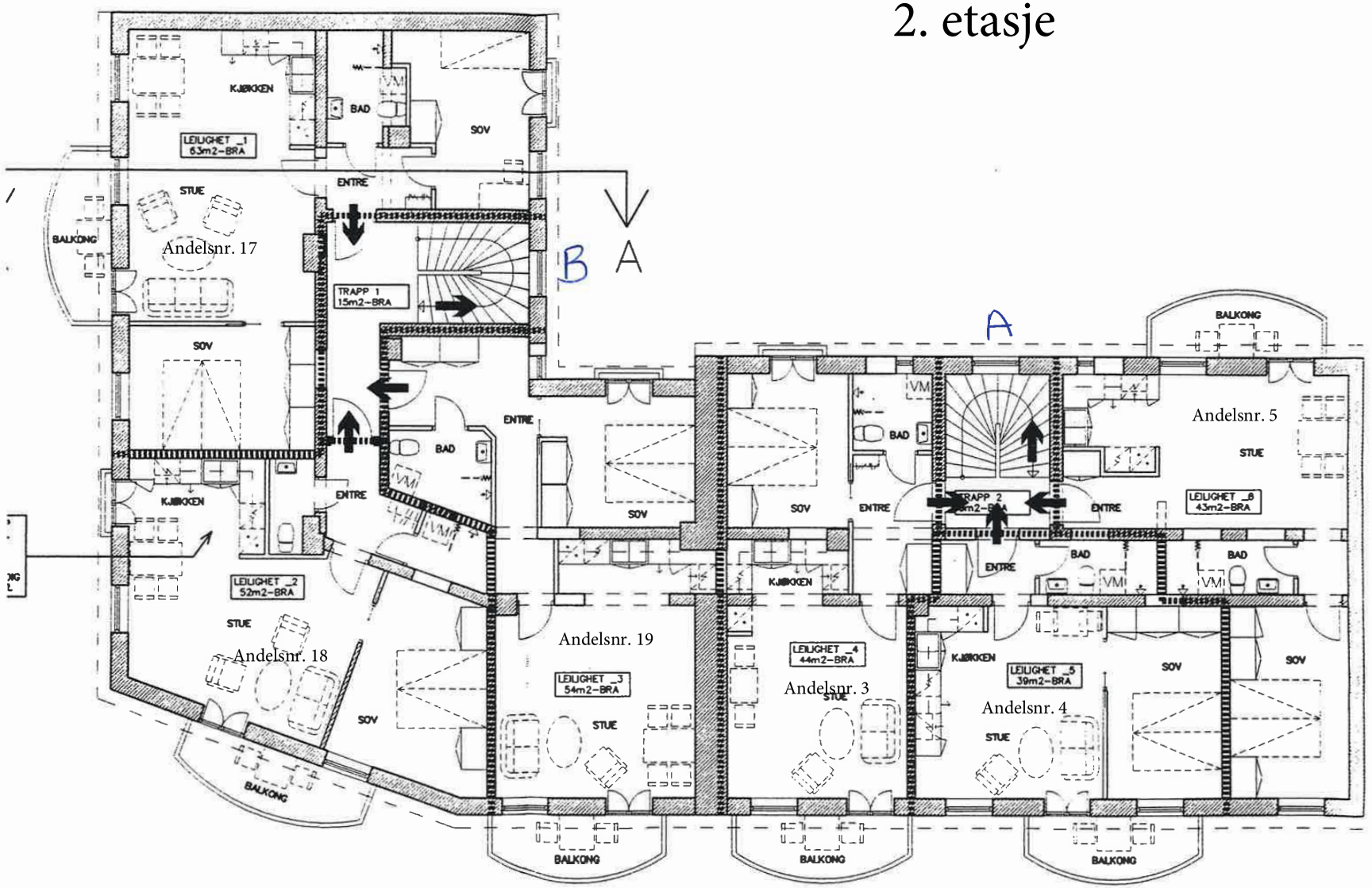
PLAN U.ETG.

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355



Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

2. etasje

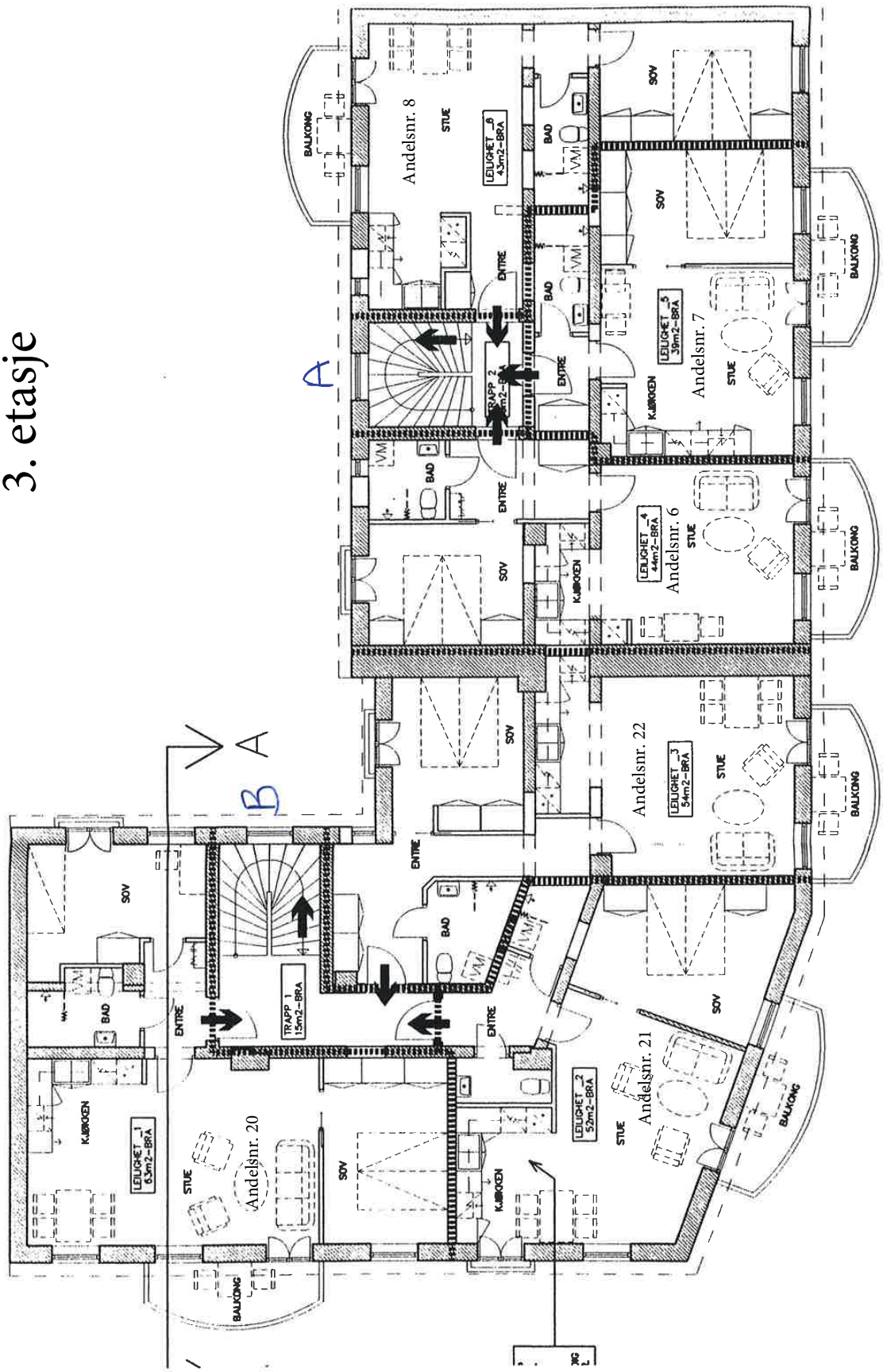


PLAN 2.-4. ETG.

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

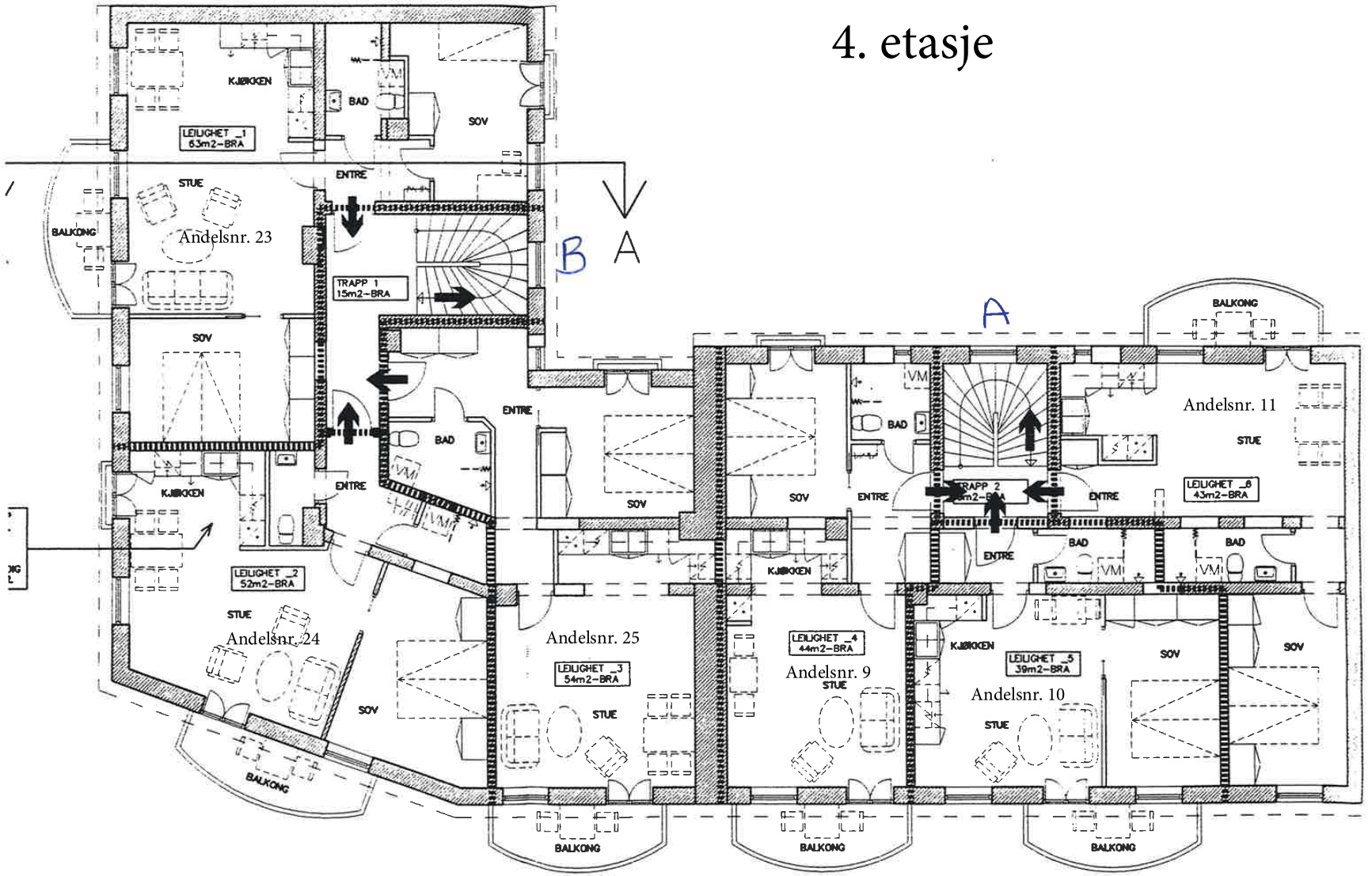
PLAN 2-4. ETG.

3. etasje



Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

4. etasje

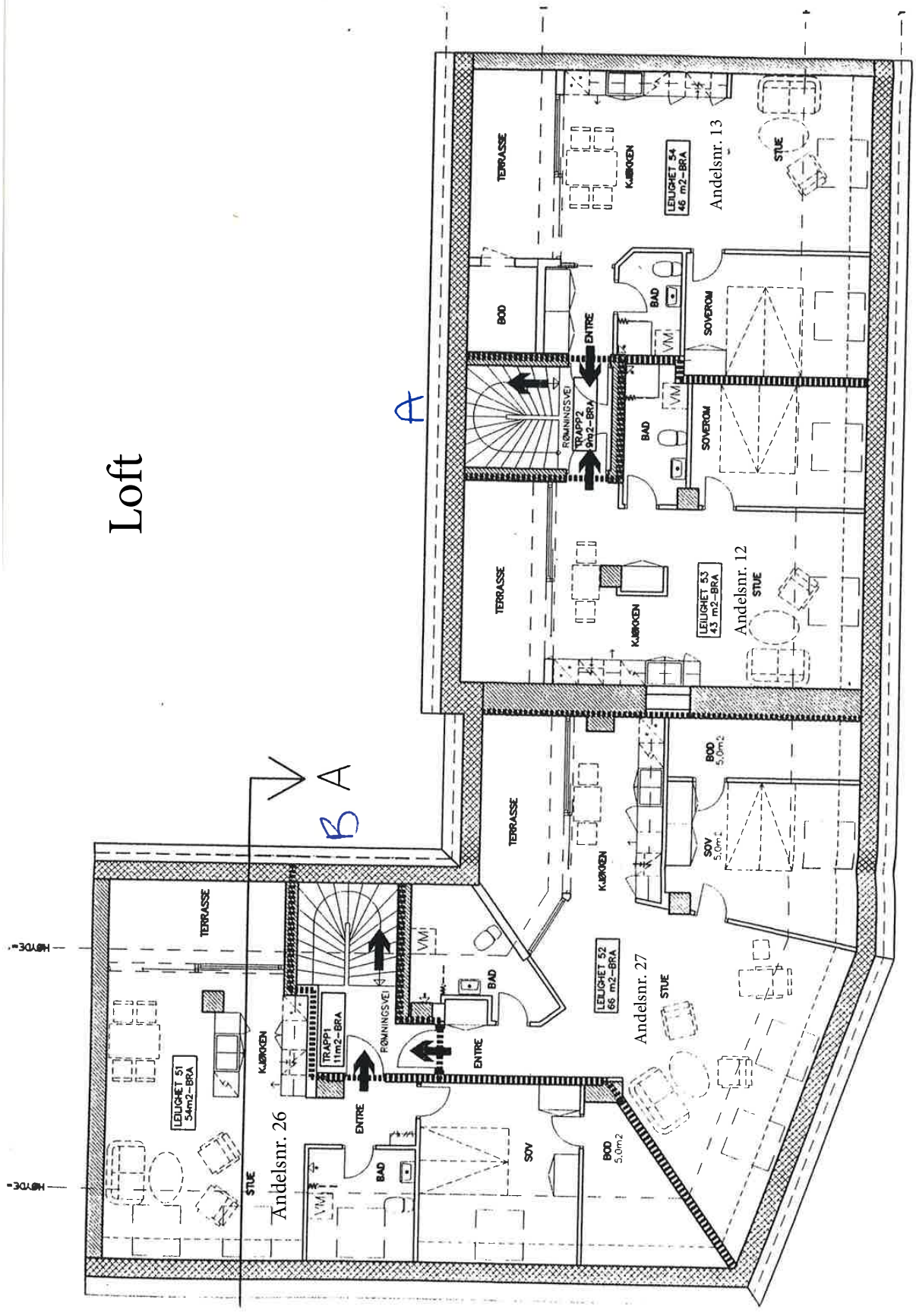


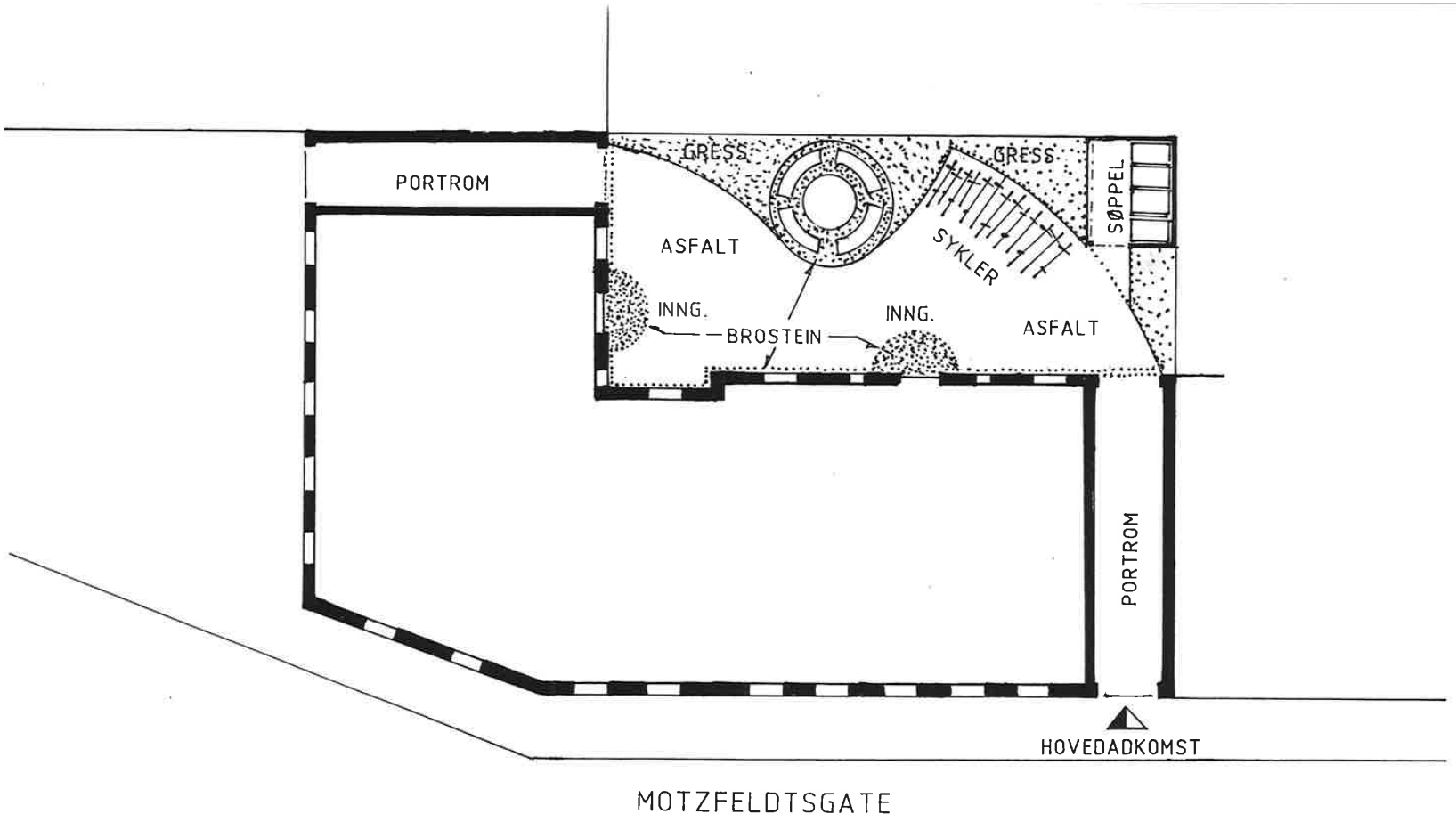
PLAN 2.-4. ETG.

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

PLAN LOFT

Loft





UTOMHUS- PLAN

Docusign Envelope ID: 27FFDEFC-23BF-813C-83DD-69CF59A9D355

Indikativt tilbud om lån

Motzfeldts Gate 3 Borettslag
v/Tommy Benum
24.08.2026

BESKYTTET

Hvorfor velge OBOS-banken

OBOS-banken tilbyr banktjenester til borettslag, sameier og andre boligselskaper. Vi bistår med økonomisk rådgivning og hjelper styret med å finne de beste finansieringsløsningene. Det gir større trygghet når det skal fattes beslutninger om økonomi og vedlikehold.

Tre grunner til å velge OBOS-banken

1. **Trygt**. Styret får støtte av rådgivere med økonomisk og juridisk spisskompetanse
2. **Enkelt**. Høy grad av fleksibilitet ved behov for endringer på løpende lån
3. **Lønnsomt**. Gode betingelser over tid

Rehabilitering

Vi har spisskompetanse på rehabiliteringsprosjekter og økonomisk planlegging. Våre rådgivere bistår styret med å sette opp en likviditetsanalyse som forteller hvor mye egenkapital som bør benyttes, hvor mye lån som bør tas opp, og hvordan felleskostnadene påvirkes. Vi tilbyr også byggherregaranti og andre tjenester som kan være nødvendig i forbindelse med rehabilitering.

Lån

Vi bistår styret med å finne riktig finansieringsløsning for kortsiktig og langsiktig lånebehov. Vi har solid kompetanse på økonomi for boligselskaper. Vi har lave termin- og etableringsgebyrer, og tar ingen gebyrer ved endring av lån.

Kassekreditt

Kassekreditt er en kortsiktig kreditt som kan brukes til å finansiere boligselskapets midlertidige likviditetsbehov. Kreditten etableres som en trekkrettighet på selskapets driftskonto. Det vil si at selskapet kan overtrekke kontoen, og kun betale renter på benyttet kreditt.

Andre tjenester

- Sparekonto
- Øremerket sparing i vedlikeholdsfond
- Betalingsløsning for innbetalinger fra beboere
- Betalingskort for styremedlemmer

BESKYTTET

Indikativt tilbud om lån

Vi har gleden av å tilby lån med følgende betingelser:

Lånetaker	Motzfeldts Gate 3 Borettslag
Låneformål	Finansiering fellesgjeld
Lånebeløp	kr 4 300 000
Belåningsgrad	Inntil 4 prosent av kjøpesummen
Sikkerhet	1. prioritets pantedokument på kr 4 300 000 i borettslagets eiendom
Lånetype	Annuitetslån
Løpetid	40 år
Avdragsfrihet	3 år
Nominell rente	5,74 % pr år
Terminforfall	Månedlig
Omkostninger	Termingebyr kr 50. Etableringsgebyr kr 15 000. Ved tinglysning av pantedokumenter påløper omkostninger til det offentlige etter lov om rettsgebyr.

Forutsetninger:

*Tomten forutsettes overskjøtet heftelsesfritt til borettslaget før lån kan utbetales.
*Samtlige leiligheter/boliger forutsettes solgt iht. fastsatte priser og etter gjeldende lovgivning før lån kan utbetales.
*Kjøpekontrakt mellom utbygger (selger) og borettslaget (kjøper), som dokumenterer riktig riktige eiendomsbetegnelser og kjøpesum tilsvarende samlet kjøpesum iht. prisliste, må foreligge før utbetaling av lån finner sted.
*Ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse forutsettes mottatt.
*Overtakelsesprotokoller må foreligge.
*Beskjed fra megler/oppgjørsinstans om at alle vilkår er oppfylt, og at lån til kjøp av borettslaget kan utbetales, må foreligge.
*Felleskostnadene må til enhver tid dekke borettslagets drifts- og kapitalkostnader.
*Borettslaget forplikter seg til å holde eiendommen tilstrekkelig forsikret.
*Forretningsføreravtale med forretningsfører godkjent av OBOS-banken må være etablert før utbetaling av lån.
*Dersom forretningsføreravtalen avsluttes, må OBOS-banken underrettes omgående og godkjenne ny forretningsfører.

Vi gjør oppmerksom på at tilbudet er indikativt, og at et bindende tilbud forutsetter kredittvurdering og godkjenning i bankens besluttende organer.

Når kredittbehandlingen er gjennomført sender vi et forpliktende lånetilbud til signering.

BESKYTTET

Vi håper at tilbudet er i overenstemmelse med forventningene, og ser frem til et positivt samarbeid.
Ta gjerne kontakt ved behov for mer informasjon.

Vennlig hilsen
Martin Malmstedt
Rådgiver bedriftsmarked
OBOS-banken

MOTZFELDTSGATE 3 ANS
3176 Elisenberg
0208 OSLO

Utstedt: 26. mai 2026
Avtalenummer: SP6844795.3.1
Avtaleperiode: 12.07.2026 - 11.07.2027

Hei!

Vedlagt finner du den nye avtalen for kommende forsikringsperiode.

På de neste sidene finner du:

- FORSIKRINGSOVERSIKT
  Gir deg en enkel oversikt over forsikringene du har hos oss.
- FORSIKRINGSDETALJER
  Her finner du forsikringssummer, egenandeler og hva hver enkelt forsikring dekker.
- FORBEHOLD/SIKKERHETSFORSKRIFTER
  Forbehold om at du må gi oss beskjed dersom det skjer endringer som er vesentlige for risikoen. Sikkerhetsforskrifter beskriver hvilket ansvar du har for å unngå skader.
- VILKÅR
  Inneholder alle detaljer om hva forsikringen dekker, og hva vi hjelper deg med om du skulle være uheldig å få en skade.

Det er viktig at du leser nøye gjennom og gir oss beskjed dersom det har skjedd endringer i virksomheten som kan ha betydning for forsikringene. Ta gjerne kontakt hvis du er usikker på noe.

SOM KUNDE FÅR DU TILGANG TIL FORSIKRINGENE DINE ONLINE - HER KAN DU

- se dine forsikringer og tilbud
- gjøre endringer
- melde skader
- få oversikt over fakturaer og betalinger
- få alle dokumenter elektronisk

Logg inn på
if.no

Vennlig hilsen
If

Storkunde Team Øst

Telefon: +47 62 51 65 31
Adresse: Drammensveien 264, 0283 OSLO

D1



Nyttig informasjon

DINE KUNDEFORDELER I IF

ALLTID TILGJENGELIG

Trenger du hjelp, kan du ringe oss døgnet rundt, alle dager i uken.

DERSOM DET SKJER EN SKADE

Så fort vi får en skademelding overtar vi ansvaret for skaden og kontakter de rette spesialister.

HURTIG SKADEBEHANDLING

Vi løser mer enn halvparten av alle skader innen 24 timer.

GI OSS BESKJED VED ENDRINGER

Vedlagte forsikringsavtale viser hvilke forsikringer du har hos oss og hva de dekker.

Det er viktig at du sjekker at alt ser riktig ut og gir beskjed om det er noe som mangler eller må endres.

OM UHELLET SKULLE VÆRE UTE

Vi har lang erfaring med å hjelpe kundene våre med alle slags skader, og vet at det er viktig for deg å få rask og god hjelp om uhellet skulle være ute.

Du kan ringe oss døgnet rundt på telefon 21 49 24 00 eller melde skade på if.no.

Forsikringsoversikt

MOTZFELDTSGATE 3 ANS
Organisasjonsnummer 935511518

Avtaleperiode:
12.07.2026 - 11.07.2027

DINE FORSIKRINGER	PRIS FOR AVTALEPERIODEN
Eiendomsforsikring	**NOK 92 874**
Oslo, Motzfeldtsgate 3	
Boligbygning	92 874
TOTALT	**NOK 92 874**
Herav naturskade:	3 765

If forsikrer ikke aktiviteter underlagt økonomiske sanksjoner
De generelle vilkårene (Brudd på internasjonal lovgiving, sanksjoner) har bestemmelser som forklarer hvordan forsikringen din begrenses av sanksjoner og forbud som forbyr ulike typer forretninger og transaksjoner, for eksempel handel med Russland. Dette omfatter blant annet eksport, import og transport av ulike varer, men er ikke begrenset til kun dette. Dette betyr at forsikringen din ikke dekker aktiviteter under sanksjoner eller skader knyttet til disse.

RIKTIGE FORSIKRINGSOPPLYSNINGER
Dette forsikringsbeviset viser hva forsikringsavtalen din inneholder. Les nøye gjennom forsikringsbeviset og kontroller at opplysningene er korrekte. Det er viktig at du gir oss beskjed dersom det skjer endringer som kan ha betydning for forsikringene.

Du finner informasjon om forsikringene If tilbyr i form av standardiserte dokumenter (IPID) gjennom denne lenken:
if.no/bedrift/forsikring-for-bedrifter/ipid

Det er viktig at du som kunde setter deg inn i forsikringsdokumentene og passer på at avtalen er i samsvar med det vi har blitt enige om. Gjennom lenken nedenfor finner du en oversikt over alle bedriftsforsikringer If tilbyr. Her vil du også finne en bransjetilpasset anbefaling:
if.no/bedrift/forsikring-for-bedrifter/liste.

Endringer i forsikringen

Nedenfor finner du nyttig informasjon og endringer som kan gjelde for forsikringene dine.

Environmental, Social and Governance (ESG) krav
I If tar vi et stort ansvar for å etterleve kravene som stilles i UN Global Compact og på den måten ivareta vårt samfunnsansvar. Vi legger til grunn at dette også gjelder våre samarbeidspartnere og kunder. Dette kan føre til at vi ikke ønsker å inngå eller fornye en forsikringsavtale for bedrifter som ikke oppfyller disse kravene.

Ny standard for næringskoder (aktivitetskoder)
En næringskode viser hva virksomheten hovedsakelig driver med. Når du registrerer en virksomhet i Enhetsregisteret (Brønnøysund), får den en næringskode. De fleste har én kode, men noen kan ha flere hvis de har ulike aktiviteter.
Standarden bygger på EUs NACE-system og brukes av Statistisk sentralbyrå og Enhetsregisteret for å klassifisere virksomheter. Den gjør det mulig å sammenligne statistikk nasjonalt og internasjonalt. If skadeforsikring bruker aktivitetskoder for å forstå virksomhetens type aktivitet. Det hjelper oss å tilby riktige forsikringer og beregne risiko på en korrekt måte.

I september 2025 kom en ny standard for næringskoder. Vi oppdaterer nå våre systemer. **For deg som kunde betyr det at du kan få nye aktivitetskoder. I en overgangsperiode kan kodene våre avvike fra Brønnøysund.**

Ansvarsbegresninger på grunn av endring av risikoen (FAL §4-6)
Forsikringsbeviset innholder nå informasjon om at virksomheten må gi oss beskjed dersom det skjer endringer som er av vesentlig betydning for risikoen. Les derfor nøye gjennom forsikringsbeviset og kontroller at opplysningene er korrekte. Dersom informasjon om dine forsikringer ikke stemmer er det fint om du tar kontakt med oss.

Vilkårsendringer

Generelle vilkår (GEN2-9)

Nytt unntak som gjelder Russland-relaterte risikoer
Forsikringen dekker ikke:
- transport av varer til, fra, innen eller gjennom Den russiske føderasjon, Belarus, eller ethvert område i Ukraina som ikke er statlig kontrollert av Ukraina og Den russiske føderasjons territorialfarvann.
- skader eller erstatningskrav i forbindelse med transport av varer til, fra, innen eller gjennom Den russiske føderasjon, Belarus, eller ethvert område i Ukraina som ikke er statlig kontrollert av Ukraina og Den russiske føderasjons territorialfarvann.
- eiendom, eller skade på eiendom, uansett art, som direkte eller indirekte er kjøpt eller importert fra Den russiske føderasjon etter 31. desember 2022.

Med mindre annet er avtalt, er transport eller enhver skade eller erstatningskrav vedrørende transport av varer til, fra og gjennom Kasakhstan, Turkmenistan, Kirgisistan, Usbekistan, Tadsjikistan og Aserbajdsjan territoriet unntatt.

Eiendom

Maksimalt erstatningsansvar
Vi innfører et maksimalt erstatningsansvar etter en skadehendelse, begrenset til 1 000 000 000 kr.

Denne ansvarsbegrensningen etablerer ikke i seg selv noen forsikringsdekning, dette er kun en øvre begrensning for erstatningsansvaret.

Skadedyrforsikring
For bekjempelse av skjeggkre og perlekre er det en egenandel på 2000 kr. Dersom skjeggkre/perlekre i nye/andre boenheter eller andre forhold utenfor Anticimex' påvirkning gjør at bekjempelsen ikke kan utføres samme dag betales det ny egenandel per ekstra dag bekjempelse som må utføres.

BREEAM-NOR sertifisering
Vi belønner bygningseiere som har "BREEAM-NOR" eller "BREEAM-NOR In-Use" -sertifiserte bygninger, og som oppfyller kriterier for klimatilpasning. Belønningen hensyntas i prisberegningen.

Sikkerhetsforskrift for brannalarmanlegg er revidert og endret
Sikkerhetsforskriften er oppdatert, og finnes i sin helhet under vilkårets punkt 8.3 Sikring mot brann. Installasjon og vedlikehold av anlegget gjennomføres iht FG sitt regelverk. Eldre og oppgraderte anlegg skal kontrolleres etter FG-790. Kontrollrapporter skal registeres i FG-kontroll.

Ny sikkerhetsforskrift for solcelleanlegg
Det er innført ny sikkerhetsforskrift for solcelleanlegg. Den finnes i sin helhet under pkt. 8.3. Sikkerhetsforskriften beskriver hvilke krav som gjelder både ved installasjon av nytt anlegg og for vedlikehold av eksisterende anlegg. Dersom det er montert solcelleanlegg på bygningen og dette ikke fremkommer av forsikringsavtalen, må du gi oss beskjed.

Vi informerer

Prisendringer

Prisene på reparasjoner og tjenester har gått opp mer enn generell inflasjon. Derfor justerer vi nå prisene på forsikringene. Hvor mye dette betyr for deg og din virksomhet, avhenger av hva du har forsikret. Vi jobber for at alle kunder skal betale en rettferdig pris.

Eiendomsforsikring

Oslo, Motzfeldtsgate 3

Boligbygning Oslo, Motzfeldtsgate 3	Pris per år NOK 92 874

Type boligbygning: Boligblokk, terrassehus
Utleie: Ja
Type brannvarsling: FG-godkjent brannalarmanlegg med direkte varsling til brannvesen
Restaurant i bygningen: Nei

Antall leiligheter: 27
Tyverisikring: Ytterdører skal være låst
Byggeår: 1880
Bruttoareal (BTA): 1 334

Super	92 874

Hva er dekket:

- Brannskade
- Naturskade etter lov om naturskadeforsikring
- Annen naturskade
- Vannskade
- Vanninntrenging via tak
- Tyveri og skadeverk
- Lyn- og elskade
- Glass- og skiltskade
- Annen plutselig skade
- If Bygningssjekk
- Anticimex skadedyrforsikring
- Huseieransvar
- Yrkesskade - kortvarig og tilfeldig arbeid
- Fører- og passasjerulykke for kjøretøy uten skilt
- Bilansvar tingskade
- Bilansvar personskade

Erstatningsgrunnlag: Fullverdi
Forsikringssum: 47 072 382 kr
Egenandel: 30 000 kr
Maksimal erstatning per vanninntrengingsskade via tak: 200 000 kr
Maksimal erstatning per forsikringsår ved slike vanninntrengingsskader: 600 000 kr

Huseieransvar
Forsikringssum: 10 000 000 kr
Egenandel: 15 000 kr

Klimatilpasning
BREEAM sertifisering: Ikke sertifisert

Forhøyde egenandeler - eiendom og avbrudd (Se vilkårenes kapittel 7)

Rørbrudd, frost og utstrømning
Egenandelen øker med 10 000 kr ved skade som skyldes frost.
Svikt i bærende bygningskonstruksjoner
Ved svikt i bærende bygningskonstruksjoner er egenandelen forhøyd, avhengig av bygningstype.

Vannskader tilknyttet eldre boligbygninger
Egenandelen øker med 5 000 kr ved skade og følgeskade ved lekkasje fra vanntilkoblende maskiner og varmtvannsbeholdere eldre enn 20 år.

Egenandelen øker med 10 000 kr ved skade

- fra utett våtrom eldre enn 30 år.
- på innvendig rør eldre enn 50 år.

Ved Super-dekning økes også egenandelen med 10 000 kr ved

- vanninntrenging via tak og takgjennomføringer eldre enn 30 år.

Viktig informasjon om du skulle få en skade

Hvordan melde skade

Når du har fått en skade, er det viktig at du tar kontakt med oss så snart som mulig. Du kan melde skaden på if.no, eller ringe oss på 21 49 24 00.

Skader kan meldes 24 timer i døgnet - året rundt. Vi har lang erfaring i skadebehandling, og vil hjelpe deg med råd og veiledning når det gjelder økonomiske og praktiske forhold.

Det er slik vi mener skadeoppgjør skal være.

Meld skade på if.no eller telefon
Besøk www.if.no eller ring oss på telefon 21 49 24 00.

Innsendelse av skademelding per post
If Skadeforsikring
Postboks 240
1326 Lysaker

Frist for å melde inntruffet skade

Skade skal meldes til If omgående, jf Forsikringsavtaleloven (FAL) § 4-10 eller § 13-11. Retten til utbetaling faller bort dersom kravet ikke er meldt til selskapet innen ett år etter at sikrede fikk kjennskap til de forhold som begrunner det, jf FAL § 8-5 eller § 18-5.

Kundeombudet, intern klageordning i If

Er du uenig i If's avgjørelse i din skadesak, kan du kontakte vårt Kundeombud for å få saken vurdert på nytt. Det samme gjelder hvis du er misfornøyd med forsikringsformidlingen eller agenten. Kundeombudet ser på saken med nye og upartiske øyne.

Retten til å kreve nemndbehandling

Du kan også rette klager som omhandler forsikringsavtalen til:
Finansklagenemda
Postadresse: Postboks 53 Skøyen, 0212 Oslo
Besøksadresse: Drammensveien 145, 0277 Oslo

Informasjon om If

If er under tilsyn av Finansinspektionen i Sverige, (Finansinspektionen, Box 7821, 103 97 Stockholm, 08-408 980 00, finansinspektionen@fi.se). If er under tilsyn av det norske Forbrukertilsynet hva gjelder markedsføring og reklame som utføres i Norge.

Ifs ansatte som selger forsikring mottar fast månedslønn, uavhengig av hvor mange forsikringer som selges. Variabel lønn kan oppnås for en liten del av lønnen, men fastsettes ikke på bakgrunn av kvantitative kriterier.

Forsikringsselskapenes sentrale skaderegister (FOSS)

Når en skade registreres får If automatisk en oversikt over vedkommende kundes skadehistorikk i alle forsikringsselskap som er medlem av Finans Norge (FNO). FNO er behandlingsansvarlig for registeret. Registreringen inneholder fødselsnummer, saksnummer, forsikrings- og skadetyper foruten koder for selskap og skadebehandler. Selskapene får ikke tilgang til lagret informasjon annet enn ved registrering av en skade. Registeret er ikke tilgjengelig for andre, og registrerte skader slettes etter 10 år. Forsikringstakeren har rett til innsyn i registeret etter personopplysningslovens § 18 og til å kreve retting av opplysningene etter § 27.

Ansvarsbegresninger på grunn av endring av risikoen FAL § 4-6

I dette dokumentet er det bestemmelser om at virksomheten må gi oss beskjed dersom det skjer endringer som er av vesentlig betydning for risikoen. Les derfor nøye gjennom forsikringsbeviset og kontroller at opplysningene er korrekte. Det er viktig at du gir oss beskjed dersom det skjer endringer som kan ha betydning for forsikringene. Hvis beskjed ikke er gitt, kan dette føre til at forsikringsutbetalingen reduseres eller faller helt bort.

Ansvarsbegrensninger - eiendom

Eiendom og avbrudd

Boligbygning
Sikrede må varsle If dersom bygningen

- øker i verdi som følge av ombygning eller påbygg
- benyttes til annen virksomhet eller formål enn det som er avtalt
- er fraflyttet mer enn 12 måneder dekkes kun brann, naturskade og huseieransvar. Bygningen regnes som fraflyttet når den ikke lenger brukes som fast bolig og en vesentlig del av innbo som brukes til bolig formål er fjernet

Retten til erstatning kan helt eller delvis falle bort dersom If ikke er informert, FAL § 4-6.

Ansvarsbegrensninger - kjøretøy

Person- og varebil - Endring av risiko der If tar forbehold om å være helt fri for ansvar

Endres If sin risiko for skader i forhold til den avtalen som er angitt i forsikringsbeviset, plikter forsikringstakeren straks å underrette If, også i forsikringstiden. Unnlatelse vil kunne få betydning for If sitt ansvar ved oppstått skade. Ved følgende endring av risiko tar If forbehold om å være helt fri for ansvar (FAL §4-6)

- Skade på motorvognen ved bruk av egen vinsj, til snøbrøyting eller under terrengkjøring med mindre det fremgår av forsikringsbeviset at dette er dekket.
- Kjøring på avsperret område (bane eller landevei) ved deltakelse i eller trening til hastighetsløp eller fartsprøver eller ved annen kjøring på slike steder selv om det ikke måles hastighet ved kjøringen. Det samme gjelder for kjøring på veistrekninger som inngår eller har inngått i baner for hastighetskonkurranser når det må betales avgift for adgang til denne bane- eller veistrekningen. Forsikringen gjelder allikevel slik kjøring som er ledd i obligatorisk opplæring til førerkort eller for glattkjøringstrening arrangert i Norge av KNA, NAF, MA eller autorisert trafikkskole.
- Skade på kjøretøyet som følge av bruk på islagt vann/sjø/elv utenfor vei/trasse merket av offentlig myndighet for slik kjøring.
- Skade ved utleid eller innleid kjøretøy med mindre det fremgår av forsikringsbeviset at dette er dekket.
- Skade ved transport av farlig gods - ADR-last - der myndighetene har gitt bestemmelser for slik transport og disse ikke er fulgt.
- Skade dersom avtalt sikkerhetsklarering ikke er overholdt.
- Skade på motorvognen som oppstår mens kjøretøyet brukes til persontransport mot betaling, med mindre det fremgår i polisen at kjøretøyet er forsikret som en taxi.

Arbeidsmaskiner - Endring av risiko der If tar forbehold om å være helt fri for ansvar

Endres If sin risiko for skader i forhold til den avtalen som er angitt i forsikringsbeviset, plikter forsikringstakeren straks å underrette If, også i forsikringstiden. Unnlatelse vil kunne få betydning for If sitt ansvar ved oppstått skade. Ved følgende endring av risiko tar If forbehold om å være helt fri for ansvar (FAL §4-6)

- Kjøring på avsperret område (bane eller landevei) ved deltakelse i eller trening til hastighetsløp eller fartsprøver eller ved annen kjøring på slike steder selv om det ikke måles hastighet ved kjøringen. Det samme gjelder for kjøring på veistrekninger som inngår eller har inngått i baner for hastighetskonkurranser når det må betales avgift for adgang til denne bane- eller veistrekningen. Forsikringen gjelder allikevel slik kjøring som er ledd i obligatorisk opplæring til førerkort eller for glattkjøringstrening arrangert i Norge av KNA, NAF, MA eller autorisert trafikkskole.
- Skade på kjøretøyet som følge av bruk på islagt vann/sjø/elv eller myr utenfor vei/trasse merket av offentlig myndighet for slik kjøring, eller uten at faren for overbelastning er behørig sjekket.
- Skade ved utleid eller innleid kjøretøy med mindre det fremgår av forsikringsbeviset at dette er dekket.

Sikkerhetsforskrifter - forbehold om å sette ned erstatningen ved endring av risiko FAL § 4-7

Det er knyttet sikkerhetsforskrifter og bestemmelser om risikoendring til dine forsikringer, og kravene knyttet til alle forsikringene virksomheten din har tegnet fremkommer nedenfor.

Hensikten med sikkerhetsforskriftene er å redusere omfanget av en skade, eller avverge at en skade skjer. Hvis sikkerhetsforskriftene ikke blir overholdt, kan det føre til at forsikringsutbetalingen reduseres eller faller helt bort.

Tekstene som står her i forsikringsbeviset er en forkortet utgave av sikkerhetsforskriftene som står i forsikringsvilkårene, og det henvises derfor til vilkårenes kapittel 8 for fullstendig tekst.

Viser sikkerhetsforskriftene til forskrifter gitt av andre, kan disse skaffes på forespørsel.

Identifikasjon
Bestemmelser om at sikredes rett til erstatning helt eller delvis bortfaller som følge av sikredes handlinger eller unnlatelser får tilsvarende anvendelse ved handlinger eller unnlatelser fra personer som er nevnt i FAL § 4-11, annet ledd.

For næringsforsikring gjelder i tillegg følgende
De handlinger eller unnlatelser som medfører bortfall eller reduksjon av sikredes rett til erstatning medfører tilsvarende bortfall eller reduksjon dersom de er begått av personer som utfører arbeid av ledende art eller av andre som har selvstendig stilling innen virksomheten. Med personer som har særlig selvstendig stilling menes også personer som utfører arbeidsoppdrag uten overoppsyn fra andre, eller som utfører arbeidsoppdrag de selv er ansvarlige for. Sikrede identifiseres tilsvarende med sine kontraktsmedhjelperes handlinger eller unnlatelser.

Sikkerhetsforskrifter - ansvar
Ansvarsforsikring
Varme arbeider
Ved varme arbeider gjelder spesielle regler for tilsyn, slokking m.m.

Sikkerhetsforskrifter - eiendom
Generelt
Offentlige lover og forskrifter
Bestemmelser gitt i lover og forskrifter gitt i medhold av lov, skal til enhver tid overholdes. Eksempelvis
- plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter,
- lov om brannvern med tilhørende forskrifter, samt pålegg gitt av offentlig brannmyndighet,
- lov om tilsyn med elektriske anlegg med tilhørende forskrifter, samt pålegg gitt av stedlig elektrisitetstilsyn.

Sikring av dataregistre og programmer
Krav om sikkerhetskopiering av data og krav om oppbevaring av sikkerhetskopiene på sikkert sted. Krav til antivirusprogram, brannmurer og adgangskontroll.

Drift og vedlikehold
Krav om å holde forsikrede gjenstander i driftsmessig stand og å overholde forskrifter.

Snøtyngde/snøpress
Krav om til måking av snø fra tak, takrenner etc for å unngå skade på den forsikrede bygning.

Sikring mot elektrisk fenomenskade
Krav om bl.a. overspenningsvern på elektronisk utstyr. Vernet skal være både på signal-, tele- og 230 V- 400 V-siden. Krav om avbruddsfri strømforsyning for stormaskiner, servere og sentraler.

Når eiendom brukes helt eller delvis av andre enn sikrede selv
Sikrede plikter å påse at sikkerhetsforskrifter overholdes når eiendommen brukes av andre enn sikrede selv. Sikrede skal etablere retningslinjer og rutiner som bruker informeres om, for å sikre at sikkerhetsforskrifter følges. Dette er spesielt viktig dersom det er leietakere som driver næringsvirksomhet på eiendommen. Sikkerhetsforskrifter som gjelder sikring mot brann og vannskader skal særlig fremheves.

Eiendom og avbrudd
Sikring mot brann
- Det skal oppnevnes en person som er ansvarlig for brannforebyggende arbeid.
- Brannvegger og branndører skal tilfredsstille offentlige krav og holdes lukket.
- Slokkeredskaper skal være til stede og avmerket lett synlig, tilgjengelig og i god stand. Krav om regelmessig ettersyn.
- Sprinkler-/vanntåkeanlegg skal være funksjonsdyktig til enhver tid og i henhold til FGs regler.
- Ved varme arbeider gjelder regler for sjekkliste, sertifikat, brannvakt, slokking, rydding og tetting.
- Tobakksrøykning tillates bare på steder angitt i bedriftens egne røykebestemmelser.
- Avfall skal plasseres minst 5 meter fra brennbar yttervegg og ikke under tak.
- Lagring av brennbart materiale utendørs plasseres minst 8 meter fra byggverk.
- Krav om låsing av dører. Vinduer og andre åpninger skal være lukket og sikret.
- Krav om bruk av godkjent installatør ved reparasjon av elektriske anlegg.
- Spesielle regler gitt av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap for montering og vedlikehold av forsyningsanlegg og fordelingsanlegg for gass.
- Lagring av komprimert gass skal gjøres etter angitte sikkerhetsregler.

Solcelleanlegg
Solcelleanlegget skal være prosjektert, installert, satt i drift og ferdigstilt av et foretak registrert i Elvirksomhetsregisteret til DSB, som har godkjenning for relevant arbeidsoppgave og anleggstype. Ved både ny- og ettermontering av solcelleanlegg, må byggets opprinnelige funksjonsevne og brannsikkerhet opprettholdes.

Sikring mot tyveri, ran og skadeverk
- Krav til låsing og innbruddsbeskyttelse av bygninger, i henhold til FGs regelverk.
- Container skal være av stål, være tett og ha et volum på minst 7,5 kubikkmeter. I tillegg skal dører være sikret.
- Nøkler/koder skal oppbevares utenfor forsikringsstedet eller i FG-godkjent sikkerhetsskap eller ved at betrodd person bærer den på seg. Det skal sørges for at tidligere ansatte/styremedlem ikke lenger har tilgang til bygningen.
- Når gjenstander ute er medforsikret med tyveri/skadeverk, skal området være sikret med 2 meter høyt flettverkgjerde som er tett i underkant, port skal være låst med FG-godkjent lås, og hengsler skal være sikret.
- Kassa-apparat skal utenom åpningstiden stå med åpen skuff.

Vann og annen væske
- Krav til oppvarming for å unngå frostskader.
- Krav til bruk av autorisert installatør.
- Kjøleskap, kaffe- og isbitmaskiner og lignende utstyr som er tilkoblet vann skal ha automatisk avstenging med føler.
- Varer i rom på bakkenivå eller lavere skal plasseres minst 10 cm over gulv.

- Rensing av alle takrenner, nedløp og utvendigesluk skal gjøres minst vår og høst.
- Dører og vinduer skal være lukket, for å unngå vanninntreging.

Oljeskade
Ved oppbevaring av brannfarlig væske m.m skal tankene kontrolleres jevnlig. Overgrunnstanker skal sikres med forsvarlig oppsamlingskum.

Nedgravde oljetanker
Krav om at nedgravde oljetanker skal kontrolleres jevnlig for å unngå lekkasje.

Sikkerhetsforskrifter - motor
Identifikasjon
Sikredes rett til erstatning medfører bortfall eller reduksjon (jf. FAL § 4-11) ved handlinger eller unnlatelser begått av personer som:

- med sikredes eller eierens samtykke er ansvarlig for motorvognen
- helt eller delvis har kjøring av den næringsdrivendes motorvogn(er) som en del av sitt yrke
- er ansatt hos sikrede og den ansattes husstandsmedlemmer når den ansatte disponerer firmabil

Sikkerhetsforskrifter - reise
Forsikringen har sikkerhetsforskrifter som skal forebygge eller begrense tap/skade, og disse skal overholdes. Er en sikkerhetsforskrift brutt kan vårt erstatningsansvar settes ned eller falle bort. Et slikt forbehold kan ikke gjøres gjeldende hvis det ikke er noe eller bare lite å legge deg til last, eller hvis forsikringstilfellet ikke skyldes overtredelsen. Selv om vi kan gjøre gjeldende at en sikkerhetsforskrift er overtrådt, kan vi likevel pålegges delvis ansvar. Ved avgjørelsen skal det legges vekt på arten av sikkerhetsforskriften som er overtrådt, skyldgraden, skadeforløpet om du var i selvforskyldt rus og forholdene ellers (FAL §§ 4-8 og 13-9)

STIFTELSESDOKUMENT

Den 25.08.25 ble stiftelsesmøte med andelstegning avholdt for Motzfeldts gate 3 Borettslag

Tilstede som stifter og andelstegner var:
MVT Holding AS, org.nr. 935417007, adresse Gimleveien 20A, 0266 OSLO

MVT Holding AS ble representert av styrets leder, Lars Brinck Egge.

Andeler
Det tegnes 27 andeler à kr 5 000,-.

Andelene skal være innbetalt innen 28.09.25.

For å tegne andel må andelseier betale et innskudd til laget, se vedlagte finansieringsplan.

Styret
Til styreleder ble Lars Brinck Egge valgt

Til styremedlemmer ble Åse-Katrine Brinck Egge og Tommy Benum valgt

Revisor
Som revisor ble valgt BDO AS, orgnr 993606650.

Vedtekter
Vedtektene er å anse som borettslagets vedtekter. Se vedlegg 1.

Åpningsbalanse
Åpningsbalansen er i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk, se vedlegg 2.
Revisors bekreftelse, se vedlegg 3.

Bygge- og finansieringsplan
Vedlagt er bygge- og finansieringsplanen.
Planen inneholder tegninger og beskrivelse av borettslagets bygg med leiligheter, kostnadsoverslag, finansieringsplan og driftsbudsjett. Den viser også hvilken bolig som er knyttet til hvilken andel og fordelingen av felleskostnader. Se vedlegg 4 og 5.

Tegning av andeler/stiftelse:
MVT Holding AS har tegnet 27 andeler i Motzfeldts gate 3 Borettslag.

Sted: Oslo
Dato: 25.08.25

For MVT Holding AS,
Lars Brinck Egge (styrets leder) /s/

Vedlegg: 1 Vedtektene
2 Åpningsbalansen
3 Bekreftelsen fra revisor
4 Bygge- og finansieringsplanen del 1 – Finansieringsplan
5 Bygge- og finansieringsplan del 2 –Driftsbudsjettet
6 Bygge og finansieringsplan del 3 – Beskrivelse av bygget og plantegninger

Document ID 09222115557555162805 Signert LBE

Verifikasjon

Document ID 09222115557555162805

Dokument

Stiftelsesdokument Motzfeldts gate 3
Hoveddokument
1 side
Initiert 2025-08-25 15:12:04 CEST (+0200) av Vibeke Farnes (VF)
Ferdigstilt 2025-08-25 15:16:38 CEST (+0200)

Initiativtaker

Vibeke Farnes (VF)
OBOS Eiendomsforvaltning AS
Organisasjonsnr. 934 261 585
vibeke.farnes@obos.no
+4741367236

Underskriverne

Lars Brinck Egge (LBE)
MVT Holding AS
lars@egge.no

bankID

Navnet norsk BankID oppga var "Lars Brinck Egge"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-09-01 03:13:00 CEST (+0200)
Signert 2025-08-25 15:16:38 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: https://scrive.com/verify

Vedlegg 2

ÅPNINGSBALANSE FOR MOTZFELDTS GATE 3 BORETTSLAG

BALANSE

EIENDELER

OMLØPSMIDLER

Fordringer

Fordring på innbet. andelskapital	Kr 135 000
Sum omløpsmidler	**Kr 135 000**
SUM EIENDELER	**Kr 135 000**

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL

Innskutt andelskapital kr. 5000 x 27 andeler	Kr 135 000
Sum egenkapital	**Kr 135 000**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**Kr 135 000**

Sted, Dato

_____ _____

Signatur

Note 1
Åpningsbalansen er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Document ID 09222115557555152177 Signert LBE

Verifikasjon

Document ID 09222115557555152177

Dokument

Åningsbalanse - Motzfeldts gate 3
Hoveddokument
1 side
Initiert 2025-08-25 14:08:27 CEST (+0200) av Vibeke Farnes (VF)
Ferdigstilt 2025-08-25 14:10:40 CEST (+0200)

Initiativtaker

Vibeke Farnes (VF)
OBOS Eiendomsforvaltning AS
Organisasjonsnr. 934 261 585
vibeke.farnes@obos.no
+4741367236

Underskriverne

Lars Brinck Egge (LBE)
MVT Holding AS
lars@egge.no

bankID

Navnet norsk BankID oppga var "Lars Brinck Egge"
BankID utstedt av "BankID - Bankenes ID-tjeneste AS"
2024-09-01 03:13:00 CEST (+0200)
Signert 2025-08-25 14:10:40 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: https://scrive.com/verify

Til stifterne av Motzfeldts gate 3 Borettslag

Uttalelse om åpningsbalanse - Motzfeldts gate 3 Borettslag

Vi har kontrollert åpningsbalansen datert 25.8.2025 for Motzfeldts gate 3 Borettslag som viser en andelskapital på NOK 135 000.

Stifternes ansvar for åpningsbalansen

Stifterne er ansvarlig for åpningsbalansen, som viser hvilke eiendeler borettslaget skal overta (og hvilke forpliktelser det skal påta seg) i forbindelse med at det stiftes.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å uttale oss om klassifisering og presentasjon i åpningsbalansen på grunnlag av vår kontroll.

Vi har utført vår kontroll og avgir vår uttalelse i samsvar med standard for attestasjonsoppdrag SA 3802-2 "Revisors attestasjoner etter selskapslovgivningen". Standarden krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører våre kontroller for å oppnå betryggende sikkerhet for at informasjonen i åpningsbalansen er klassifisert og presentert i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Vår kontroll gir etter vår mening et forsvarlig grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er klassifisering og presentasjon i åpningsbalanse datert 25.8.2025 for Motzfeldts gate 3 Borettslag i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og prinsippene beskrevet i note 1.

Sandvika, 28. august 2025
BDO AS

Roald Haugland
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: A1KX6-H9K2F-DOVNG-V4WFH-ANMHS-2R4Z6

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Haugland, Roald
Partner
Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-877037
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-08-28 11:26:08 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: A1KX6-H9K2F-DOVNG-V4WFH-ANMHS-2R4Z6

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Malmskriverveien 18
1337 Sandvika
www.bdo.no

Foretaksregisteret
Postboks 900
8910 Brønnøysund

Villighetserklæring

Vi erklærer at vi påtar oss oppdraget som revisor i Motzfeldts gate 3 Borettslag.

Sandvika, 1. september 2025
BDO AS

Roald Haugland
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 6UEEY-0DOMY-OGM2V-XVWBB-6ZV38-RZEAE

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Haugland, Roald
Statsautorisert revisor
Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-877037
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-09-01 08:12:14 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: 6UEEY-0DOMY-OGM2V-XVWBB-6ZV38-RZEAE

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til Foretaksregisteret

Bekreftelse av mottatt andelskapital i penger - Motzfeldts gate 3 Borettslag

Vi bekrefter at borettslaget har mottatt andelskapital i penger som dekker summen av samtlige andeler i Motzfeldts gate 3 Borettslag til pålydende NOK 135 000.

Sandvika, 28. august 2025
BDO AS

Roald Haugland
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: D0N4V-RI9WZ-NPXFB-NN2BX-KV3I6-WFK0I

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Haugland, Roald
Partner
Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-877037
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-08-28 11:26:08 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: D0N4V-RI9WZ-NPXFB-NN2BX-KV3I6-IWFK0I

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til Foretaksregisteret

Bekreftelse av mottatt andelskapital i penger - Motzfeldts gate 3 Borettslag

Vi bekrefter at borettslaget har mottatt andelskapital i penger som dekker summen av samtlige andeler i Motzfeldts gate 3 Borettslag til pålydende NOK 135 000.

Sandvika, 28. august 2025
BDO AS

Roald Haugland
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: D0N4V-RI9WZ-NPXFB-NN2BX-KV3I6-WFK0I

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Haugland, Roald
Partner
Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-877037
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-08-28 11:26:08 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: D0N4V-RI9WZ-NPXFB-NN2BX-KV3I6-IWFK0I

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Matrikkelkart og -rapport (tilsvarer målebrev)

Matrikkelenhetens registerbetegnelse og adresse

Matrikkelenhet:	Gårdsnr 230, Bruksnr 195	**Kommune:**	0301	Oslo
		Bydel:	1	Gamle Oslo
Adresse:				
Veiadresse:	Motzfeldts gate 3 A, gatenr 14839 0187 Oslo	**Grunnkrets:**	2502	Grønland rode 2
		Valgkrets:	101	Vahl skole
		Kirkesogn:	1010802	Gamlebyen og Grønland
		Tettsted:	801	Oslo

Eiendomsopplysninger

Matrikkel:

Type:	Best. grunneiendom	**Tinglyst:**	Ja	**Reg.landbruksreg.:**	Nei
Bruksnavn:		**Matrikkelført:**	Ja	**Antall teiger:**	1
Etableringsdato:	14.07.1874	**Har festegrunn:**	Nei	**Seksjonert:**	Nei
Areal:	285,1 kvm	**Skyld:**			
Arealkilde:	Beregnet Areal				
Arealmerknad:					

Om fullstendighet og nøyaktighet i matrikkelutskriften:

Ambita tar forbehold om at informasjon som hentes fra Matrikkelen kan avvike fra de faktiske forhold, og at grensepunkter mv. kan mangle helt eller delvis eller være feil registrert i Matrikkelen. Ambitas eiendomsutskrift viser arealet som er en geometrisk beregning basert på eiendommens grenselinjer. I de tilfeller grensene er markert som fiktive brukes i stedet oppgitt areal hvis dette finnes i Matrikkelen. Ambita er ikke ansvarlig for tap som oppstår som følge av feil i Eiendomsutskriften.

Ikke tinglyst eierforhold:

Ingen ikke tinglyste eierforhold registrert på matrikkelenheten.

Kulturminner:

Ingen kulturminner registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om fredet kulturminne der det er registrert i Riksantikvarens arkiv på eiendom og bygning. Kulturminner som ikke er registrert i Matrikkelen kan dermed allikevel forekomme på eiendommen. Merk at disse opplysningene ikke omfatter informasjon om eventuell verning / verneklasse for eiendom eller bygningsmasse.

Grunnforurensing:

Ingen grunnforurensing registrert på matrikkelenheten.

I Matrikkelen fremgår kun informasjon om grunnforurensning som eventuelt er registrert på eiendommen i forurensningsmyndighetenes arkiver. Grunnforurensning som ikke er registrert kan dermed allikevel forekomme på eiendommen.

Klage på vedtak i Matrikkelen:

Ingen klage registrert på matrikkelenheten.

Forretninger:

Type	Dato		Rolle	Matrikkel	Arealendring
Annen forretningstype	Forretning:	26.04.2018	Berørt	0301/230/59	0,0
	Matrikkelført:	26.04.2018	Berørt	0301/230/61	0,0
			Berørt	0301/230/193	0,0
			Berørt	0301/230/195	0,0
			Berørt	0301/999/815	0,0

Bebyggelsens arealer mv., antall boenheter

Stort frittliggende boligbygg på 5 etg. el. mer

Opplysninger om boliger/bruksenheter:

Adresse	Nr	Type	BRA	Kjøkkenkode	Antall rom	Bad	WC
Motzfeldts gate 3 A	H0101	Bolig	57,0	Kjøkken	3	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0102	Bolig	45,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0103	Ikke godkjent bolig					
Motzfeldts gate 3 A	H0201	Bolig	42,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0202	Bolig	41,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0203	Bolig	44,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0301	Bolig	42,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0302	Bolig	41,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0303	Bolig	44,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0401	Bolig	42,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0402	Bolig	41,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0403	Bolig	44,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0501	Bolig	46,0	Kjøkken	2	1	1
Motzfeldts gate 3 A	H0502	Bolig	43,0	Kjøkken	2	1	1

Bygningsopplysninger:

Næringsgruppe:	Bolig	Bebygd areal:		Rammetillatelse:	
Bygningsstatus:	Tatt i bruk	BRA bolig:	767,0	Igangset.till.:	
Energikilde:		BRA annet:		Ferdigattest:	
Oppvarming:		BRA totalt:	767,0	Midl. brukstil.:	
Avløp:		Har heis:	Nei	Tatt ibruk (GAB):	01.01.1892
Vannforsyning:				Antall boliger:	14
Bygningsnr:	80586280			Antall etasjer:	6

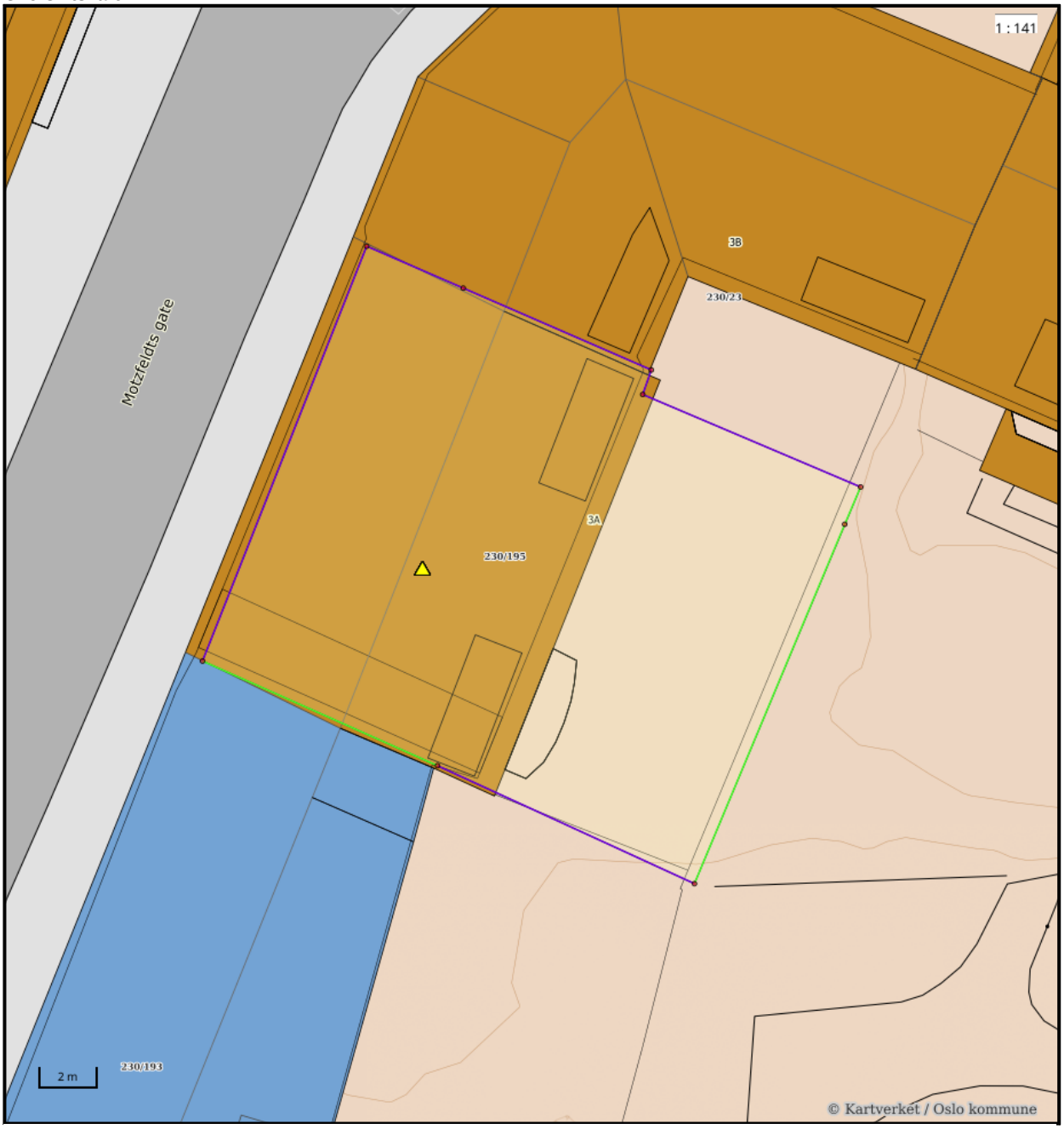
Etasjeopplysninger:

Nr	Ant. boliger	BRA:	Bolig	Annet	Totalt	BTA:	Bolig	Annet	Totalt
H01	3		119,0		119,0				
H02	3		145,0		145,0				
H03	3		145,0		145,0				
H04	3		145,0		145,0				
H05	2		98,0		98,0				

Kulturminner:

	Id	Objektnavn	Tidfesting
Sefrakminne:	301 2502 14	Leiegård/Bygård, Motzfeldtsgt. 3	1875-1899
Nåværende funksjon:		Bruksendr, til ktr. M. M. I 1. Og 2. Etg. + loftsetg	
Tidligere funksjon:			
Tilbygg/ombygging:		1971 bruksforandring til kontorer 1. Og 2. Etg. + loftsetg. Som breigt. 17	

Oversiktskart



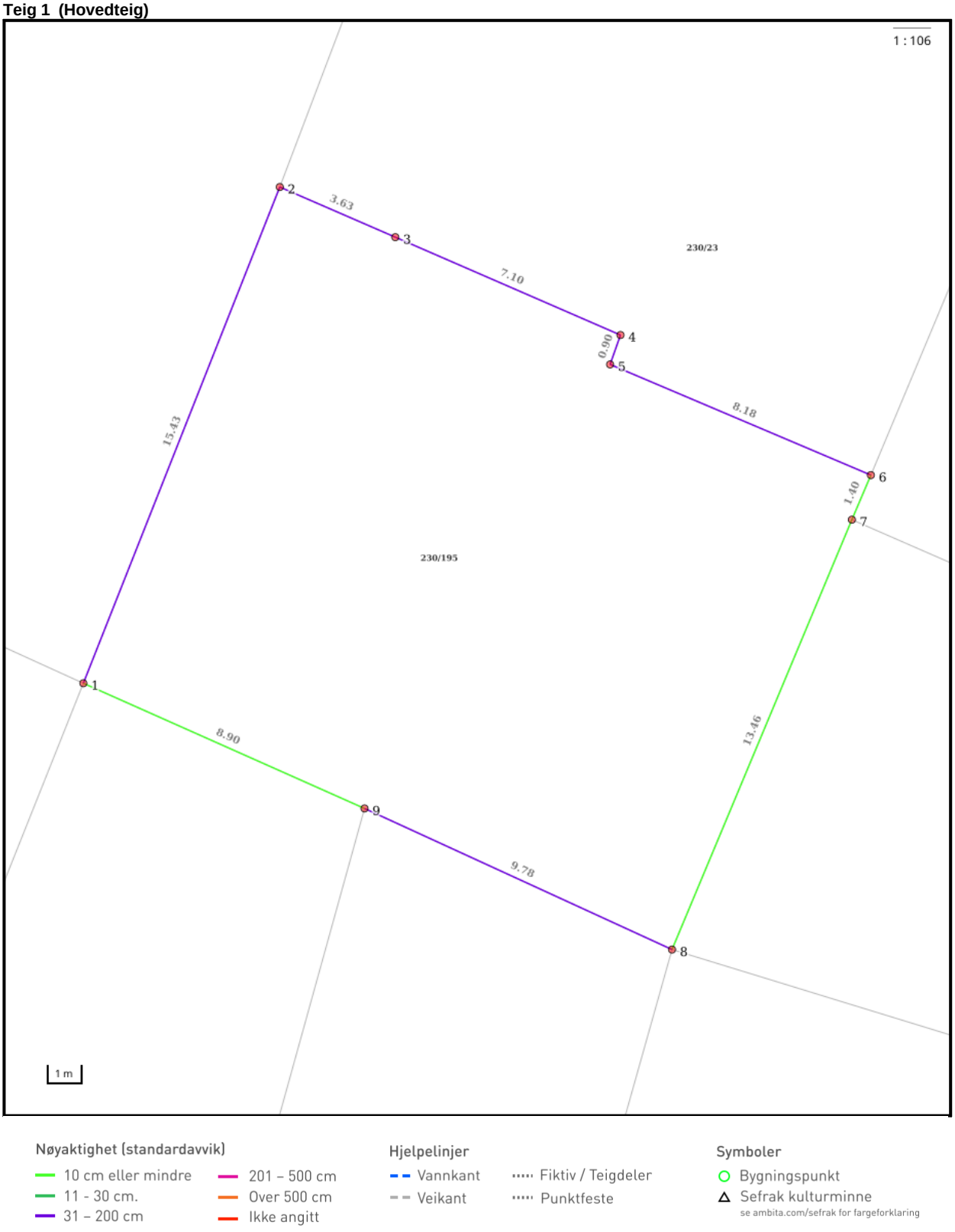
Nøyaktighet (standardavvik)
- 10 cm eller mindre
- 11 - 30 cm.
- 31 – 200 cm
- 201 – 500 cm
- Over 500 cm
- Ikke angitt

Hjelpelinjer
- Vannkant
- Veikant
- Fiktiv / Teigdeler
- Punktfeste

Symboler
- Bygningspunkt
- Sefrak kulturminne

se ambita.com/sefrak for fargeforklaring

Teig 1 (Hovedteig)



Areal og koordinater

Areal: 285,10m² **Arealmerknad:**
Koordinatsystem: EUREF89 UTM sone 32

Ytre avgrensing

Punkt	Nord	Øst	Lengde[1]	Målemetode	Nøyaktighet	Radius	Merke nedsatt i	Hjelpelinje	Grensepunkttype
1	6 643 086,04	598 533,72	15,43m	Terrengmålt	8		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
2	6 643 100,84	598 538,08	3,63m	Digitalisert på dig.bord fra strek-kart	150		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
3	6 643 099,70	598 541,53	7,10m	Digitalisert på dig.bord fra strek-kart	150		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
4	6 643 097,47	598 548,27	0,90m	Digitalisert på dig.bord fra strek-kart	150		Ikke spesifisert	Nei	Ukjent
5	6 643 096,60	598 548,05	8,18m	Digitalisert på dig.bord fra strek-kart	150		Ikke spesifisert	Nei	Ukjent
6	6 643 094,09	598 555,84	1,40m	Terrengmålt	8		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
7	6 643 092,76	598 555,41	13,46m	Terrengmålt	8		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
8	6 643 079,92	598 551,36	9,78m	Terrengmålt	8		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt
9	6 643 083,17	598 542,14	8,90m	Terrengmålt	8		Ikke spesifisert	Nei	Geometrisk hjelpepunkt

(1) Lengden fra punktet til neste punkt i rekken.

Om fullstendighet og nøyaktighet i utskriften:

Ambita tar forbehold om at informasjon som hentes fra Matrikkelen kan avvike fra de faktiske forhold, og at grensepunkter mv. kan mangle helt eller delvis eller være feil registrert i Matrikkelen. Ambitas kartutskrift viser arealet som er en geometrisk beregning basert på eiendommens grenselinjer. I de tilfeller grensene er markert som fiktive brukes i stedet oppgitt areal hvis dette finnes i Matrikkelen. Ambita er ikke ansvarlig for tap som oppstår som følge av feil i kartutskriften.

Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten

Sofie K. M. Heggelund
MOTZFELDTS GATE 3A

Dato: 25.11.2025

Deres ref:
Bestillingsnr.: 86522774
8873401

Vår ref (Saksnr):

Saksbehandler: Automatisert produksjon

AREALBEKREFTELSE FOR GNR.230 BNR. 195

Vi viser til bestilling av 20251125 for MOTZFELDTS GATE 3A.

GNR. 230 BNR. 195

er, ifølge eiendomsregisteret i Oslo, opprettet den 14.07.1874.

Arealet for eiendommen, med til- og framålinger ført i eiendomsregisteret i Oslo, er

280 m²

Eiendommen, i samsvar med oppgitt areal, er vist med gul farge på vedlagte kartutsnitt.

Målestokk= 1: 500.

Eiendommen består av 1 teig.

Plan- og bygningsetaten

Avdeling for Geodata
Matrikkelenheten

Kristin Tveit
Enhetsleder

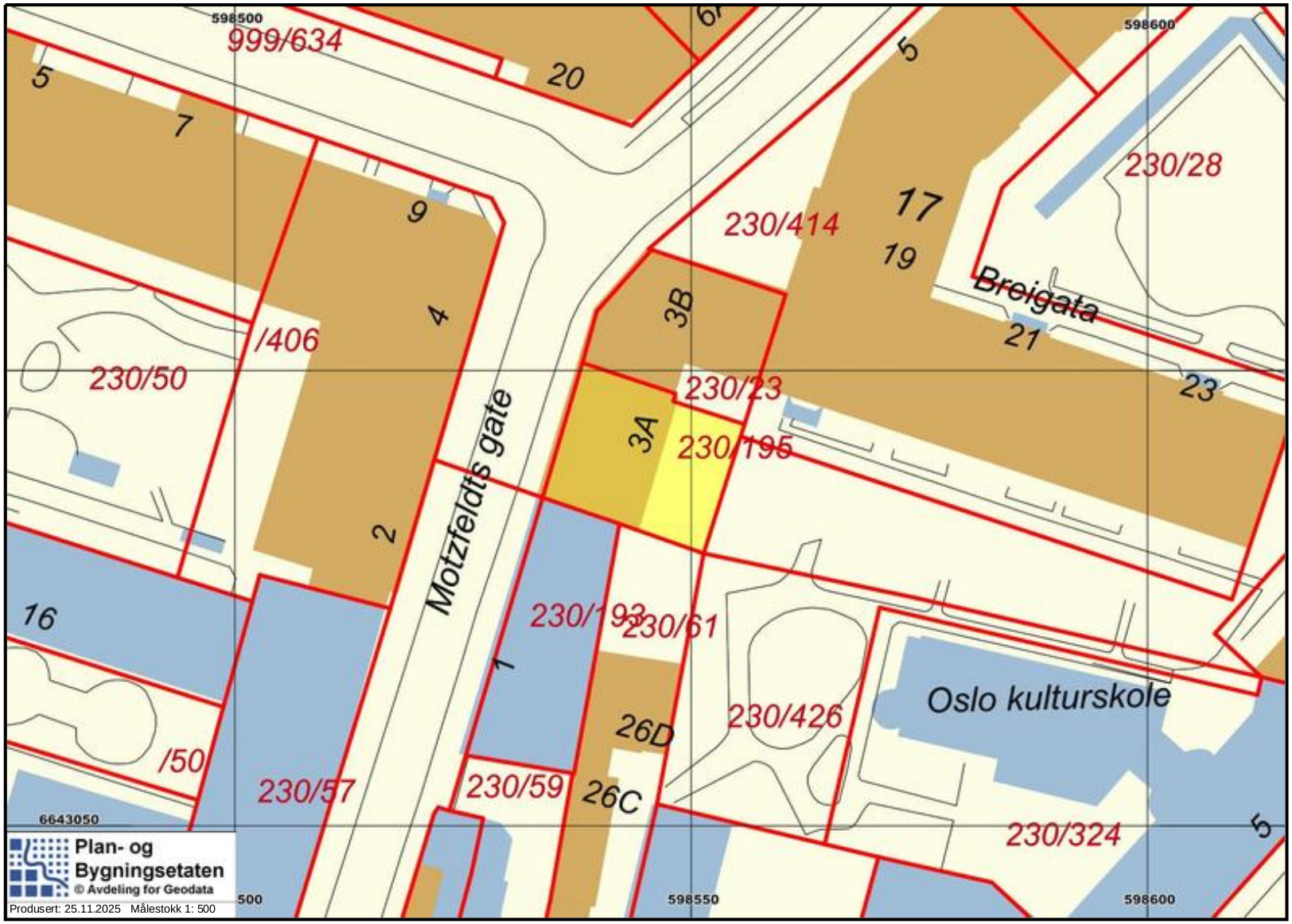
Plan- og bygningsetaten
Boks 364 Sentrum
0102 Oslo

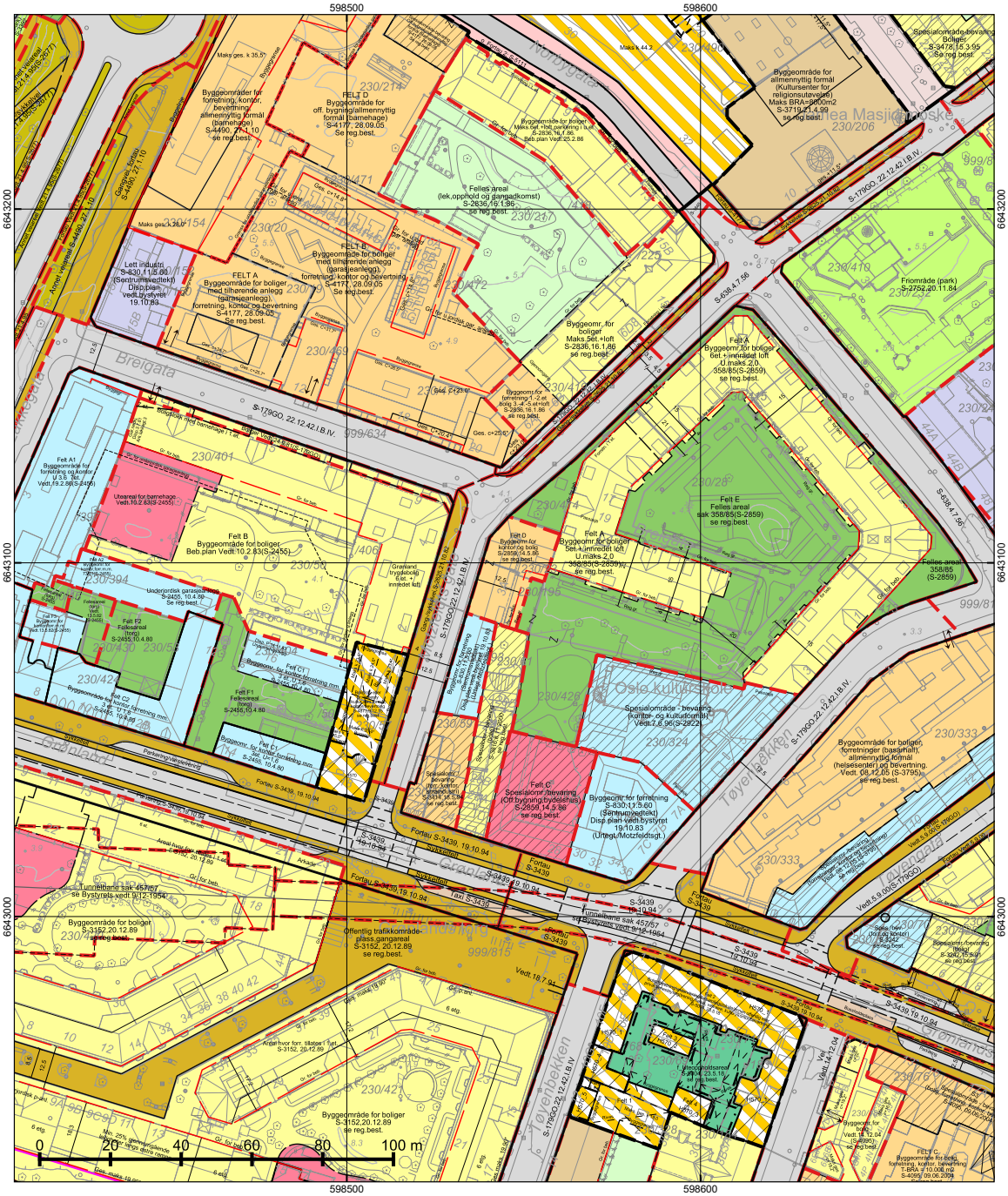
Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo

www.pbe.oslo.kommune.no

Sentralbord: 02 180
Kundesenteret: 23 49 10 00
Telefaks: 23 49 10 01
E-post: postmottak@pbe.oslo.kommune.no

Bankgiro: 6003.05.58920
Org.nr.: 971 040 823 MVA


598500
598600
999/634
20
5
7
9
4
/406
230/50
2
16
/50
230/57
6643050
Motzfeldts gate
1
230/193
230/61
3A
230/195
3B
230/23
230/414
17
19
Breigata
21
23
230/28
26D
26C
230/59
230/426
Oslo kulturskole
230/324
598550
Plan- og Bygningsetaten
© Avdeling for Geodata
Produsert: 25.11.2025 Målestokk 1: 500



*regulert kotehøyde med Oslo lokal som høydereferanse. Ved prosjektering legges 37 cm til denne kotehøyden.

© Plan- og bygningsetaten, Oslo kommune

Oslo

Dato: 16.06.2026
Bruker: FME
Målestokk 1:1000
Ekvidistanse 1m
Koord.system: EUREF89 - UTM sone 32
Høydereferanser
- Reguleringsplan: Se reg.best.
- Bakgrunnskart: NN2000
Originalformat: A3

Reguleringskart

– Kartutsnittet gjelder vertikalnivå 2 (dvs. på bakkenivå).
– Gjeldende kommunedelplaner: KDP-17, KDP-4
– Naturmangfold innenfor kartutsnittet. Se eget kart.
– Kartet er sammenstilt for: . Kan ikke brukes til byggesak.

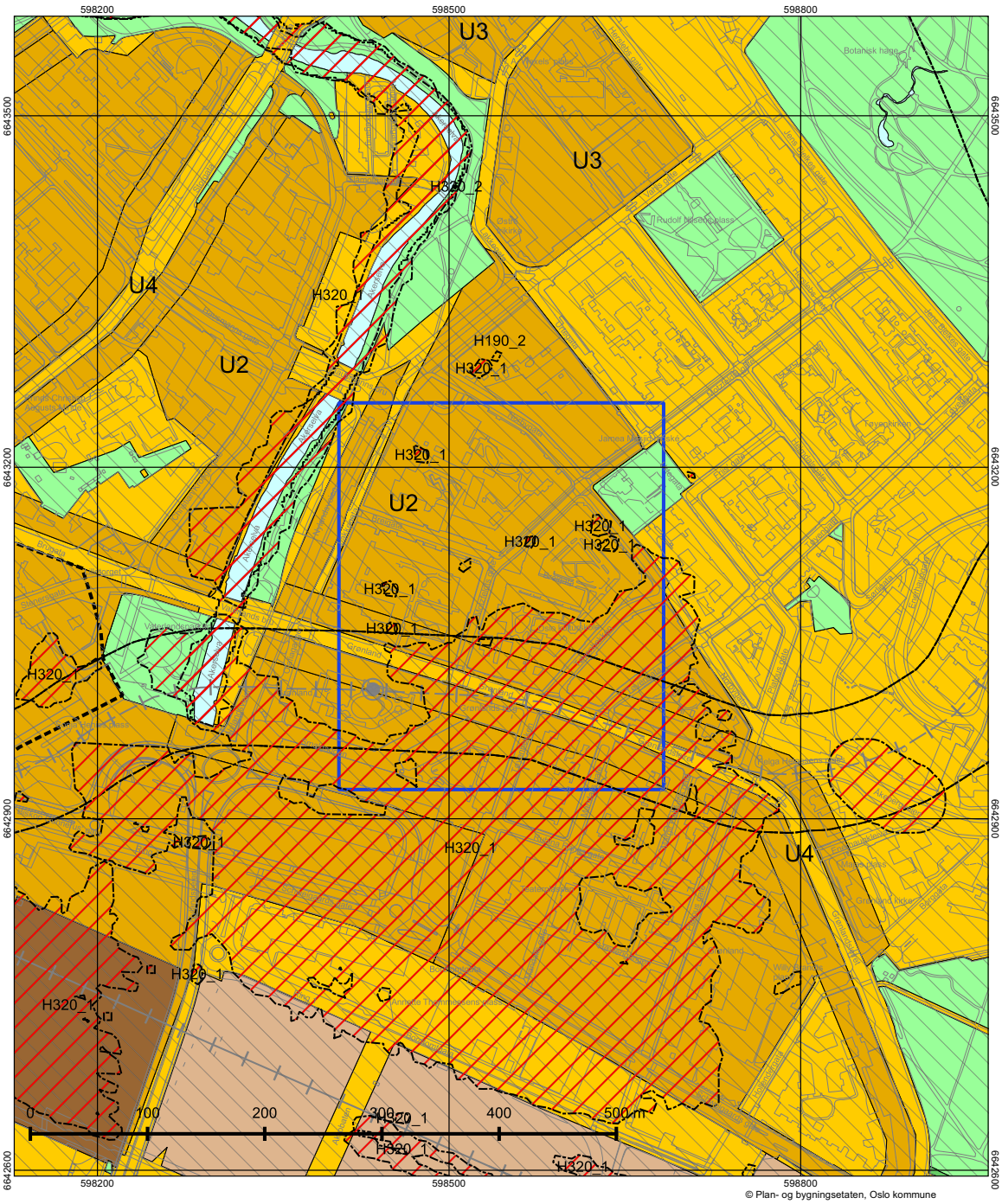
PlottID/Best.nr: 159497/ 86535037
Deres ref.:
Adresse: Motzfeldts gate 3
Kommentar:
Gnr/Bnr: 230/195

Opprinnelig reguleringsplan gir rammer for høyder på planlagt bebyggelse ut fra terrenghøydene slik de var da reguleringsplanen ble vedtatt. Det nye sammenstilte reguleringsplankartet viser dagens terreng- og tomtesituasjon. Planens originale vedtakskart er tilgjengelig i Saksinnsyn.

Se tegnforklaring på eget ark

TEGNFORKLARING - REGULERING (for gjeldende kartutsnitt)





Oslo

Dato: 16.06.2026
Målestokk 1:3000
Koordinatsystem: EUREF89 - UTM sone 32
PlottID/Best.nr: 159497/86535037
Deres ref.:

Kommuneplanen 2015–2030

Vedtatt av bystyret 23.09.2015, sak 262

Kartet viser utsnitt av «Plankart 1-2 Arealbruk» og «Plankart 2-2 Hensynssoner». For øvrige juridisk bindende kart, se Planinnsyn - https://od2.pbe.oslo.kommune.no/kart/?mode=kommuneplan

Blå ramme viser utsnittet for de øvrige plottene.

Reguleringsplaner vedtatt etter 17.09.2014 og til 23.09.2015 vil gjelde foran kommuneplanen ved motstrid. Reguleringsplaner vedtatt etter kommuneplanen vil gjelde foran kommuneplanen ved motstrid.

Se tegnforklaring på eget ark.

Tegnforklaring - kommuneplan



Oslo

S-2859

Endret reguleringsplan med reguleringsbestemmelser for kvartalet Grønland -Motzfeldts gate - Norbygata - Tøyenbekken (kv. 15 og del av 17)Grønland - boliger, kontor, bevaring.

Vedtaksdato: 14.05.1986
Vedtatt av: Bystyret, egengodkjenning
Vedtaksdokumenter: 198603658
Lovverk: PBL 1985 eller før
Høydereferanse: OSLO LOKAL
Merknader: Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.9.15, Kommuneplan 2015.
Knytning(er) mot andre planer: 35885

Dokumentet består av 2 side(r) inkludert denne.

Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.09.2015, sak 262(Kommuneplan 2015 - Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn).

Plan- og bygningsetaten
Oslo kommune

oslo.kommune.no/plan-bygg-og-eiendom

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo
Postadresse:
Boks 364 Sentrum,
0102 Oslo

Sentralbord: +47 21 80 21 80
Kundesenteret: +47 23 49 10 00
postmottak@pbe.oslo.kommune.no
Org.Nr.: NO 971 040 823 MVA

Oslo Byplankontors forslag til reguleringsbestemmelser i tilknytning til forslag til endret reguleringsplan for kvartalene 15 og 17. (mellom Grønland, Motzfeldts gate, Nordbygata og Tøyenbekken).

§ 1. Det regulerte område er på planen vist med reguleringsgrense.

§ 2. Området reguleres til følgende formål:
Byggeområde for boliger (med tilhørende anlegg) - felt A.
Byggeområde for kontorer - felt B.
Spesialområde/bevaring (bydelshus) - felt C
Byggeområde for kontor og boliger - felt D
Felles areal - felt E

I første etasje langs Motzfeldts gate tillates innredning av butikker.

§ 3. Innenfor byggeområde for boliger (felt A) kan oppføres boligblokker med maks utnyttelsesgrad 2,0. Byggehøyden skal ikke overstige 6 etasjer + innredet loftsetasje.

§ 4. For nye kontorer og forretninger skal parkeringsdekningen være overensstemmende med "parkeringsnormen for næringsvirksomhet" vedtatt av Oslo Formannskap 2.2.1983. Endelig bestemmelse vedr. parkeringsdekningen tas av bygningsrådet (byplansjefen) i forbindelse med behandlingen av søknad om byggetillatelse. For nye boliger skal parkeringsdekningen være overensstemmende med formannskapets vedtak av 21.6.1982.

§ 5. Før det innsendes søknad om byggetillatelse for felt A, skal bygningsrådet (byplansjefen) ha godkjent bebyggelsesplan for feltet. Sammen med søknad om byggetillatelse skal det også sendes inn plan for den ubebygde del av feltet, jfr. par 69 i bygningsloven med vedtekt for Oslo.

§ 6. Støy fra veitrafikk må ikke overskride støygrensene i Miljøverndepartementets rundskriv T-8/79. Nødvendige beregninger av støy og plan for støybeskyttelsestiltak må foreligge samtidig med byggemeldingen.

Oslo

35885

Forslag til endret regulerings- og bebyggelsesplan for kvartalene 15 og 17 på Grønland (Grønland - Motzfeldts gate - Norbygata - Tøyenbekken)

35885 er en bebyggelsesplan uten egne skrevne bestemmelser.
Se det vedtatte bindende plankartet og informasjon om planen i Saksinnsyn.
Du finner plansaken her: 198504195

Vedtaksdato: 21.11.1985
Vedtatt av: Bygningsrådet
Lovverk: BL 1965
Høydereferanse: OSLO LOKAL
Merknader: Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.9.15, Kommuneplan 2015. Se reg.best. i videreføringen av planen, S-2859
Knytning(er) mot andre planer: S-2859

Dokumentet består av 1 side(r) inkludert denne.

Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.09.2015, sak 260 Kommuneplan 2015 - Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn).

Plan- og bygningsetaten
Oslo kommune

oslo.kommune.no/plan-bygg-og-eiendom

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo
Postadresse:
Boks 364 Sentrum,
0102 Oslo

Sentralbord: +47 21 80 21 80
Kundesenteret: +47 23 49 10 00
postmottak@pbe.oslo.kommune.no
Org.Nr.: NO 971 040 823 MVA

Oslo

S-179GO

Reguleringsplan. Indre bydeler IV og Grunerløkka (NB.Unntak)

Vedtaksdato: 22.12.1942

Vedtatt av: Innenriksdepartementet

Vedtaksdokumenter: 194200540

Lovverk: BL 1924

Høydereferanse: Oslo lokal

Merknader: Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.9.15, Kommuneplan 2015.

Knytning(er) mot andre planer: 20090, 15179, 12175, 19479, 6182, V230458, V240981, V190192, V120105, V070905, V070905N2, V050900

Dokumentet består av 6 side(r) inkludert denne.

Planen er helt eller delvis opphevet som følge av bystyrets vedtak 23.09.2015, sak 262(Kommuneplan 2015 - Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn).

Plan- og bygningsetaten
Oslo kommune

oslo.kommune.no/plan-bygg-og-eiendom

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo
Postadresse:
Boks 364 Sentrum,
0102 Oslo

Sentralbord: +47 21 80 21 80
Kundesenteret: +47 23 49 10 00
postmottak@pbe.oslo.kommune.no
Org.Nr.: NO 971 040 823 MVA

Indre bydelsplan IV og Grunerløkka (NB Unntak)

Se Endring av par.1B nr.3 i S-1748.

BYPLANVEDTEKT FOR INDRE SONE (YTRE).

Denne vedtekt omfatter følgende vedtektnummere:

Vedtekt nr:	**Vedtatt:**	**Godkjent av bystyret:**	**Stadfestet av dept:**	**Byplan**
171	20/4-37	27/10-1938	8/3-1939	V B.II
172A	8/6-37	8/12-1938	3/2-1939	V B.III
173	14/9-37	26/2-42	4/6-1942	N B I
174	11/1-38	20/6-40	17/10-40	V B I
177	27/9-38	16/10-42	22/12-42	Grunerl.
		23/5-47	26/9-47	
178	10/1-39	5/2-42	4/6-42	Ø B III
179	2/5-39	30/10-46	17/7-47	Ø B II
181	10/10-39	5/2-42	4/6-42	N B II
182A	28/11-39	5/12-46	28/4-1947	Ø B V
183	13/2-40	24/9-42	6/11-42	Ø B IV
184	2/4-40	14/12-51	22/7-52	Ø B I
188	6/5-41	22/2-42	6/11-42	V B IV

BYPLANVEDTEKT.

paragraf 1

A. Med de unntak som er nevnt nedenfor under punkt B tillates det bare ført opp beboelseshus.

B. Unntatt fra boligbestemmelsen er:
1. Strøk som hører til "indre sone", og arealer som er satt av til:
2. Offentlig bebyggelse så lenge de disponeres til dette bruk, på byplanen merket "Off.bebygg".
3. Forretningsbebyggelse av den art, som er nevnt nedenfor, på byplanen fargelagt med brunt.
4. Industribebyggelse, på byplanen fargelagt med gult.

Ad 3. Ved forretningsbebyggelse forstår en bebyggelse med lokaler for kontorer, magasiner, lagre og lignende som er bestemt for direkte vareomsetning og som kan føre med seg stadig fra- og tilbringelse av gods, tilstrømning av mennesker, lukt, larm eller andre forhold som er sjenerende for boligene omkring.

Anm. Byråsjef Schultze i Innenriksdepartementet har i konf.29/4-1944 fortolket pkt. 3 sånn:
"I bydelsplaner i ytre sone er det regulert strøk for:
1. Boliger. 2. Forretningslokaler.
I de for boliger regulerte strøk har grunneieren ikke krav på innredning av kontorer. Kontorer vil følgelig bare kunne innredes etter innvilget unntak fra byplan og vedtekt. Sådant unntak kan gis av bygningsrådet, resp. reguleringsrådet".

Ad 3 og 4 På tomter, hvor det finnes eldre forretnings- eller industrianlegg av nevneverdig betydning, kan bygningsrådet tillate videre utbygging av disse, selv om de ikke ligger på de arealer som er nevnt foran.

paragraf 2

Bebyggelsen skal være dels tett, dels åpen etter som det er vist på byplanen. Hvor denne fastsetter åpen bebyggelse skal bygningene være helt frittliggende eller bygd sammen to og to inn til en felles grenselinje og for øvrig frittliggende med mindre det er bestemt annerledes i byplanen ved fastsettelse av indre byggelinjer.

Fra det som er nevnt foran kan unntak gjøres for uthus og garasjer som omhandlet nedenfor under par. 7.

Minste avstand mellom frittliggende bygninger skal svare til høyeste tilstøtende bygnings høyde, målt fra overkant terreng til murlivets øvre avslutning, og ikke være under 8 m.

paragraf 3

All ny bebyggelse skal føres opp i de vedtatte byggelinjer. Hvor indre byggelinjer ikke er regulert, er bebyggelsens dybde begrenset ved bygningsvedtektenes bestemmelser.

Uansett det som er nevnt foran kan bygningsrådet tillate at nå eksisterende bebyggelse, som er ført opp før disse vedtekter trådte i kraft og som ikke er lagt etter byggelinjene blir undergitt slik om- eller tilbygning som bygningsloven og de alminnelige bygningsvedtekter i øvrig tillater. Dette gjelder såfremt bygningsrådet ikke mener at disse arbeider må betegnes som hovedombygging eller er til hinder for gjennomføring av byplanen.

paragraf 4

Fasadelengden for enkelt frittliggende bygning må ikke være over 32 m. Dersom to eller flere bygninger bygges sammen langs byggelinjen tillates dog en lengde inntil 40 m. Bygninger som ligger på hjørne eller i vinkel med gata måles etter lengden av de sammenlagte front-(ikke gårds-)fasader med fradrag av bygningens dybde.

Eksempel (Illustrasjon) X+Y ikke over 32 m
resp. 40 m.
Z medregnes ikke.

Unntak fra bestemmelsene foran skjer dersom dette er fastsatt på byplanen ved indre byggelinjer eller ved angivelse av fasadenes maksimumslengde.

paragraf 5

Bygningene kan føres opp med det etasjeantall som er skrevet på byplanen. Hvor gesimshøyder er påført skal bygningene føres opp til den høyde som således er angitt. Hvor planene ikke angir noe om dette gjelder bygningsloven og de alminnelige bygningsvedtekter.

Hvor det er regulert åpen bebyggelse kan det over det foran nevnte etasjeantall, dersom dette er anført på planen, innredes overetasje (O.E.) til loft eller leilighet, enten a) under hellende tak eller b) hvor det er flatt tak, innenfor tilbaketrukne yttervegger. Ingen del av overetasjen må ligge utenfor en hellingsvinkel på 45 grader.

Det må sørges for at det i overetasjen, hvor slik finnes, eller annet sted i bygningen, foruten vanlige kjellerrom (buer) anordnes oppbevaringsrom for hver leilighet. Dette skal svare til minst 10 % av leilighetens gulvflate, dog aldri under 3 m2 og isolert mot kulde, fuktighet og lignende på slik måte som bygningsmyndighetene bestemmer.

Overkant hovedgesims (d.e. murlivets øvre avslutning) må ikke legges mer enn 1.0 m over himlingen i øverste fulle etasje.

paragraf 6

Hvor etasjeantallet er begrenset skal kjelleren, hvor denne er innredet til varig opphold for mennesker regnes med i etasjeantallet; dog regnes ikke kjelleren med såfremt det i denne bare innredes portnerbolig (d.e. leilighet på maksimum 3 værelser og kjøkken) og andre kjellerrom som er nødvendige for beboerne.

paragraf 7

Uansett bestemmelsene i par. 1 kan bygningsrådet, dersom reguleringsrådet ikke har noe å innvende, tillate ført opp uthus eller garasje på den del av tomta som finnes passende, enten frittliggende eller i direkte tilknytning til hovedbygningen. Uthus eller garasje må ikke ha over 1 etasjes høyde og ikke benyttes til beboelse.

paragraf 8

I det frie mellomrom av minst 4 m mellom frittliggende bygning og nabogrense kan bygningsrådet tillate at det anbringes overbygninger over utgangsdører dersom det fra disses ytterkant er minst 2 m til nabogrense.

Hvor naboens samtykke er innhentet kan bygningsrådet dessuten tillate at mellomrommet, hvor det benyttes til innkjørsel, blir overdekt i inntil 1 etasjes høyde.

paragraf 9

Bygningene skal ha fasademessig utstyr på alle frittliggende sider. For bygningsgrupper som hører sammen skal de forskjellige bygningers ytre være i det vesentlige i samsvar med hverandre. De skal være utført i noenlunde ensartede materialer og farge og - såvidt mulig - med gjennomgående gesims- og mønehøyder, like og sammenfallende takformer og harmonerende arkitektur.

paragraf 10

Hvor det er regulert åpen bebyggelse på byplanen, og hvor bygningenes fasader ikke ligger i gatelinjen, skal eiendommene mot gate innhegnes med åpent stakitt av høyst 1.2 m høyde, fundamentert på stolper eller granittsokkel. Fra dette kan unntak gjøres ved vedtak av en felles plan for større sammenhengende områder. Stakittet skal være av samstemmende utseende og materialer for sammenhengende områder.

Bygningsrådet kan fastsette bestemmelser for opparbeidelse av det åpne område mellom frittliggende bygningsblokker. Det kan også forlange at det til dekning av innblikk fra gata føres opp muret eller støpt innhegning av minst 1.80 m høyde i linjen mellom gatefasadene.

Paragraf 11

Uansett foranstående gjelder for nedennevnte følgende.

SÆRBESTEMMELSER
(på byplan anført S.B.)

1.Y. (Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
På bebyggelsen langs Gyldenløves gates sørside mellom Eckersbergsgate og Løvenskiolds gate skal hovedgesimsens høyde for mansardstrekningen ikke overstige 13.5 m regnet fra Gyldenløves gates middelhøyde utenfor vedkommende kvartal. Den samlede bredde av vinduer i mansardtakflater mot gate må ikke overskride 4/10 av dennes lengde.

2. Y. (Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
Bebyggelsen langs Fritz Thaulows gate mellom Fearnleys gate og Middelthuns gate kan gjøres sammenhengende og følgende en byggelinje som er vist på reguleringssjefens plan av 15/5.1929. Bebyggelsen langs Middelthuns gate i 70 m lengde og langs Fritz Thaulows gate i 55 m lengde fra disse gaters hjørne utføres etter bygningslovens bestemmelser for tettbebyggelse.

3.Y. (Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
Matr.nr. 20 Majorstuveien 2,4,6 og 8 Dywads gate skal ved nybygning ikke kunne bebygges i større utstrekning enn nå i forhold til nabogrense. Dog skal nr. 2 Dybwads gate kunne bebygges nærmere grensen til nr. 18 Majorstuveien enn nå såfremt sist nevnte eiendom bebygges nærmere denne grense enn 4 m.

Matr. nr.1 Middelthuns gate samt nr. 16 og 18 Majorstuveien skal ved nybygging bebygges inn til bestående nabogavl på henholdsvis nr. 24 og 28 Industrigata og nr. 20 Majorstuveien.

5.Y. (Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
På Frognerveien 47 skal utvendige skorstener ikke tillates. Terrassebygningene mellom våningshusene kan inneholde garasjer og vanlige kjellerom og skal i det ytre gis samme fasadeutstyr som våningshusene.
Garasjene må bare benyttes for private biler.
Terrassebygningenes overkant skal ikke ligge over cote 34,0. Innkjørsel til tomtene skal bare anordnes fra Frognerveien. Mellom inngangene for øvrig må ingen gjennomkjørsel kunne finne sted.

6.Y. (Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
På bebyggelsen langs Industrigata, Dunkers gate og Holmboes gate skal overetasjene på den side, som vender mot gårdsplass, føres opp i flukt med den nedenfor liggende del av bygningen.

7.Y. UTGÅR.

8.Y. (Vestre Bydel III, vedtekt nr. 172 A).

Dersom noen del av bebyggelsen på Rosenborggata 11 og 13 trekkes tilbake minst 19.50 m fra Bergsliens gatelinje, kan det tillates gjennomgående gesimslinje, som dog ikke må ligge høyere enn på kote 74.00. Taket skal ha en hellingsvinkel av maksimum 30 grader og uten andre oppbygg enn de nødvendige skorstener, ventilasjonskanaler og tekniske anlegg (heiser).

9.Y a.(Vestre Bydel III, vedtekt nr. 172 A).
I området mellom Stensparken, Thereses gate og Stensgata nordenfor Thereses gate 31 må ingen del av bebyggelsen ligge høyere enn 18 m over nivå i den østenfor liggende del av Thereses gate eller Stensgata. Denne høyde måles som fasadelengdens middelhøyde på hver tomt.

9.Y b.Mot Stensparken skal ingen innkjørsel eller inngang for eiendommene langs Thereses gate og Stensgata være tillatt.

10.Y.(Vestre Bydel III, vedtekt nr. 172 A).
Gjennom Grønnegata 19 skal det mellom Grønnegata og Per Sivles gate anordnes passasjer. Disse to passasjer skal hver ha 1 - en - etasjes høyde regnet fra Grønnegatas nivå, og veggene ut mot passasjene skal være uten åpninger.
Bygningene på de tomter som støter til passasjen skal bygges sammen over passasjene.

11.Y.(Vestre Bydel III, vedtekt nr. 172 A).
På Hegdehaugsveien 17,19,21 må bygningenes høyde mot gårdsplass (i dette også fløybygningene) ikke på noe punkt overskride en hovedgesims på kote 47.45 med overetasjen innenfor en linje i 45 graders vinkel med horisontalen.

12.Y.(Nordre Bydel 1, vedtekt nr. 173).
På Waldemar Thranes gate 60 og 62 skal bebyggelsen regelmessig ikke inneholde leiligheter som er mindre enn 3 værelser, pikeværelse og kjøkken.

13.Y.(Nordre Bydel I, vedtekt 173).
På eiendommen Vallegata 11,13,19,21,23,25 og Geitmyrsveien 38 og 40 skal hvert enkelt våningshus ikke inneholde mere enn 2 familieleiligheter.

14.Y.(Nordre Bydel I, vedtekt nr. 173).
Det kan regnes med dispensasjon fra foranstående vedtekter for eiendommene Lovisenberggata 7 - 21, hvis disse bebygges videre til sykehus eller dermed beslektede formål. Reguleringsrådet kan i tilfelle samtidig kreve seg forelagt til godkjennelse en samlet plan for bebyggelsen.

15.Y.(Vestre Bydel I, vedtekt nr. 174).
For området mellom Drammensveien nr. 78, Drammensveien, Drammensveien nr. 84 og jernbanelinjen gjelder følgende bestemmelser:
På hver parsell må bare oppføres ett våningshus og dette må ikke innredes for annet eller mer enn tre familieboliger. Innskårne takvinduer tillates ikke.

16.Y. (Vestre Bydel I, vedtekt nr. 174).
For eiendommer på begge sider av Kristinelundveien nordenfor nr. 4 og 5 til denne gate: På hver parsell må bare oppføres ett frittliggende våningshus, som ikke må innredes for annet eller mere enn to familieboliger. Huset må ikke i noen retning ha større lengde enn 18.0 m og ikke ligge nærmere nabogrense enn
5,0 m. Høyden må ikke være større enn 2 etasjer, eventuelt med tillegg av 1 tilbaketrukket loftsetasje.

17.Y.(Vestre Bydel II, vedtekt nr. 171).
Den i paragraf 5 angitte gesimshøyde for nr. 39 og 37 Professor Dahls gate er ikke obligatorisk , men angir den største høyde bygningen kan føres opp til.

18.Y.(Østre Bydel I, vedtekt nr. 184).
For områdene:
1) Vestre grense og forlengelsen sørover til bygrensen av nr. 19 E Ekebergveien - nordre grense av samme eiendom - østre grense av nr. 50 Ekebergveien - søndre og østre grense av nr. 7 Ekebergveien - Ekebergveien - Konows gate og ny regulert Konows gate "Søndre Utfartsåre" -

Væringskleiva - Konows gate - Enebakkveien - ny regulert gate langs Loelva - bygrensen. Dessuten også nr. 74 - 76 - 78 Enebakkveien.

2) Sønnenfor nr. 40 Ljabruveien mellom Kongsveien - bygrensen og Ljabruveien.

gjelder følgende bestemmelser:

a) Minsteavstanden mellom bygninger på samme matr. nr. kan - uansett bestemmelsene i paragraf 2, siste p., innskrenkes til 6 m, hvis tilstøtende bygnings høyde heller ikke overskrider dette mål.

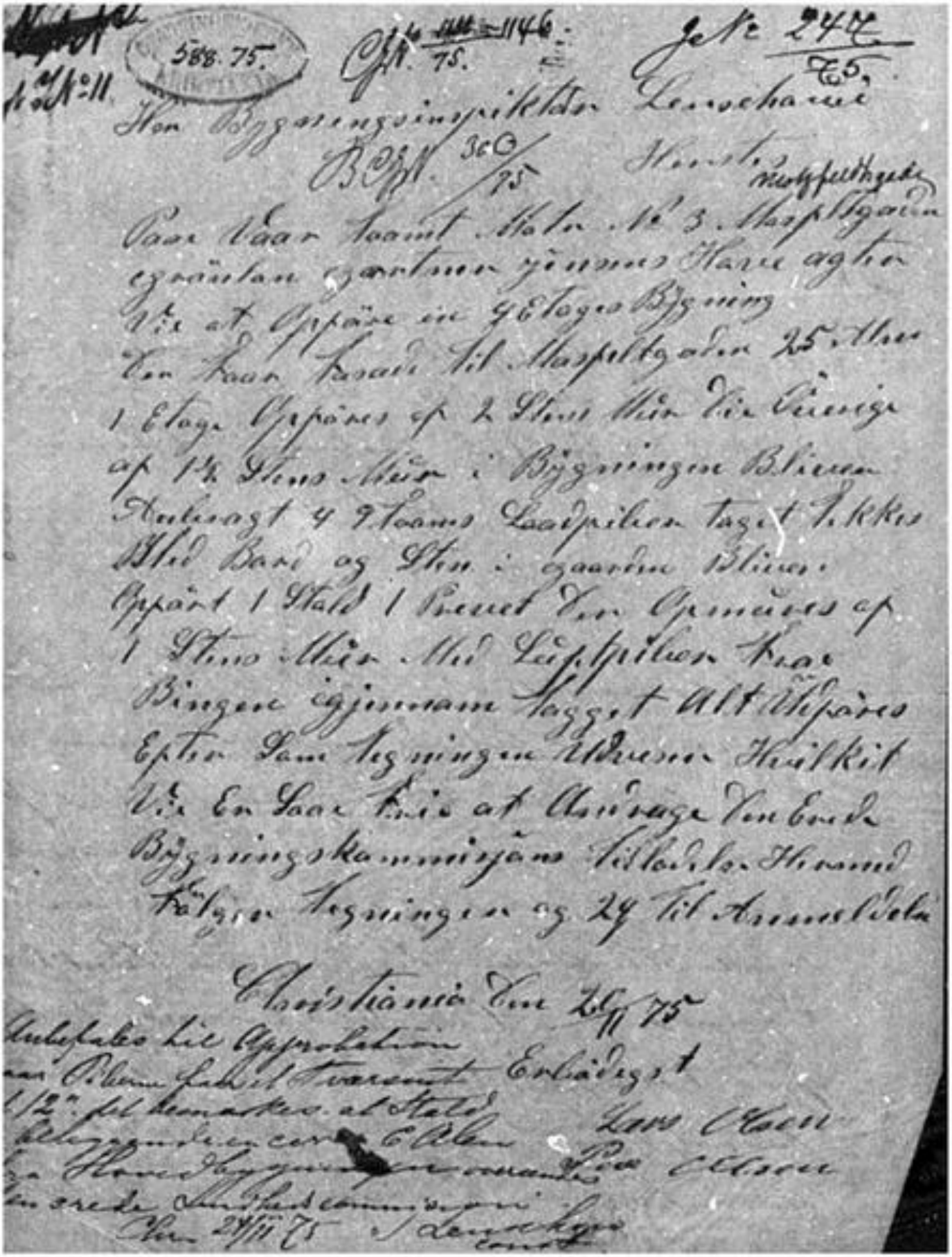
b) Enkelt bygnings areal må ikke være mere enn 150 m². Hvis to eller flere bygninger bygges sammen skal fasadelengden ikke overskride 30 m.

c) Bygningenes høyde skal være begrenset til 2 fulle etasjer og 1 overetasje, kfr. paragraf 5, 2net avsnitt.

19.Y.(Østre Bydel I, vedtekt nr. 184).
I tilfelle av at eiendommene Ekebergveien 5c, 5d og 7 og for området mellom Konowsgate - Ekebergveien og østgrensen for Konowsgate 21 og Ekebergveien 16 anvendes til boligbebyggelse (ikke industri) skal bestemmelsene i særbestemmelse 18 Y gjelde også for disse.
Vedtatt av reuleringsrådet 25/3.1947.

Paragraf 12

Reguleringsrådet, eller, hvor loven krever det, bygningsrådet, kan tillate unntak fra disse vedtekter hvor særlige grunner taler for det. Dette må i tilfelle skje under iakttagelse av bygningsloven og de alminnelige bygningsvedtekter for Oslo.



2.

Ouvert at Cancelle

Chr 25/6 75 Bilmoe

Overrendes Stadsingeniøren og Bygningskommissionen til Afgivelse af de i Lov af Juni 1858 §§ 6, 7 og 8 paabudne Bestemmelser

Chr 25/11 75 Aschehoug

Kjendeforholdet af Motzfeldts Gade-Matrikel omhandlede Grund bestemmes den rette Linje, der tænkes trukket dens Skjæringspunkt med Bredgades Sydside til dens Skjæringspunkt med Lundes Nordside. Førstnævnte Punkt liggende 9,5 Alen fra Gadens 11,5 Alen sidstnævnte fra Gaden 9,5 Alen. Forlænget vil denne Linje saaledes komme at ligge indtil 1 Alen mere østlig end den nordøstlige Side af

Middlinje. Grunden og Bygningen maa
forsynes med de i Loven foreskrevne Rø-
der, der maa graves og fyldes med Klo-
aken af mindst 1 Fod paa 60 Fod. Kjeld-
gulvene maa overalt ligge mindst 12
Tommer over Kjeldermurenes Overkant.
Afslag fra Bingé tilstedes ikke.

Kristiania d 26de Novbr 1875

D. M. Fuhr

Forfatter af Tegningen.

27/11 1875

Byggeleder

Afgrøften for Forsøgsvis Arbeidet udføres
i indeværende Aar. Stadsingeniørens
Bestemmelser bliver at meddele Un-
dertegnede til Efterretning. Tiderne
maa derhos gjøres at Formiddags 12 e
Middags.

Christiania 27/11 75. Chr Heiberg.

Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten

KOPI

Arch Uno AS
Parkveien 41B
0258 OSLO
post@archuno.no

Dato: 06-11-2009

Deres ref: | Vår ref (saksnr): 199911070-47 **Oppgis alltid ved henvendelse** | Saksbeh: Erland Per Volden | Arkivkode: 531

Byggeplass:	MOTZFELDTS GATE 3B	Eiendom:	230/23/0/0
Tiltakshaver:	Kirsti Mette Egge, c/o V. Jensen Eiendom	Adresse:	Postboks 3060 Elisenberg, 0207 OSLO
Søker:	Arch Uno AS	Adresse:	Parkveien 41B, 0258 OSLO
Tiltakstype:	Blokk/bygård/terrassehus	Tiltaksart:	Bruksendring

FERDIGATTEST - MOTZFELDTS GATE 3 B

Jfr. plan- og bygningsloven § 99

Ferdigattesten gis etter anmodning og på grunnlag av fremlagt dokumentasjon; jfr. Plan- og bygningsloven (pbl.) § 99 og Forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker, SAK § 34.

Endring av ansvarsforhold.

Følgende foretak har fått godkjent ansvarsrett i tiltaket, sak 199911070	
Organisasjonsnr Navn	**Beskrivelse**
961314941 ØIE AS	UTF/KUT, ttk. 2, bygninger og installasjoner Øue tar over ansvaret fra Norsk Renluft AS, Rolf Nilsens Eftf og ESMI as

Det forutsettes at produkter som er benyttet i byggverket innehar nødvendig produktgodkjenning, at produktet tilfredsstiller gjeldende norske forskriftskrav og at produktsertifikatet samsvarer med de produktene som faktisk har blitt montert.

Den fremlagte dokumentasjon bekrefter at alle krav og betingelser som er stilt i tillatelsen, og som ellers følger av gjeldende bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven, er dokumentert oppfylt. Ferdigattesten er betinget i disse forhold.

Ferdigattesten gjelder for tiltaket slik det er beskrevet i tillatelsen med senere tillegg.

Dette vedtaket kan påklages. Frist for innsending av klage er 3 uker etter mottakelsen av dette brevet. Se vedlagte orientering om klageadgang.

Plan- og bygningsetaten
Boks 364 Sentrum
0102 Oslo

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo

www.pbe.oslo.kommune.no

Sentralbord: 02 180
Kundesenteret: 23 49 10 00
Telefaks: 23 49 10 01
E-post: postmottak@pbe.oslo.kommune.no

Bankgiro: 6003.05.58920
Org.nr.: 971 040 823 MVA

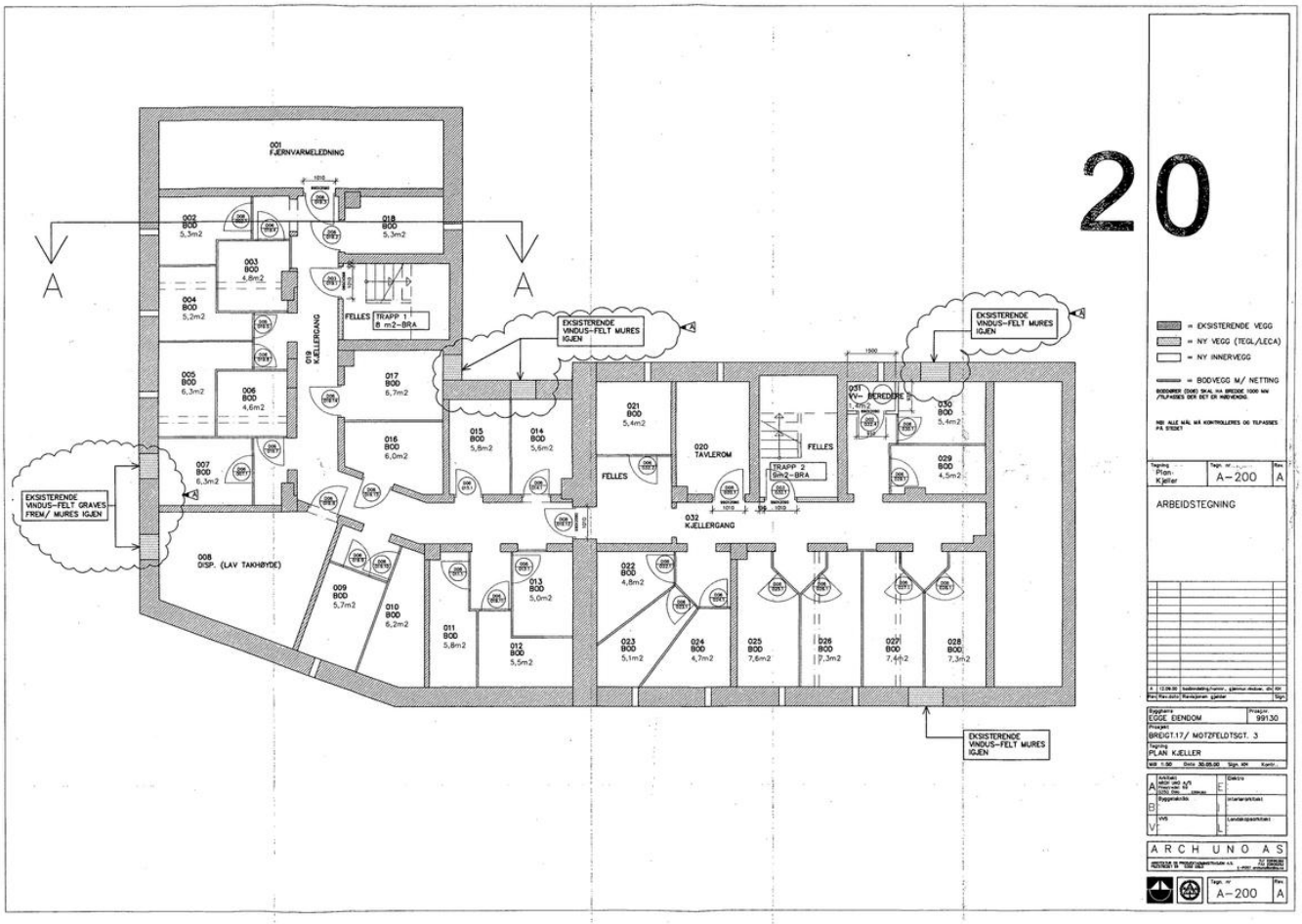
Dersom sluttrapport for avfallshåndtering eller forurenset grunn ikke er innsendt må dette sendes plan- og bygningsetaten snarest for behandling. Krav om sluttrapportering vil være stilt i vedtak om godkjenning av avfallsplan og i vedtak om godkjenning av tiltaksplan for forurenset grunn.

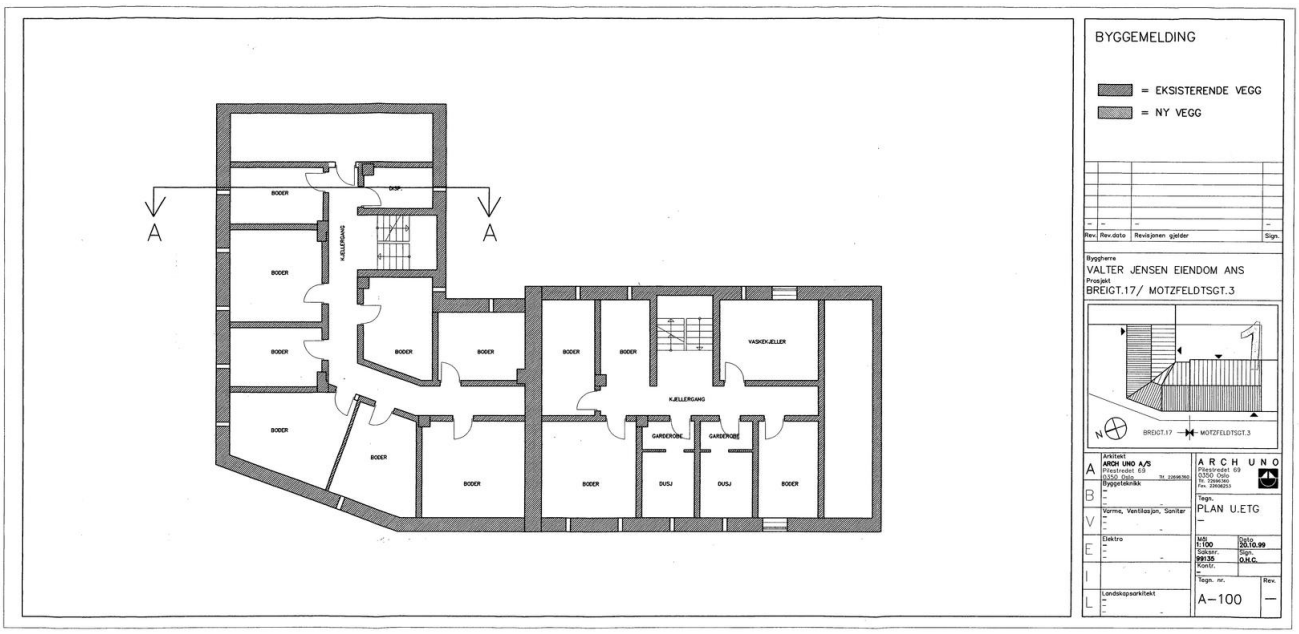
PLAN- OG BYGNINGSETATEN
Avdeling for byggeprosjekter
Enhet for Bolig og næring - Tett by

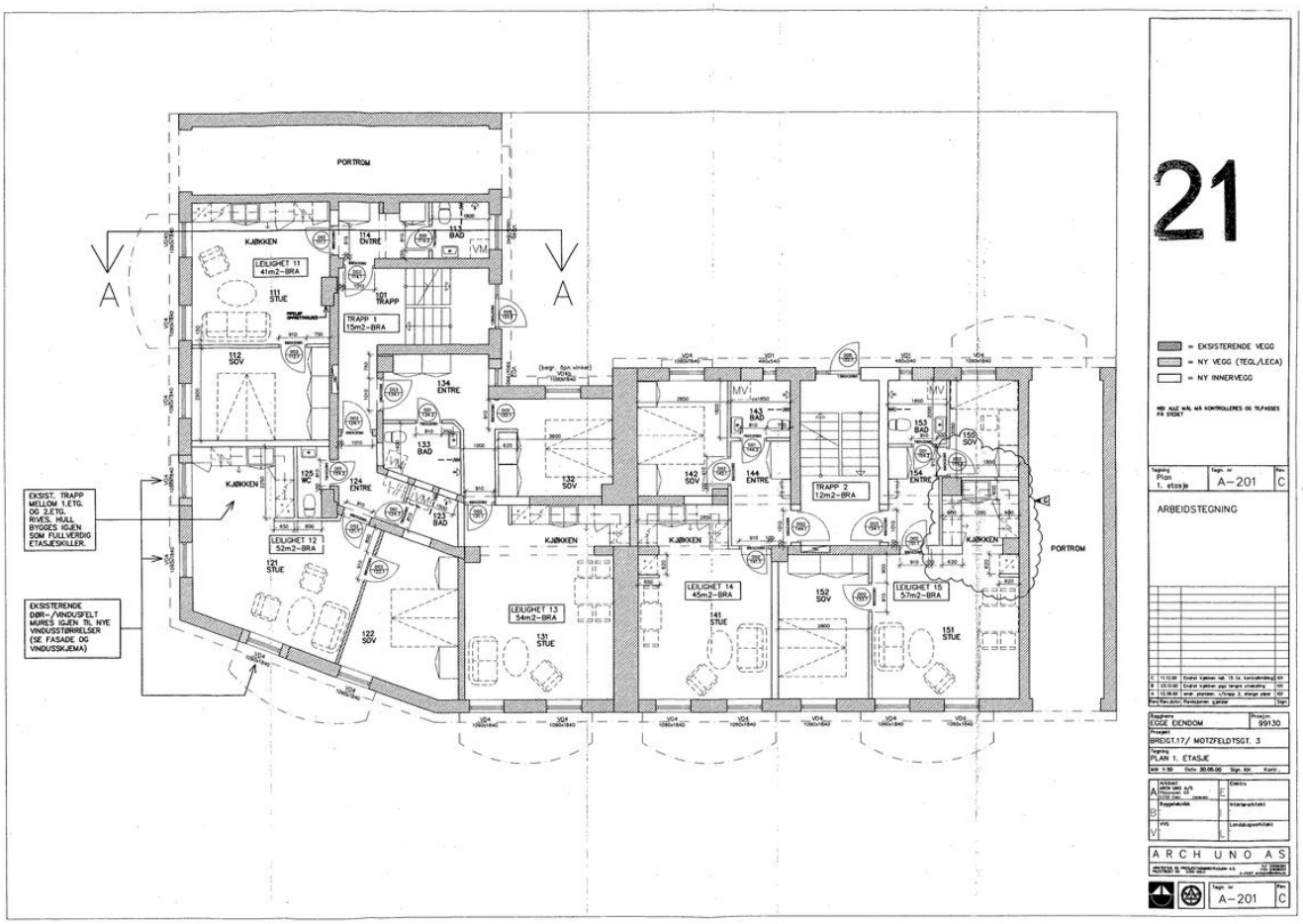
Dette dokumentet er godkjent elektronisk av:

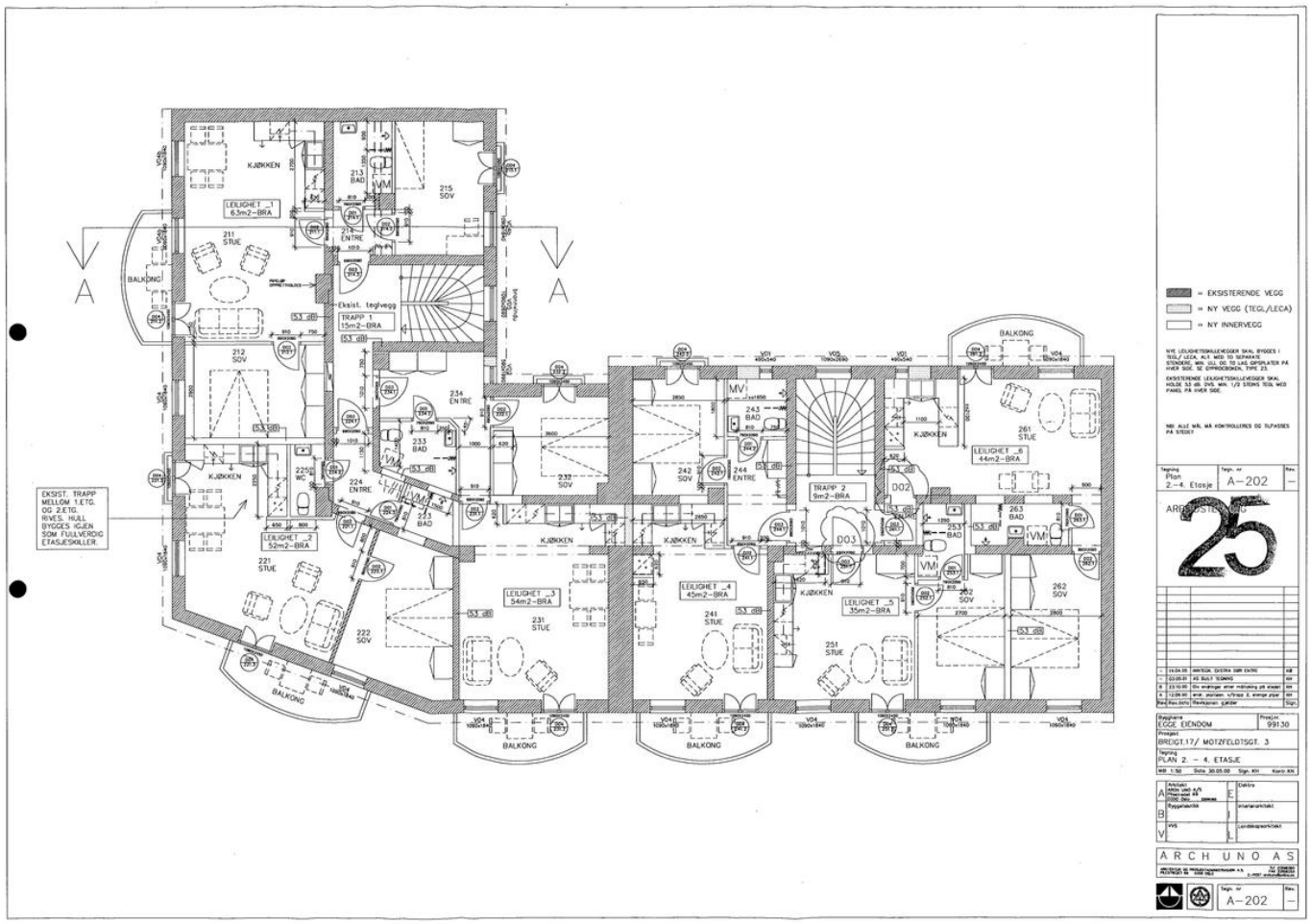
Erland Per Volden - Saksbehandler
Marianne Kaperdal - Enhetsleder

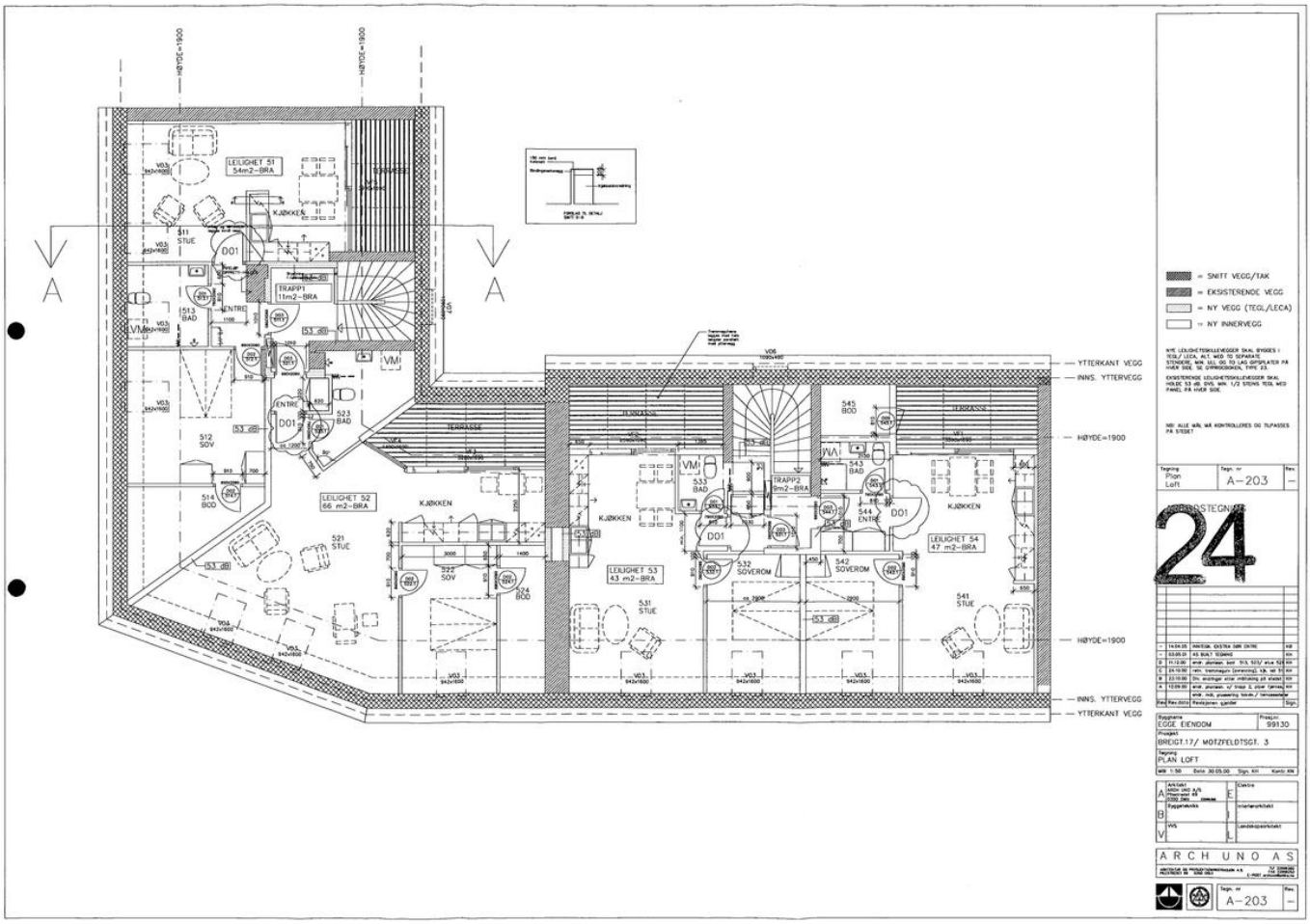
Kopi til: Kirsti Mette Egge, c/o V. Jensen Eiendom, Postboks 3060 Elisenberg, 0207 OSLO

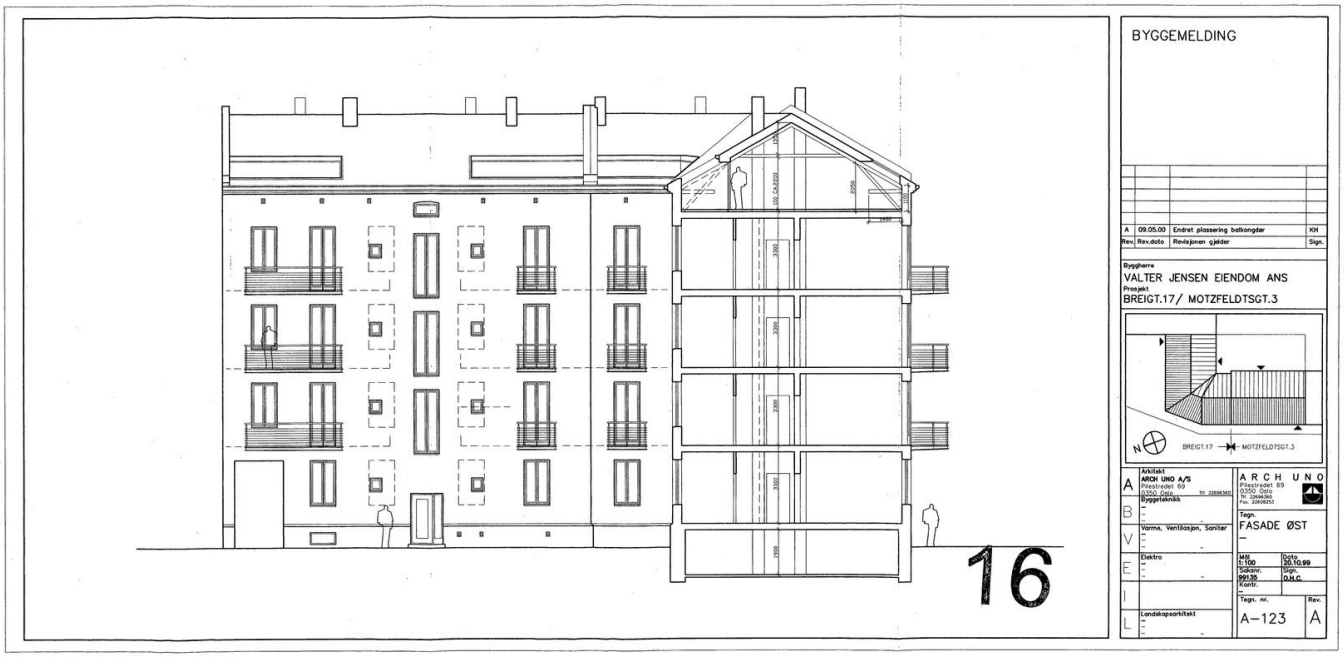

20
001 FJERNVARMELEDNING
002 BOD 5,3m2
003 BOD 4,6m2
004 BOD 5,2m2
005 BOD 6,3m2
006 BOD 4,6m2
007 BOD 6,3m2
008 DISP. (LAV TAKHØYDE)
009 BOD 5,7m2
010 BOD 6,2m2
011 BOD 5,8m2
012 BOD 5,5m2
013 BOD 5,0m2
014 BOD 5,6m2
015 BOD 5,8m2
016 BOD 6,0m2
017 BOD 6,7m2
018 BOD 5,3m2
019 KJELLERGANG
FELLES
TRAPP 1 8 m2-BRA
021 BOD 5,4m2
020 TAVLEROM
FELLES
TRAPP 2 5m2-BRA
031 VV- BEREDERE
030 BOD 5,4m2
029 BOD 4,5m2
032 KJELLERGANG
022 BOD 4,8m2
023 BOD 5,1m2
024 BOD 4,7m2
025 BOD 7,6m2
026 BOD 7,3m2
027 BOD 7,4m2
028 BOD 7,3m2
EKSISTERENDE VINDUS-FELT MURES IGJEN
EKSISTERENDE VINDUS-FELT MURES IGJEN
EKSISTERENDE VINDUS-FELT GRAVES FREM/ MURES IGJEN
EKSISTERENDE VINDUS-FELT MURES IGJEN
= EKSISTERENDE VEGG
= NY VEGG (TEGL/LECA)
= NY INNERVEGG
= BODVEGG M/ NETTING
MÅL ALLE MÅL MÅ KONTROLLERES OG TILPASSES PÅ STEDET
Tegning Plan Kjeller
Tegn. nr A-200
Rev. A
ARBEIDSTEGNING
Byggherre EGGE EIENDOM
Prosjekt 9913.0
BREDGT.17/ MOTZFELDTSGT. 3
Tegning PLAN KJELLER
Skala 1:50 Dato 30.05.00 Sign. KM Kontr.
ARCH UNO AS
Tegn. nr A-200
Rev. A

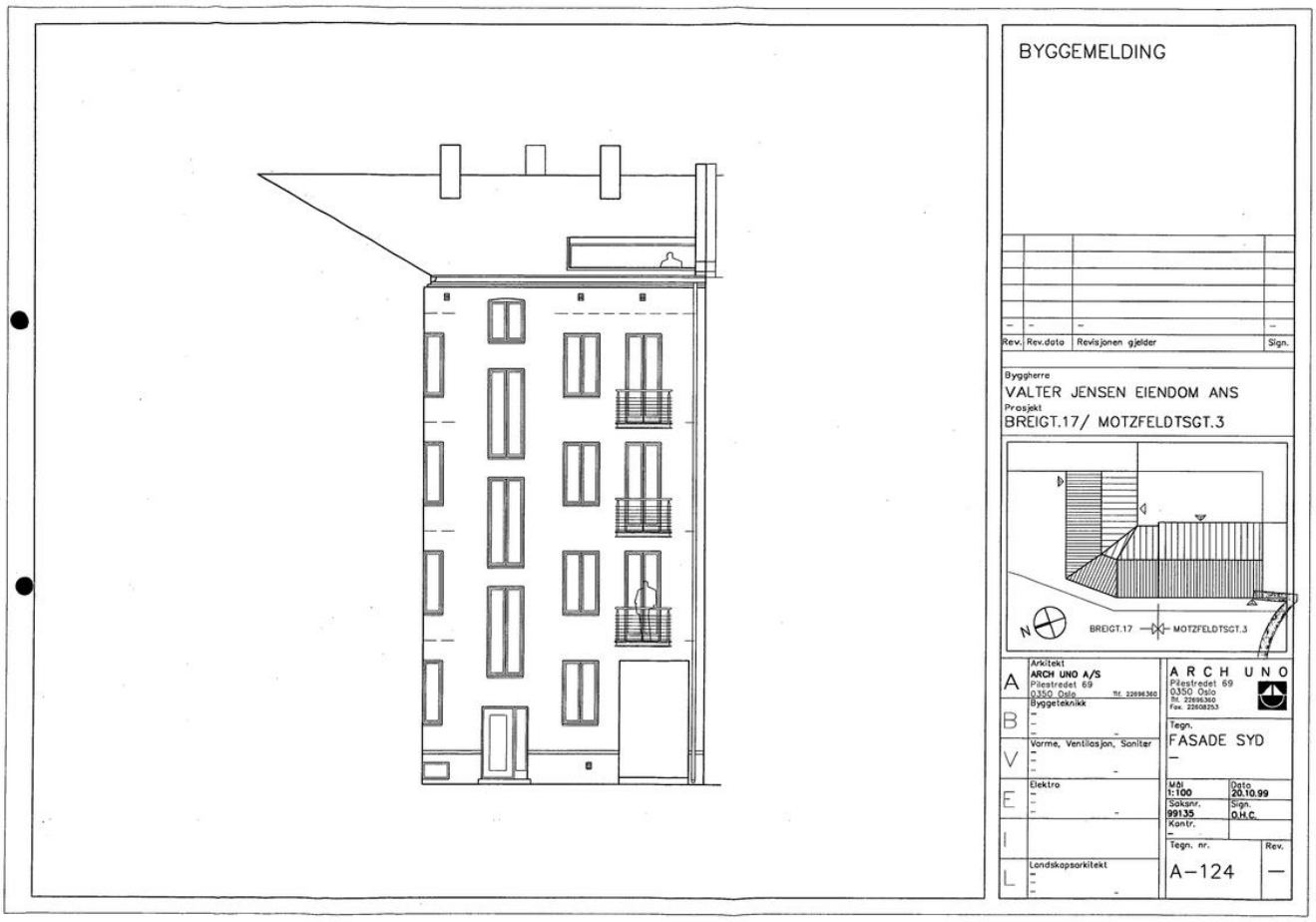

A
A
BODER
BODER
BODER


21
PORTROM
KJØKKEN
LEILIGHET 11
41m2-BRA
111
STUE
112
SOV
113
BAD
114
ENTRE
101
TRAPP
TRAPP 1
15m2-BRA
134
ENTRE
133
BAD
132
SOV
125
WC
124
ENTRE
123
BAD
LEILIGHET 12
52m2-BRA
121
STUE
122
SOV
LEILIGHET 13
54m2-BRA
131
STUE
KJØKKEN
KJØKKEN
LEILIGHET 14
45m2-BRA
141
STUE
142
SOV
143
BAD
144
ENTRE
TRAPP 2
12m2-BRA
152
SOV
153
BAD
154
ENTRE
LEILIGHET 15
57m2-BRA
151
STUE
150
SOV
KJØKKEN
PORTROM
A
A
EKSIST. TRAPP MELLOM 1.ETG. OG 2.ETG. RIVES. HULL BYGGES IGJEN SOM FULLVERDIG ETASJESKILLER.
EKSISTERENDE DØR-/VINDUSFELT MURES IGJEN TIL NYE VINDUSSTØRRELSER (SE FASADE OG VINDUSSKJEMA)
= EKSISTERENDE VEGG
= NY VEGG (TEGL/LECA)
= NY INNERVEGG
MED ALLE MÅL MÅ KONTROLLERES OG TILPASSES PÅ STEDET
Tegning
Plan
1. etasje
Tegn. nr
A-201
Rev.
C
ARBEIDSTEGNING
C 11.12.00 Endret kjøkken vgl. 13 (v. kontrollmåling) KH
B 23.10.00 Endret kjøkken pga. lengre vinkelring KH
A 12.09.00 ends. plantegn. V/trapp 2, mange plan KH
Rev. Revisjon Revisjonen gjelder Sign.
Byggherre
EGGE EIENDOM
Prosjekt nr.
9913.0
Prosjekt
BREIGT.17 / MOTZFELDTSGT. 3
Tegning
PLAN 1. ETASJE
M/R 1:50 Dato 30.06.00 Sign. KH Kontr.
ARKITEKT
ARCH UNO A/S
Elektro
Rørgatemiljø
Interiørarkitekt
VVS
Landskapsarkitekt
ARCH UNO AS
Tegn. nr
A-201
Rev.
C


A
A
KJØKKEN
LEILIGHET _1
6.3m2-BRA
211
STUE
BALKONG
212
SOV
213
BAD
VM
215
SOV
214
ENTRE
Eksist. teglvegg
TRAPP 1
15m2-BRA
234
ENTRE
233
BAD
232
SOV
224
ENTRE
225
WC
223
BAD
LEILIGHET _2
52m2-BRA
221
STUE
222
SOV
EKSIST. TRAPP MELLOM 1.ETG. OG 2.ETG. RIVES. HULL BYGGES IGJEN SOM FULLVERDIG ETASJESKILLER.
LEILIGHET _3
54m2-BRA
231
STUE
LEILIGHET _4
45m2-BRA
241
STUE
242
SOV
244
ENTRE
243
BAD
MV
TRAPP 2
5m2-BRA
LEILIGHET _5
35m2-BRA
251
STUE
D02
D03
LEILIGHET _6
44m2-BRA
261
STUE
263
BAD
262
SOV
= EKSISTERENDE VEGG
= NY VEGG (TEGL/LECA)
= NY INNERVEGG
Tegning
Plan
2.-4. Etasje
Tegn. nr
A-202
Rev.
-
ARK
25
Rådgiver
EGE EIENDOM
Prosj.nr
991.30
Prosjekt
BREIGT.17/ MOTZFELDTSGT. 3
Tegning
PLAN 2. - 4. ETASJE
MÅL 1:50
Dato 30.05.00
Sign. KH
Kontr. KN
ARCH UNO AS
Tegn. nr
A-202
Rev.
-


HØYDE=1900
HØYDE=1900
A
A
LEILIGHET 51
54m2-BRA
TERRASSE
KJØKKEN
511
STUE
D01
TRAPP1
11m2-BRA
513
BAD
ENTRE
VM
512
SOV
514
BOD
LEILIGHET 52
66 m2-BRA
KJØKKEN
521
STUE
522
SOV
524
BOD
TERRASSE
TRAPP2
9m2-BRA
533
BAD
KJØKKEN
D01
LEILIGHET 53
43 m2-BRA
532
SOVEROM
531
STUE
545
BOD
543
BAD
544
ENTRE
D01
KJØKKEN
LEILIGHET 54
47 m2-BRA
542
SOVEROM
541
STUE
YTTERKANT VEGG
INNVS. YTTERVEGG
HØYDE=1900
HØYDE=1900
INNVS. YTTERVEGG
YTTERKANT VEGG
= SNITT VEGG/TAK
= EKSISTERENDE VEGG
= NY VEGG (TEGL/LECA)
= NY INNERVEGG
NYE LEILIGHETSSKILLEVEGGER SKAL BYGGES I TEGL/ LECA, ALT. MED TO SEPARATE STENDERE, MIN 45 L OG 10 LAG GIPSPLATER PÅ HVER SIDE. SE GYPROCBOKEN, TYPE 23.
EKSISTERENDE LEILIGHETSSKILLEVEGGER SKAL HOLDE 53 dB, DVS. MIN. 1/2 STEINS TEGL MED PANEL PÅ HVER SIDE.
NB! ALLE MÅL MÅ KONTROLLERES OG TILPASSES PÅ STEDET
Tegning
Plan
Loft
Tegn. nr
A-203
Rev.
–
OPPSTEGNING
24
Byggherre
EGGE EIENDOM
Prosjekt
BREIGT.17/ MØTZFELDTSGT. 3
Prosjekt nr.
9930
Tegning
PLAN LOFT
M/B 1:50
Dato 30.05.00
Sign. KH
Kontr. KH
ARCH UNO AS
Tegn. nr
A-203
Rev.
–


BYGGEMELDING
A 09.05.00 Endret plassering balkonger KH
Rev Rev.dato Revisjonen gjelder Sign.
Byggherre
VALTER JENSEN EIENDOM ANS
Prosjekt
BREIGT.17/ MOTZFELDTSGT.3
BREIGT.17
MOTZFELDTSGT.3
Arkitekt
ARCH UNO A/S
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
Byggeteknikk
Varme, Ventilasjon, Sanitær
Elektro
Landskapsarkitekt
ARCH UNO
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
Fax. 22606050
Tegn.
FASADE ØST
–
Målt
1:100
Dato
20.10.99
Saksnr.
99135
Sign.
O.H.C
Kontr.
Tegn. nr.
A–123
Rev.
A
16


BYGGEMELDING
Rev. Rev.dato Revisjonen gjelder Sign.
Byggherre
VALTER JENSEN EIENDOM ANS
Prosjekt
BREIGT.17/ MOTZFELDTSGT.3
N
BREIGT.17
MOTZFELDTSGT.3
A
Arkitekt
ARCH UNO A/S
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
B
Byggeteknikk
V
Varme, Ventilasjon, Sanitær
E
Elektro
I
L
Landskapsarkitekt
ARCH UNO
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
Fax. 22808253
Tegn.
FASADE SYD
Mål
1:100
Dato
20.10.99
Saksnr.
991.35
Sign.
O.H.C.
Kontr.
Tegn. nr.
A-124
Rev.


MOTZFELDTSGATE
BYGGEMELDING
18
B 16.08.00 Rettet takvinduer; bredde/ plassering KH
A 09.05.00 Rettet tak/ takvinduer KH
Rev. Rev.dato Revisjonen gjelder Sign.
Byggherre
VALTER JENSEN EIENDOM ANS
Prosjekt
BREIGT.17/ MOTZFELDTSGT.3
N
BREIGT.17
MOTZFELDTSGT.3
A
B
V
E
I
L
Arkitekt
ARCH UNO A/S
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
Byggeteknikk
Varme, Ventilasjon, Sanitær
Elektro
Landskapsarkitekt
ARCH UNO
Pilestredet 69
0350 Oslo
Tlf. 22696360
Fax. 22696253
Tegn.
FASADE VEST
M/I:
1:100
Dato:
20.10.99
Saksnr.
991.35
Sign.
O.H.C.
Kontr.
Tegn. nr.
A-121
Rev.
B

RETT TINGLYSNINGSGJENPART BEKREFTES
Oslo kommune
Bolig- og eiendomsetaten
Oslo, den 7/9-2000 AR
TINGLYST
DAGBOKNR: 52874
12 SEPT 2000
OSLO SKIFTERETT
OG BYFOGDEMBETE

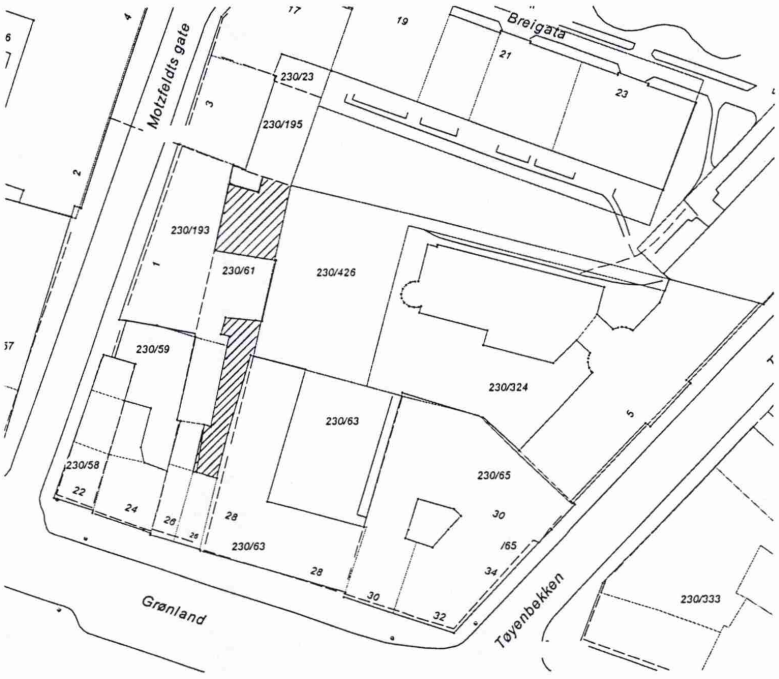
ERKLÆRING

OM BRUK AV GÅRDSROM

(for tinglysing)

Undertegnede eier av Grønland 26
gnr/bnr 230/61 i kvartal 25-02-06, erklærer følgende:

1. For eiendommen gnr/bnr 230/61 og for de av følgende eiendommer gnr/bnr, 230/195, 230/23, 230/414, 230/415, 230/412, 230/413 og 230/426 som har tinglyste gårdsromserklæringer og ferdig opparbeidet uteareal *, gis beboerne rett til bruk av utearealet på den del av gnr/bnr 230/61 som er skravert på inntegnede kartutsnitt (* jfr. kommunens minstekrav ved utbedring av gårdsrom i boligkvartaler i indre by).



2. Ubebygget areal på gnr/bnr 230/61 tillates ikke brukt til parkering av motorkjøretøy eller lagring.

3. Eierne av eiendommer nevnt i pkt.1 gis rett til å anlegge og vedlikeholde tekniske ledninger av forskjellige slag over gnr/bnr 230/61, forutsatt at dette ikke kan forårsake skade på bebyggelsen i Grønland 26, og gis rett til adkomst over gnr/bnr 230/61 i den utstrekning det er nødvendig for riving, utbedring og vedlikehold av egen eiendom.

Doknr: 52874 Tinglyst: 12.09.2000 Emb. 105
STATENS KARTVERK FAST EIENDOM

RETT TINGLYSNINGSGJENPART BEKREFTES
Oslo kommune
Bolig- og eiendomsetaten
Oslo, den 7/9-2000 A.L

4. Eieren av gnr/bnr 230/61 godtar at vedlikeholdet av arealet nevnt i pkt. 1, søkes gjennomført av en organisasjon av beboerne i eiendommene nevnt i pkt.1. Eier har i den forbindelse ingen innvendinger mot at beboerne i fellesskap gjør mindre vesentlige omdisponeringer av grøntarealene. Hvis vedlikeholdet etter denne modell ikke lykkes, forplikter eieren seg til å besørge normalt vedlikehold av arealet nevnt i pkt. 1.

5. Eieren av gnr/bnr 230/61 er forpliktet til å utbedre eiendommen i samsvar med kommunale krav til utbedringsstandard for eldre eiendommer og kommunens minstekrav ved utbedring av gårdsrom i boligkvartaler i indre by.

6. Denne erklæring skal tinglyses som heftelse på gnr/bnr 230/61, og kan bare slettes av Oslo kommune ved direktøren for Bolig- og eiendomsetaten.

Oslo, den 21/6 2000

For ~~Grønland 26 A/S org.nr.: 934185188~~
Sameiet Grønland 26
som eier av
Grønland 26, gnr. 230, bnr. 61

styreleder
Astrid Frisell
(Underskrift/navn med store bokstaver/pers.nr)
ASTRID FRISELL
220966[redacted]
(Underskrift/navn med store bokstaver/pers.nr)

(Underskrift/navn med store bokstaver/pers.nr)

På vegne av hjemmelshaver samtykkes det i at denne erklæring kan tinglyses på gnr 230 bnr 61 i henhold til vedlagte fullmakt.

Oslo, 24 august 2000

Stein Ness
advokat

(Gårdsromserklæring090699)

Ava

nr. 16769/1976
avskrift 3/9

§ 8. Arbeid.

E R K L Æ R I N G

vedrørende Motzfeldts gate 3
Eiendom

71/520
Bygn.kontr. jnr.

Innredning av hybler i 3. og 4. etasje.
Arbeidets art.

Den 23.8.76 har Oslo ~~bygningsråd~~/bygningssjef i henhold til § 8 i bygningsvedtekt for Oslo meddelt midlertidig dispensasjon fra bestemmelsene i § 75 nr.1 i bygningslov med vedtekt for Oslo

i anledning av at hyblene ikke har eget vannklosett og bad eller dusj.

Dispensasjonen kan til enhver tid tas tilbake. Eier/fester forplikter seg og etterfølgende eiere/festere til uten utgift for kommunen, etter pålegg når som helst å fjerne/endre det utførte, og hvis det kreves å gjenopprette den tidligere tilstand.

Erklæringen kan ikke avlyses uten Oslo bygningsråds samtykke.

Oslo, den

Kirsti Mette Brinch Egge
Eier/fester.

nr. 12614 / 1972
avskrift 1/9

E R K L Æ R I N G.

På grunnlag av at bygningsmyndighetene ved bebyggelse av eiendommen Motzfeldtsgt. 3 etter bygningslov og vedtekter har stillet krav om 2 biloppstillingsplasser som ikke skaffes på eiendommen, gir underskrevne eier av eiendommen denne erklæring som forpliktelse for meg selv og senere eiere av eiendommen.

Når bygningsmyndighetene forlanger det skal eiendommens eier plikte å skaffe rett til biloppstillings- og garasjeplasser i eiendom i nærheten og innenfor et område som fastsettes av bygningsmyndighetene ved deltakelse som parthavere eller på annen måte i eiendommen eller i bygning på denne eller ved leie i eiendom eller bygning som nevnt, og eieren av eiendommen Motzfeldtsgt. 3 skal påta seg de utgifter som dette vil føre med seg.

Dersom plikten til å skaffe biloppstillingsplasser etter foran stående bestemmelser ikke oppfylles eller retten til biloppstillingsplasser senere skulle opphöre, plikter den som til enhver tid er eier av eiendommen Motzfeldtsgt. 3 å skaffe andre biloppstillingsplasser etter bygningsmyndighetenes krav, og blir disse krav ikke oppfylt, kan bygningsmyndighetene gi pålegg om at biloppstillingsplasser skaffes ved anordning på eiendommen ved forelegg etter bygningslovens §§ 114 og 115.

Til sikring for at de pliktar som foran nevnt blir oppfylt, skal det ved underskrift av denne erklæring eller senere etter bygningsmyndighetenes bestemmelse stilles sikkerhet på en måte som bygningsmyndighetene kan godta for et belöp av kr. 20000,- pr. biloppstillingsplass.

Denne erklæring kan ikke avlyses uten bygningsmyndighetenes samtykke.

Oslo, den 31. august 1972

Brødrene Jensen A/S
Hanne Jensen
Byggherrens underskrift.

Brødrene Jensen A/S
Hanne Jensen
Skjöteinnehavers underskrift.

nr. 14618 1971
avskrift 4/10

Erklæring
vedrørende

Motzfeldts gate 3.
Eiendom

Bruksendring fra bolig til kontorer i 1.-2. etg.
Arbeidets art

71/520
Bygn.kontr. j.nr.

Den 21/9-71 *har Oslo ~~bygningsråd~~-bygningssjef i henhold til § 8 i bygnings-* loven *~~vedtekt for Oslo~~ meddelt midlertidig ~~unntak fra bestemmelsene i~~* bruksendring *~~samme vedtekts §~~ ~~byggeforskriftenes kap.~~ § ~~byplanvedtekt av~~*

i anledning: byplankontorets skriv av 9/9-71 og söknad fra byggherren av 8/7-71.

Byggherren forplikter seg og etterfølgende eiere til å fjerne eller forandre ovennevnte byggearbeid uten erstatning, når som helst bygningsrådet måtte forlange det. Erklæringen kan ikke avlyses uten bygningsrådets samtykke.

Oslo, den 29. septbr. 1971

Brødrene Jensen A/S
Harald Jensen
Byggherrens underskrift.

Brødrene Jensen A/S
Harald Jensen
Skjøteinnehavers underskrift.

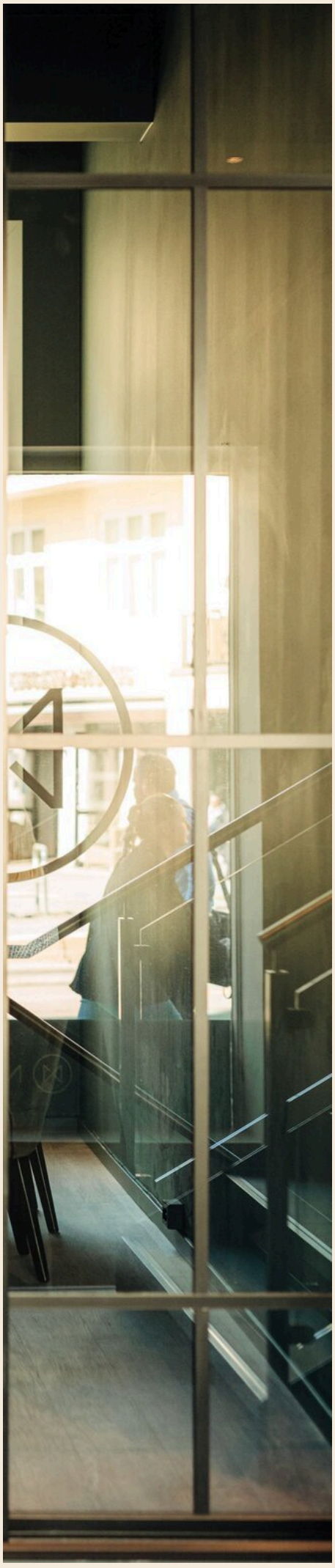
Skj. B 41
2000. R. A. 23665/70.

Velkommen til

Nordvik Bygdøy Allé

Hos Nordvik møter du fagfolk som setter kunnskap, tillit og trygghet høyt når du skal kjøpe eller selge. Oslo vest rommer noen av byens mest attraktive nabolag, bl.a.. Frogner, Vika, Skillebekk, Briskeby og Skøyen. Hvert område har sitt særpreg, og våre eiendomsmeglere kjenner de så godt at de vet hva som driver prisene og hva kjøperne her ser etter.

Lurer du på hva boligen din er verdt, eller trenger du kanskje en e-takst? Bestill en uforpliktende verdivurdering, ta en boligprat med en av våre meglere, eller se boligene vi har til salgs i området.



Bygdøy Alle 34, 0265 OSLO
c.lindstad@nordvikbolig.no
22 04 98 98

NORDVIK

Boligkjøperpakke -
Leilighet og fritidsleilighet

Er du klar for å realisere boligdrømmen? Med vår unike Boligkjøperpakke får du den tryggheten du trenger når du kjøper ny bolig. I samarbeid med Storebrand og Help har vi skreddersydd forsikringspakker som dekker alle dine behov, slik at du kan nyte din nye bolig uten bekymring for uforutsette hendelser.



Eksklusivt for **Nordviks** kunder

Boligkjøperpakke Leilighet
For eiendommer med felles bygningsforsikring

Boligkjøperforsikring fra **Help** med 5 års varighet

Skadeforsikringer fra **Storebrand**

- Flytteforsikring med 1 års varighet
- Innboforsikring Super med 3 måneders varighet

Pris andelsleilighet: **9 500,-**
Pris selveierleilighet: **13 000,-**

Boligkjøperpakke Leilighet +
For eiendommer med felles bygningsforsikring.
Denne pakken kan ikke kjøpes for fritidsleiligheter

Boligkjøperforsikring fra **Help** med 5 års varighet

Skadeforsikringer fra **Storebrand**

- Flytteforsikring med 1 års varighet
- Innboforsikring Super med 3 måneders varighet
- **Renteforsikring med 9 måneders varighet (3 måneders karenstid)**

Pris andelsleilighet: **12 500,-**
Pris selveierleilighet: **17 000,-**

Boligkjøperforsikring fra Help kan også kjøpes separat og kommer da sammen med kostnadsfri flytteforsikring fra Storebrand. Andelsleilighet/aksjeleilighet: **8 600,-** Selveierleilighet: **12 100,-**

Storebrand

Scann QR-koden og les mer om forsikringene fra Storebrand.

HELP

Scann QR-koden og les mer om boligkjøperforsikringen fra HELP.

35 % rabatt på hus- og innboforsikring ved inngåelse av ny forsikringsavtale etter at den inkluderte 3-måneders perioden er utløpt. Gunstige priser for øvrige skadeforsikringer i Storebrand.

Mer informasjon om forsikringen, hvem som formidler den og klageorganer

Vilkår for Storebrand Forsikring - Storebrand:
https://www.storebrand.no/privat/forsikring/forsikringsvilkar

IPID – Insurance product information document - Storebrand:
https://www.storebrand.no/privat/forsikring/ipid

Klageorgan
Dersom du ikke er fornøyd med avgjørelsen i din sak eller ønsker å rette en klage som omfatter forsikringsavtalen din, finner du det du trenger å vite om klagemuligheter her:

Boligkjøperforsikring levert av HELP:
https://help.no/selskapet/klageadgang

Forsikringer levert av Storebrand:
https://www.storebrand.no/infosider/kontakt-oss/privat/klage-eller-reklamasjon

Forsikringene i pakken kan kjøpers særskilt
Dersom du ikke ønsker vår pakkeløsning, kan Boligkjøperforsikring og renteforsikring kjøpes alene via eiendomsmegleren i Nordvik. Gi i så fall beskjed til din eiendomsmegler om at du ønsker å kjøpe forsikringen for seg. Dette gjelder også de øvrige produktene i pakken, men da må du kontakte Storebrand direkte.

Garantiordning for skadeforsikring
Storebrand er medlem av garantiordningen for skadeforsikring, se lov av 10 april 2015 nr. 17 kap. 20A om finansforetak og finanskonsern.

Ordningen skal være en trygghet for sikrede dersom Storebrand ikke kan betale det de plikter i henhold til inngåtte skadeforsikringsavtaler.

Garantiordningen dekker opptil 90 % av hvert enkelt krav. Krav etter forsikringer som gjelder bolig og tvungen ansvarsforsikring skal likevel dekkes med 100%. Garantiordningen dekker ikke forsikringskrav utover 20 millioner kroner for hvert krav for hver sikret for hvert skadetilfelle. For nærmere detaljer henvises det til finansforetaksloven.

HELP er medlem i garantiordningen for skadeforsikring i Norge. For nærmere informasjon om garantiordningen se forskrift om finansforetak og finanskonsern av 09.12.2016 (FOR-2016-12-09-1502).

Pris
Prisen for forsikringene legges til kjøpesummen for boligen, så du får ingen egen regning for pakken. Pris for pakken gjelder for perioden oppgitt i pakkeinformasjonen over.

Forsikringene blir ikke fornyet.

Du kan kjøpe hus, hytte og innboforsikringen separat etter at 3 måneders perioden er utgått. Du vil motta informasjon om dette før utløpet av forsikringsperioden.

Storebrand

Storebrand Forsikring AS
Besøksadresse: **Professor Kohts vei 9, Lysaker**
Postadresse: **Postboks 500, 1327 Lysaker**
Telefon: **915 08 880**
Organisasjonsnummer: **NO 916 300 484**

HELP

HELP Forsikring AS
Besøksadresse: **Essendropsgate 3, 0368 Oslo**
Postadresse: **Postboks 1870 Vika, 0124 Oslo**
Telefon: **22 99 99 99**
Organisasjonsnummer: **NO 981 877 888**

Oversikt over løsøre og tilbehør til eiendommen

Oversikten er utarbeidet av Norges Eiendomsmeglerforbund, Eiendom Norge og Advokatforeningens Eiendomsmeglingsgruppe, og er gjeldende fra 1. januar 2020.

Generelt

Lov om avhending av fast eigedom (avhendingslova/avhl.) av 3. juli 1992 regulerer kjøper og selgers rettigheter og plikter ved overdragelse av fast eiendom og andeler i borettslag.

I henhold til avhl. § 3-4 skal eiendommen, når annet ikke er avtalt, overdras med innredninger og utstyr som etter lov, forskrift eller annet offentlig vedtak skal følge med. Det samme gjelder varig innredning og utstyr som enten er fastmontert eller er særskilt tilpasset bygningen, jf. avhl. § 3-5. Loven inneholder ingen detaljert oversikt over hva som omfattes av «innredning og utstyr», og over hva som skal regnes som «fastmontert eller særskilt tilpasset».

Partene kan fritt avtale hva som skal følge med eiendommen ved salg. Bransjens liste over løsøre og tilbehør som skal følge med eiendommen, er en del av avtalen mellom kjøper og selger dersom ikke annet er opplyst i salgsoppgaven, kjøper har tatt forbehold i bud eller avtale på annen måte er inngått. Der intet annet er avtalt, vil løsøre og tilbehør medfølge slik dette fremkommer av avhl. § 3-4 og § 3-5 og denne oversikt.

Produkter og installasjoner som medfølger overdras uten noen form for garantier, utover eventuell gjenværende leverandørgaranti.

Dersom det er noe i nedenstående liste som ikke finnes på eiendommen, vil det heller ikke medfølge.

1. Hvitevarer medfølger der dette er spesielt angitt i salgsoppgaven.

2. Heldekkende tepper følger med uansett festemåte.

3. Varmekilder, slik som ovner, kaminer, peiser, varmepumper og panelovner, følger med uansett festemåte. Frittstående biopeiser/varmeovner og terrassevarmere medfølger ikke. Det følger ikke med varmekilder i rom som ikke har vegg- eller fastmonterte varmekilder på visning.

4. TV, radio og musikkanlegg
TV-antenner og fellesanlegg for TV, herunder parabolantenne, og tuneren/dekoder/tv-boks medfølger der dette eies av selger. Veggmontert TV/flatskjerm med tilhørende festeordning samt musikkanlegg følger ikke med (se også punkt 12).

5. Baderomsinnredning/Utstyr
Badekar, dusjkabinett, dusjvegger, alle fastmonterte speil og hyller, fastmonterte glass- og håndkleholdere, herunder håndklevarmere samt baderomsinnredning, medfølger.

6. Garderobeskap
medfølger, selv om disse er løse. Fastmonterte garderobehyller og knagger medfølger. Innredning i garderobeskap, for eksempel løse eller fastmonterte trådkurver, hyller, stenger og lignende, medfølger.

7. Kjøkkeninnredning medfølger, herunder også åpne, fastmonterte hyller og løs eller fastmontert kjøkkenøy.

8. Markiser, persienner og annen type innvendig og utvendig solskjerming, gardinoppheng, lamellgardiner og liftgardiner medfølger.

9. Avtrekksvifter av alle slag, samt fastmonterte aircondition/ventilasjonsanlegg, medfølger.

10. Sentralstøvsuger medfølger med komplett anlegg, herunder slange, munnstykke mm.

11. Lyskilder
Kupler, lysstoffarmatur, fastmonterte "spotlights", oppheng og skinner med spotlights samt utelys og hagebelysning medfølger. Vegglamper, krokhengte lamper, lysekroner, prismelamper og lignende som er koblet til sukkerbit eller stikkontakt følger likevel ikke.

12. Installerte smarthusløsninger
med sentral som styrer lys, varme, lyd o.l., samt tilhørende trådløse enheter som brytere, sensorer, kameraer, integrerte høyttalere el. medfølger. Enkle lysstyringssystem f.eks. med en sentral som kun styrer lyspærer eller smartpærer montert i sokkel medfølger likevel ikke.

13. Utvendige søppelkasser og eventuelt holder/hus til disse medfølger.

14. Postkasse medfølger.

15. Utendørs innretninger slik som flaggstang, fastmontert tørkestativ, samt andre faste utearrangementer som f.eks. badestamp, boblekar/jacuzzi og liknende utendørs kar, lekestue, lekestativ, utepeis, fastmontert trommel til vannslange, medfølger. Guidekabel/avgrensingskabel til robotgressklipper medfølger, men robotgressklipper og ladestasjon for denne medfølger ikke.

16. Fastmontertvegglader/ladestasjon til el-bil medfølger uavhengig av hvor laderen er montert.

17. Solcelleanlegg med tilhørende teknisk infrastruktur medfølger.

18. Gassbeholder til gasskomfyr og gasspeis medfølger.

19. Brannstige, branntau, feiestige og lignende medfølger der dette er påbudt. Løse stiger medfølger ikke.

20. Brannslukninsapparat, brannslange og røykvarsler medfølger der dette er påbudt. Det er eier og brukers plikt til å se til at utstyret forefinnes på enhver eiendom. Hvis annet ikke er uttrykkelig avtalt, skal dette derfor alltid følge med ved salg av eiendom.

21. Samtlige nøkler til eiendommen som selger er i besittelse av skal overleveres kjøper på overtakelsen, herunder nøkler til eventuelle boder, uthus, garasjeportåpner e.l. Låses boder, uthus e.l. med hengelås, skal lås og nøkler til disse medfølge.

22. Garasjehyller, bodhyller, lagringshyller og oppheng til bildekk medfølger såfremt de er fastmontert.

Planter, busker og trær som er plantet på tomten, eller fastmonterte kasser og lignende er en del av eiendommen og medfølger i handelen.

Storebrand

Bolighandel med Nordvik

Finansier boligdrømmen med Storebrand Bank

Når du har funnet drømmeboligen, skal du slippe å vente på finansieringen. Som kunde hos Nordvik kan du søke boliglån eller finansieringsbevis hos vår samarbeidspartner Storebrand Bank, og få svar allerede samme dag.

I Storebrand Bank møter du rådgivere som tar deg og boligdrømmen din på alvor. Du får hjelp gjennom hele prosessen – raskt, enkelt og med konkurransedyktige betingelser.

Derfor velger mange Storebrand Bank:

1. Mindre stress
Med rask saksbehandling og svar på dagen, kan du gå inn i budrunden med ro i magen.

2. Du blir prioritert
Du får en personlig rådgiver som skaper trygghet i en viktig beslutning. Sammen finner dere den beste løsningen for deg og din boligdrøm.

3. Enkel søknad
Det tar bare noen få minutter å søke – enten på nett eller over telefon.

Vær klar når det gjelder
Spør din megler i Nordvik for mer informasjon, eller les mer og søk på storebrand.no/nordvik

Forbrukerinformasjon om budgivning



Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.

Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.

FORBRUKERRÅDET · Norges Eiendomsmeglerforbund · EIENDOM NORGE · Advokatforeningen

Oppdragsnr: 13-0572/25

Budskjema

Bud mottat: ____ /____ - ____ kl. ____

Adresse: Motzfeldts gate 3A 0187 OSLO
Matrikkel: Gnr 230, bnr 195 i Oslo kommune

Undertegnede gir herved bud på kr. ____ Skriver ____

+ offentlige avgifter og gebyrer, eventuell fellesgjeld, samt øvrige omkostninger i henhold til salgsoppgave

Budet er bindende til dato ____ kl. ____ Ønsket overtakelse: ____

Eiendommen selges som den er, det vil si i den stand den forelå ved besiktigelse, jf. lov av 3. juli 1992 nr 93 om avhending av fast eiendom, § 3-9

Budet gis med følgende forutsetning:

☐ Uten forbehold ☐ Annet: ____

Finansieringsplan – Megler gis fullmakt til å kontrollere finansieringen

	Sum:	Sign:
Egenkapital:		
Bank: (oppgi bankkontakt med kontaktinformasjon)		
Til sammen:		

☐ Egenkapital ved salg av egen bolig. ☐ Bankinnskudd ☐ Annet ____

«Budgiver er kjent med «Forbrukerinformasjonen om budgivning» som er en del av salgsoppgaven og de forpliktelser jeg/vi påtar meg/oss. Budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap eller til megler som selgers adressat. Budet er bindende for begge parter når selger har akseptert muntlig eller skriftlig. Jeg/vi er kjent med at megler og selger forutsetter at jeg/vi har mottatt salgsoppgave med vedlegg før budgivningen og at jeg/vi har besiktiget eiendommen. Dersom salgsoppgaven ikke er mottatt, plikter jeg/vi å opplyse dette til megler senest ved oversendelse av bud.»

Budgiver

Navn 1: ____ Personnr: ____

Navn 2: ____ Personnr: ____

Adresse: ____ Postnr/poststed: ____

Mobil: ____ Mobil 2: ____ Tlf jobb: ____ Fax: ____

Sted: ____ Dato: ____ Kl: ____ Underskrift: ____

Husk å legge ved gyldig legitimasjon på alle budgivere. Bud som inngis uten gyldig legitimasjon har megler rett til å unnlate å formidle budet etter eiendomsmeglerforskriften § 6-3

Bruk gjerne dette feltet

Bruk gjerne dette feltet

NORDVIK

Hvorfor kjøpe av og selge med Nordvik?

Vi i Nordvik åpner dører til nye hjem, muligheter og opplevelser. Hver dag. Det er vår lidenskap.

For det å kjenne boligmarkedet, det å virkelig forstå verdien, handler om å vite hva et fjordgløtt er verdt, en åpen himling, et nordvendt vindu, en vestvendt balkong.

Det handler om små detaljer og grundige analyser, om menneskekunnskap, fagkompetanse, treffsikkerhet og teft. Det handler om å ha en megler du kan stole på.

Tilgjengelig og parat, fra første møte til siste håndtrykk.

Vi vet hva det er verdt!

4,84

(Basert på over 15.500 kundevurderinger)

Denne boligen er presentert av:



Oskar Johansson
Eiendomsmegler MNEF / Partner
Nordvik Bygdøy Allé
o.johansson@nordvikbolig.no
930 63 069



Mads S. Gustavsen
Eiendomsmegler MNEF / Partner
Nordvik Bygdøy Allé
m.gustavsen@nordvikbolig.no
415 56 279

Vil du se den digitale salgsoppgaven?
Skann QR-koden under: